

SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK

2000. Szentendre, Pannónia u. 5.

Tel., fax: 06-26/816-637, e-mail:ovodakozpont.szentendre@gmail.com

ÉVES MUNKATERV

2018/2019



I. AZ INTÉZMÉNY MUNKATERVÉNEK TÖRVÉNYI HÁTTERE

Intézmény OM- azonosítója: 032728	Intézményvezető: Hajnal Szilvia
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Hodoli Tünde	Szülői szervezet nevében:
Alkalmazotti közösség nevében: Csikós Erika	
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2018.09.01 – 2019.08.31.	
Ph.	

II. HELYZETKÉP AZ ÓVODÁRÓL

III. HELYZETELEMZÉS

1. Személyi feltételek
2. Szervezeti feltételek
3. Tárgyi feltételek

IV. NEVELÉSI FELADATOK, FEJLESZTÉSI TERV

1. A helyi program megvalósulása
2. Kiemelt céljaink, feladataink
3. Tárgyi feltételek fejlesztése

V. MŰKÖDÉSI TERV

1. Nevelési év rendje
2. Továbbképzés, önképzés
4. Intézményünk kapcsolatrendszere
5. Az intézmény működését biztosító egyéb rendszerek
6. Hagyományok, népszokások, ünnepélyek
7. Csoportbeosztás, munkarend

I. AZ INTÉZMÉNY MUNKATERVÉNEK TÖRVÉNYI HÁTTERE

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről**
- **A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:**
 - **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**
 - **229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról**
- **363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról**
- **2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról**
- **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**
- **326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról**
- **277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről**
- **328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról**
- **15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről**
- **48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről**
- **28/2015. (V. 28.) EMMI rendelet a 2015/2016. tanév rendjéről**
- **Oktatási Hivatal:**
 - **Önértékelési kézikönyv óvodák számára:**
 - **Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára:**
 - **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez. Második javított változat.**
 - **Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói**

dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés Harmadik, javított
kiadás

- **AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE** (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) /a továbbiakban: GDPR/
- **Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény** /a továbbiakban: Infotv./;

II. HELYZETKÉP AZ ÓVODÁKRÓL

Az intézmény adatai

Az óvoda fenntartója:

Szentendrei Közös Önkormányzati Hivatal

Cím: 2000 Szentendre, Városház tér 3.

Tagintézmények neve, címe:

Hold utcai Tagóvoda	2000 Szentendre, Hold u. 10. Tel: 785-145 e-mail: holdovoda@gmail.com
Szivárvány Tagóvoda	2000 Szentendre, Kálvária út 22. Tel: 785-148 e-mail: szivarvanyovi.szt@gmail.com
Püspökmajor ltp.-i Tagóvoda	2000 Szentendre, Hamvas Béla u. 1. Tel: 785-147 e-mail: puspokovi@gmail.com
Vasvári úti Tagóvoda	2000 Szentendre, Vasvári Pál út 39. Tel: 785-152 e-mail: vasvariovi.szentendre@gmail.com
Bimbó utcai Tagóvoda	2000 Szentendre, Bimbó utca 8 - 10. Tel: 785-835 e-mail: szentendreibimbo@gmail.com
Óvoda Központ	2000 Szentendre, Pannónia u.5. Tel: 816-637 e-mail: kozmerneovikozpont@gmail.com
Izbégi Tagóvoda	2000 Szentendre, Szentlászlói út 92. Tel: 785-146 e-mail: izbegi.tagovoda@gmail.com
Egres úti Tagóvoda	2000. Szentendre, Egres út 66. Tel: 785-151 e-mail: egresiovi@gmail.com

Alapító okirat száma: 02-57-4/2015 Kt. határozata

Módosítás: 239/2014. (XI.13.)

Az óvoda alaptevékenysége: tankötelezettség kezdetéig óvodai nevelés - fejlesztő nevelés a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése: a megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzdő integráltan nevelhető, enyhe fokban értelmi fogyatékos, autista specifikus fejlesztés, nagyothalló, mozgássérült, beszéd fogyatékos sajátos nevelési igényű a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzdő sajátos nevelési igényű és tanulási, beilleszkedési zavarral küzdő gyermekek különleges óvodai ellátása.

Logopédiai ellátás, fejlesztőpedagógiai feladatok. Halmozottan hátrányos helyzetű, valamint hátrányos helyzetű gyermekek integrált nevelése.

Szentendre Város Képviselőtestülete 2000. június 21-én új intézményt hozott létre, amely hét tagóvodából állt, (2015. november) helyi pedagógiai programjának a „Hétforrás”nevet adta, mely a tagóvodák egyéni arculatát jelképezte.

Az intézmény elnevezést 2013. március 14-én megváltoztatta, Szentendre Városi Óvoda lett. 2015 novemberében átadták az új óvodát, ezért módosítani kellett minden dokumentumot. Pedagógiai Programunk neve is változott: Nyolcforrás helyi óvodai pedagógiai program lett. A Hétszínvirág tagóvoda név alapján megszűnt és Óvoda Központ lett.

Programunkban a környezeti nevelés dominál, de a tagóvodák egyéni arculatának megtartása is kiemelt feladatunk.

A **Hold utcai tagóvodában** a tevékenységközpontú óvodai nevelés folyik, a **Szivárvány tagóvoda** a környezeti nevelést és a néphagyomány éltetést tartja szem előtt. A **Püspökmajori tagóvoda** nevelőmunkája a népi kultúra értékeinek folyamatos megélése, a mindennapok tevékenységeiben és a jeles napok szokásrendszerében történik.

A **Vasvári úti tagóvoda** az életkori sajátosságokhoz igazodó mozgás, a környezet megismerésére nevelés, és a differenciált személyiségfejlesztés gondozása ápolása kap kiemelt szerepet.

A **Bimbó utcai tagóvodában** az óvodáskor sajátosságaihoz igazodó játékon keresztüli fejlesztést végeznek a néphagyomány éltetéssel.

Az **Óvoda Központban** a nevelés, a tanulási tevékenység epochákban történik. Az epochákhoz komplexen kapcsolódnak a nevelési területek.

Az **Izbégi tagóvoda** helyzetét kihasználva – a szép környezet, falusias jelleg – a környezeti és egészséges életmódra nevelés került a tevékenységek központjába.

Az **Egres úti tagóvoda** zenei képességeket fejlesztő óvoda. Innovációjának meghatározója, hogy az óvodai nevelés általános elveinek és nevelési feladatainak betartása mellett, nagyobb hangsúlyt fektet gyermekei esztétikai, érzelmi nevelésére, az ének, az énekes játékok és gyermektánc megszerettetésére, óvodai hangszerek megismerésére, használatára.

Tagóvodáinkban - az elnyert TÁMOP 3.1.4. -08/1-2009-0018 pályázat alapján - 2010. szeptemberétől, pedagógiai innovációként a kompetencia alapú nevelési programcsomag bevezetésre került.

A TÁMOP-3.4.2.A/11-1-2012-0009 kódszámú „Sajátos nevelési igényű gyermekek együttnevelése Szentendrén” c. pályázatot 2012-ben megnyertük, melyet folytatunk.

III. HELYZETELEMZÉS

1. Személyi feltételek

A tagóvodai rendszerben működő óvoda személyi feltételei a következők:

Legfontosabb feladatunk:

- Törekszünk arra, hogy személyiségünk modellt, mintát jelentsen a gyermekek számára.
- Az óvodapedagógus és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkát végezzenek.

2018/19 létszám	óvónő	pedagógiai assz.			Dajka	Fejl.ped. és pszichológus		Gazd. f. és személyügyi		Óvodatitkár	
		8.ó	6.ó.	4.ó		4.ó	8.ó	8.ó	4.ó		
Hold	12	2			6						20
Szivárvány	12	2			6						20
Püspökmajor	10	1	1		5						16.75
Vasvári	10	1	1		5						16.75
Bimbó	6	1			3						10
Óvoda Központ	5			1	2	2+1	1	1	1	2	13,5
Izbég	6	1			3						10
Egres	8			2	4						13
Összesen:	69	8	1.5	1,5	34	1,5	1	1	1	2	120

Személyi ellátottság:

A 69 fő óvodapedagógusból felsőfokú végzettségű: 68 fő

- Középfokú végzettségű: 1 fő
- Fejlesztőpedagógus: 2 fő
- Logopédus: 1 fő
- Konduktor, szurdopedagógus, oligofrén, gyógypedagógus, 1-1 fő, megbízási szerződéssel

Technikai ellátottság:

- Gazdasági és személyügyi felelős / középfokú végzettségű/ 1 fő
- Óvodatitkár 2 fő/1 középfokú és 1 felsőfokú végzettségű/
- Dajka: 34
- Pedagógiai asszisztens 11 fő
- Étkezési előadó 0,5 fő / középfokú végzettségű /

A nyolc tagóvodában 34 óvodai csoport működik. Személyi feltételei a törvénynek megfelelően adottak.

Jelenlegi férőhelyek és maximált létszámok:

Hold utcai Tagóvoda: 140/168

Szivárvány Tagóvoda: 148/178

Püspökmajor ltp-i. Tagóvoda: 125/150

Vasvári úti Tagóvoda: 125/150

Bimbó utcai Tagóvoda: 58/72

Óvoda Központ: 50/50

Izbégi Tagóvoda: 64/77

Egres úti Tagóvoda: 100/120

Férőhely: 810 fő maximált létszám: 963 fő

Személyi változás:

- **Óvodapedagógus változás**

Ebben az évben nagyon megváltozott a személyi állományunk. Sokan nyugdíjba mentek, illetve gyermeket vállaltak. 15 pedagógusállási állást hirdettünk a nyáron, melyre alábbiak jelentkeztek.

Szivárvány tagóvoda: Elekes Csilla, Révész Simonné, Váry-Kovács Zsuzsa.

Jelen pillanatban 5 óvodapedagógusi állás helyettesítés miatt nincs még betöltve. Nagyon fontos, hogy tudjuk pótolni a hiányzó személyi feltételeket: a Hold utcai, Egres úti, Szivárvány tagóvodában 1-1 pedagógus a Vasvári tagóvodában pedig 2 pedagógus hiányzik.

Személyi csere is történt: a Szivárvány óvodából átment a Bimbó utcai óvodába: Nyiscsák Istvánné, illetve Horváth Adrienn a Püspökmajor óvodába.

Az Óvoda Központban dolgozó dajka néni, Krátkyné Lipták Mónika óvodapedagógusi diplomát szerzett, ezért szeptembertől pedagógusként dolgozhat a Szivárvány tagóvodában.

Ebben az évben nyugdíjba vonul: Mezei Györgyi, Annus Gáborné, Magyariné Miskolczi Ildikó (Püspökmajor óvoda tagóvoda vezetője), Kovács Márta, Szaluterné Gulyás Erzsébet, Mócsainé Robics Mariann, Füleki Éva.

A Püspökmajori LTP Tagóvodának ezért új vezetője lesz majd decemberben: Dr Csépanyi Péter Albertné.

- **Dajka változás**

Óvoda Központ: Asztalos Szidónia

Vasvári óvoda: Utasi Éva, Diósi Zsolt Csabáné

Bimbó óvoda: Kosznovszki Jánosné Izbégi óvodából

Intézményünk elsősorban a gyermekek, és a szülők igényeinek kíván megfelelni és érdekeiket szolgálni. Fontosnak tartjuk a családi nevelés értékeire épülő, a szülőt nevelőtársnak tekintő olyan óvodai légkör megteremtését, melyben a különböző értékeket, tulajdonságokat, kultúrát képviselő gyermekek vidám, játékos, örömteli hangulatban töltik mindennapjaikat.

Törekszünk arra, hogy életszerű körülmények között, humánus légkörben, nyitott, derűs, elfogadó gyermeki személyiség bontakozzon ki. El akarjuk érni, hogy sikerorientált, kommunikáló, a környezetben jól eligazodó, problémájuk megoldásában aktívan közreműködő autonóm személyiséggé váljanak.

Nevelési koncepciónk eleme a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése, az esélyegyenlőség megvalósítása, a társadalomba való beilleszkedés elősegítése, céltudatos, támogató környezettel, a gyermekek fejlettségéhez igazodó cselekvési módokkal és eszközökkel. Fontos feladatunk továbbá a szociálisan hátrányos helyzetű családok körülményeinek feltárása és a megfelelő segítség nyújtása.

Nálunk a minőségi munka, az innováció alapkövetelmény, melynek garanciája a munkatársak belső és külső képzése, a minőségirányítási rendszer működtetése és folyamatos fejlesztése. Fontosnak tartjuk az itt dolgozók belső elégedettségét, kiszámítható, biztonságos pszichés klíma megtartását, javítását.

2. Szervezeti feltételek

Óvodánk az SZMSZ programban szereplő szervezeti struktúra szerint épül fel és működik.

Az óvoda törvényes működését a hatályos törvények és jogszabályok mellett az SZMSZ szabályozza.

Ebben található az intézményvezető felelősségi köre, valamint a feladatköre. Jól működik a vezetői kör, ahol minden hónapban átbeszéljük az előttünk álló feladatokat, problémákat, melyben aktívan részt vesz a közalkalmazotti képviselő is. Általános vezetőhelyettes Hodoli Tünde, a másik két helyettesem pedig: Kozmárné Szökő Erzsébet és Ujsághy Gyuláné, akik maximálisan igyekeznek a rájuk bízott feladatokat megoldani. A Püspökmajor óvodában tagóvoda vezető Dr Csépanyi Péter Albertné lesz 2018. december 1-től.

Megbízások rendszere:

Intézményvezető helyettes: Hodoli Tünde

Kozmárné Szökő Erzsébet

Ujsághy Gyuláné

Tagóvoda vezetők: Ferencz Annamária

Németiné Ikvai Emőke

Magyariné Miskolczy Ildikó, decembertől: Dr. Csépanyi Péter

Albertné

Sverteczkiné Eőry Andrea

Szigethy Miklósné

Csuhai Erzsébet

Nagyné Földi Anett

Munkaközösség vezetők:

Szigethy Miklósné

Tóth Ágnes

Várnagyné Farsang Katalin

Simon Péterné

Gyermekvédelmi felelős:

Furák V. Erzsébet

Közalkalmazotti Tanács tagjai:

Kata Lajosné –Izbégi Tagóvoda

Deák Róbertné – Hold utcai Tagóvoda

Stoffer Judit- Vasvári Pál utcai Tagóvoda

Ortelli Erzsébet- Egres úti Tagóvoda

Elekes Csilla- Szívárvány Tagóvoda

A reszortosok a munkaköri leírásban foglaltak szerint végzik munkájukat, mely az SZMSZ mellékletében található.

3. Tárgyi feltételek

Az óvoda épületét, udvarát, berendezését oly módon alakítjuk, hogy szolgálja a gyermekek biztonságát, kényelmét, megfeleljen testméreteknek, biztosítsa egészségük megőrzését, fejlődését. Lehetővé tesszük a mozgás-, játéki igényük kielégítését.

Az elmúlt években felújítások, javítások történtek az óvodákban, de ez még mindig nem kielégítő. Sajnos mindig anyagi nehézségekbe ütközünk. A csoportszobák szépek, hangulatosak, új függönyök, bútorok, galériák, szőnyegek teszik esztétikusabbá a termeket. A

foglalkozásokhoz szükséges tárgyi alapfeltételek az Önkormányzat által biztosítva vannak, de a pluszokat alapítványi pénzből, adományokból pótoljuk.

Segítség számunkra az alapítványok megléte, hiszen az elmúlt években a szülők által átutalt adójuk 1%-ából és az adományokból fejlesztettük az óvodát. / Mosdó felújítása, udvari játékok, fűvesítés, gumitéglák, stb.../ Bevételi forrásunk még, mellyel a tárgyi feltételek újítását, cseréjét biztosítani tudjuk, a különböző pályázatokból megnyert összegek, vásárok szervezése. Sajnos a tavalyi betervezett feladatokat anyagi nehézségek miatt csak részben tudtuk megvalósítani, ezért reménykedünk, hogy megnyerjük a benyújtott pályázatot.

Az ellátáshoz szükséges eszközök – szakmai anyagok, kis-értékű tárgyi eszközök, ha a legszükségesebbek is, de biztosítva vannak.

Új beszerzésekre is lehetőség van ebben az évben /textília, edény, bútor/. A tisztasági meszelések a nyár folyamán megtörténtek. Folyamatosak a villanyszerelések és a vízszerelések, valamint az elektromos beszerzések. Költségvetésünk nagy részét a bérek és a közüzemi kiadások viszik el.

Sajnos a **karbantartási** munkálatokat a VSZ-zrt saját embereivel végeztette, végezteti el, illetve alkalmatlan közmunkásokkal / festés, víz-, villanyszerelés, fűnyírás, udvar rendezése, homokásás, udvari játékok állagmegóvása stb/.

Ezért kitűzött célként szerepel, hogy minden óvodában legyen állandó, megbízható karbantartó.

IV. NEVELÉSI FELADATOK, FEJLESZTÉSI TERV

1. A helyi program megvalósulása

Programunk a gyermekek alapvető tevékenységére, a játékra, mozgásra, a környezet tevékeny megismerésére, a kommunikációra, a mesére, a népi kultúra átadására, ápolására épül.

Nyitottak vagyunk a partneri elvárások iránt, de szolgáltatásainkat a szakmaiság, és a gyermekek mindenekfelett álló érdekét szolgáló szempontok határozzák meg.

Programunk olyan életfeladat teljesítésére orientál, amelyben a gyermekek megtanulnak eligazodni a környezetükben, megtanulnak beszélni, tevékenykedni, együttműködni, magatartásformákat elsajátítani. Mindezt jól szervezett tevékenységgel, nevelői segítséggel, a mindennapi élet feltételeivel és eszközeivel biztosítjuk.

A Kompetencia Alapú Program alkalmazásával a képességfejlesztést helyezzük a nevelés középpontjába: alkalmazni képes tudás, képességek, készségek megszerzését, mely megalapozza az egész életen át tartó tanulást. Ezzel kívánjuk segíteni az önállóság, belső kontroll, nyitottság, rugalmasság, kreativitás, tolerancia, együttműködés készség, kritikus gondolkodás, probléma megoldás személyiségjegyek kialakulását.

Az érzelmi és erkölcsi nevelésnek komoly hangsúlyt kap a nevelési gyakorlatunkban, mert ez alapozza meg a személyiség szocializációját.

A megalapozott szokásrend kialakításával – amely értékrendhez vezet – olyan biztonságot kívánunk nyújtani a gyerekeknek, amely támpontot ad a mindennapokban, s amely értelmes célokkal tölti meg azokat.

Valljuk, hogy a játék a gyermek számára a legfőbb élményforrás, ugyanakkor a személyiség fejlesztésének színtere, a tanulás, a készség- és képességfejlesztés leghatékonyabb módja.

2. Folytatjuk a 2017/18-os évben betervezett céljainkat és feladatainkat: mivel ebben az évben nagyon sokan jelentkeztek minősítésre: Pedagógus I.: 3 fő, Pedagógus II.: 4 fő, Mesterpedagógus.: 2 fő.

Ezért legfontosabb céljaink, feladataink az alábbiak:

- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

2.1. Az önértékelés, a külső szakmai ellenőrzés és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer bevezetéséből adódó feladatok ellátása → a szakmai színvonal mérhető emelése

- **Az intézményvezetés felelőssége**

- a nevelőtestület felkészítése a tanfelügyeleti ellenőrzésekre és minősítésekre, ennek érdekében az intézményi **önértékelés jogkövető megszervezése**
- az elmúlt nevelési évben bevezetett tevékenységlátogatási, dokumentumellenőrzési **gyakorlatunk további finomítása**, szükség szerinti fejlesztése
- a szükséges **szervezési, személyi és tárgyi feltételek biztosítása.**

Közvetlenül érintettek köre

Önértékelés a tanfelügyeleti ellenőrzést megelőzően, illetve az intézmény éves önértékelési terve szerint:

Hold utcai Tagóvoda:	Kerezsi Alexandra, Zahár Renáta
Vasvári Tagóvoda:	Fekete Júlia
Szivárvány Tagóvoda:	Németiné Ikvai Emőke, Géczi Márta
Óvoda Központ:	Hegyesné Milán Krisztina, Kozmárné Szökő Erzsébet
Püspökmajor Tagóvoda:	Magyariné Mislolczi Ildikó, Nagy Béres Noémi
Izbégi Tagóvoda:	Vaczó Melinda
Bimbó utcai Tagóvoda:	Szigethy Miklósné
Egres úti Tagóvoda:	Nagyné Földi Anett, Simon Ildikó

Tanfelügyeleti ellenőrzés:

Hold utcai Tagóvoda:	
Vasvári Tagóvoda:	
Szivárvány Tagóvoda:	Németiné Ikvai Emőke
Óvoda Központ:	
Püspökmajor Tagóvoda:	Magyariné Miskolczi Ildikó
Izbégi Tagóvoda:	
Bimbó utcai Tagóvoda:	Szigethy Miklósné
Egres Tagóvoda:	Nagyné Földi Anett: vezetői, intézményi

Minősítő vizsga:

Hold utcai Tagóvoda:

Minősítési eljárás:

Hold utcai Tagóvoda:	Kerezsi Alexandra, Zahár Renáta
Vasvári Tagóvoda:	Fekete Júlia
Szivárvány Tagóvoda:	Géczi Márta
Óvoda Központ:	Hegyesné Milán Krisztina, Kozmárné Szökő Erzsébet
Püspökmajor Tagóvoda:	Nagy Béres Noémi
Izbégi Tagóvoda:	Vaczó Melinda
Bimbó úti Tagóvoda:	Szigethy Miklósné
Egres úti Tagóvoda:	Nagyné Földi Anett, Simon Ildikó

Mind a belső, mind pedig a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában az alábbi szakmai tartalmak:

- Az intézmény saját elvárásainak való megfelelés
- Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés
- Mesterségbeli tudás a pedagógus kompetenciák mentén.

2.2. Gyakornokok segítése, támogatása, mentorálása.

Ebben a nevelési évben is gyakornokaink mentorállása fontos feladatunk minden tagóvodában. Hodoli Tünde intézményvezető helyettes koordinálja, segíti, ellenőrzi a gyakorlati, írásbeli munkát, szakmai felkészítésüket.

2.3. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése (folytatjuk)

Az Alapító Okiratban és a Pedagógiai Programunkban kiemelten szerepel a beszéd fogyatékos, az enyhe fokban mozgássérült, az enyhe fokban hallássérült és az enyhe fokban értelmi fogyatékos, valamint a megismerés és viselkedés tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek ellátása.

Biztosítjuk a Szentendrén élő, különböző problémákkal küzdő gyermekek speciális fejlesztését, akiknek erre a szakemberek véleménye szerint szükségük van. A fejlesztések egyénre szabottak – fejlesztési terv alapján történnek, ugyanakkor minden egyéb tevékenység továbbra is az óvodai tevékenységek keretén belül biztosítottak.

A szakemberek a testi, érzékszervi, értelmi, beszédsérült és más fogyatékos kisgyermekek folyamatos fejlesztését végzik integráltan, egyéni és csoportos keretek között. Az általános fejlesztést az óvodapedagógusok, a sérülés-specifikus fejlesztést a megfelelő gyógypedagógiai szakemberek végzik, valamint az intézmény logopédusa, fejlesztő pedagógusa.

Mivel három éve megnyertük az SNI –s (TÁMOP 3.4.2.A 11/1) pályázatot, ezért folytatnunk kell a kitűzött céljaink megvalósítását:

- Lehetővé tesszük az óvoda-iskola közötti átmenetet
 - A. (Fejlesztési cél és hangsúly: a prevenciós, korrektív fejlesztés kompenzációs szempontokkal egészül ki)
 - B. Önkiszolgálás, pszichés funkciók fejlesztése

- olyan szakvélemények beszerzése, melyek segítségével megismerhetjük a sérülés mértékét, és ezek alapján tervezhetjük a specifikus fejlesztéseket.
- a még kialakulatlan, sérült, illetve lassabban fejlődő funkciók lehető legkorábbi és leghatékonyabb felismerésével, majd fejlesztésével a gyermekek életminőségének javítása, a társadalomba való minél teljesebb beilleszkedésük elősegítése
- másságot elfogadó környezet megteremtése
- továbbképzéseken való részvétel
- a szükséges szakemberek, módszerek, eszközök, terápiás eljárások meglétének biztosítása, alkalmazása.

Logopédusunk fogja össze az SNI-s és a BTMN-es gyermekekkel kapcsolatos feladatokat, ellenőrzi a fejlesztési terveket, melyeket az óvónőknek kell vezetni ezekről a gyermekekről.

2.4. Pedagógus portfólió készítése, felkészülés a sikeres reflektálásra és portfólióvédésre

Fontos feladat erre az évre is a portfólió folyamatos nyomon követése, segítségnyújtás a pedagógusoknak, folyamatos tájékoztatásuk a minősítéssel kapcsolatosan. (idő, kinek kell...) Ezért az ilyen jellegű továbbképzéseket erre az évre is megszervezzük.

2.5. A Bánáti Sverák művészeti program folytatása

2.6. Tehetséggondozás

Intézményünk személyi feltételei, az óvodapedagógusok speciális képzései, végzettségei, szakmai felkészültsége alapot jelentene egy tehetséggondozó műhely létrehozására.

Ezért fontos lenne - fejlesztő jellegű folyamatként - egy szakmai műhelymunka, tehetséggondozó munkaközösség kialakítása, melynek elsődleges célja lenne a kezdeteknél: pedagógusaink **szerezzenek tapasztalatot** és jártasságot 5-7 éves gyermekek tehetséggondozásával kapcsolatos - differenciált, egyéni sajátosságokat figyelembe vevő - személyiségfejlesztés módszereiről és a konkrét megvalósításáról.

Az új munkaközösség létrehozásának lépései, feladatai a tavalyi évben: a tagok kiválasztása, felkérése tagóvodánként 1 fő, munkaközösség vezető megválasztása, feladatok meghatározása, majd ütemezése, forrásmunkák, munkaterv összeállítása, nevelőtestülettel való ismertetése. /Éves szakmai értekezletek rendjében részletezve/ Mivel ezek megvalósultak, most jön a gyakorlatban való alkalmazásuk.

3. A tárgyi feltételek fejlesztése

A tárgyi feltételeink javítására nagy hangsúlyt fektetünk és igyekszünk a költségvetésen kívül alternatív forrásokat teremteni a tárgyi felszereltség fejlesztése érdekében. /Pályázatok /

Kiemelt feladatunknak tekintjük a meglévő tárgyi környezet állagmegőrzését, az optimális energia felhasználás megvalósítását, meglévő pénzügyi erőforrásaink egyenletes felhasználását.

Alapvető feladatunk a tagóvodák biztonságos és egészséges feltételek közötti működtetése. / épületek felújítása, udvari játékok felülvizsgálata, javítása cseréje, tárgyi eszközök cseréje, bővítése – eszköznorma betartása, kiemelten a tornaterem biztosítása/

Feladatok

- Forrásbővítési, támogatási lehetőségek folyamatos feltérképezése
- A meglévő tárgyi feltételek állandó fejlesztésével a nem hatékony eszközök korszerűekre történő cseréje.
- Biztonságos kapurendszer kiépítése.
- Az elhasználódott bútorok (székek, asztalok) cseréje.
- **Tornaterem építés** nagyon fontos az eszköznorma betartása miatt is. A tagóvodák közül négynek nincs tornaterme: Szivárvány, Bimbó, Hétszínvirág, Izbég.
- A tagóvodák hiányzó kinti játékanak pótlása.
- **Az Izbégi tagóvodában:** Karbantartási és fejlesztési terv: az épület vakolása, festése, a folyosó burkolása, folyosó ablakainak cseréje műanyag nyílászárókra, redőnyözése, régi redőnyök cseréje, fedett előtér kialakítása, belső kapu cseréje kódzárral, a pince vakolása, szigetelése és aljzat betonnal való lefedése, az óvoda első kapujának cseréje, bejárati ajtó cseréje, 1 csoportszoba és a folyosó festése.

Kisértékű tárgyi eszközök: 30 db gyermek szék, 1 db laptop, színes nyomtató, 3 db fa tálaló szekrény, 2 db rövid tornapad, 2 db hosszú tornapad, összehajtható tornaszőnyeg, hordozható telefon, 1 db tálaló kocsi, 3 garnitúra, babakonyhába való kis asztal + 2 db kis szék, három lábú hordozható vászon vetítéshez, trambulín, napvitorla + tartó + kiegészítők, 3 db gurulós tároló, fiókos és 3 db Fanni polcos szekrény, háló a homokozóra, fa babakáza az udvarra, háló 6m² (focipálya fölé), Bábkészlet, Ayres függőhinta, érzékelő labda, csoportos lépegető, egyensúlyozó libikóka, modul készlet kicsiknek, gyógyszer szekrény, játéktároló láda, Plutó egyensúlyozó (alsó udvarra), JBL hordozható hangfal.

- **A Vasvári tagóvodában:** IKT eszközkészlet fejlesztése - USB-s CD lejátszók beszerzése, laptop, fényképezőgép. Mosdó helyiségekben a mosdókagylók beépítése (rozsdás, vasvázás mosdótartók, nem higiénikus a sok takarítás ellenére sem). A rosszul záródó vészkijáratú ajtók cseréje a nyuszi és a halacska csoportban. Az udvaron ivókút kialakítása - folyadékpótlás biztosítása a gyerekek igényei szerint.
- **Bimbó utcai tagóvodában** szükséges: egy csoportba új székek, felnőtt íróasztal, gyerekasztal.
- **Püspökmajori tagóvodában:** Karbantartási terv: konténer csoport szigetelése, a 40 éves kerítésünk felújítása, festése, az eső lemosta a talajt mindkét udvarrészünk lejtős részén, ezért több helyen földdel való feltöltés és füvesítés szükséges, a balesetveszély elhárítása érdekében a pléh ablakpárkányok cseréje is fontos lenne, mert nyáron nagyon felforrósodik, megégeti a gyerekek kezét, a hegesztéseknél elválílik a két lemez, így éles lemezdarabok állnak ki párkányainkon. Kisértékű tárgyi eszköz: kisgép tároló (zárható) az udvarra: fűnyírógépnek, talicskának, kerti szerszámoknak, slagnak. Fénymásológép, szkennel laptop, vasaló, szárítógép.
- **Egres úti tagóvodában:** mivel 2016-ban lett átadva, ezért kisértékű tárgyi eszközök hiányoznak elsősorban: benzines szegélynyíró, mosógép, 16 db gyermek wc deszka csere, 2 db felnőtt wc deszka csere, biciklitároló, óvodai tábla, tornaterem ablakaira védő fólia, kerticsap, udvari játéktároló (féltető vagy faház), főbejáratnál lévő murvás terület betonozása-lépcső kialakítása.
- **Óvoda Központban:** Konyha: mosogató elem cseréje, hűtő csere, munkaasztal inox, konyhabútor (belső részbe), pékláda, ételtartók alá rács. Belső rész: radiátorok cseréje-fűtésrendszer korszerűsítése, kazán csere (szerelő v. szerint), fa nyílászárók cseréje (3 ajtó, 7ablak, 4 kicsi Wc. ablak), burkolat v. Vinyl padló (folyosó, öltözők, konyha, felnőtt váró, karbantartó helyiség), felnőtt váró +karbantartó helyiség összenyitása (fűtés csövek átszerelése, vill. órák falpanellal tört. elzárása- előírás +balesetveszély miatt), IKEA kanapé a váróba, vezető helyettesi szoba (asztal+ 8 szék), 2db tároló szekrény, babakonyha, játéktároló kosarak. Udvar: szerszámok faház (udvarra), gumilap, műfü az udvar földes részeire, pergola (az első homokozó fölé, betonos rész fölé) udvari játékok (pl.a csúszdás helyére egy komplex, kismotorok, kiskocsik, biciklik) fűnyíró, szegélynyíró, játéktároló kosarak, festékek az udvari játékokhoz, az

épület iroda felőli oldalára kulé kavics, egy rész feltöltéséhez, közlekedési táblák a KRESZ pályához, asztalok, padok. Épületen belüli csövek festése. Személyzeti Wc felújítása. Öltözőszekrények élfóliázása. A hátsó kőfal javítása (rendőrség sarkánál szétnyílt, szomszéd felé elrepedt) Az óvoda épületének **szigetelése, színezése**—új óvodatábla kihelyezése!

- **Szivárvány tagóvoda:** 1db laptop, 30 db szék 3 db nagy szőnyeg, szekrénysor a játékoknak, a konyhába az ételszállító edények elhelyezéséhez 10 cm magas padozat (ANTSZ előírás szerint), szúnyogháló a konyhai ablakokra. 1 db szárítógép, 3 db babaház az udvarra, az udvaron a régi beton feltörése és újra burkolása. Az feltöredezett aszfalt kijavítása. **Az elmúlt évben betervezett, de nem valósult meg:** 2db előtető, a kazánház lezárása 2db ajtóval, fejlesztő-nevelői szoba kialakítása. A kazán csöveinek leszigetelése, a meglévő padlónyílás korszerű lezárása, páramentesítése. Új mosdó kialakítása a baloldali épületrészen. Az óvoda bejárat terének megnagyobbítása, az ajtók kijebb helyezése a régi ajtók elbontása, ezen a területen burkolat csere.
- **Hold utcai tagóvoda: Karbantartás:** süllyedő épület felülvizsgálata, szennyvízvezeték tisztítása, hátsó udvari rész kerítésének javítása, kerítéspótlás, óvodai belépő, előtér karbantartása, udvari féltető javítása (jégkár), udvari árnyékoló (hátsó homokozó) javítása 2 db, homokozó kereteinek cseréje, üvegfal, (világító fal) javítása a csoportszobában, kertkapu javítása, zárcsere. **Beruházás:** vetítő vászon, mosógép, szárítógép, felmosó szett 6 db, porszívó 2db nagy teljesítményű, 3 db ételszállító zsúrkocsi, 1 molnár kocsi, hangfal, 20-25 db ágycseréje, 5 db csoportszoba ajtó csere, vagy az ajtók üvegeinek fóliával történő bevonása, 6 db gyereköltöző pad (kicsi), 6 db festményszárító állvány, 6 db festő állvány, óvodai bejárat ajtó + kódos beléptető rendszer, **udvari játékok javítása, cseréje S.O.S.** 6 db udvari asztal + pad, 6 db homokozó tároló láda, 6 db homokozó takaró fólia, gumitégla cseréje, javítása, párákapu, slag, kerti csap, óvoda első füves részére kerítés, 6 csoport részére függönyök, létra .Ezen kívül csoportonként: törött csempék javítása, cseréje a gyerek mosdóban, öltöző szekrény, tároló szekrény, szőnyeg, felnőtt szék , gyerek asztal, könyvtároló, babaszobába kisasztal, babaszobába kiságy, gyerek asztal, íróasztal, rács és redőny az ablakokra, világítási probléma megoldása (töredező lámpabúra), tároló szekrény a mosdóba, tároló szekrény az öltözőbe.

V. MŰKÖDÉSI TERV

1. Nevelési év rendje

A nevelési év 2018. szeptember 1-től 2019. augusztus 31-ig tart.

A nyári zárás június utolsó hete – július első három hete, vagy július utolsó hete – augusztus első három hete, éves váltással.

A Karácsony és Szilveszter közötti időpontra felmérést végzünk és az igényeknek megfelelően, ügyeletet tartunk. (1 óvoda)

Az intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt nap várható időpontja: 2019. április 2-3-4.

A nevelés nélküli napok száma: 5. Az időpontokról a szülőket 15 nappal korábban értesítjük.

Az új gyermekek folyamatosan jönnek az óvodába.

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

Iskolai szünetek időpontjai:

- **Az őszi szünet** 2018. október 26-ától 2018. november 5-éig tart.
- **A téli szünet** 2018. december 21-étől 2019. január 3-áig tart.
- **A tavaszi szünet** 2019. április 17-étől 2019. április 24-éig tart.

2. A nevelő testület munkájának összehangolása, fejlesztése

Szakmai értekezletek rendje

- 2018. szeptember: Évnyitó értekező

Témája: **Munkavédelmi oktatás, a munkaterv, munkaközösségek fő feladatai a nevelési évre.** Új dolgozók bemutatása, nyugdíjba menők búcsúztatása. Munkaközösség éves tervezetének ismertetése. Az új tagóvoda vezető és munkaközösség vezetői bemutatása, célok, feladatok ismertetése. Törvényi változások, minősítés, tanfelügyeleti ellenőrzés ismertetése.

Előadó: Hajnal Szilvia, Szentendrei László, Szigethy Ildikó, Simon Péterné, Várnagyné Farsang Katalin, Tóth Ágnes Petra, Markó Etelka.

- 2018. november

Témája: **Tehetséggondozás**, a feladatok ütemezése szerint: szakmai tájékozódás, szakirodalom felkutatása, „Jó gyakorlatok” megismerése, bemutatása. A 2019-es évre beütemezett Tanfelügyeleti ellenőrzések és Minősítések megbeszélése.

Előadó: Hajnal Szilvia, Simon Péterné, meghívott vendég

- 2019. február

Témája: **Szervezetfejlesztő szakmai nap, munkatársi értekezlet:**

A félév értékelése, törvényi változások ismertetése. Az új munkaközösség eddigi munkája, munkaterv ismertetése. Tapasztalatok meglátásai a tervezett célokkal, feladatokkal kapcsolatosan. Kidolgozott programjuk ismertetése. Szocializáció: továbbképzés

Előadó: Hajnal Szilvia, munkaközösség vezető, szaktanácsadó kolléga.

- 2019. május

Témája: az év, továbbképzések értékelése, óvodán belüli és kívüli programok, események, kirándulások szervezése. Pedagógusnap.

Előadó: Hajnal Szilvia, Hodoli Tünde, Kozmérné Szökő Erzsébet

2. Továbbképzés, önképzés

A megkezdett iskolák, tanfolyamok, továbbképzések folytatódnak.

Továbbtanulás:

Ebben az évben 3 pedagógiaiasszisztens óvodapedagógusi diploma megszerzését tűzte ki célul, a többiek folytatják tanulmányaikat. A 2017/2018-as Beiskolázási tervet a képviselő testület elfogadta, így minden pedagógus továbbképzését tudom támogatni. Óvodáink nyitottak a leendő óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek és dajkák szakmai felkészítésére. Szívesen fogadunk óvodapedagógusokat az ország minden részéből, és legfőképpen a kistérségből.

MUNKATÁRS NEVE	KÉPZÉS MEGNEVEZÉSE	Ára	Támogatás	Összeg
<i>Egres utcai Tagóvoda</i>				
Eőry Brigitta	Környezeti nevelő	125 000 Ft	80%	100 000 Ft

Furák V. Erzsébet	Család és gyermekvédelem	155 000 Ft	80%	124 000 Ft
Izbégi Tagóvoda				
Tamás Kriszta	Fejleszt. szakirány	140 000 Ft	80%	112 000 Ft
Kata Lajosné	Környezeti nevelő	85 000 Ft	100%	85 000 Ft
Püspökmajor Tagóvoda				
Öregné Csuka Emese	Szülőkkel való kapcsolattartás, együttnevelés	32 900 Ft	100%	32 900 Ft
Bimbó utcai Tagóvoda				
Nagy Zsófia Amália	Néphagyomány éltetése	88 000 Ft	100%	88 000 Ft
Óvodaközpont				
Hegyesné Milán Krisztina	Tevékenység és szem. fejl.	75 000 Ft	100%	75 000 Ft
Prisznay Ilona	AIT FST	260 000 Ft	50%	130 000 Ft
Vasvári Pál utcai Tagóvoda				
Horváth Gyöngyi	Mozgásfejlesztés	70 000 Ft	100%	70 000 Ft
Kunosné Kovács Zsuzsanna	Mozgásfejlesztés	70 000 Ft	100%	70 000 Ft
Szivárvány Tagóvoda				
Tóth Ágnes Petra	Környezeti nevelő	125 000 Ft	80%	100 000 Ft
Géci Márta	Néphagyomány éltetése	88 000 Ft	100%	88 000 Ft
Nyiscsák Istvánné	Néphagyomány módszertan	55 000 Ft	100%	55 000 Ft
Ördög Csilla	Népi játszótér vezető	96 000 Ft	100%	96 000 Ft
Hold utcai Tagóvoda				
Paárné Bakonyi Andrea	Komplex fejleszt.	48 000 Ft	100%	48 000 Ft
Zachár Renáta	Gyakorlatvezető, mentorpedagógus	260 000 Ft	80%	208 000 Ft
Horváth Éva	Óvodapedagógia	300 000 Ft	80%	240 000 Ft
Ferencz Annamária	Vezető óvodapedagógus	120 000 Ft	100%	120 000 Ft
Mindösszesen				
Intézményi támogatás				1 841 900 Ft
50%, és 80%-100%				

Belső továbbképzéseink:

Bemutató tevékenységeket tartunk, és szakmai továbbképzéseket. Eredményesen folyik a munkaközösségek tevékenysége, amit ugyancsak kiterjesztettünk kistérségi szintre.

Szakmai munkaközösségeink

Témája: Hagyományörzés, hagyományápolás

Munkaközösség-vezető: Szigethy Miklósné

Célja: A népi kultúra megismertetése

Témája: Külső világ tevékeny megismerése

Munkaközösség-vezető: Tóth Ágnes

Célja: Egészséges életmódra, természet-, és környezetvédelmére nevelés

Témája: Kompetencia alapú nevelés

Munkaközösség vezető: Várnagyné Farsang Katalin

Célja: képességfejlesztés: alkalmazni képes tudás, képességek, készségek megszerzése, mely megalapozza az egész életen át tartó tanulást

Témája: Tehetséggondozás

Munkaközösség vezető: Simon Péterné

Célja: A tehetség megnyilvánulásának korai felismerése, (kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése) optimális fejlesztése, gondozása, komplex személyiségfejlesztése. A tehetséges gyermekek alkotó – alakító tevékenység feltételeinek megteremtése, tartalmának, minőségének fejlesztése és szervezeti formáinak biztosítása.

Óvónőink havi rendszerességgel tartanak és szerveznek továbbképzéseket, bemutató foglalkozásokat a kollégáknak, és Országos rendezvények szervezésében is aktívan részt vesznek: Néphagyomány Élető Óvónők **XVII. Teréznapi Találkozója** a Szabadtéri Néprajzi Múzeumban.

3. Intézményünk kapcsolatrendszere:

Az óvoda kapcsolatai:

➤ Belső kapcsolatrendszer:

Család – óvoda együttműködése

- **Családlátogatás:** az új nevelési év előtt, minden újonnan felvett gyermeket meglátogatnak az óvodapedagógusok /Probléma esetén év közben is – pl. gyermekvédelmi eset /

- **Nyílt hét:** az óvodai beiratkozások előtti hetekben
- **Szülői értekezlet:** a csoportokban a nevelési év kezdetén, szeptemberben kötelező a szülői értekezletek megtartása, a többi az év folyamán bármikor a szülő kérésére, vagy az óvodapedagógusok javaslatára.
Jegyzőkönyv készítése kötelező!
- **Fogadóórák:** meghatározott időpont nincs, egyéni igény szerint egyeztetve.
Cél: - Tanköteles gyermekek hatékony iskolára való felkészítése érdekében közös beszélgetés nevelési probléma esetén

Határidő: folyamatos

Felelősök: Óvodapedagógusok

- **Szülői Közösség működése**

Feladat: A csoport és az óvodai Szülői Képviselőinek megválasztása, a közös célok, feladatok meghatározása.

Szülők vegyenek részt minden olyan értekezleten, megbeszélésen, ahol a gyermekeket érintő kérdésekről van szó.

Határidő: szeptember vége, ill.

folyamatos

Felelős: tagóvoda vezető

➤ **Külső, szakmai kapcsolataink**

Bölcsőde, óvoda, iskola együttműködése

A városi bölcsőde leendő bölcsődései látogatást tehetnek az óvodákba, a nyári időszak alatt, májusban mi vezetők megyünk a szülők számára tájékoztató előadást tartani.

Cél: Ismerkedés az óvoda, bölcsőde dolgozóival, közös játék.

Határidő: június eleje

Felelős: tagóvoda vezető

Együttműködés a város iskoláival:

A már kialakult kapcsolattartási formák folytatása, illetve kiépítése.

- Látogatás az első osztályba, a volt óvodások tanulásának megfigyelése

Határidő: október eleje

Felelős: óvodapedagógus

- Nagycsoportosok látogatása a leendő iskolába

Határidő: május eleje

Felelős: óvodapedagógus

- Szülői értekezlet a tanköteles gyermekek szülei részére, az iskolák helyi pedagógiai programjának ismertetése

Határidő: március eleje

Felelős: Intézményvezető

Nevelési Tanácsadó, Logopédiai Intézet és Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság

Az intézmény vezetőjével az óvodavezető, tagóvoda vezetők a fejlesztő pedagógus, valamint a logopédus tartja a kapcsolatot. Az óvónők a Nevelési Tanácsadó logopédusaival és fejlesztő pedagógusaival tudják megbeszélni az esetleges problémákat.

Gyermekjóléti teendők, Gyámügy, Családsegítő Szolgálat

Minden óvónőnek kötelessége a gyermekvédelmi munka. Abban az esetben, ha problémát éreznek a gyermek körül, ezt a gyermekvédelmi felelősnek jelezni kell, és ő felveszi a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal és a Gyámüggyel, Családsegítő Szolgálattal.

Feladat:

- Nevelési év elején a veszélyeztetett, hátrányos helyzetű gyermekek kiszűrése
- Szociális étkezési segély kérelmének összegyűjtése
- Gyermekvédelmi munkaterv készítése

Határidő: szeptember vége

Felelős: GYIV felelős

Egészségügyi kapcsolataink:

Óvodáinkat gyermekorvosok látják el, akiknek védőnők segítik munkájukat.

A Szentendre Város Polgármesteri Hivatala kötött szerződést velük.

Az Óvodában különböző szűrővizsgálatokat tartanak, és beutalják a gyermekeket a szükséges szakorvosi ellátásra is.

A gyermekorvos rendelési ideje és telefonszáma jól látható helyen legyen kifüggesztve a faliújságon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tagóvoda vezetők

4. Az intézmény működését biztosító egyéb rendszerek:

Tanügy-igazgatási feladatok:

- Októberi statisztika elkészítése

Határidő: október

Felelős: Intézményvezető, tagóvoda vezetők,
óvodatitkár

- Gyermek fejlődési naplójának vezetése

Határidő: folyamatos

Felelős: Óvónők

- Az 5. életévét betöltött gyermekek hiányzásának nyomon követése igazolatlan mulasztás esetén azonnal a szülő felszólítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Óvónők

Intézményvezető

- Mulasztási naplók naprakész, pontos vezetése

Határidő: folyamatos

Felelős: Óvónők, intézményvezető helyettes (H.
T.)

- Tanköteles gyermekek névsorának elküldése az Önkormányzatnak

Határidő: február

Felelős: Intézményvezető

- Tanköteles gyermekek Óvodai szakvéleményének elkészítése

Határidő: március

Felelős: Intézményvezető, óvodapedagógus

- Nevelési Tanácsadó, Logopédiai Intézet és Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsághoz küldött gyermekek jellemzése

Határidő: január

Felelős: óvodapedagógus, intézményvezető
helyettes (U. A.)

- Az új tanévre jelentkező gyermekek előjegyzése: Az előjegyzés az Óvoda Központban történik.

Határidő: április vége

Felelős: Intézményvezető

Tagóvoda vezetők

- Az elutasított gyermekek fellebbezésének elbírálása

Határidő: május vége

Felelős: Intézményvezető

- Óvodai felvétel

Határidő: Augusztus

Felelős: Intézményvezető, tagóvoda vezetők

5. Hagyományok, népszokások, ünnepélyek rendje:

Az óvoda épületét – mivel közintézmény – állandóan fel kell lobogózni, illetve zászlózni.

A zászlókat 3 havonta mosni, szükség esetén cserélni kell. A kedvezőtlen időjárási viszonyokra való tekintettel, a tagóvoda vezető elrendelheti a zászló bevonását.

Gyermekünnepélyeink:

- | | |
|--|------------------------|
| • Mikulás | Határidő: december 06. |
| • Karácsony | Határidő: december 20. |
| • Farsang | Határidő: február vége |
| • Húsvét | Határidő: április |
| • Anyák napja | Határidő: május |
| • Gyermeknap | Határidő: május vége |
| • Évzáró műsor, iskolások búcsúztatása | Határidő: június eleje |

Az ünnepek, ünnepélyek megszervezéséért az óvodapedagógusok a felelősek.

Néphagyományok az óvodában:

- Szüret – termények gyűjtése
- Advent
- Tavaszváró ünnepi készülődés

Határidő: folyamatos

Felelős: óvónők

Egyéb hagyományok:

- Névnapiok, megünneplése
- Nyugdíjas kolléganők elbúcsúztatása
- Jubileumi jutalmak kolléganők köszöntése
- Közös kirándulás szervezése
- Pedagógusnap

Határidő: folyamatos

Felelős: Tagóvoda vezetők,
óvodatitkár, gazdaságis

6. Csoportbeosztások: munkarend

A tagóvoda vezetők felmérése alapján, a szülők igényeinek figyelembe vételével készül el az óvoda nyitvatartási rendje, a munkarend és a csoportbeosztások.

Szentendre, 2018. szeptember 1.

Hajnal Szilvia
intézményvezető

SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK

2018-2019. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERV

2018. Szeptember

Ellenőrzési terv

1. Az ellenőrzést végző személyek:

- Hajnal Szilvia intézményvezető
- Hodoli Tünde intézményvezető helyettes
- Ujsághy Gyuláné intézményvezető helyettes
- Kozmárné Szökő Erzsébet intézményvezető helyettes
- Ferencz Annamária tagóvoda vezető
- Sverteczkiné Eőry Andrea tagóvoda vezető
- Németiné Ikvai Emőke tagóvoda vezető
- Dr. Csépanyi Péter Albertné tagóvoda vezető
- Szigethy Miklósné tagóvoda vezető
- Csuhai Erzsébet tagóvoda vezető
- Nagyné Földi Anett tagóvoda vezető
- gazdasági felelős
- Óvodatitkár

2. Ellenőrzés fajtái:

- Havonta visszatérő, ismétlődő ellenőrzések
- Időszakos ellenőrzések
- Írásbeli dokumentumok ellenőrzése
- Tervszerű, előre megbeszélt idő és kitűzött cél szerint történő csoportlátogatás
- Beszámoltatás

3. Kiemelt ellenőrzési területek:

- **Intézményvezető:** Szakmai munka ellenőrzése. Munkaközösségi, gyermekvédelmi tervek ellenőrzése, szülői értekezletek ellenőrzése, iskola-óvoda kapcsolattartásának ellenőrzése, a „Nyolcforrás” HOP alkalmazása, szakmai napok előkészítése. **Minősítések, tanfelügyeleti ellenőrzések.**
- **Intézményvezető helyettes:** Továbbtanulás, gyakoronokok ellenőrzése, írásbeli munkák, munkafegyelem ellenőrzés.

- **Intézményvezető helyettes:** SNI-s gyermekekkel foglalkozó fejlesztők, gyógypedagógusok munkájának összehangolása, ellenőrzése, mérések, értékelések ellenőrzése, adminisztráció.
- **Intézményvezető helyettes:** BECS, törvényesség betartása.
- **Tagóvoda vezetők:** Új kiscsoportosok fogadása, pedagógiai dokumentációk ellenőrzése, csoportmunka ellenőrzése, iskolaérettség megfigyelése, ünnepek lebonyolításának ellenőrzése, munkafegyelemmel kapcsolatos ellenőrzés, szülői értekezletek megtartásának ellenőrzése.
- **Gazdasági felelős:** Étkezéssel kapcsolatos teendők ellenőrzése, gazdasági feladatok ellenőrzése.
- **Óvodatitkár.** Hó végi jelentések ellenőrzése, szabadságolási tervek, KIR személyi ellenőrzése, munkaruha-felhasználás ellenőrzése, leltár, selejtezés.

Az ellenőrzés időpontját előzetesen egyeztetjük / a napok pontos meghatározásával /

SZEPTEMBER			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - Az új kiscsoportosok fogadása - Szülői értekezletek megtartása - Nevelési tervek, munkaterv elkészítése, ellenőrzése - Munkaközösségi, gyermekvédelmi munkaterv ellenőrzése - Családlátogatásokról készült feljegyzések ellenőrzése	- Gyermekkel való foglalkozás, ismerkedés - Az értekezletek hatékonysága - A csoportok adminisztrációjának vezetése - Tervszerűség ellenőrzése - Pedagógiai adminisztráció ellenőrzése	- Tagóvoda vezető - Intézményvezető - Tagóvoda vezető - Intézményvezető - Tagóvoda vezető	- Megfigyelés - Részvétel az értekezleten - Írásos dokumentációk ellenőrzése - Megbeszélés - Elemzés
Tanügy igazgatási: - Felvételi-mulasztási naplók adatainak ellenőrzése - Fejlődési naplók ellenőrzése	- Pontos adatok, naprakészség - Rendszeresen vezetik-e a naplót	- Tagóvoda vezető, intézményvezető helyettes - Tagóvoda vezető-	- Naplók, igazolások átnézése - Írásbeli munkák ellenőrzése
Munkaügyi: - Hó végi jelentések, hiányzásjelentés, - Tűz és munkavédelmi szemle - Üzemorvos látogatásai - Személyi adatváltozások ellenőrzése, KIR - Törzskönyv adatainak ellenőrzése	- Szabadságok vezetésének ellenőrzése - Balesetveszélyek feltárása, megszüntetése - Egészségügyi vizsgálat - Személyi adatok rendszerezése - Pontos adatnyilvántartás	- Óvodavezető, óvodatitkár - Intézményvezető, tagóvoda vezető, munkavédelmi felelős - Óvodavezető, óvodatitkár - Intézményvezető helyettes	- A leadott anyagok elemzése - Intézmények bejárása - Üzemorvos látogatása - Személyi anyagok átnézése - Törzskönyvek kitöltése
Gazdálkodási: - Térítési díjak beszedésének ellenőrzése	- Pontos jóváírás ellenőrzése	- Intézményvezető helyettes, gazdasági felelős	- Kérelmek továbbítása

OKTÓBER			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - Fejlődési napló ellenőrzése, minőség javítása - GYIV munka ellenőrzése - Kompetencia alapú oktatás - Vasvári tagóvoda teljes körű vizsgálata - Vasvári tagóvoda-gyakornok pedagógiai munkája, mentori feladat ellátás - Szakmai ellenőrzés a minősítés előtt: Egres óvoda, gyakornok	- A gyermekek fejlesztő folyamatának dokumentálása - A feladat ellátása a csoportokban - Naplók helyes vezetése - Helyi Program megvalósulása a gyakornok írásbeli és gyakorlati munkája - írásbeli munka, gyakornoki, mentori feladatok - Felkészülés ellenőrzése	- Tagóvoda vezető - Intézményvezető - Intézményvezető helyettes - Intézményvezető -intézményi delegált - Intézményvezető helyettes - Intézményi delegált	- Fejlődési naplók áttekintése, értékelése - Nyilvántartások ellenőrzése - Csoportnaplók átnézése, elbeszélgetés - Ellenőrzés, értékelés - Ellenőrzés, értékelés - Ellenőrzés, megbeszélés - Ellenőrzés, értékelés, segítségnyújtás
Tanügy igazgatási: - Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése - Statisztika elkészítése	- Hiányzás pontos vezetése - Pontos adatszolgáltatás	- Intézményvezető, tagóvoda vezető - Intézményvezető, Intézményvezető helyettes	- Igazolások dokumentálása - Statisztikai lapok kitöltése, elküldése
Munkaügyi: - Hó végi jelentések elküldése - Munkafegyelem ellenőrzése	- Munkakezdés ellenőrzése	- Intézményvezető, Tagóvoda vezető, Intézményvezető helyettes	- Kitöltött nyomtatványok elemzése - Megfigyelés
Gazdálkodási: - Térítési díjak beszedésének ellenőrzése - Költségvetés felhasználásának ellenőrzése	- Hibátlan pénzkezelés - Előírányzott tervezet betartása	- Gazdasági felelős, Intézményvezető helyettes - Intézményvezető, Intézményvezető helyettes	- Ebéd befizetési, ebédlemondó füzet összevetése - Elemzés

NOVEMBER			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - Dajkák részvétele a csoportokban - Csoportlátogatás - Szakmai nap megtartása - Óvoda Központ tagóvoda teljes körű vizsgálata a 2018. évi minősítési, tanfelügyeleti tervbe bekerült kollégák írásbeli munkájának ellenőrzése - Hold utcai tagóvoda gyakornok pedagógiai munkájának ellenőrzése, mentori feladat ellátás	- A dajkák gyermekekkel való kapcsolata és együttműködése az óvónőkkel - Helyi Program megvalósulása - a törvényi előírásoknak való megfelelés - írásbeli munka - gyakornoki, mentori feladatok	- Tagóvoda vezető - Intézményvezető - Intézményvezető Intézményvezető, intézményi delegált - intézményvezető helyettes	- Csoportlátogatás - Csoportlátogatás - Ellenőrzés, értékelés - Ellenőrzés, értékelés, esetleg javítás, segítségnyújtás - Ellenőrzés, megbeszélés
Tanügy igazgatási - Mulasztási naplók ellenőrzése	- Adatok hiánytalan vezetése	- Intézményvezető, tagóvoda vezető	- Naplók, igazolások áttanulmányozása
Munkaügyi: - Hó végi jelentések ellenőrzése	- Hiányzás összesítő ellenőrzése	- Intézményvezető, Óvodatitkár - Tagóvoda vezető	- Jelenléti ívek áttanulmányozása
Gazdálkodási: - Jövő évi karbantartási terv előkészítése - Térítési díjak beszédésének átnézése - Bérmaradvány ellenőrzése - Költségvetés elkészítése	- Hibák jelzése a Polgármesteri Hivatal felé - Pénzkezelés szabályainak betartása - Bérfelhasználás ellenőrzése - Pontos adatszolgáltatás	- Intézményvezető, Tagóvoda vezető - Gazdasági felelős - Intézményvezető - Intézményvezető, Intézményvezető helyettes, gazdasági vezető	- Karbantartási terv elkészítése - Pénzkezelés áttekintése - Fizetési jegyzék ellenőrzése - Adatok ellenőrzése

DECEMBER			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐK SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai - Írásos dokumentációk ellenőrzése - Csoportmunka ellenőrzése - Iskola-óvoda kapcsolattartás ellenőrzése - Bimbó úti tagóvoda teljes körű vizsgálata - Továbbképzésekre való jelentkezés	- Hatékonyság, naprakészség - Egyéni fejlesztés módszerei a csoportokban - Volt óvodásaink meglátogatása az iskolákban - Helyi Program megvalósulása - Továbbképzési terv, időpont	- Intézményvezető - Tagóvoda vezető - Volt nagycsoportos óvónők - Intézményvezető - Intézményvezető helyettes	- Megfigyelés, adatgyűjtés - Csoportlátogatás - Megfigyelés - Ellenőrzés, értékelés Adatgyűjtés, ellenőrzés
Tanügy igazgatási: - Mulasztási naplók ellenőrzése - Iskolaérettségi vizsgálatra küldendő gyermekek adatainak összegyűjtése	- Hiányzások naprakész vezetése - Tankötelezettség biztosítása	- Intézményvezető, Tagóvoda vezető - Intézményvezető, Tagóvoda vezető	- Naplók áttanulmányozása - Adatgyűjtés, megfigyelés
Munkaügyi: - Hó végi jelentések ellenőrzése - Technikai dolgozók munkájának alkalmoszerű ellenőrzése	- Pontos adatszolgáltatás - Munkaköri leírásban foglaltak betartása	- Intézményvezető, Óvodatitkár - Intézményvezető helyettes, Tagóvoda vezető	- Kitöltött nyomtatványok ellenőrzése - Megfigyelés
Gazdálkodási: - Térítési díjak befizetésének ellenőrzése - Dologi felhasználás ellenőrzése - Készpénzellátás ellenőrzése - Pedagógus továbbképzésre kifizetett összegek nyilvántartásának ellenőrzése	- Jóváírások ellenőrzése - Felhasználás betartása - Pénzfelhasználás ellenőrzése - Nyilvántartás pontos vezetése	- Intézményvezető helyettes, gazdasági felelős - Intézményvezető, Intézményvezető helyettes - Intézményvezető helyettes - Tagóvoda vezető, Óvodatitkár	- Pénzbevétel adminisztrációjának áttekintése - Számlák áttanulmányozása - Elszámolás - Elszámolás

- Bérmaradvány szétosztása	- Jutalom	Intézményvezető, tagóvoda vezetők, gazdasági vezető	- Elszámolás
JANUÁR			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - Csoportmunka ellenőrzése - Szakmai nap előkészítése - Nevelési Tanácsadóba irányított gyermekek jellemzése, ezek elküldése - Izbégi tagóvoda teljes körű vizsgálata - Nevelői értekezlet - a 2018. évi minősítési, tanfelügyeleti tervbe bekerült kollégáknál hospitálás	- A program kiemelt feladatának megvalósulása - Időpont-egyeztetés a meghívott vendéggel - Beiskolázás elősegítése - Helyi Program megvalósulása - Félév értékelése - Felkészülés ellenőrzése	- Tagóvoda vezető - Intézményvezető - Nagycsoportos óvónők - Intézményvezető Intézményvezető - Intézményi delegált, intézményvezető	- Csoportlátogatás - Megbeszélés - Megfigyelés - Ellenőrzés, értékelés Ellenőrzés, értékelés - Ellenőrzés, értékelés, segítségnyújtás
Tanügy igazgatási: - Mulasztási naplók ellenőrzése - Tanköteles gyermekek névsorának összeállítása, ellenőrzése	- Adatok pontos nyilvántartása - Névsor megküldése a Köznevelési referensnek	- Intézményvezető - Intézményvezető, Tagóvoda vezető - Tagóvoda vezető	- Naplók, igazolások átnézése - Adatgyűjtés, elemzés
Munkaügyi: - Hó-végi jelentések ellenőrzése - Szabadságolási tervek elkészítése - Kötelező átsorolások elkészítése	- Pontos adatszolgáltatás - Igények felmérése - Törvényesség betartása	- Intézményvezető, Óvodatitkár - Intézményvezető, Tagóvoda vezető - Intézményvezető, Óvodatitkár	- Kitöltött nyomtatványok áttanulmányozása - Felmérés - Nyomtatványok kitöltése, leadása
Gazdálkodási:			

- Térítési díjak beszédésének ellenőrzése - Étkezési támogatások ellenőrzése	- Jóváírások ellenőrzése - A bekövetkezett változások figyelemmel kísérése	- Intézményvezető helyettes, Gazdasági felelős - Gazdasági felelős	- Ebédbefizetés, lemondó-füzetek összevetése - Felülvizsgálat
---	---	---	--

FEBRUÁR			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - Fejlődési naplók vizsgálata - Csoportellenőrzés - Farsang lebonyolításának ellenőrzése - Püspökmajor tagóvoda teljes körű vizsgálata - A szakmai ellenőrzések időpontjának egyeztetése a 2018. évi minősítési, tanfelügyeleti tervbe bekerült kollégáknál hospitálás - Bimbó úti tagóvoda gyakornok pedagógiai munkájának ellenőrzése, mentori feladatellátás	- Egyéni fejlesztés differenciált nevelés - Iskolaérettség megfigyelése - Hagyományaink a csoportban - Helyi Program megvalósulása - Minősítés, tanfelügyelet - Felkészülés ellenőrzése - írásbeli munka - gyakornoki, mentori feladatok	- Tagóvoda vezető - Tagóvoda vezető - Tagóvoda vezető - Intézményvezető - Intézményvezető - Intézményi delegált, intézményvezető - Intézményvezető helyettes	- Elemzés - Csoportlátogatás - Megfigyelés - Ellenőrzés, értékelés - Ellenőrzés - Ellenőrzés, értékelés, segítségnyújtás - Ellenőrzés, megbeszélés
Tanügy igazgatási: - Mulasztási naplók ellenőrzés - Óvodai szakvélemények elkészítése - Nyári zárás közzlése, kiírása	- Hiányzások vezetése, összesítésének vezetése - Beiskolázás előkészítés - Pontos időben történő tájékoztatás	- Óvónők, Tagóvoda vezetők - Intézményvezető - Intézményvezető helyettes	- Mulasztási naplók áttanulmányozása - Szakvélemények elemzése Kiírás
Munkaügyi:			

- Hó végi jelentések ellenőrzése - Szabadságolási terv leadása	- Szabadság nyilvántartások ellenőrzése	- Intézményvezető, Tagóvoda vezető, Óvodatitkár	- Szabadság-nyilvántartás átnézése
Gazdálkodási: - Térítési díjak beszedésének ellenőrzése - Bérfelhasználás ellenőrzése - Tisztítószer felhasználásának ellenőrzése	- Pénzkezelési jóváírások ellenőrzése - Előirányzott költségvetés betartása - Takarékos felhasználásra törekvés	- Gazdasági felelős - Intézményvezető - Intézményvezető helyettes	- Ebéd lemondó-füzet egyeztetése - Fizetési jegyzékek, bérfelhasználási dokumentumok ellenőrzése - Adatgyűjtés, megfigyelés

MÁRCIUS			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - Szülői értekezletek megtartásának ellenőrzése - Csoportok ellenőrzése - Szakmai nap előkészítése - Szivárvány tagóvoda teljes körű vizsgálata - a 2018. évi minősítési, tanfelügyeleti tervbe bekerült kollégáknál hospitálás	- Szülői tájékoztatás az iskolaérettségről - Egyéni fejlesztés módszereinek alkalmazása - A szakmai nap zavartalan lebonyolítása - Helyi Program megvalósulása - Felkészülés ellenőrzése	- Tagóvoda vezető - Tagóvoda vezető - Intézményvezető - Intézményvezető - Intézményi delegált, intézményvezető	- Részvétel az értekezleten - Csoportlátogatás - Megbeszélés - Ellenőrzés, értékelés - Ellenőrzés, értékelés, segítségnyújtás
Tanügy igazgatási: - Iskolaválasztás koordinálásának ellenőrzése - Továbbtanulási terv elkészítése	- Iskolaválasztás segítése - Továbbtanulási lehetőségek biztosítása	- Intézményvezető, Tagóvoda vezető - Intézményvezető	- Adatgyűjtés - 7 éves továbbképzésre kiknek van szüksége
Munkaügyi:		- Intézményvezető, Óvodatitkár	- Nyilvántartások áttanulmányozása

- Hó-végi jelentések ellenőrzése - Vasúti igazolványok érvényesítésének ellenőrzése - Ügyiratkezelés ellenőrzése	- Érvényesítés biztosítása - Óvodatitkár munkafegyelmeinek ellenőrzése	- Intézményvezető - Intézményvezető	- Igazolványok rendszerezése - Iktatott anyagok vizsgálata
Gazdálkodási: - Térítési díjak befizetésének ellenőrzése - Bérmaradványok ellenőrzése - Utazáshoz félárú biztosítása	- Pénzkezelés betartása - Bérfelhasználás nyomon követése - Éves kedvezmény kiállítása	- Intézményvezető helyettes, Gazdasági felelős - Intézményvezető - Intézményvezető, óvodatitkár	- Pénzkezelés megfigyelése - Bérnyilvántartások elemzése - Dolgozóknak a félárú biztosítása

ÁPRILIS			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - Nevelési tervek értékelésének ellenőrzése - Óvoda-iskola kapcsolattartásának ellenőrzése - Csoportmunka ellenőrzése - Hold utcai tagóvoda teljes körű vizsgálata a 2018. évi minősítési, tanfelügyeleti tervbe bekerült kollégáknál hospitálás	- Pedagógiai dokumentumok pontos vezetése - Tanítónők óvodálátogatásának biztosítása - Szokás-szabályrendszer alakulása - Helyi Program megvalósulása - Felkészülés ellenőrzése	- Tagóvoda vezető - Intézményvezető - Tagóvoda vezető - Intézményvezető - Intézményvezető - Intézményi delegált, intézményvezető	- Csoportnaplók elemzése - Csoportlátogatás, megfigyelés - Csoportlátogatás - Csoportlátogatás - Ellenőrzés, értékelés - Ellenőrzés, értékelés, segítségnyújtás
Tanügy igazgatási: - Mulasztási naplók ellenőrzése - Az iskolák bemutatkozásának, közzétételének ellenőrzése - Óvodai felvétel előjegyzés ellenőrzése	- Adatok ellenőrzése - Tájékoztatás biztosítása - Gyermekfelvétele koordinálása	- Intézményvezető - Óvodatitkár - Intézményvezető	- Naplók áttanulmányozása - Szemléltetés - Előjegyzési naplók áttanulmányozása
Munkaügyi: - Hó végi jelentések áttanulmányozása - Munkafegyelem, technikai dolgozó ellenőrzése	- Hiányzás vezetése - Pontos munkakezdés, tisztaság rend biztosítása	- Intézményvezető, Óvodatitkár - Intézményvezető, Intézményvezető helyettes	- Nyilvántartások átnézése - Megfigyelés
Gazdálkodási: - Térítési díjak beszédésének ellenőrzése - Készpénz ellátmány vezetésének ellenőrzése - Dologi-bérfelhasználás ellenőrzése	- Térítési díjak pontos vezetése - Pénzfelhasználás ellenőrzése - Az előírt költség betartása	- Gazdasági vezető - Intézményvezető, Intézményvezető helyettes	- Számlák elemzése - Bérnyilvántartások, kifizetések átnézése

MÁJUS			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - Ünnepek, kiemelkedő események a csoportban - Óvoda-iskola kapcsolattartás ellenőrzése - Szakmai nap előkészítésének megszervezése - Egres úti tagóvoda teljes körű vizsgálata	- Szervezés megfigyelése - Óvodások iskolalátogatásának biztosítása - Zavartalan lebonyolítás, - Helyi Program megvalósulása	- Tagóvoda vezető - Intézményvezető, Tagóvoda vezető - Intézményvezető Minőségügyi megbízott - Intézményvezető	- Adatgyűjtés, megfigyelés - Csoportlátogatás, megfigyelés - Véleménycsere - Ellenőrzés, értékelés
Tanügy igazgatási: - Mulasztási naplók ellenőrzése - Óvodai felvételek elbírálása - Fejlődési naplók	- Adatok ellenőrzése - Kiszűrni azokat a gyermekeket, akik a legjobban rászorultak az óvodai elhelyezésre - Gyermekek fejlődésének írásbeli nyomonkövetése	- Intézményvezető - Felvételi Bizottság - Intézményvezető helyettes	- A naplók áttanulmányozása - A szülők által kitöltött jelentkezési lapok áttanulmányozása - Ellenőrzés, megbeszélés
Munkaügyi - Hó végi jelentések ellenőrzése - Személyi adatváltozások ellenőrzése	- Hiányzás vezetése - Személyi anyagok rendezése	- Intézményvezető, Óvodatitkár - Intézményvezető, Óvodatitkár	- Nyilvántartások átnézése - Személyi anyagok átnézése
Gazdálkodási: - Térítési díjak beszedésének ellenőrzése - Tisztítószer felhasználásának ellenőrzése	- Térítési díjak pontos vezetése - Takarékos felhasználásra törekvés	- Intézményvezető helyettes - Gazdasági felelős	- Ebéd befizetési elszámolások átnézése - Adatgyűjtés, megfigyelés

JÚNIUS- JÚLIUS			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - Írásos beszámoltatás: csoportok nevelőmunkájának értékelése - Nyári nevelési tervek ellenőrzése	- Az ellenőrzést végző személyek tapasztalatai az ellenőrzésekről. Eredmények, kudarcok a nevelés folyamatában - Nyári élet zavartalan biztosítása	- Intézményvezető, Tagóvoda vezető - Tagóvoda vezető	- Beszámoló elemzése - Írásos dokumentációk elemzése
Tanügy igazgatási: - Mulasztási naplók ellenőrzése - Nyári élethez a csoportok szervezésének ellenőrzése - Gyermekfelvétellel kapcsolatos teendők ellenőrzése - Új tanévre a gyermekcsoportok kialakításának ellenőrzése	- Pontos adatszolgáltatás - Zavartalan működés - Szülők tájékoztatása - Csoportbeosztások, létszámok meghatározása	- Tagóvoda vezető - Tagóvoda vezető - Intézményvezető - Intézményvezető, tagóvoda vezető	- A naplók áttanulmányozása - Adatgyűjtés - Felvételt nyertgyermek adatainak áttekintése - Adatgyűjtés
Munkaügyi: - Hó végi jelentések ellenőrzése - Szabadságok ütemezésének ellenőrzése - Biztonságtechnikai szemle megtartásának biztosítása	- Nyilvántartások pontos vezetése - Szabadságok tervszerű kiadásának ellenőrzése - Balesetveszélyek feltárása, megszüntetése	- Intézményvezető, Óvodatitkár - Intézményvezető, Tagóvoda vezető - Intézményvezető, Tagóvoda vezető. Munkavédelmi felelős	- Nyilvántartások átnézése - Szabadságolási terv egyeztetése - Intézmények bejárása
Gazdálkodási: - Térítési díjak beszédésének ellenőrzése - Étkezési jegyek igénylésének ellenőrzése	- Jóváírások ellenőrzése - Nyilvántartás pontos vezetése	- Intézményvezető helyettes, Gazdasági felelős - Intézményvezető helyettes, Óvodatitkár	- Pontos adatszolgáltatás

AUGUSZTUS			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - Nyári élet ellenőrzése - Munkatervek beszámolójának elkészítése - Csoportnaplók lezárása, nevelési tervek reflektálása - Kiscsoportosok fogadásának előkészítése	- Zavartalan nyári élet biztosítása - Adminisztrációk ellenőrzése - Felkészülés a kicsik fogadására	- Tagóvoda vezető - Intézményvezető, Tagóvoda vezető, Munkaközösség vezetők, Fejlesztő pedagógusok - Tagóvoda vezető	- Megfigyelés - Dokumentációk ellenőrzése - Megfigyelés
Tanügy igazgatási: - Nyári élethez, csoportok szervezése - Új csoportok kialakítása - Óvodai beiratkozás	- Zavartalan működés biztosítása. - Új tanév beindításának előkészítése - Jogos igények kielégítése	- Tagóvoda vezető - Intézményvezető, Tagóvoda vezető - Intézményvezető, Intézményvezető helyettes, tagóvoda vezetők	- Megfigyelés - Adatgyűjtés - Benyújtott dokumentumok tanulmányozása, ellenőrzése
Munkaügyi: - Hó végi jelentések ellenőrzése - Szabadságok kiadásának ellenőrzése - Az óvodai dolgozók munkarendjének elkészítése, az új tanévre - Az óvodai státuszok áttekintése, megszüntetők, kinevezések elkészítése.	- Nyilvántartások pontos vezetése - Szabadságok tervszerű kiadásának ellenőrzése - Az új tanév beindításának előkészítése - Az új tanév személyi ellátottságának biztosítása	- Intézményvezető, Óvodatitkár - Tagóvoda vezető - Intézményvezető, Tagóvoda vezető - Intézményvezető, Óvodatitkár	- Nyilvántartások átnézése - Szabadságolási terv, tömb átnézése - Adatgyűjtés - Adatgyűjtés
Gazdálkodási: - Térítési díjak beszedésének ellenőrzése - Térítési díjak megállapításának ellenőrzése	- Jóváírások ellenőrzése - Kérelmek felülvizsgálata	- Intézményvezető helyettes. Gazdasági felelős - Intézményvezető helyettes, Tagóvoda vezető, Gazdasági felelős	- Adatgyűjtés

PÜSPÖKMAJOR LTP.-I TAGÓVODA

2018-2019

MUNKATERV

1. Helyzetelemzés

Az 1978-ban épült tagóvodánkat, 2010-ben a TÁMOP 3.1.4. pályázat részeként korszerűsítették meg, nyílászárók, szigetelés, burkolatok.

A 2012 nyarán elkezdődött „Concerto” pályázat részeként korszerűsítették a fűtést a Báránka (konténer) csoportban, majd a következő esztendőben megvalósult a napelemek telepítése az óvodánkban. Ezzel egy időben elkészültek a csoportszobák is.

- A tervezett beruházások alapján tavasszal végre megtörtént a közel 40 éve épült, balesetveszélyes KRESZ pályánk teljes felújítása. A megrepedezett, felpúposodott burkolatot, a kiálló szegélyeket, korszerű, a kor követelményeinek megfelelő, biztonságos anyagokkal újították fel, gumiörleménnyel burkolták. A KRESZ pálya körül szükség lenne még talaj feltöltésre és füvesítésre.
- Az új KRESZ pályához alapítványunktól egy játék töltőállomást kaptak a kicsik.
- A csoportszobák előtt az esővíz elvezetése megoldódott, a megsüllyedt gumitégla burkolat alatt a talajt kiegyenlítették, de az újabb heves esőzések miatt még a Levendula csoport előtt a vízelvezető csatorna nem nyeli el rendesen a csapadékot, szűk a lefolyócső keresztmetszete, megoldásra vár.
- Az alapítványunknak nyáron sikerült néhány udvari játékot felújítani, javítani, melyeket még az erdélyi fafaragók készítettek tizenöt, húsz éve.
- Májusban szülői felajánlással a VSZ.ZRT. segítségével kis udvarrészünk felénél gyeptégla telepítése történt.
- Mindkét, udvarrészünk lejtős, esős időben végig folyik a víz azon részekén, ahol a fent említett okok miatt kipusztult a fű. Sajnos egyre nagyobb területet érint ez a probléma kiálló kövek, gyökerek, megsüllyedt talaj jelzik a víz útját. Az ígéretek, többszöri "bejárás" ellenére, nem történt meg ebben az évben sem a talaj feltöltése, füvesítése.

Ez a probléma főleg a nagy udvarrészünket érinti, és a kisudvar rész felső bejárat melletti részét.

- A gumitéglával ellátott területeken, a játékok alatt, a homokozó mellett, nincs szegély. Az elemek folyamatosan elmozdulnak a helyükről, óvodásaink gyakran botladoznak, elesnek itt, a kiálló részek miatt.
- Sajnos az óvodánk kerítése még mindig felújításra, festésre vár. Negyven év alatt megrepedezett a beton alapzata, megdőltek a dróthálók, rozsdásodnak az elemek. Az alap és a drót között akkora rés van, hogy alatta kiférnek a gyerekek.

Óvodánk Néphagyományőrző Mester Óvoda.

Kiemelt feladatunknak tartjuk, hogy továbbra is színvonalas, néprajzi alapokon nyugvó népi játékokkal, kézműveskedésekkel valósítsuk meg gyermekeink komplex, játéktevékenységekre épülő fejlesztését.

Prioritás számunkra, hogy továbbra is kreatív, összetartó, egymást segítő közösség maradjunk. Befogadó, szeretetteljes légkör kialakítására törekszünk. A családokkal sok közös programot szervezünk, hiszen azt szeretnénk, hogy a munkatársak mellett, a gyerekek, szülők a is sajátjuknak, második otthonuknak érezzék az óvodánkat. Ennek érdekében az idén is folytatjuk sikeresen működő hagyományainkat. Arra törekszünk, hogy sok közös, óvodaszintű népi játék, színvonalas, a néphagyományt éltető nevelőmunkánkhoz illő program színesítse napjainkat, segítse gyermekeink harmonikus fejlődését.

Feladatok:

- a KRESZ pálya körül és a nagy udvarrészen talaj feltöltés, füvesítés koordinálása óvodai életünkkel, napirendünkkel, és a közeli bölcsőde napirendjével.

Határidő: november, illetve a munkálatok ideje

Felelős: Magyariné M. Ildikó

- Az udvarral, az óvoda épületével, kerítésével kapcsolatos hibák jegyzékbe foglalása. Hivatalos jelzés az intézményvezetőnek.

Újból terepszemle megszervezése.

Határidő: 2018. szeptember, folyamatos

Felelős: Magyariné M. Ildikó

- Közös népi játékok összeállítása, szakmai ismeretek bővítése anyaggyűjtés.

Határidő: folyamatos

Felelős: Az óvoda nevelőtestülete

- Óvodaszintű kulturális, szakmai programok szervezése

Határidő: folyamatos

Felelős: Magyariné M. Ildikó

1.1. Személyi feltételek:

A törvényi előírásoknak megfelelő létszámmal kezdjük a nevelési évet. Az SNI-s gyermekek nevelését, fejlesztését a szakértői bizottság előírásainak megfelelően, speciális szakemberek segítik. A BTMN-es gyerekeink képességeinek fejlesztését logopédus és fejlesztőpedagógus segíti.

Ebben az évben is van gyakornokunk, Nagy-Béres Noémi. Pályakezdését, szakmai ismereteinek bővítését a mentora mellett, az egész nevelőtestület segíti.

Spát Gabriella januárban államvizsgázik, Pallanekné Péter Katalin pedagógiai asszisztensünk, pedig ősztől folytatja óvóképzős tanulmányait.

2017. májustól saját karbantartója van óvodánkunk, ez sokat segít az udvarral kapcsolatos napi feladatok ellátásában. A szükséges felújítási, szakipari munkákat a VSZ ZRT alkalmazottjai látják el. Komoly nehézséget jelent számunkra, hogy a hibák javítására sokat kell várnunk, többször is jeleznünk kell feléjük az adott problémát, mire végre orvosolják azt. Megkönnyítené munkánkat, ha ezen a téren érdemi változást tudnánk elérni!

Sok problémánk megoldódna, ha ismét lehetne, legalább egy 4 órás státuszú konyhai dolgozó az óvodákban. A dadusok többe lehetnének a csoportokban, hatékonyabban segíthetnék az óvodapedagógusok munkáját, és a konyhai feladatok ellátása is gördülékenyebb lenne.

A férőhelyek száma:

Jelenlegi létszámunk: 119 fő, maximált létszámunk: 150 fő

Csoportjaink:

<i>Életfa</i>	:	vegyes csoport: 25	max. létszám: 30	jelenlegi létszám: 23
<i>Fülemüle</i>	:	vegyes csoport: 25	max. létszám: 30	jelenlegi létszám: 24
<i>Búzavirág</i>	:	vegyes csoport: 25	max. létszám: 30	jelenlegi létszám: 25
<i>Levendula</i>	:	vegyes csoport: 25	max. létszám: 30	jelenlegi létszám: 20
<i>Bárányka</i>	:	vegyes csoport: 25	max. létszám: 30	jelenlegi létszám: 23

Tagóvodánkban jelenleg 3 SNI-s gyermek nevelését is megvalósítjuk.

Humán erőforrásaink:

Az 5 csoportban:	óvodapedagógus:	10 fő
	dajka:	5 fő
	pedagógiai asszisztens:	2 fő

Óvodapedagógusaink felsőfokú végzettséggel rendelkeznek. Dajkáink sikeresen elvégezték a dajkaképzőt, új dajkánk képzés alatt áll, pedagógiai asszisztenseink rendelkeznek a megfelelő szak-képzettséggel, jelenleg mindketten óvodapedagógusnak tanulnak.

Nevelőmunkánkat segítő szakemberek:

Fejlesztőpedagógus: Petrikné Fatér Gyöngyi
heti 4 órában (hétfő)

Logopédus: Németné Csillik Enikő
(az ellátást igénylő gyerekek létszámától függően heti 2x-3x 4 órában)

Csoportbeosztás:

Életfa csoport : Óvodapedagógusok: , Várnagyné Farsang Katalin, Horváth Adrienn
Dajka: Horváth Viktória

Fülemüle csoport : Óvodapedagógusok: Dr Csépanyi Péter Albertné, Vendl Attiláné
Dajka: Pókáné Bagi Kinga

Búzavirág csoport : Óvodapedagógusok: Farkasné Tomasek Bernadett, Nagy-Béres Noémi
Dajka: Bódi Tünde

Levendula csoport : Óvodapedagógusok: Sáfár Pálné
Dajka: Nickmann-né Szabó Marianna

Báránka csoport : Óvodapedagógusok: Koszovszki Józsefné, Öregné Csuka Emese
Dajka: Fancsek Dénesné

Az óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak.

Reggel 6³⁰-tól 7⁰⁰-ig és délután 16³⁰-tól 17³⁰-ig összevont csoportokban foglalkoztatjuk a gyerekeket.

Pedagógiai asszisztensek:

Spát Gabriella – 8 órás státuszban

Pallanekné Péter Katalin - 6 órás státuszban

1.2. Tárgyi feltételek:

Csoportszobáink esztétikusak, berendezésük a néphagyományt éltető programunkhoz illően természetes anyagokból készült. Felszereltségük megfelel a törvény által előírt eszköznormáknak. *Alapítványi pénzből*, a tornatermünkbe tároló szekrényt készítettünk, így nagyobb lett a hely a mozgásra, az eszközök pedig könnyebben elérhetőek.

Az elmúlt évben bábszínházi előadást finanszíroztunk, illetve a hátrányos helyzetű gyermekeinknek Bon- bon matiné bérletet vásároltunk. Szeretnénk ezt ebben az évben is biztosítani óvodásainknak.

Saját, jól felszerelt tornatermünk van. Korszerű, jó minőségű eszközökkel, változatos tevékenységekkel tudjuk segíteni óvodásaink mozgásfejlődését.

Udvarunkon önkormányzati, pályázati és alapítványi pénzből a szabványoknak megfelelő, változatos mozgásfejlesztő játékok és babaházak vannak, melyeket 2017. tavaszán felújítottak.

Óvodánk udvarán, a helyzetelemzésben említett okok miatt, kiálló gyökerek, betondarabok, gödrök jelentenek veszélyt a kint játszó gyerekekre. A lejtős területeken a talajt folyamatosan lemossa a víz, néhol már szabályos kis medrek alakultak ki. Feltétlenül szükséges a fenti részeken is a vízelvezetés megoldása, majd talaj pótlása, a füvesítés, és a kerítés javítása, cseréje.

A négy csoportszobát érintő falrepedéseket statikus által felmérték, nyári felújítás alatt megszüntették.

Konyhánkban nagy örömünkre új, esztétikus bútorral, szélesebb pulttal kezdhethetjük a nevelési évet. Konténer csoportunkat statikus felmérése alapján szükséges lenne szigetelni, mely energetikai szempontból és a folyamatos beázások megszüntetése végett is sürgősen megoldásra várnak.

Az épület külső ablakpárkányait még mindig nem cserélték le, mely nagyon balesetveszélyes.

A konténer csoportot összekötő folyosón mindkét ajtót ki kellett cserélni, sajnos zár cserével nem lehetett megoldani az elhasználódott szerkezeti hibákat.

Feladatok:

- A kivitelezés elkezdéséhez szükséges szervezőmunka.
- A munkálatok ideje alatt a zavartalan, biztonságos óvodai élet megszervezése.
- A kivitelezési munkák folyamatos nyomon követése, az esetleges hibák, veszélyek jelzése.

Határidő: 2018. ősz, folyamatos

Felelős: Magyariné M. Ildikó

- Az udvari játékok hagyományos tavaszi festésére, az udvar szépítésére társadalmi munka szervezése.

Határidő: május

Felelős: Az óvodapedagógusok

- Színházi előadás megszervezése, a Bon-bon matinéra bérletek vásárlása.

Határidő: október, illetve november vége

Felelős: Magyariné M. Ildikó

1.3. Anyagi erőforrásaink:

- A fenntartónk, Szentendre Város Önkormányzata biztosítja számunkra a törvényben előírt alapellátást.
- Saját erőforrásaink:

*Adventi vásárt szervezünk a szülők segítségével

*Életfa Gyermekeinkért Alapítványunk a szülők támogatásával, hosszú évek óta sikeresen működik

Feladatok:

- Részvétel a pályázatok megvalósításában, az innováció fenntartásában (SNI; KÁVA, Bánáti Sverák művészeti program)

Határidő: folyamatos

Felelős: Magyariné M. Ildikó, óvodapedagógusok

- Az Életfa Gyermekeinkért Alapítvány ügyeinek intézése, szülők mozgósítása az adó 1%-nak felajánlására

Határidő: Folyamatos, illetve május 20. az adó 1% -nak felajánlására

Felelős: Kosznovszki Józsefné, Öregné Csuka Emese és az óvodapedagógusok

- Az adventi koszorúk készítéséhez munkadélután szervezése, a szükséges eszközök, kellékek beszerzése, a vásár megszervezése

Határidő: november 30.

Felelős: Az óvodapedagógusok

1.4. Az óvoda működése

Az óvoda nyitva tartása:

Az óvoda 6⁰⁰- 17³⁰-ig tart nyitva

Nyitva tartásunkat az év elején történt felmérés alapján, a szülők igényeinek megfelelően alakítottuk ki.

Nevelés nélküli munkanapok:

Évente 2 nap:

- Október 12. - Teréz nap – Szabadtéri Néprajzi Múzeum - Szentendre – Hagyományt Éltető Óvónők Országos Találkozója a NOE és a SZÓNÉK szervezésében.
- NOE országos találkozója – 2018. április 26.-27.

2. Nevelőmunkánk kiemelt területei:

Nevelőmunkánkat „Nyolcforrás” Helyi Óvodai Nevelési Program alapján végezzük, melynek kiemelt területe a környezeti nevelés. Óvodánk egyéni arculatát a néphagyományok éltetése határozza meg.

Kiemelt feladatunk, hogy mindennapi nevelőmunkánk méltó legyen a Néphagyományőrző Mester Óvoda címhez. Küldetésünknek tartjuk, a jeles napokhoz, hétköznapi paraszti munkákhoz, ünnepi szokásokhoz kötődő játékok megvalósítását, bemutatását, a néphagyomány éltetés iránt érdeklődő óvodapedagógusoknak.

A néphagyomány éltetés módszerével, változatos játékhelyzeteket teremtve, az egyéni képességekre építve neveljük gyermekeinket. Komplex tevékenységekben, harmonikusan fejlesztjük egész személyiségüket, képességeiket.

Gyermekeink mozgásfejlesztése a napi munkánk fontos területe. A testnevelés foglalkozásokon túl, a nap folyamán, változatos lehetőségeket biztosítunk számukra az önfeledt mozgásra, ügyességi játékokra. Napirendünkbe a délelőtti és a délutáni időszakba is beépítettük a mindennapos szabad mozgást.

Óvodánkban bevezetésre került a Kompetencia Alapú Nevelési Program, az évszakokhoz kapcsolódó tevékenységekben, munkaalkalmakban, ünnepi szokásokban megjelenik a négy őselem. (levegő – tűz – víz – föld)

2011 szeptemberétől elindítottuk és folyamatosan működtetjük a „válogatós óvodások” című programunkat. Az óvodásaink szelektíven gyűjtik a hulladékot és a folyosón elhelyezett „gyűjtő-szigetre”viszik a papírt és a PET palackokat a csoportokból.

Napi nevelőmunkánk része a Logopédiai Hídépítő program.

A 2018-2019-as nevelési évben továbbra is kiemelt feladatunknak tekintjük az anyanyelvi nevelést, a gyermekek mozgáskultúrájának, illetve a sikeres szocializációhoz szükséges képességek fejlesztését. Emellett az eddigieknél nagyobb figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra, részt veszünk a tavalyi évben alakult munkaközösség munkájában.

Feladatok:

- Óvodaszintű, és a csoportokban megvalósuló népi játékok összeállítása, megvalósítása.
- Szakmai, néprajzi ismeretek folyamatos bővítése.
- Rendszeres, aktív részvétel a SZÓNÉK munkájában, a tervezett bemutatók megtartása.
- Házigazdához méltó részvétel, játékbemutató a Teréz napi országos találkozón.
- Hallgatók fogadása, sikeres gyakorlatukhoz szükséges feltételek biztosítása.
- Irányuljon fokozott figyelem az anyanyelvi nevelésre, mozgásfejlesztésre, a sikeres szocializációhoz szükséges képességek fejlesztésére.
- A „Válogatós óvodások” program működtetése, a szelektív gyűjtés szabályainak pontos betartása.
- A Hídépítő program folytatása minden csoportban.
- Csoport és mulasztási naplók pontos és szakszerű vezetése.
- Fejlődési naplók folyamatos vezetése.
- A tehetséggondozással kapcsolatos ismeretek bővítése, részvétel a munkaközösség munkájában, az új ismeretek hasznosítása a mindennapok nevelőmunkájában.

2.1. Szakmai munkaközösségek

1. Szentendrei Óvónők Néphagyományt Éltető Közössége

Résztvevők: minden óvónő alkalmankénti váltásban

2. Kompetencia munkaközösség

Résztvevők: minden óvónő alkalmankénti váltásban

3. Tehetséggondozó munkaközösség

Résztvevő: Vendl Attiláné – tapasztalatait, új ismereteit megosztja a nevelőtestülettel

Az óvoda csoportjainak közös programjai

Őszi időszak

- Befogadás, „ anyás beszoktatás”
- Szüret – közös must készítés az óvoda udvarán – szeptember
- NOE találkozó- XIV. Teréz nap
- „Állati jó”- állatbemutató

- Kirándulás a Falumúzeumba
- A Bánáti Sverák művészeti program gyakorlati megvalósítása - I félév
- Báb együttes játéka

Téli időszak

- November végén, adventi koszorúkötés és vásár
 - December 6. Miklós püspök érkezése
 - Pásztorjáték az evangélikus templomelőtti téren
 - Luca napi „kottyolás”
 - December 19. karácsony
 - Regölés
 - Betlehemes játék
 - Az „Érted” hajléktalan szálló lakóinak főzés, süteménykészítés
 - A zeneiskolások karácsonyi hangversenye
 - Háromkirály-járás
 - Februárban közös téltemető, tavaszt váró farsangi játék az óvoda udvarán. A telet, betegséget jelképező szalmabáb elégetése.
- Másnap jelmezes farsangi multság a csoportokban

Tavaszi időszak:

- Kiszézés, zöldségjárás
- Március 15. toborzójáték – huszárok bemutatója
- Kálvária téren a Kardnál és a Petőfi szobornál a gyerekek által készített színes fonatok, zászlók elhelyezése, közös éneklés
- Húsvét-tojásfestés, locsolkodás
- A Bánáti Sverák művészeti program gyakorlati megvalósítása - II. félév
- Anyák napjára ajándékkészítés - kézműves foglalkozás- kirándulás szervezése
- Harangkötél készítés (gyerekek együtt a mesterrel)
- Tűzoltó bemutató az óvodában
- Falumúzeum látogatása, múzeumpedagógiai foglalkozások
- Gyermeknap

*A 2018/19-as nevelési évben is működő „Madarász –ovi” program keretében kirándulások, madárgyűrűzés, etetés és benti tevékenységek szervezése, megvalósítása.

*Bon-bon matiné négy hangversenyén ebben az évben is részt vesznek óvodásaink.

*Néptánc – a csoportok heti rendjébe építve

3. Mellékletek

- Munkarend
- A csoportok éves munkatervei

Szentendre, 2018. augusztus 31.

Készítette:

Magyariné Miskolczi Ildikó
Tagóvoda vezető

Dr Csépanyi Péter Albertné
Püspökmajori Tagóvoda

PÜSPÖKMAJOR LTP.-I TAGÓVODA

2017-2018

ELLENŐRZÉSI TERV

Szeptember:

Pedagógiai munka ellenőrzése:

- Új óvodásaink fogadása, egyénre igényeknek megfelelő, anyás beszoktatás, szeretetteljes befogadás
- Szülői értekezletek megtartása, jegyzőkönyvek elkészítése
- Éves munkaterv, nevelési tervek elkészítése
- A szüreti játék megvalósítása

Tanügyigazgatási feladatok:

- Felvételi- mulasztási naplók naprakész vezetésének ellenőrzése
- Fejlődési naplók szakszerű vezetésének ellenőrzése

Október:

Pedagógiai munka ellenőrzése:

- A Teréz-napi országos szakmai napon való részvétel, játékbemutató megtartása, kézműveskedések
- A csoportok éves tervében tervezett tevékenységek ellenőrzése, a reflexiók, hospitálási naplókban leírtak megbeszélése

Tanügyigazgatási feladatok ellenőrzése:

- Felvételi- mulasztási naplók naprakész vezetése
- A csoportnaplókban, a tevékenységek tervezése
- A tevékenységek megvalósulásával kapcsolatos reflexiók, hospitálási naplók

November:

Pedagógiai munka:

Csoportlátogatás

- Megfigyelési szempontok:
 - Hagyományéltetés a mindennapi nevelőmunkában (éves terv alapján).

- A kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése: tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéni készségek, képességek fejlesztése.
- Az anyanyelvi nevelés, a szocializációs képességek fejlesztésének megvalósulása a csoportban – a napirend alapján.
- A spontán mozgásos tevékenységekre, testmozgásra, szabad levegőn tartózkodásra biztosított lehetőségek a csoportban.
- A pedagógiai asszisztensek nevelőmunkát segítő tevékenysége a napi gyakorlatban.
- A dajkák kapcsolata a gyerekekkel, együttműködése az óvónővel, gondozási feladatok ellátása.

Tanügyigazgatási feladatok:

- Felvételi- mulasztási naplók naprakész vezetésének ellenőrzése

December:

Pedagógiai munka:

Csoportlátogatás

Megfigyelési szempontok:

- Hagyományéltetés a mindennapi nevelőmunkában (éves terv alapján)
- A kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése: tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéni készségek, képességek fejlesztése.
- Az anyanyelvi nevelés, a szocializációs képességek fejlesztésének megvalósulása a csoportban – a napirend alapján.
- A spontán mozgásos tevékenységekre, testmozgásra, szabad levegőn tartózkodásra biztosított lehetőségek a csoportban
- A pedagógiai asszisztensek nevelőmunkát segítő tevékenysége a napi gyakorlatban
- -Az adventi időszak tevékenységeinek, ünnepeinek, jeles napjainak ellenőrzése: adventi gyertyagyújtás, Miklós püspök érkezése, Luca-napi népszokások, karácsony

Tanügyigazgatási feladatok:

- Felvételi- mulasztási naplók naprakész vezetésének ellenőrzése
- Iskolaérettségi vizsgálatra küldendő gyerekek adatainak összegyűjtése

Január:

Pedagógiai munka:

Csoportlátogatás

- Megfigyelési szempontok:

- Hagyományéltetés a mindennapi nevelőmunkában (éves terv alapján)
- A kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése: tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéni készségek, képességek fejlesztése.
- Az anyanyelvi nevelés, a szocializációs képességek fejlesztésének megvalósulása a csoportban – a napirend alapján.
- A spontán mozgásos tevékenységekre, testmozgásra, szabad levegőn tartózkodásra biztosított lehetőségek a csoportban
- A pedagógiai asszisztensek nevelőmunkát segítő tevékenysége a napi gyakorlatban
- A Nevelési Tanácsadóba irányított gyermekek jellemzésének, az adatlapok szakszerű, határidőre történő kitöltésének, elküldésének ellenőrzése.

Tanügyigazgatási feladatok:

- Felvételi- mulasztási naplók naprakész vezetésének ellenőrzése
- Csoportnaplók vezetésének ellenőrzése

Február:

Pedagógiai munka:

Csoportlátogatás:

- Farsangi játékok megvalósulásának ellenőrzése
- Szülői értekezletek megtartásának ellenőrzése

Tanügyigazgatási feladatok:

- Felvételi- mulasztási naplók naprakész vezetésének ellenőrzése
- Fejlődési naplók ellenőrzése

Március:

Pedagógiai munka:

Csoportlátogatás:

- A tavaszi időszak tevékenységeinek, ünnepeinek, jeles napjainak ellenőrzése:
- Toborzó játék – március 15.-i ünnepség
- Kiszézés, zöldágjárás stb.

Tanügyigazgatási feladatok:

- Felvételi- mulasztási naplók naprakész vezetésének ellenőrzése
- A nevelési tervek értékelésének, a hozzájuk kapcsolódó reflektálások ellenőrzése

Április:

Pedagógiai munka:

Csoportlátogatás

- Megfigyelési szempontok:
 - Hagyományéltetés a mindennapi nevelőmunkában (éves terv alapján).
 - A kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése: tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéni készségek, képességek fejlesztése.
 - Az anyanyelvi nevelés, a szocializációs képességek fejlesztésének megvalósulása a csoportban – a napirend alapján.
 - A spontán mozgásos tevékenységekre, testmozgásra, szabad levegőn tartózkodásra biztosított lehetőségek a csoportban.
 - A pedagógiai asszisztensek nevelőmunkát segítő tevékenysége a napi gyakorlatban.

Tanügyigazgatási feladatok:

- Felvételi- mulasztási naplók naprakész vezetésének ellenőrzése

Május:

Pedagógiai munka:

Csoportlátogatás

- Májusfa állítás szokását felelevenítő játék ellenőrzése
- Anyáknapi készülődés ellenőrzése
- Évzáró népijátékok ellenőrzése
- Gyermeknap ünnepség ellenőrzése

Tanügyigazgatási feladatok:

- Felvételi- mulasztási naplók naprakész vezetésének ellenőrzése
- Csoportnaplók vezetésének ellenőrzése

Június - július:

Pedagógiai munka:

- A nyári élet, a tervezett foglalkozások, programok, ellenőrzése

Tanügyigazgatási feladatok:

- Felvételi- mulasztási naplók ellenőrzése
- Nyári nevelési tervek ellenőrzése

Augusztus:

Pedagógiai munka:

- Nyári élet, a tervezett foglalkozások, programok ellenőrzése
- Éves munkaterv elkészítésének ellenőrzése
- Az új gyermekek fogadására tett előkészületek ellenőrzése
- Az új gyerekek szüleinek tartott értekezlet ellenőrzése

Tanügyigazgatási feladatok:

- Felvételi- mulasztási naplók naprakész vezetésének ellenőrzése

A csoportlátogatások időpontját és szempontjait minden esetben előre egyeztettem a kollégákkal.

A látottakat reflektálásaimmal kiegészítve, hospitálási naplóban rögzítem, melyet elemző megbeszélés keretében ismertetek az érintett kolléganővel.

Szentendre, 2018. augusztus 31.

Készítette: Magyariné Miskolczi Ildikó
Tagóvoda vezető
Püspökmajori Tagóvoda

MELLÉKLETEK

1. A CSOPORTOK ÉVES TERVEI
2. A CSOPRTOK ÉVES NÉPHAGYOMÁNYYT ÉLTETŐ TERVEI
3. MUNKAREND

**Levendula csoport
éves terv 2018 – 2019.**

Szeptember:

- Szőlő szüretelés, szüreti játékok
- szőlő szemzése, darálása, préselése a gyerekek és szülők közreműködésével
- gesztenye gyűjtés, játékok gesztenyével, gesztenyéből
- Mihály-napi állatbehajtás és vásáros játék

Október:

- Madarász ovi: kirándulás a Sztaravoda – forráshoz, madárgyűrzés
- Állati jó bemutató
- Teréz -nap - hagyományéltető óvónők országos találkozásán bemutató játék a Szabadtéri Néprajzi múzeumban

November:

- Szent Márton, Szent Erzsébet legendájának megismertetése, eljátszása
- kenyérsütés az udvaron álló sütőkemencében
- Töklámpás faragás
- Bálint Ágnes: Mazsola feldolgozása
- Adventi koszorú készítése szülőkkel, és adventi koszorú vásár

December:

- Adventi gyertyagyűjtés naponta, ünnepváró hangulat megteremtése
- Miklós püspök várása az óvodában
- Pásztorjáték a városban az evangélikus templom előtt
- lámpás készítése, gyertyamártás
- mézeskalács sütés
- süteménysütés hajléktalanoknak

Január:

- Háromkirály – járás
- szövés, fonás gyakorlása, tarisznyaszövés szövőkereten iskolába menő nagycsoportosokkal
- fonóbeli tréfás játékok, találós kérdések, nyelvtörők
- Madarak téli etetése
- Kirándulás a Margitszigetre

Február:

- Farsangi maszkok készítése
- farsangi tréfás ügyességi játékok
- Mesedramatizálás
- palántanevelés, bab csírázásának megfigyelése az ablakban

Március:

- Gergely-járás: iskolások látogatása, leendő iskolások „toborzása” az óvodában
- március 15. megünneplése, toborzó játék hagyományőrző huszár bevonásával
- papírsákó, papírkard, katonakönyv készítése,
- huszár – kiképző ügyességi játékok
- párták készítése, keszkenő díszítés krumplidúccal

Április:

- húsvéti készülődés, tojásberzselés, locsolkodás
- veteményezés, palántaültetés az óvodakertben
- Néprajzi múzeumban látogatás, foglalkozás: élet a tanyán – háziállatok és ház körüli teendők
- Bánáti -Sverák művészeti program nagycsoportosokkal a Ferenczi múzeumban és a Kovács Margit múzeumban
- művészeti foglalkozás képzőművész vezetésével

Május:

- tűzvédelmi oktató játék és tűzoltó bemutató az udvaron
- Anyák napi kirándulás az édesanyákkal, köszöntő, ajándékozás
- évzáró játék, ballagó óvodások búcsúztatója
- Gyereknap – Márkus színház mesejátéka az udvaron

Hagyomány éltető terv – Levendula csoport

2018 – 2019

Ősz:

- Szüretelés, must készítés, szüreti tánc az élő zenével
- Szent Mihály nap – Mihály napi vásár
- Teréz nap – NOE találkozón játékbemutató a Skanzenben
- Szent Márton – legenda elmesélése, kézműveskedés (liba)
- Szent Erzsébet – legenda elmesélése, kenyérsütés

Tél:

- Mikulás – várás, óvónők bábjátéka
- adventi gyertyagyújtás, meglepetések, mese, beszélgetések, ünnepi hangulat előkészítése
- Luca napi népszokások
- Pásztorjáték az evangélikus templom előtt
- Karácsonyi koncert (zeneiskolások), Kolompos együttes betlehemes játéka
- Vízkereszt – kántálás a város főterén
- Farsang – téltemetés, busó álarcok készítése
- Pál napi megfigyelések, hagyományok

Tavaszi:

- Március 15. – toborzó játék, hagyomány őrző huszár
- Sándor József Benedek – legenda
- Böjti játékok
- Virágvasárnap – kiszézés, villózás
- húsvét – tojások berzselése, locsolkodás, komatálazás
- Szent György nap – legenda, ügyességi játékok
- Anyák napja – közös kirándulás köszöntő játék
- Szent Flórián – tűzoltó bemutató, tűzzel kapcsolatos mesterségek
- évszázadi játék a szülőknek, és a nagyok búcsúztatója
- Gyereknapi – vidám játékok, fagyaltozás

2018-2019 éves Programterv BÚZAVIRÁG Csoport

Nagycsoportosaink rendszeresen részt vesznek a Bon-bon matiné előadásain. (4 alkalom)

Ősz:

1. Szőlő szüret az óvoda udvarán közös játékkal.
2. Állati jó bemutató.
3. Madarászovi-vetítés(szept.)
4. Bon- Bon matiné.
5. Teréz napi országos találkozó (NOE) a Falumúzeumban. Nagycsoportos gyerekeink játéka.
Nevelés nélküli munkanap óvodánkban.
6. Papírgyújtás az óvodában.
7. Madarászovi kirándulás.(okt.)

8. Madarászovi-vetítés (nov.)
9. Mese-mozi program a P'art moziban (magyar népmesék)

Tél:

10. Adventi koszorúkészítés a szülőkkel és vásár.
11. Mikulás várás, óvónők bábjátéka a gyerekeknek (dec.6.)
12. Sütés a gyerekekkel együtt a hajléktalanoknak.
13. Lucázás az óvodában.
14. Zeneiskolások karácsonyi koncertje.
15. Márkus színház betlehemes játéka.
16. Gyerekek karácsonyi játéka és közös ünneplés a szülőkkel.
17. Háromkirály-járás
18. Madarászovi kirándulás, téli madáretetés. (január)
19. Farsang az óvodában, közös farsangi játék a szülőkkel, táncházzal.(Táncház)
20. Bon- Bon matiné.
21. Madarászovi vetítés (február)

Tavaszi:

21. Bon Bon matiné.
22. Március 15. Megemlékezés a '48-as forradalomról, huszár bemutató az óvoda udvarán
23. Madarászovi kirándulás.
24. Húsvét az óvodában.
25. Tavaszi papírgyűjtés.
26. Tűzoltó bemutató
27. Mesemozi program a P'art moziban.
28. Madarász ovi vetítés.
29. Nyílt napok Szentendre óvodáiban.
30. Anyák napi kirándulás, édesanyák köszöntése
31. Kirándulás a Falumúzeumba.(A régi iskola)
32. Évzáró, nagycsoportosok búcsúztatása.
33. Gyermeknap az óvodában.

2018-2019 Hagyományéltető programterv

BÚZAVIRÁG Csoport

Óvodánk minden csoportjában havi rendszerességgel lesz néptánc foglalkozás, valamint táncház a tornateremben élő népzene. Az idei nevelési évben a zene mellett a népi hangszerek megismertetése kerülnek előtérbe a tervezéskor.

Ősz:

- Szüret, mustkésztés, (szemezés, darálás, préselés, mustkésztés.) Közös szüreti játék az udvaron. Diótörés, gyümölcssaláta készítés, termésbábok készítése, termésekkel játékok
- XIV. Teréz-napi rendezvény, bemutatójáték és kézműveskedések a témához kapcsolódva.
- Márton, Erzsébet, Katalin és András nevek napjához kapcsolódó népszokások felelevenítése, megismertetése. Kézműves foglalkozások a témához kapcsolódva. (zokni liba, kenyérsütés, rózsahajtogatás...)

Hangszereink: doromb, kereplő (rece-fice készítése)

Tél:

- Adventi készülődés, az ünnep hangulatának megteremtése. (Mézeskalácssütés, ajándékkészítés, adventi naptár bontogatása)
- Miklós püspök legendájának megismertetése (Miklós p. érkezik óvodánkba)
- Luca napi népszokások felelevenítése: Kotyolás, jókívánságok, adománygyűjtés, Luca búzaültetés, népi jóslások, hiedelmek.
- Karácsonyi készülődés (ajándékkészítés, kántálás-az ünnep gondolkörét felidéző énekekkel, köszöntőkkel) – Betlehemes játék szülőkkel.
- Újévi köszöntők jókívánságok.” Háromkirály járás”.
- Regölés az óvodában. Adománygyűjtés.
- Farsang
- Átváltozós, alakoskodós játékok felelevenítése.
- Közös farsangi játék, az óvónők és gyerekek közös játéka.(Télbúcsúztató)

Hangszereink: csengők-harangok, citera, köcsögduda, koboz, vizes kanna(dúdoló készítése)

Tavaszi:

- Március 15. nemzeti ünnepünk megünneplése, toborzó játékkal (huszár bemutatóval) megemlékezés a kardnál.(papírkard, párta, tarsoly, katonakönyv...)
- Sándor, József, Benedek napjával kapcsolatos legenda felelevenítése.
- Kiszehajtás, kiszebaba készítése, zöldág járás.
- Húsvéti locsolkodás (tojásfestés, berzselés...) – komatálazás.
- Szent György napi állatkihajtáshoz kapcsolódó népi játékok eljátszása.
- Májusfa állítás az óvoda udvarán, az ehhez kapcsolódó népszokások felelevenítése
- „Az éjszaka magas fa nőtt..”
- Évzáró játékok, valamint nagycsoportosaink elbúcsúztatása az általuk készített tarisznnyával...

Hangszereink: furulya, tilinkó, körtemuzsika (nagyokkal furulya alapok)

ÉLETFA csoport 2018-2019. ÉVES TERV

A tavalyi esztendő témájának folytatásaként az idén a **madarakkal** szeretnénk foglalkozni.

A feltüntetett programok mellett havonta veszünk részt *madarász foglalkozáson* (benti és kinti), valamint két hetente *néptánc foglalkozáson* és negyedévente/két havonta *tánccház foglalkozáson*.

Reményeink szerint a Bánáti-Schwerák program is folytatódik.

Némely program időpontja bizonytalan, egyeztetés alatt van.

Szeptember

Ismerkedős kirándulás a családokkal

Kisasszony napja-költöző madaraink: fecske, gólya – időjárás megfigyelés – tyúk ültetés szokása

Szüret: szemezés, darálás. taposás, préseles, mustkóstolás

Október :

Piaci séta és vásárlás

madarak a szőlőskertben: veréb, seregély, rigó, csóka

Állatok világnapja- Assisi Szent Ferenc és a madarak

Megemlékezés az aradi vértanúkról, séta az emlékhelyre

„Állati jó” bemutató – madarak

NOE találkozó a Skanzenben a Mátyás év jegyében

Fotózás a csoportban

Mindenszentek napi megemlékezés – méhviaszgyertya készítés

November

Mesemozgató a P’ Art Moziban magyar népmesékkal

Szent Márton nap (liba, toll-tollfosztó, libás játékok)

Adventi koszorú készítése a szülőkkel együtt, majd vásár

Bonbon Matiné a nagyoknak

András napi szokások – az advent beköszönte

December

Mikulás ünnepség, az óvónők bábjátéka

Városi szereplés az adventi szombaton- pásztorjáték

Luca napi szokások: tyúkok termékenység varázslása – dologtilalom –
madár forma cserépsíp készítés – búzaültetés

Ajándék készítése a családnak

Sütés a hajléktalanoknak

Karácsonyi tészta madár „kukuca” sütése

madarak karácsonyfájának elkészítése (madárkalács, stb.)

gyermekek betlehemes játéka egy családnál, közös ünneplés

A zeneiskolások koncertje

Ünneplés a többi csoporttal ? előadással

Január

Vízkereszt megünneplése a város hagy. élt. óvodás csoportjaival

Madáretető barkácsolása – folyamatos gondoskodás és madár megfigyelés,
itató kihelyezése, víz pótlása, madár nyomok a hóban, sárban

Pálfordulás, időjárás megfigyelés (az e napon kelt kis libák veszekedősek)

Bonbon Matiné

Február

Gyertyaszentelő - időjárás megfigyelés

Szent Balázs, akit a madarak tápláltak - gyertyamártás

madárfészkek készítése drótból fonállal/rafiával

Bálint, Zsuzsanna, Mátyás és a madarakkal való kapcsolatuk – madárhangok cd

Bonbon matiné

Télűző szalmabáb égetése – közös farsang az óvoda többi csoportjával

Március

Farsang farka- jelmezes farsang

gólyák, fecskék érkezése, gólyás játékok

részvétel Gergely járason

Nemzeti ünnepünk: tollforgó, csáko, pártá, katonakönyv készítés –

huszár bemutató

József sípot oszt a madaraknak – sípkészítés bodzából

szántóföldi munkák, vetésből az „ég madarainak is” juttatnak

Bonbon matiné

udvari odúk leszedése, tisztítása, csiszolása, festése

Mesemozgató a P'Art Moziban

Április

Böjti időszak játéka

Nyílt hét az óvodában

Papírgyűjtés

Első fecske megpillantása jósló

Lélekmadár készítése tojásból

Húsvéti készülődés: zöldágjárás, berzselés, locsolkodás, ajándékkeresés

fehérvasárnapi komázás - parasztbibliából a keresztsőrű meséje

Szent György napi kislibák megőrzése (sas, héja, ülü)

Május

Anyáknapi kirándulás

Kakukk hangjának figyelése, történet a parasztbibliában

Tűzoltó bemutató

Madarak és fák napján mese, játék a témában – madárfürdő kihelyezése

Évzáró ünnepség és a nagyok búcsúztatója

Gyermeknap i műsor

Éves terv 2018./2019.

Fülemüle csoport

1. Őszi szüret, közös játék a többi csoporttal.

2. Madarász ovis vetítés
3. Aradi vértanúkról megemlékezés a Kardnál (okt. 6.)
4. Állati jó bemutató
5. Bon-bon matiné
6. Madár les a Sztaravoda forrásnál
7. Társadalmi munka a szülőkkel, az udvari játékok, növények rendbetétele
8. Teréz napi Országos Néphagyományőrző találkozó. Nevelés nélküli munkanap (okt.12.)
9. Piaci séta
10. Népmesék mozi előadás
11. Falumúzeum
12. Bon-bon matiné
13. Madarász ovis vetítés
14. Fotózás
15. Adventi készülődés
 - koszorúk készítése
 - Mikulás (dec.6.)
 - Lucázás (dec.13.)
 - Hajléktalanoknak süteménysütés
 - Karácsonyi mézes sütése
 - Színház előadás
 - Zeneiskola Karácsonyi koncertje
 - Adventi. játék bemutatása. Szülőkkel együtt ráhangolódás az ünnepre.
16. Hattyúetetés a Dunán
17. Farsang: közös játék. Táncház, jelmezes farsang.
18. Madarász ovis vetítés
19. Bon-bon matiné
20. Márc.15. :Toborzó játék, lovas huszár bemutató
21. Tűzoltó bemutató
22. Papírgyűjtés
23. Ferenczi Múzeum
24. Madarász ovis kirándulás
25. Húsvét
26. Madarász ovis vetítés
27. Népmesék mozi előadás

- 28. Bon-bon matiné
- 29. Madarász ovis kirándulás
- 30. Anyák napi kirándulás
- 31. Látogatás a Falumúzeumban. Milyen volt a régi iskola?
- 32. Évzáró játék
- 33. Gyereknap

**Néphagyomány éltető éves terv
Fülemüle csoport.
2018/ 2019**

Szeptember: Szent Mihály hava

- Séta a piacra
- Piacos játék a csoportban
- Szőlőpréslés az óvodában, must készítése, szüreti játékok
- Termékek gyűjtése, felhasználása: dió vitorlás, pók szövés, dióhéjra festés (katica), ügyességi játékok

Október: Mindszent hava

- Ház körüli munkák a múltban és a jelenben: kukoricamorzsolás, kiskertgondozás,
- Teréz napi Országos Néphagyományőrző találkozó. Mátyás éve.
- Só – liszt gyurma készítése, sütemények, cipó, perec formálása.
- Mesék, játékok.

November: Szent András hava

- Tökfaragás
- Adventi koszorú készítése, szülőkkel közösen
- Süteménysütés a hajléktalanok számára
- Mesék, énekes játékok e témakörben

December: Karácsony hava

- Mézes kalács tészta készítése, formázása, sütése
- A mézeskalácsok mázzal, magvakkal való díszítése
- Terméság díszítése, karácsonyi asztal terítése
- „Adventi ráhangolódás” a szülők bevonásával

Január: Boldogasszony hava

- Három királyok: koronák készítése, három király járás

- Szövés szövőkereten (a nagycsoportosok elkezdik szőni a tarisznójukat)
- Fonás, sodrás, körmöcskésés

Február: Bőjtelő hava

- Mesék, versek mondókák
- Farsangi alakoskodás
- Tréfás fonó játékok

Március: Bőjtmás hava

- Takarítás, babaszoba rendbetétele
- Tavaszi munkálatok: föld előkészítése, ültetés, csíráztatás
- Mesék, dalok e témakörben

Április: Szent György hava

- Kiszézés
- Komatálazás
- Festés

Május: Pünkösdi hava

- Látogatás a Falumúzeum Oskolájába (az iskolába készülő gyerekeknek), a kisebbek a tanyán élő állatokkal ismerkednek
- Szerepjátékok
- Óvodai kiskertünk rendbetétele
- Pünkösdi rózsák készítése – szalvéta felhasználásával

Jeles napjaink

- Szent Mihály nap – Mihály napi vásár
- Október 6. – megemlékezés
- Szent Márton – legenda elmesélése, zokni liba készítése, liba sablon díszítése tollal, tollfűzés, cipósütés, lámpás készítése...
- Szent Erzsébet – legenda, gyurmából rózsák készítése, formázása
- Katalin- nap: gyümölcság behozatala

Advent

- Szent András – disznótorok kezdete – hozzá kapcsolódó szokások, munkák
- Borbála – férj jósló népszokások
- Szent Miklós – legenda felelevenítése, óvónők bábelőadása, Miklós püspök várása...
- Luca – Luca búza ültetése, hiedelmek felelevenítése, népi jóslások, kotyolás
- Karácsony várása – karácsonyi koncert, Márkus színház betlehemes játéka, szülőkkel ráhangolódás az ünnepre

Farsang

- Szent Balázs – A torok gyógyítója. Legenda elmesélése.
- Álarcok készítése, jelmezes beöltözés, trésás játékok, óvónők mesejátéka, közös óvodai mulatság a szülők bevonásával, táncház

Március 15

- Megemlékezés az 1848- as ifjakra. Katona könyv, csákó, kard, pártá, keszkenő készítése. Zokniból ágyúgolyó, ló készítése.
- Sándor, József, Benedek – a három vándor érkezése – tavaszi megújulás ünnepe

Húsvét

- Kiszehajtás – kiszebáb készítése, zöldág járás
- Húsvéti készülődés: tojásfestés, berzselés, locsolkodás, nyuszi várás
- Fehérvasárnap – komatál készítés

Tavaszi

- Anyák napja – ajándékkészítése, kirándulás az édesanyákkal közösen, köszöntő
- Gyereknapi – vidám játékok, apró ajándékok. Színházi előadás.
- Évzáró játék – „Tavaszi játszó”, búcsúunk az iskolába induló gyerekektől.

2018-19- es programterv

Báránka vegyes csoport

1. Madarászovi: 4 termi és 4 terepfoglalkozás
2. Bon- Bon matiné előadás sorozatának látogatása 4 alkalommal a nagycsoportosok részvételével.
3. Szeptember 26- án délután szünet az óvoda udvarán minden csoport részvételével, majd közös táncház.
4. Október 08. Állati jó bemutató az óvodában.
5. Szakmai nap a Skanzenben október 17- én, minden óvónő részvételével, bemutató játék eljátszása a gyermekek bevonásával.
6. Születés és névnapok megünneplése és az ünnepeltek megajándékozása apró ajándékkal.
7. Papírgyűjtés megszervezése ősszel és tavasszal.
8. Október 22- én Nemzeti ünnepünk megünneplése.
9. Adventi naptár és csomagok elkészítése a gyerekek részére.
10. November 25- én Adventi koszorú készítése és vására a szülők segítségével.
11. December 05- én Miklós püspök érkezik hozzánk.

12. December 12- én Luca nap az óvodában. Népszokás felelevenítése, Luca búza ültetése.
13. December karácsonyi a Zeneiskolások részvételével.
14. December 18. délelőtt, Márkus Színház Betlehemes játéka az óvodában.
15. December 18. este, karácsonyi játék, közös ünneplés a szülőkkel.
16. Farsang az óvodában (jelmezes farsangi multság a gyermekeknek, közös farsangi játék az óvónők és a gyermekek részvételével a szülők bevonásával.)
17. Március 15. – Nemzeti ünnepünk megünneplése, huszár bemutató
18. Húsvét az óvodában
19. Május: anyáknapja- ajándékkészítés, köszöntés, kirándulás
20. Gyermeknap az óvodában: Márkus színház előadása, fagyizás
21. Évzáró játék, nagycsoportosok búcsúztatása

Hagyományéltető terv (2018/19)

Báránka csoport

Ősz:

1. Szürethez kapcsolódó munkák és szokások felelevenítése a gyermekek aktív részvételével, a szülők bevonásával- Táncházt
2. Szent Márta, Szent Erzsébet, Katalin és András napjához kapcsolódó legendák és népszokások felelevenítése, megismertetése

Tél:

Advent: gyertyagyújtás, adventi naptár, mézeskalács sütés, ajándékkészítés

Mikulás: Szent Miklós története

Miklós püspök érkezése

Luca napi népszokások, Luca búza ültetés

Karácsony: Kántálás, köszöntők, jókívánságok

Tavaszi:

1. Március 15-e megünneplése, huszár bemutató
2. Sándor, József, Benedek napjával kapcsolatos hagyományok, köszöntők megismertetése

3. Húsvét- tojásfestés, locsolkodás
4. Komázás
5. Szent György napi legenda
6. Tavaszi kirándulás a Skanzenba
7. A tavaszhoz kötődő népszokások felelevenítése és eljátszása

PÜSPÖKMAJOR TAGÓVODA

Munkarend – Óvodapedagógusok

NÉV	HÉT	BEOSZTÁS	ISKOLAI VÉGZETTSÉG	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK	MUNKAIIDŐ
Magyariné Miskolczi Ildikó	A	óvodapedagógus tagóvoda vezető	főiskola Szakvizsga: vezető óv. ped.	11.00-16.30	11.00-13.00	11.00-16.30	11.00-16.30	11.00-16.30	24 óra
	B			8.00-13.30	11.00-13.00	8.00-13.30	8.00-13.30	8.00-13.30	
Sáfár Pálné Levendula csoport	A	óvodapedagógus	főiskola	7.45-13.50	7.30.-16.50	7.45-13.50	7.45-13.50	7.45-13.50	32 óra
	B			10.45-16.50	7.30.-16.50	10.45-16.50	10.45-16.50	10.45-16.50	
Horváth Adrienn Életfa csoport	A	óvodapedagógus	főiskola	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.00	32 óra
	B			6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	7.00-13.20	
Várnagyné Farsang Katalin Életfa csoport	A	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	7.00-13.20	32 óra
	B			10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.00	
Nagy-Béres Noémi Búzavirág csoport	A	óvodapedagógus - gyakornok	főiskola						26 óra+ 6 óra hospitálás
	B								
Farkasné Tomasek Bernadett Búzavirág csoport	A	óvodapedagógus	főiskola	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	32 óra
	B			10.15-17.05	10.15-17.05	10.15-17.05	10.15-17.05	10.00-16.20	
Vendl Attiláné Fülemüle csoport	A	óvodapedagógus	főiskola	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.00	10.40-17.30	10.40-17.30	32 óra
	B			6.30-13.20	6.30-13.20	7.00-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	
Dr Csépanyi Péter Albertné Fülemüle csoport	A	óvodapedagógus	főiskola Szakvizsga: vezető óv. ped.	6.30-13.20	6.30-13.20	7.00-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	32 óra
	B			10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.00	10.40-17.30	10.40-17.30	
Öregné Csuka Emese Báránka csoport	A	óvodapedagógus	főiskola	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.00	10.40-17.30	32 óra
	B			6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	7.00-13.20	6.30-13.20	
Kosznovszki Józsefné Báránka csoport	A	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	7.00-13.20	6.30-13.20	32 óra
	B			10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.00	10.40-17.30	

Munkarend – Pedagógiai asszisztensek

NÉV	HÉT	BEOSZTÁS	ISKOLAI VÉGZETTSÉG	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK	MUNKAI DŐ
Spát Gabriella		pedagógiai asszisztens	ped. asszisztens képző	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	40 óra
Pallanekné Péter Katalin		pedagógiai asszisztens	ped. asszisztens képző	9.00-15.00	9.00-15.00	9.00-15.00	9.00-15.00	9.00-15.00	30 óra

Munkarend – Dajkák

NÉV	HÉT	BEOSZTÁS	ISKOLAI VÉGZETTSÉG	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK	MUNKAI DŐ
Nickmann-né Szabó Marianna Levendula csoport	A	dajka	dajkaképző	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	40 óra
	B			9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	
Horváth Viktória Életfa csoport	A	dajka	szakiskola	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	40 óra
	B			8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	
Bódi Tünde Búzavirág csoport	A	dajka	dajkaképző	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	40 óra
	B			6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	
Pókáné Bagi Kinga Fülemüle csoport	A	dajka	dajkaképző	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	40 óra
	B			8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	
Fancsek Dénesné Báránka csoport	A	dajka	dajkaképző	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	40 óra
	B			9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	

A munkarend 2018. szeptember 03.-tól érvényes, a B héttel kezdődik

**SZIVÁRVÁNY TAGÓVODA
ÉVES MUNKATERVE
2018/2019 tanév**



**Szivárvány Tagóvoda
2000 Szentendre
Kálvária u 22.
sziv.ovi.vezeto@gmail.com**

I. HELYZETELEMZÉS

A szentendrei Szivárvány Tagóvoda a Püspökmajor lakótelepen található az emeletes lakótelepi házak között, a Barcsay Jenő általános iskola szomszédságában helyezkedik el.

A város tagóvodái közül az egyik legnagyobb befogadó képességű óvodai intézmény, amely 1981 óta működik. Az épületet 2010-ben a TÁMOP 3.1.4. pályázat részeként korszerűsítették, és részben felújították. Hat csoport működik az óvodában. Munkánkat a „Nyolc Forrás” Óvodai Programban” leírtaknak megfelelően, komplexen végezzük, egyéni arculatunkat figyelembe véve, a néphagyomány-éltetésbe ágyazott környezettudatos nevelést.

„A mag el van vetve, nem kell csak a békesség és szeretet májusi esője, hogy kalászbba szökjön”

(Kodály Zoltán)

1. Személyi feltételek

A személyzet teljes létszáma: 12 fő óvodapedagógus, 6 fő dajka, 2 fő pedagógiai asszisztens

Változások a személyi feltételekben:

Ebben a tanévben két kolléga ment nyugdíjba: Gulyásné Szaluter Erzsébet és Kovács Márta. Az ő helyükre érkezett Elekes Csilla és Révész Simonné. Továbbá, Nyiscsák Istvánné át lett helyezve a Bimbó úti Tagóvodába, és Horváth Adrienn a Püspökmajori Tagóvodába kezdi meg ezt a tanévet. A helyükre Krátkyné Lipták Mónika és Váry-Kovács Zsuzsa érkezett. Bencze Boldizsár szerződése lejárt. Mészár Bernadett jelenleg gyesen van az ő helyére még nem találtunk embert. Dajkai változás a következő: Laczkóné Szabó Katalin gyestről tért vissza hozzánk, ezét a helyén lévő Zahorai Tünde szerződése lejárt, befejezte munkáját az óvodánkban. Az SNI-s gyermekek nevelését, fejlesztését a szakértői bizottság előírásainak megfelelően, speciális szakemberek segítik. A BTMN-es gyerekeink képességeinek fejlesztésében a PMPSZ logopédusa, utazó gyógypedagógus szakemberek, és az óvoda fejlesztőpedagógus segíti munkánkat.

Az elmúlt évben lett karbantartója óvodánkban, aki VSZ ZRT alkalmazottja Kurmai József, ő látja el a legszükségesebb karbantartási, felújítási munkákat. Nagyon szépen rendben tartja az óvoda udvarát, és elvégzi az épületben szükséges javításokat. A szükséges felújítási, szakipari munkákat

a VSZ ZRT alkalmazottjai látják el. Nehézséget jelent óvodánkban, hogy a hibák javítására sokat kell várnunk, többször is jeleznünk kell feljüket az adott problémát, mire a javítás megtörténik. Megkönnyítené munkánkat, ha ezen a téren érdemi változást jönne létre.

Továbbá nagy segítség lenne, ha újra lehetne 4 órás státuszú konyhai dolgozó az óvodákban.

A dadusok többet tudnának a csoportokban lenni, hatékonyabban segíthetnék az óvodapedagógusok munkáját.

A csoportok beosztása a következő:

Csoport		Óvodapedagógusok		Ped. assz.	Dajka	Létszám	Korosztály
Aranyalma csoport		Starkné Kató Ibolya	Váry- Kovács Zsuzsa		Lacsny Bernadett	22 fő	vegyes csoport 3-7 éves
Katica csoport		Németiné Ikvai Emőke	Ördög Csilla	Dombai Erzsébet	Csalogány Csabáné	25 fő	nagy csoport 6-7 éves
Boróka csoport		Elekes Csilla		Stefkó Andrea	Vásárhelyi Fodor Klára	22 fő	vegyes csoport 3-7 éves
Cinege csoport		Szabó Izabel	Géci Márta	Szabó Izabel	Laczkóné Szabó Katalin	22 fő	középső csoport 4-5 éves
Tulipán csoport		Tóth Ágnes	Bodzás Kinga		Gazsi Andrea	23fő	nagy csoport 6-7 éves
Süni csoport		Révész Simonné	Krátkyné Lipták Mónika		Kaproncai Ágnes	21fő	kis csoport 3-4 évesek

Tagóvodánkban jelenleg 2 SNI-s gyermek nevelünk. Ellátásukat a törvényben előírtak alapján biztosítjuk.

A férőhelyek száma:

Jelenlegi létszámunk:135 fő, maximált létszámunk:178 fő

2. Tárgyi feltételek

Az óvoda épületét, udvarát, berendezését oly módon alakítjuk, hogy szolgálja a gyermekek biztonságát, kényelmét, megfeleljen testméreteknek, biztosítsa egészségük megőrzését, fejlődését. Lehetővé tesszük a mozgás és játékgigényük kielégítését. Kiemelt feladatunk a meglévő tárgyi környezet állagmegóvása. A nyár folyamán földdel feltöltöttük és befűvesítettük az első udvarrészt ez által sikerült eltüntetnünk a kiálló gyökereket, és akna fedőlapokat. Karbantartónk munkájának köszönhetően nyár végére gyönyörű fűvessé vált az udvarunk.

Kiemelt feladatunknak tekintjük a meglévő tárgyi környezet állagmegőrzését, az optimális energia felhasználás megvalósítását, meglévő pénzügyi erőforrásaink egyenletes felhasználását. Az udvari játékok felújítására a játszópark bővítésére, kell a hangsúlyt fektetnünk továbbra is. Problémát okoz az udvarunkon a kerítés állapota, amely balesetveszélyes és nem biztonságos! Javításának szükségességét folyamatosan jelzem a vezetőség felé.

Feladatok:

- A kerítés javításának munkálataihoz szükséges szervezőmunka.(nád lebontása, kerítéspálcák sűrítése)
- A munkálatok ideje alatt a zavartalan, biztonságos óvodai élet megszervezése.
- A kivitelezési munkák folyamatos nyomon követése, az esetleges hibák, veszélyek jelzése.

Határidő: 2018. ősz

Felelős: Németiné ikvai Emőke

- Az udvarral, mászókákkal, egyéb udvari játékokkal kapcsolatos hibák jegyzékbe foglalása. A karbantartás igénylése. Hivatalos jelzés az intézményvezetőnek.
Terepszemle megszervezése. Felújítás.
- A kazánház korszerűsítése, a helyiség páramentesítése

Határidő: 2018. szeptember, folyamatos

Felelős: N. Ikvai Emőke

- Az udvari játékok őszi festése, az udvar szépítésére társadalmi munka szervezése.
- Az új fű óvása, karbantartása, locsolása.

Határidő: 2018.ősz

Felelős: N. Ikvai Emőke

3. Anyagi erőforrásaink:

- A fenntartónk, Szentendre Város Önkormányzata biztosítja számunkra a törvényben előírt alapellátást.
- Saját erőforrásaink:
 - Papírgyűjtést szervezünk évente két alkalommal – október, március
 - Őszi vásárt szervezünk a szülők segítségével.
 - Szivárvány Alapítványunk működtetése a szülők támogatásával, évek óta sikeres. Nagy segítség számunkra az alapítványunk megléte, hiszen az elmúlt években a szülők által átutalt adójuk 1%-ából és az adományokból az udvart fejlesztettük, a mesterséges dombunkon egy új fa játékot helyeztünk el, amely által új csúszó, mászó, egyensúlyozó felületekkel bővült az első udvarrészünk a gyermekek nagy mozgásigényét így ki tudjuk elégíteni.

Feladatok:

- Szivárvány Alapítvány ügyeinek intézése, szülők lelkesítése az adó 1%-nak felajánlására. A kollégákkal való egyeztetés során meghatározzuk a befolyt összeg felhasználását, mint például: gyermekprogramok támogatása, karbantartási munkák, vagy tárgyi eszköz beszerzésére, fejlesztésre. Idén a mezítlábas park kialakítását tervezzük szülői segítséggel.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Géci Márta és Bodzás Kinga, és az óvodapedagógusok

- Az őszi vásár portékáinak készítéséhez munkadélután szervezése, a szükséges eszközök, kellékek beszerzése, a vásár megszervezése

Határidő: november 10.

Felelős: Az óvodapedagógusok

- A papírgyűjtés megszervezése

Határidő: október- március

Felelős: óvodapedagógusok

- Pályázatokon való részvétel, az innováció fenntartása (Bánáti Sverák művészeti program, SNI)

Határidő: folyamatos

Felelős: Németiné Ikvai Emőke, óvodapedagógusok

4. Az óvoda működése

Az óvoda nyitva tartása: Az óvoda 6⁰⁰- 17³⁰-ig tart nyitva

Nyitva tartásunkat az év elején történt felmérés alapján, a szülők igényeinek megfelelően alakítottuk ki.

Nevelés nélküli munkanapok: Évente 2 nap

II. NEVELÉSI FELADATOK, FEJLESZTÉSI TERV

1. A helyi program megvalósulása

A „Nyolc Forrás” helyi nevelési program szellemében neveljük az óvodáskorú gyermekeket. Programunk a gyermekek alapvető tevékenységére, a játékra, mozgásra, a környezet tevékeny megismerésére, a kommunikációra, a mesére, a népi kultúra átadására, ápolására épül. Alapvető feladat az óvoda arculatát tükröző program folyamatos bővítése, színesítése. Továbbá az óvodavezetőnek a szakmai és emberi kapcsolatokra épülő, kölcsönös bizalmon alapuló intézmény működtetése a munkatársak és a szülők közreműködésével. Programunkat ebben a tanévben dolgozzuk át az Országos Óvodai Alapprogram legújabb módosításainak figyelembe vételével. A

Szivárvány Tagóvoda pedagógiai programjának fő feladata a néphagyomány éltetésbe ágyazott környezettudatos nevelés. Büszkéek vagyunk arra, hogy több éves kitartó munkák eredménye képen az elmúlt tanévben, 2017-ben elnyertük az ÖRÖKÖS ZÖLD ÓVODA címet. A környezeti nevelés és a hagyományörzés teljes harmóniában működik együtt az intézményünkben úgy, ahogyan az ember a természet és a hagyomány is szoros egységet alkotva jelenik meg az életünkben. Valljuk, hogy a nevelésben helye van elődeink szellemi tárgyi kultúrájának és a gyermeknek joga van ahhoz, hogy a nemzetét éltető hagyományokat megismerje, tisztelje és megszeresse. Programunkban a népi kultúra azon elemeit építjük be, amelyek igazodnak a gyermekek életkori sajátosságaihoz és mindennapi életüket gazdagítják. A mai felgyorsult világunkban fontos, hogy elegendő figyelmet szenteljünk a környezetünk megóvására is, hiszen a jövőnk függ attól, hogy, meg tudjuk-e fékezni a környezet romlását a levegő a víz és a talaj szennyezését. Talán a ma óvodásai tudnak majd élhető világot teremteni, ha felhívjuk a figyelmüket a környezettudatosságra. Az óvodai nevelő munkánk során az ismeretek bővítésével, közös átélt élmények nyújtásával tudjuk megalapozni a természet szeretetét a néphagyomány éltetését és ez által kelthetjük életre bennük a hazaszeretet csíráit is. A családnak elsődlegesen meghatározó szerepe van a nevelésben, az erkölcsi etikai értékek megteremtésében, ezért nekünk, óvónőknek nem csak a gyermek, hanem a szülők szemléletmódját is formálnunk kell. A Szivárvány Tagóvodában dolgozó pedagógusok mindannyian fontosnak tartják a környezeti nevelést és a néphagyomány éltetését egyaránt. A városban működő négy munkaközösség tagjai vagyunk és igyekszünk az ott szerzett ismereteket, játéköröket beépíteni a mindennapjaink nevelő munkájába. A néphagyomány éltető nevelés sajátos szemléletmódot és azonosulást kíván a pedagógustól. Célunk, hogy a gyermekek a játéktevékenységükbe ágyazva ismerhessék meg a népünk kultúráját, váljanak fogékonnyá annak befogadására. Hagyományaink értékeinek folyamatos megélése a mindennapok tevékenységeiben és a jeles napok szokásrendszerében történik. A mindennapok népszokásörző tevékenységeiben a földhöz, a természethez, a természetes anyagokhoz való kötődést erősítjük.

„A legtöbb, amit gyermekeinknek adhatunk: a gyökerek és szárnyak”

(Goethe)

Az óvodában nagyon fontosnak tartjuk a megfelelő szokásrendszer kialakítását, amely támpontot és biztonságot ad a mindennapokban. Tudjuk és hisszük, hogy a gyermekek számára a legfőbb élményforrás a játék ugyanakkor a személyiségfejlesztésnek színtere a tanulás, a készség- és képességfejlesztés a leghatékonyabb módja. Az óvodánkban a komplex nevelés folyik, nagy hangsúlyt fektetünk az ismeretek átadásánál a tapasztalatszerzésre. Ebben az életkorban az - az

ismeret épül be legjobban, amelyet a saját tapasztalata útján szerez a gyermek. Ezért tartjuk fontosnak, hogy a kisgyermek érdeklődésére, előzetes tapasztalataira építsük fel az ismeretanyagot tartalmazó tevékenységrendszer.

2. Kiemelt céljaink, feladataink

- Óvoda törvényes működési feltételeinek folyamatos biztosítása
- Az elégedett szülői- és nevelőközösség, harmonikus személyiségű gyermekek.
Az intézmény folyamatos elismertetése, a munkatársak alkotó kedvének, eredményes nevelőmunkájának fenntartása, kreatív, összetartó, egymást segítő csapat alakítása, az új kollégák bevonása.
- Továbbra is kiemelt feladatunk a környezeti nevelés és a hagyományéltetés egységes harmóniában való működtetése, a jeles napok összehangolása.

A pedagógusok közül 6-an tagjai a Környezeti nevelők munkaközösségnek és 6-an aktív tagjai Hagyományéltető munkaközösségnek. Továbbá részt veszünk a Tehetséggondozó és a Kompetencia munkaközösségben is. Év kezdés előtt megtartottuk a nevelési értekezletünket, amelyen átgondoltuk és megterveztük az idei tanév teendőit. Szeptember elején megtartjuk az összevont, illetve csoportos szülői értekezleteket. A jelenlévő szülők megtekinthetnek egy vetítést az óvoda életéről, programjairól, zöld jeles ünnepeiről és népi játékaikról. A szülők tájékoztatást kapnak az óvoda életéről, házirendjéről az itt folyó nevelő munkáról, a segítségükkel, támogatásukkal megvalósítható programokról. Nagy figyelmet fordítunk az óvodánkba újonnan érkező gyerekekre. A gyerekek beszoktatása a szülők segítségével történik. Ez idő alatt a szülő is megismeri az óvoda dolgozóit, napirendet, az óvoda szokás és szabály rendjét. Minden szülő kézhez kapja a házirendet. A családokkal sok közös programot szervezünk, folytatjuk a sikeresen működő hagyományainkat, szokásrendszerünket. Napi nevelőmunkánk része a Logopédiai Hídépítő program. Továbbra is kiemelt feladatunknak tekintjük az anyanyelvi nevelést, a tehetséggondozást, és a gyermekek mozgáskultúrájának, sokoldalú fejlesztését is. Továbbra is meg kell ragadnunk a pályázatokban rejlő lehetőségeket. Az Örökös Zöld Óvoda címet ehhez méltóan a fenntarthatóságra törekszünk. Ebben a tanévben új programot tervezünk bevezetni a Madarászás mellé a Bogarászást. A bogarakkal, méhekkal, kiemelten szeretnénk foglalkozni különböző szakemberek segítségével. A szülők támogatásukról biztosították a havi rendszerességgel működő Madarász - Bogarász Ovi Programot, a Bonbon Matinét, a néptáncot és a bábelőadásokat.

Óvodánkban idén is eljuthatnak a közeli uszodába azok a gyerekek, akiknek a szülei erre igényt tartanak.

Feladatok:

- Közös népi játékok, és a környezeti neveléssel összefüggő szenzitív játékok összeállítása, szakmai ismeretek bővítése anyaggyűjtés, programok szervezése.
(Bogárháton, Állatok világnapja, Föld napja, Farsangi játszó)

Határidő: folyamatos

Felelős: nevelőtestület

- Óvodaszintű programok szervezése (őszi vásár, Állatok világnapja vetélkedő, adventi gyertyagyűjtés, egészség hét, Kiszérés, SZÓNÉK Teréz nap, Továbbképzés Föld napi pályázat, gyermeknap)
-

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth Ágnes, Starkné K. Ibolya

- A környezeti munkaközösség továbbképzéseinek megszervezése, lebonyolítása óvodánkban.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth Ágnes,

2.1 A hagyományéltetéssel kapcsolatos céljaink

- Magasabb szintre emelni a néphagyományok, az ünnepkör, a jeles napok feldolgozását a heti tervezésekbe beépítve, összehangolni a zöld jeles ünnepekkel.
- A hagyományéltető munkaközösség SZÓNÉK segítése, részvétel az országos rendezvényeken –Teréz nap Szentendre, Cegléd
- Szoros kapcsolattartás azokkal az óvodákkal ahol szintén a hagyományéltetés a fő profil a nevelési programban.
- A néptánc oktatás folytatása, beépítve a heti tevékenységekbe.

2.2 A környezeti neveléssel kapcsolatos célok

- Megőrizni és magasabb szintre emelni a környezeti és környezet védelmi nevelést, összehangolni a néphagyomány éltetés jeles ünnepeivel.
- A környezeti munkaközösség munkájának segítése, az új munkaközösség vezető Tóth Ágnes segítése.
- A zöld jeles napok megtartása óvoda szinten
- Az „Örökös Zöld Óvoda” cím méltó fenntartása
- A „Madarász ovi program” továbbvitele, változatos működtetése.
- A Bogarász program beindítása.
- Madárbarát kert fenntartása, ápolása, új odúk telepítése.
- „Bogár hotel” kialakítása az óvoda udvaron.
- Hulladékgyűjtés válogatva, komposztálás, és szelektív hulladékgyűjtő sziget kialakítása-ehhez szponzorok felkutatása.
- Az óvoda udvarán lévő fűszerkert és a kerti tó folyamatos gondozása.
- A friss füvesített területek megóvása gondozása.
- Évelő hagymás növények ültetése-virágoskert gondozása folyamatosan az év során a gyermekek bevonásával.
- Egészséges táplálkozásra odafigyelés a reggeli uzsonna készítésekor, tartósítószer mentes, friss ételek előállítását, (jelzés a VSZZRT felé) több zöldség gyümölcs, saláták készítése.
- Levélsöprés, és a zöld hulladék elszállításának megszervezése.
- A komposztáló felújítása.

2.3 A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

Az önértékelés, a külső szakmai ellenőrzés és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer bevezetéséből adódó feladatok ellátása → a szakmai színvonal mérhető emelése. Az intézményvezetéssel szoros együttműködésben törekszünk arra, hogy a nevelőtestületet, felkészítsük a tanfelügyeleti ellenőrzésekre és minősítésekre. Ennek érdekében az intézményi önértékelés megszervezésében, és lebonyolításában aktívan részt vállalunk. Az elmúlt nevelési évben bevezetett tevékenységlátogatási, dokumentumellenőrzési gyakorlatunkat szükség szerinti fejlesztjük és finomítjuk. Az ehhez szükséges szervezési, személyi és tárgyi

feltételeket biztosítjuk. Óvodánkban közvetlenül érintett az intézmény éves önértékelési terve szerint ebben a tanévben: Starkné Kató Ibolya, Géci Márta.

Jelenleg nincs gyakornok kollégánk, de Krátkyné Lipták Mónika, dajkaként dolgozott intézményünkben eddig, most kezdi az óvónői munkát. Új pedagógusaink: Elekes Csilla, Révész Adrienn, Váry-Kovács Zsuzsa szakmai tapasztalattal rendelkeznek, segítjük az óvodánkba való beilleszkedésüket, támogatjuk szakmai munkájukat. Fontos feladatunk ebben az évben is a portfólió készítés és felkészülés szakmai anyagának folyamatos nyomon követése, segítségnyújtás a pedagógusoknak, rendszeres tájékoztatásuk a minősítéssel kapcsolatosan.

Ebben a tanévben Géci Márta vesz részt minősítésen.

Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzése lesz Németiné Ikvai Emőkének

2.4 Különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésével kapcsolatos céljaink:

A Különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése egyénre szabottan történik – fejlesztési terv alapján, ugyanakkor minden egyéb tevékenység továbbra is az óvodai tevékenységek keretén belül biztosított. A szakemberek a testi, érzékszervi, értelmi, beszédserült és más fogyatékos kisgyermekek folyamatos fejlesztését végzik integráltan, egyéni és csoportos keretek között. Az általános fejlesztést az óvodapedagógusok, a sérülés-specifikusfejlesztést a megfelelő gyógypedagógiai szakemberek végzik, valamint az intézmény logopédusa, fejlesztő pedagógusa. Óvodánkban, ebben a tanévben 1 hallássérült gyermek van szurdopedagógus segítségével látjuk el fejlesztésüket. 2 gyermek Sajátos Nevelési Igényű komplex fejlesztést igényelnek. A BTMN-s gyermekekkel az intézményünk fejlesztőpedagógusa foglalkozik.

2.5. Bánáti Sverák Művészeti Nevelési Program folytatása, tehetséggondozás az óvodában

Az elmúlt 3 év folyamán az iskolába menő nagycsoportosaink vehettek részt egy múzeumpedagógiai foglalkozáson a Ferenczy Múzeum közreműködésével, majd Lehoczky Krisztina festőművész, és Borsodi Eszter keramikumművész segítségével alkothattak a gyermekek. Ebben az évben is törekszünk a művészeti érzékenyítő program folytatására és továbbfejlesztésére, amely során remek lehetőség nyílik a tehetséges gyermekek felkarolására is.

Aktívan részt kívánunk vállalni az intézmény által létre hozott tehetséggondozó műhely továbbfejlesztésében, a szakmai és szervezési feladatok elvégzésében a munkaterv összeállításában. A kollégák szívesen vesznek részt –e témával kapcsolatos továbbképzéseken.

2.6. A tárgyi feltételek fejlesztése

Alapvető feladatunknak tartjuk azt, hogy a gyermekeknek biztosítsuk a biztonságos játszó teret, a meglévő játszóeszközöket folyamatosan felülvizsgáljuk és karban tartjuk. Odafigyelünk az eszközök állagmegóvására, folyamatosan javítjuk, és ha szükséges cseréljük a játékokat.

Feladatok:

- **Legfontosabb célunk egy tornaterem, tornaszoba kialakítása! Nagyon nagy szükség van rá a 6 csoportos óvodánkban.**
- Az udvari játékok folyamatos karbantartása és felújítása, festése.
- A kerítés felújítása, biztonságossá tétele a hátsó és az első udvaron egyaránt.
- Új babaházak telepítése.
- Új mosdó kialakítása az épület bal oldali folyosóján
- A bejárat előtér megnagyobbítása.
- A kazánház lezárása a raktár pára mentesítésének céljából.
- A csoportszobák bútorainak megújítása (székek, szekrények, szőnyegek, függönyök)

III. MŰKÖDÉSI TERV

A nevelési év rendje, és az óvoda kapcsolattartás formái az intézményvezetői munkatervben megtalálható.

1. A nevelő testület munkájának összehangolása, fejlesztése

Értekezletek rendje:

2018. augusztus 30: Nevelőtestületi értekező

- Témája: Új dolgozók, a munkarend és csoportbeosztás ismertetése. Feladatok leosztása, mulasztási naplók, csoportnaplók adminisztrációjának megbeszélése.

2018. szeptember: Tanévnyitó Szülői értekezletek:

- Témája: A beszoktatás, a csoport szokásrendszerének ismertetése, családlátogatás, a házirend, a napirend, és heti rend ismertetése. A programok tervezése.

2018.október: Nevelőtestületi értekezlet:

- Témája: Az óvodapedagógusok tervezési, szervezési feladatai, a tanévre tervezett projektek összehangolása.

2018.november: Nevelőtestületi értekezlet

- Témája: Tehetséggondozás lehetőségei, formái óvodánkban. A Mikulás várás és az Adventi gyertyagyújtás megszervezése

2018.december: Év végi vacsora (csapatépítés)

2019. január: Nevelőtestületi értekezlet

- Témája: A félév értékelése, aktualitások, szülői értekezletek megbeszélése. SZÓNÉK továbbképzés bemutató játék megszervezése

Szülőértekezlet:

- Témája: Iskolaérettség, a tanító nénik fogadása az iskolák bemutatása.

2019. február: Nevelőtestületi értekezlet

- Témája: Az óvodán belüli és kívüli programok, események, kirándulások szervezése, (Madarász - Bogarász program) felelősök kinevezése. Szabadságok ütemezése.

2019. március:

- Témája: Az egyéni differenciálás, egyéni fejlesztési tervek, fejlődési napló vezetése.

2019. április:

- Témája: Aktualitások megbeszélése, év végi teendők, évzáró játékok, ballagás időpont egyeztetése.

2019. május:

- Témája: Éves értékelés. Év végi programok, kirándulások megbeszélése. Gyereknapi, évzáró, családi kirándulás. Év végi szabadságok egyeztetése, a nyári élet megbeszélése.
- Szakmai nap, csapatépítő tréning szervezése.

3. Továbbképzés, önképzés

Szakmai munkaközösségekben való részvétel:

- **Szentendrei Óvónők Néphagyományt Éltető Közössége**

Résztvevők: Starkné K. Ibolya, Váry-K. Zsuzsa, Ördög Csilla, N. Ikvai

Emőke, Géci Márta, Bodzás Kinga

- **Szentendrei Óvónők Környezeti Munkaközössége**

Résztvevő: Tóth Ágnes, Szabó Izabel, Elekes Csilla, Révész Sándorné, Krátkyné

L.Mónika

- **Kompetencia munkaközösség**

Résztvevő: Váry-Kovács Zsuzsa

- **Tehetséggondozó munkaközösség**

Résztvevő: Szabó Izabel

A kollégák rendszeresen vesznek részt szakmai továbbképzéseken. Az idei évben Szabó Izabel, Tóth Ágnes, tudott jelentkezni az intézményünk által finanszírozott tanfolyamokra. A munkaközösségekben tevékenykedő óvónőink havi rendszerességgel tartanak és szerveznek továbbképzéseket, bemutató foglalkozásokat a kollégáknak, és Országos rendezvények szervezésében is aktívan részt vállalunk (Néphagyomány Éltető Óvónők XVII. Teréz napi Találkozója a Szabadtéri Néprajzi Múzeumban.) Az intézményünk belső továbbképzésein, minden pedagógus örömmel tevékenykedik.

4. Óvodánk közös, rendszeres programjai:

- Közös és csoportos szülői értekezletek megtartása.
- Autómentes Világnap városi rendezvényén való részvétel
- Sportágválasztón való részvétel szept.
- Skanzen- őszi múzeumpedagógiai foglalkozás
- „Mihály napi” vásár
- Állatok világnapja Projekt óvodai szinten.
- Néptánc minden csoportban
- Bonbon Matiné előadás
- Madarász - Ovi Program – vetítés, kirándulás

- Teréz Nap a Skanzenben. A hagyomány Éltető Munkaközösség tagjainak aktív részvétele az Országos rendezvényen.
- Zöldhulladék gyűjtése a gyerekekkel és szüleikkel munkadélután keretében. Udvar takarítása, rendezése. Zöldhulladék elszállítás.
- Papírgyűjtés az óvodában
- Madarász - Ovi: kirándulás, madárgyűrés minden csoport.
- Bonbon Matiné:
- „Márton napi vigasságok” a hagyományéltetés jegyében.
- „Mese-mozi”
- Adventi készülődés, gyertyagyújtás „elcsendesedés” a csoportokban.
- Séta a város Főterén, karácsonyi hangulat megtapasztalása ráhangolódás az ünnepre.
- Mikulás várás az oviban.
- Lucázás az óvodában. Luca napi népszokások felelevenítése a gyerekekkel, gyerekeknek. Luca búzaültetés.
- Mézeskalácssütés a gyerekekkel
- Betlehemezés, Adventi gyertyagyújtás az udvaron, óvoda szinten. A nagyobbak a kisebbeknek.
- Közös karácsonyozás a szülőkkel
- Madarász - Ovi: Sirálytetés a Margit-szigeten.
- Farsangi multságok a csoportoknak, táncházzal összekapcsolva.
- Szülői értekezlet tartása a beiskolázással kapcsolatosan.
- Bánáti Sverák program-múzeumlátogatás
- Víz Világnapja: Háromhetes projekt megvalósítása az óvodában.
- Kiszézés a gyerekekkel
- Papírgyűjtés szervezése az óvoda javára.
- Nemzeti ünnepünk alkalmából toborzó játék a városi emlékműnél.
- Egészség hét, egyhetes projekt.
- Húsvét hagyomány szerint.
- Föld napja 3 hetes projekt.
- Családi kirándulások.
- Állatkerti látogatás.

- Madarász - Ovi egész napos kirándulások. (Visegrád, Medvefarm, Hűvösvölgy, Mogyoróhegy)
- Anyák napja az óvodában. Édesanyák köszöntése.
- Skanzen - Oskola a nagyoknak.
- Skanzen: Múzeumpedagógiai foglalkozások.
- Madarak és fák napja:
- Évzárók, ballagások.
- Gyermeknap programok.

A csoportbeosztások és a munkarend és az ellenőrzési terv a mellékletben találhatóak.

Szentendre, 2018. szeptember 1.

Németiné Ikvai Emőke
A Szivárvány Tagóvoda vezetője

**A Szivárvány Tagóvoda
Ellenőrzési terve
2018/2019 tanév**



**Szivárvány Tagóvoda
2000 Szentendre
Kálvária u 22.
sziv.ovi.vezeto@gmail.com**

1. Az ellenőrzést végző személyek:

- Németiné Ikvai Emőke tagóvoda vezető

2. Ellenőrzés fajtái:

- Havonta visszatérő, ismétlődő ellenőrzések
- Időszakos ellenőrzések
- Írásbeli dokumentumok ellenőrzése
- Tervszerű, előre megbeszélt idő és kitűzött cél szerint történő csoportlátogatás
- Beszámoltatás

3. Kiemelt ellenőrzési területek:

- Szakmai munka ellenőrzése
- Munkaközösségi, gyermekvédelmi tervek ellenőrzése,
- szülői értekezletek ellenőrzése,
- a „Nyolc forrás” HOP alkalmazása,
- munkafegyelemmel kapcsolatos ellenőrzés.
- Új kiscsoportosok fogadása,
- Kompetencia alapú oktatás
- pedagógiai dokumentációk ellenőrzése,
- csoportmunka ellenőrzése, iskolaérettség megfigyelése,
- ünnepek lebonyolításának ellenőrzése,
- Dajkai munka ellenőrzése (gondozási feladatok, takarítás)
- Gyakornokok ellenőrzése, adminisztráció
- iskola-óvoda kapcsolattartásának ellenőrzése,
- szakmai napok előkészítése
- Étkezéssel kapcsolatos teendők ellenőrzése.

ELLENŐRZÉSI CÉLOK FELADATOK

Szeptember

Pedagógiai feladatok:

- A kiscsoportosok és új gyermekek fogadásának ellenőrzése.
- A csoport életének megszervezése, beszoktatás
- A nevelési év megkezdéséhez szükséges tárgyi feltét megteremtése, életkori sajátosságok figyelembe vételével a csoportszoba és a csoporthoz tartozó helyiségek kialakítása, átrendezése.
- Nevelési tervek, programtervek, éves tervek készítése szülői értekezletek szervezése, bonyolítása, jegyzőkönyvek ellenőrzése.
- Új kollégák beilleszkedésének segítése.

Tanügy igazgatási feladatok:

- Felvételi és mulasztási naplók adatainak, naprakész, pontos vezetésének ellenőrzése
- EÜ kiskönyvek ellenőrzése, (tüdőszűrés)
- Munkatervek, éves, nevelési tervek elkészítése, ellenőrzése.
- A HHH és a HH gyerekek felmérése, adategyeztetés.
- A SNI és BTMN- s gyerekek felmérése, adategyeztetés
- Az étkezéstérítés csökkentést, ingyenességet kérő családok, felmérése nyilatkozatok kitöltése, a nagycsaládosok felmérése, adategyeztetés ellenőrzés

Munkaügyi feladatok:

- Tűz és munkavédelmi szemle, Tűzriadó, megszervezése, lebonyolítása
- balesetveszélyek feltárása
- Az épület esti biztonságos zárásának ellenőrzése

Október

Pedagógiai feladatok:

- Tevékenységek megvalósulásának ellenőrzése, a csoportnaplóban tervezettek alapján.
- A SZÓNÉK tagjainak Teréz-napi országos szakmai rendezvényen való részvételének segítése szervezési feladatok ellenőrzése, támogatása.
- A beszoktatási feladatok megvalósulása, nevelési tervek ellenőrzése.
- Az új óvó néni beilleszkedése a dajkák munkája a csoportban, gyerekekhez való viszonya.
- Az éves munkatervek elkészítésének ellenőrzése.
- A gondozási tevékenységek, tisztálkodási feladatok ellátásának ellenőrzése-dajkák
- A csoportban dolgozók kollégák összehangolt munkájának megfigyelése Fejlődési naplók ellenőrzése, áttekintése.
- Állatok világnapja óvoda szintű program szervezési feladatainak ellenőrzése, segítése.

Munkaügyi feladatok:

- A munkaköri leírásoknak megfelelő feladatellátás,
- Munkafegyelem, pontos munkakezdés, munkarend betartása.
- Az épület esti biztonságos zárása, napközbeni zárás, egyeztetés
- Tűzriadó megszervezése, lebonyolítása
- Jelenléti ív ellenőrzése
- Üzemorvos látogatása-kiskönyvek
- Személyi adatváltozások- Törzskönyv

Tanügy igazgatási feladatok:

- Családlátogatásról készült feljegyzések ellenőrzése.
- A felvételi mulasztási naplók ellenőrzése
- Statisztika elkészítése

November

Pedagógiai feladatok:

- Csoportlátogatás: A folyamatos beszoktatás megvalósulása kiscsoportban, esetleges problémák feltárása
- A helyi program megvalósulása a tervezési folyamatban
- A vegyes és kis (Aranyalma, Süni, Boróka) csoportok új gyermekeinek óvodai életbe való át-vagy beszokásának alakulásának megfigyelése.
- Dajkák együttműködése az óvónőkkel (Új óvó nénik megfigyelése.)
- A dajkai feladat ellátás, dajkai kommunikáció a gyerekekkel-megfigyelés
- HOP megvalósulása, szülői tájékoztatás a heti tevékenységekről
- A fejlesztő pedagógus, logopédus, munkájának megbeszélése-adategyeztetés

Tanügy igazgatási feladatok:

- Felvételi és mulasztási naplók, csoportnaplók naprakész pontos vezetésének ellenőrzése.
- A tevékenységek megvalósulásával kapcsolatos reflexiók, hospitálási naplók ellenőrzése.

Munkaügyi feladatok:

- Munkafegyelem betartása: munkaköpeny, munkacipő használatának ellenőrzése, technikai dolgozók, óvodapedagógusok
- Az épület biztonságos bezárása napközben
- Munkarend betartása
- A munkarend szerinti munkaszervezés
- Karbantartási feladatok ellenőrzése, szervezése folyamatos.

December

Pedagógiai feladatok:

- Csoportszobák és öltözők esztétikus, évszaknak, megfelelő díszítése.
- Ünnepekre készülődés, bensőséges hangulat megteremtése, megszervezése, hagyományéltetés.
- Az adventi időszak megszervezése,
- A csoportnapló naprakész vezetésének megtekintése.

- A csoportok az Adventi időszak előkészületeinek megfigyelése megszervezésének segítése. Mikulás érkezése.
- Az óvoda szintű Adventi gyertyagyújtás, ünnepség megszervezése.
- Luca napi játékok megfigyelése.
- Pedagógiai asszisztensek segítő munkájának megfigyelése a csoportban.

Tanügy igazgatási feladatok:

- Felvételi és mulasztási napló naprakészsége.
- Fejlődési naplók szakszerű pontos vezetésének ellenőrzése.

Munkaügyi feladatok:

- Pedagógiai munkát segítő alkalmazottak negyedéves takarítási feladatainak ellátása, a munkaköri leírás szerint.
- Udvar balesetmentesítése: (hó, jég) karbantartó munkájának ellenőrzése.

Január

Pedagógiai feladatok:

- A tanköteles gyerekek névsorának összeállítása.
- A tanköteles gyerekeknél az iskolaérettség megállapítása-konzultáció a fejlesztő pedagógussal.
- Fogadó órák szervezése: szülők tájékoztatása az első félév tapasztalatairól, gyermek iskolaérettségéről.

Tanügy igazgatási feladatok:

- Iskolaérettségi vizsgálatra küldendő gyermekek adatainak összegyűjtése.
- A Pedagógiai Szakszolgálathoz irányított gyerekek jellemzésének elkészítése, azok továbbküldése. Kitöltött nyomtatványok ellenőrzése.

- Sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési és tanulási nehézséggel küzdő gyerekek fejlesztési tervének ellenőrzése
- Nyári zárás közzlése, kiírása
- Felvételi és mulasztási napló rendszeres pontos vezetésének ellenőrzése

Munkaügyi feladatok:

- Szabadságolási tervek elkészítése.
- Karbantartási feladatok ellenőrzése, szervezése folyamatos.

Február

Pedagógiai feladatok:

- Fejlődési naplók szakszerű vezetésének ellenőrzése.
- A Madarász ovi program megvalósulásának ellenőrzése a csoportokban.
- A csoportok délutáni játéktevékenységének nyugalmanak megfigyelése a mindennapos testnevelés ellenőrzése a csoportokban.
- HOP programjának megvalósulása, csoportnapló, tervező munka (6 a csoportban).
- Nagycsoportos gyerekek szüleinek tájékoztatása az iskolaérettségről. Az iskolaválasztás segítése.
- A farsangi játékok megvalósulásának ellenőrzése a csoportokban.
- Szülőértekezletek megtartásának ellenőrzése, jegyzőkönyvek áttekintése.

Tanügy igazgatási feladatok:

- Felvételi és mulasztási napló folyamatos, pontos vezetésének ellenőrzése
- Iskolaérettségi vizsgálatok eredményeinek elemzése.
- Óvodai szakvélemények kitöltése, átadása a szülőknek.
- A csoportnaplók vezetésének ellenőrzése.

Munkaügyi feladatok:

- Technikai dolgozók alkalmoszerű ellenőrzése: termék, öltözők, konyha tisztaságának megfigyelése. Tisztítószer rendelésének és felhasználásának ellenőrzése.

Március

Pedagógiai feladatok:

- Toborzó játék, március 15.-e ünneplése. Kiszézés, zöldág járás. Óvoda díszítése.
- A tavaszi időszak tevékenységeinek, zöld jeles ünnepeinek megszervezésének, lebonyolításának ellenőrzése. Föld napja, Víz világnapja, Madarak-fák napja.
- Csoportlátogatás: Mikro csoportos tevékenység szervezés, komplexitás differenciált feladatadás, egyéni fejlesztés ellenőrzése.
- Szülők tájékoztatása a csoport faliújságok ellenőrzése folyamatosan.

Tanügy igazgatási Feladatok:

- A szülők tájékoztatása a beiskolázásról, a körzetekről, az iskolaválasztás koordinálása.
- A felvételi és mulasztási naplók naprakész vezetésének ellenőrzése.
- A csoportnaplóban történő tervezés ellenőrzése, a reflexiók áttekintése.

Munkaügyi feladatok:

- A szabadságok áttekintése.

Április

Pedagógiai feladatok:

- A tavaszi hangulat kialakítása az óvodában jeles ünnepek Húsvét, locsolkodás megszervezése.

- Csoportlátogatás: az egyéni képességek, készségek fejlesztése, differenciálás megfigyelése. következetes nevelés, értékrend megvalósulása szocializáció.
- Megfigyelés: A különböző tevékenységformák, kezdeményezések tervezése-megvalósulása a csoportokban.
- Udvari játék feltételeinek biztosítása.
- Udvari testnevelés megvalósulása, gyakoriságának ellenőrzése.
- A zöld jeles ünnepek megvalósulása a csoportokban.
- Fejlődési naplók áttekintése.
- Szülő – óvodapedagógus kapcsolattartás-ellenőrzés folyamatos

Tanügy igazgatási feladatok:

- A felvételi mulasztási naplók napra kész vezetése.

Munkaügyi feladatok:

- Munkafegyelem, technikai dolgozók ellenőrzése

Május

Pedagógiai feladatok:

- Ballagás feltételeinek megteremtése, bonyolítása (a nagycsoportban).
- Anyák napi játszó, kirándulások megfigyelése a csoportokban.
- Évzáró játékok megtekintése.
- Gyermeknap szervezése, ünneplése.
- Tervezett kirándulások, programok megvalósulásának ellenőrzése.
- Madarász kirándulások szervezésének áttekintése.
- Szakmai nap előkészítése, megszervezése.

Tanügy igazgatási feladatok:

- Felvételi mulasztási naplók, naprakész vezetésének ellenőrzése.

- Csoportnaplók naprakész szakszerű vezetésének ellenőrzése.

Munkaügyi feladatok:

- Adminisztrációs feladatok, szabadság engedélyek kitöltése.
- Nyári munkarend összeállítása
- Szabadságok ütemezése, egyeztetése.

Június – Július

Pedagógiai feladatok:

- A nevelési év értékelése írásban
- A nyári élet megtervezése, megszervezése
- A nyári nevelési tervek ellenőrzése

Tanügy igazgatási feladatok:

- A csoportnaplók, s a felvételi mulasztási naplók lezárása
- Az új tanévre a gyermekcsoportok kialakításának tervezése.

Munkaügyi feladatok:

- Udvari játékok biztonságtechnikai ellenőrzése.
- Személyi anyagok, szabadságolás ellenőrzése

Augusztus

Pedagógiai feladatok:

- A nyári élethez a csoportok megszervezése.
- A beiratkozás előkészítése, lebonyolítása.
- A kiscsoportosok fogadásának előkészítése

Tanügy igazgatási feladatok:

- Óvodai beiratkozás
- Új csoportok kialakítása, a tanév beindításának megszervezése

Munkaügyi feladatok:

- Az óvoda nagytakarításának ellenőrzése (dajkai munka)
- Szabadságok kiadásának ellenőrzése.
- Az új tanév beindításának előkészítése.
- A dolgozók munkarendjének elkészítése az új tanévre.
- A csoportbeosztások kialakítása.

Megjegyzés: A kollégákkal minden esetben előre egyeztetem a csoportban tett látogatásom időpontját és a megfigyelés célját.

Szentendre, 2018. szeptember 1.

Németiné Ikvai Emőke

Tagóvoda vezető

MELLÉKLET

A Szivárvány Tagóvoda csoportjainak éves programtervezete

Munkarend és csoportbeosztás



ÉVES PROGRAMTERV
ARANYALMA CSOPORT
2018-2019

2018. Szeptember: „Szent Mihály hava”

- Családlátogatások lebonyolítása.
- Beszoktatás, visszazoktatás.
- Folyamatos adminisztráció.
- Évnyitó szülői értekezlet szervezése, lebonyolítása.
- „Madarász-ovi” – vetítés.
- Piaci séta, bevásárlás.
- Sport napon való részvétel. Helyszín a Pósás strand, városi rendezvény.
- Almaszüret a pomázi almáskertben.
- Autómentes napon való részvétel. Városi rendezvény a Duna korzón.
- Iskolalátogatás – a Barcsai Jenő és az Izbégi Általános Iskolában első tanítási évüket megkezdett volt óvodásaink meglátogatása.
- Néptánc beindítása.
- Munkadélután keretében udvarrendezés és takarítás a szülőkkel.
- Környezeti munkaközösség. Látogatás egy helyi méhészetben.

A hónap első két hete a beszoktatás jegyében zajlik, célunk, hogy a csoport összekovácsolódjon, a gyermekek új társaikat befogadják, segítsenek számukra az intézmény és a csoport szokás- és szabályrendszerében való eligazodásban. Az iskolalátogatás keretében szeretnénk szemügyre venni, miként veszik az akadályokat a nyár elején elballagott óvodásaink az intézményes nevelés második lépcsőfokának keretei között, beilleszkedtek-e az új közegbe, miként élik meg az újfajta kihívásokat. Fontos az új kollégákkal való ismerkedés, az egymás megismerése és segítése. Szeretnénk almaszüreten részt venni, ahol a csoport vitaminforrásának kiegészítését a gyerekek saját munkájuk gyümölcsét fogyaszthatnák. (Tárolás egy szülő pincéjében.) A piaci séta, szokássá vált minden évben ellátogatunk, őszi zöldségeket, gyümölcsöt vásárolunk, majd szortírozzuk, belőle salátát készítünk. Beindul a néptánc oktatás szorosan illeszkedve nevelési programunkhoz. (Környezeti munkaközösség idei témája a beporzó rovarok, azon belül a méhek. Hagyományéltető

munkaközösség témája...”Népmesék helye és szerepe az óvodai nevelésben”) Mind a két csoportos óvodapedagógus a hagyományéltető munkaközösség tagjaként tevékenykedik.

2018. Október: „Mindszent hava”

- Állatok Világnapja (Október 04) a korábbi évekhez hasonlóan, óvodai szinten megrendezésre kerülő játékos, mozgásos, vizuális és szenzitív élményekkel átszőtt délelőtti élmény teli lebonyolítása. „Bogaras” témában.
- „Bogárbölcső” DINPI, - interaktív foglalkozás
- Pékség látogatása, kenyérsütés a gyerekekkel.
- Skanzen Múzeumpedagógiai foglalkozás.”Mindennapi kenyérünk.” vagy „Szüret”.
- Papírgyűjtés hete.
- Bonbon Matiné koncertsorozatba való bekapcsolódás a nagyokkal.
- „Madarász-ovi”- kirándulás, őszi séta a közelben fekvő rétre, a közeli tanya érintésével.
- XV. Teréz-napi Országos találkozó megrendezésében és lebonyolításában való részvétel a hagyományéltető óvó nénikkel „Mátyás király kenyeré” népmeséink
- Néptánc
- Zöldhulladék gyűjtés, udvari nagytakarítás - lehetőség szerint a szülők bevonásával.
- Mindenszentek, halottainkról való megemlékezés.
- '56-os Forradalomról való megemlékezés játékos formában.
- Környezeti munkaközösség: Élet a méhészetben a méhészek munkájának és kellékeinek bemutatása
- Őszi vásár

Az Állatok Világnapja alkalmából otthoni kedvencek simogatását is tervezzük az óvoda szintű Projekt naphoz kapcsolódva. A gyermekek behozhatnák imádott kisállataikat és bemutathatnák őket a csoport tagjainak.

A „Madarász-ovi” keretében szervezett kirándulást a közeli rétre tervezzük, az őszi táj megfigyelésére, termések gyűjtése jegyében, de az útba eső tanyán megtekintenénk az állatokat. Az '56-os forradalomra óvodásoknak átadható módon készülünk majd. Immár hagyomány az őszi udvari nagytakarítás: a gyermekekkel avart zsákolunk, kertet takarítunk közösen. A hónap a halottakról való megemlékezéssel zárul. A gyermekekkel csupán egy gyertyagyűjtással és

beszélgetéssel emlékezünk. Igényük szerint természetesen az őket érdeklő kérdéseikre igyekszünk megfelelő minőségben, számukra befogadható formában, kielégítő választ adni.

2018. November: „Szent András hava”

- Bábszínházi előadás az óvodában.
- Bonbon Matiné
- SZÓNÉK továbbképzés „Farkas tanya” Állatmesék kedvelt alakjai
- SZÓKM „A beporzó rovarok fontossága a természetben”
- „Bogárháton” Sasvári Zoltán és felesége interaktív előadása.
- Néptánc
- Az őszi témakör lezárásaképpen „Mihály napi vásárosdi” vagy Szüreti esetleg Márton napi játékfűzés bemutatása a szülőknek. (november utolsó heteiben)
- „Madarász-ovi”- vetítés.
- Márton jeles naphoz fűződő szokások felelevenítése.
- „Erzsébet, Katalin, András” napi jóslások, hiedelmek felelevenítése
- Bonbon matiné
- Mese-mozi előadáson való részvétel a Part Moziban.
- „András” naphoz legközelebb eső vasárnap advent első vasárnapja.

A hónap jeles napjainak egy-egy kiemelt pontját érintve törekszünk a népszokások, néphagyományok felelevenítésére, felidézésére. E hónapban tervezzük előadni a szülőknek az őszi játékfűzést, „Mihály napi vásárosdi vagy „Szüreti játszó”, vagy „Márton napi játszó” címmel. A gyerekek sokoldalú fejlesztése érdekében, zenei műveltségük megalapozására örömmel veszünk részt (nagyokkal) a „Bonbon Matiné” komolyzenei előadássorozaton, a Barcsi Jenő Általános Iskola színháztermében. A mese mozi, népmeséket feldolgozó programsorozatán a kisebbekkel együtt veszünk részt.

2018. December: „Karácsony hava”

- Adventi készülődés, három hetes téma. Közös adventi gyertyagyújtás mind a négy alkalommal a csoportban is. Adventi koszorú és naptár készítése a gyermekeknek.
- Néptánc

- „Hokedli”színház az óvodában, Mikulás érkezése.
- „Luca-napi” népszokások felidézése - nagycsoportos fiúk Lucázó-játéka az óvoda csoportjainak látogatásával.
- Városi Adventi gyertyagyújtáson való részvétel kis „játészó” előadása a Fő téren a hagyományéltető városi óvodákkal karöltve, egyeztetve.
- Este karácsonyfa díszítés a felnőttekkel.
- Karácsony az óvodában. Közös ünneplés a délelőtti folyamán a gyermekekkel, majd este a szülőkkel az óvoda udvarán közös gyertyagyújtás.

Az adventi készülődést az idei tanévre is tartalmaz, élvezetes és várakozással teli négy hétté törekszünk varázsolni. Felelevenítjük az ünnepkörrel kapcsolatos szokásokat, hagyományokat, miként azt korábban is minden esztendőben. Rengeteg kézműves tevékenységet tervezünk. A városi Adventi gyertyagyújtáson az óvoda rövid karácsonyi játékfűzéssel örvendeztetni meg a Fő téren összegyűlt „nagyérdemű” közönséget, sokadalmat. A tavalyi évhez hasonlóan, nyugodtabb adventi időszakra törekedve - és egy új óvodai szintű hagyomány megteremtése céljából - szeretnénk ismét egy közös, a családokkal együtt átélt, meghitt, csendes estét megvalósítani a gyermekekkel töltött játékos délelőtti követő délutánon, kora estén. Hagyományunkhoz híven, Lucázni megyünk a nagyokkal a mi frontunkon lévő csoportokba.

2019. Január: „Boldog asszony hava”

- Újévi köszöntők.
- Farsangi időszak, Vízkeresztől, hamvazó szerdáig (2015 01.06-02.11), utolsó három nap, f. vasárnap, f. hétfő és húshagyó kedd.)
- Iskolai információk közzététele, a szülők tájékoztatása.
- Markó Etelka gyógypedagógus-pszichológus, vagy más szakember előadása az iskolaérettségről, iskola megválasztásáról.
- Szülői értekezlet az iskolaérettségről, beiskolázásról.
- Szakértői bizottság elé, kontroll vizsgálatra küldés.
- Bábszínház.
- Néptánc
- Bánáti-Sverák Program keretében múzeumpedagógiai foglalkozás a Ferenczi Múzeumban. Iskolába menő nagycsoportosokkal.

- Madarász Ovi program: Sirálytetés a Margit szigeten, buszos kirándulás.
- Hagyományeltető továbbképzés a mi óvodánkban. Bemutató játék „Kolontos Palkó”
A mese élményt ad nevel, tanít, vidám farsangi időszakban előadott mesedramatizálás.
- SZÓKM Bogárháton interaktív óvodai oktató program bemutatása

Szeretnénk kihasználni a tél adta örömeit. Az idei télre nagy fagyokat ígérnek, hiszünk a hóesésben is - sokat szánkózunk, csúszkálunk és hógolyózunk, sőt hatalmas hóembert is építünk, ha az időjárás megengedi. A hónap a beiskolázás körüli teendők jegyében zajlik. Hiszünk abban, hogy a szülők - és a gyermekek - számára a legkedvezőbb döntések születnek. Akiket még éretlennek érzünk az iskolakezdésre, vagy megegyezünk a szülőkkel, vagy megfelelő szakértői bizottság elé küldünk hisz akad fiatal, éretlen gyermek a csoportban. Hatalmas feladat lesz a SZÓNÉK óvodánkba tervezett továbbképzése, ahol egy mesét dramatizálunk majd, 2-3 csoport részvételével.

2019. Február: „Böjtelő hava”

- Bánáti-Sverák program keretében az óvodában művészeti kézműves tevékenység festészet, szobrászat témakörben.
- Bonbon Matiné
- Fotózás az óvodában
- Bábelőadás.
- „Balázsolás” szokásának felidézése. (Febr.03.) Szájrol szájra I.köt.93.o.
- Néptánc
- Farsangi népszokások felelevenítése –Farsangi falufeljárás (szájrol, szájra, II. kötet 67.o. „Agyigó, agyigó, fassang, fassang”), vagy egy királyi palota, benne csoportonként királyi udvarok varázslása jelmezes és dekorációs, népdalos, tánccház nap élmény formájában.
- Böjti játékok húsvétig.
- „Madarász-ovi” – vetítés.
- SZÓNÉK Hagyományeltető továbbképzés. Zöld Péter a mesékben a legbecsületesebb törvények uralkodnak
- SZÓKM környezeti továbbképzés. A beporzó rovarok veszélyeztetettsége napjainkban.

A népi farsangi szokásokat népmesei formában szeretnénk feldolgozni és a szülőket is bevonni farsangi előkészületekbe, jelmezek, maskarák készítésébe, táncházba, ezzel is örömszerzést biztosítani, közösséget építve. A Bánati Sverák Program lehetőséget kínál a művészekkel, múzeumokkal való szorosabb kontaktusra, gyermekeink városhoz való kötődésére, ismereteik bővítésére, élményszerzésre. A szomszédos Barcsai Jenő Általános Iskolával szoros együttműködésben idén is szeretnénk megtekinteni az iskolába csalogató „Balázsolós” játékukat, ami tavaly az iskola színház termében került bemutatásra, nagy örömünkre. Színvonalas, igényes, előadásra számíthatunk idén is.

2019. Március: „Böjtmás hava”

- Vizes játékok (Víz napja Március 22.), böjti játékok.
- „Bogarháton” Sasvári Zoltán és felesége interaktív előadása.
- Gergely járás, iskolacsalogató (szomszédos iskolából várjuk a tanulókat)
- Március 15-ei Nemzeti ünnepünk megtartása játékos versengésekkel.
- „Madarász-ovi” - vetítés.
- Hagyományörző továbbképzés.
- Víz világnapja (Március.22.)- patak parti séta és vizes játékok a gyermekekkel
- Bonbon Matiné
- Fogászati szűrés az oviban.
- Hagyományéltető továbbképzés.
- Kiszebáb úsztatás a Dunán, tél búcsúztatása. (Szájrol, szájra I. köt 147.) előtte Sándor, József, Benedek, (szájrol, szájra I.köt.133.o.Süss fel nap)
- Húsvéti készülődés, locsolkodás az óvodában.
- Nyílt napok az oviban.
- Óvodai szakvélemények kiadása.
- SZÓNÉK Hagyományéltető továbbképzés.”Szélike királykisasszony” a mesehősök titokzatos természetfeletti erejéről
- SZÓKM környezeti továbbképzés. Hogyan készül a méhek aranya a méz élettani hatásai, mézfajták, különlegességek, kóstoló

Nemzeti ünnepünk (Márc.15) méltó megünneplését játékosan tervezzük. (versengések, ügyeskedések, dalos játékok) A víz világnapját szem előtt tartva a vizes játékok kerülnek a hónap

során előtérbe. Sétákat tervezünk a Bükkös patakhoz, ahol sok vizes játékkal örvendeztetjük meg a gyermekeket. Víz vizsgálatot is készülünk végezni, szűrők, nagyítók segítségével figyeljük majd meg az apró vízi növényeket, állatokat. A kiszebábot is a patakunkban szeretnénk elúsztatni - egy nagyot, amit közösen készítünk és a patak partján énekelve, körültáncolva dobunk a vízbe, hogy vigye el messzire a bajt, a betegséget és a telet. A húsvétot a locsolkodás és nyuszi várás jegyében ünnepeljük.

2019. Április: „Szent György hava”

- Skanzen látogatás, Oskola-múzeumpedagógiai foglalkozás a nagyoknak.
- „Madarász-ovi” – kirándulás.
- Hagyományéltető Országos Találkozón való részvétel. Cegléd
- Föld napja (Április.22.) alkalmából udvarrendezés és faültetés a gyerekekkel.
- Szent György napja - az állatok kihajtása, téma érintése.
- bábszínház
- Óvodai jelentkezés
- Anyák-napi készülődés, az édesanyák köszöntése. „Tavaszi játszó”, vagy titokszoba, esetleg kirándulás az édesanyákkal.
- SZÓKM környezeti munkaközösség Tavaszi zsongás, látogatás egy méhészetben.

Kiemelt feladata a hónapnak a Föld Napjához kapcsolódó projekt. Nagy szervezést és felkészülést igényel majd, de törekszünk ennek színvonalas megvalósítására. (Balkon növények beszerzése a szülők bevonásával, balkonládák letakarítása, azok beültetése, komposztált talaj felhasználása, udvar rendezése.) Emellett pedig az édesanyák köszöntésére való minőségi felkészülés. (Rövid játékfűzés eljátszása a gyerekekkel, ajándékok készítése, átadása, édesanyákkal közös kirándulás.)

2019. Május: „Pünkösdi hava”

- Madarak, fák napja, Május 10.)
- Mesemúzeumba való látogatás.
- Családos gyalogtúra szervezése a Kőhegyre.
- Gyermeknap bábszínház, játszó, az óvodában.
- Évzáró: „Tavaszi Játékfűzés” Népmese dramatizálás

- SZÓNÉK Hagyományéltető pedagógusok továbbképzése Az aranyszörű bárány A népmese világa a falusi élet tükre.
- SZÓKM környezeti munkaközösség továbbképzése Év végi kirándulás Vizsoly

A májust az évzáró játékra, nagyok búcsúztatására való ráhangolódás és felkészülés jellemzi. A tavalyi esztendőhöz hasonlóan színvonalas, minőségi munkát szeretnénk végezni.

Elmaradhatatlan a családos kirándulás, ami minden esztendőben élmény teli és maradandó szülők és gyerekek számára egyaránt.

2019. Június „Szent István hava” – „Július Szent Jakab hava” – „Augusztus Kisasszony hava”

- Nyári élet tervezése, szervezése
- nyári napirend bevezetése
- az udvari élet szervezése
- séták szervezése a környéken
- tevékenységek szervezése a szabadban
- folyamatos napvédelem, árnyékolás, hűtés, folyadékpótlás

Starkné Kató Ibolya és Váry-Kovács Zsuzsanna
Óvodapedagógusok

Szentendre, 2018.08.31.

KATICA CSOPORT
ÉVES PROGRAMTERVE
2018-19 tanév

Szeptember: Szent Mihály hava

A gyerekek visszaszoktatása az óvodai életbe.
Szülői értekezlet megszervezése, lebonyolítása.
Nevelőtestületi értekezlet
Városi sportnap – részvétel a sportág választón
Madarász ovi program-kirándulás
Őrzők napja – részvétel az autómentes napon a városban a Duna korzón
Néptánc beindítása.
Séta a piacra

Szeptember első felében a fő hangsúlyt arra fektetjük, hogy a gyerekek visszaszokjanak az óvodai életbe, felelevenítsék a szokás és szabályrendszert, megismerkedjenek az új korosztályuknak megfelelő játékokkal. Mivel idén már nagycsoportosok lettek a gyerekek, több kirándulós programot biztosítunk számukra, ezért a városi rendezvényeken is gyakrabban veszünk részt, hosszabbakat is sétálunk, például a piacra.

Kezdetét veszi a néptánc, idén új oktatóval és heti rendszerességgel.

Október: Mindszent hava

Állatok világnapja – játékos vetélkedő
Hagyományéltető továbbképzés Teréz nap – Skanzen (részvétel a szervezésben, és a lebonyolításban)
Bábelőadás
„Bogárbölcső” DINPI, Jankiné N Szilvia interaktív foglalkozása
Madarász ovi program-vetítés
Skanzen Múzeumpedagógiai foglalkozás „Szüret”.
Bonbon Matiné koncertsorozatba való bekapcsolódás a nagyokkal. Néptánc
Udvartakarítás – levélhullás után, esetleg szülők bevonásával
Papírgyűjtés
Zöldhulladék gyűjtés, udvar nagytakarítás
Őszi vásár

Állatok Világnapja a korábbi évekhez hasonlóan, óvodai szinten megrendezésre kerülő játékos, mozgásos, vizuális és szenzitív élményekkel teli délelőtti lesz. Idén a rovarvilágot helyezzük középpontba, ez lesz a nap témája. Ennek lebonyolításában minden csoport aktívan részt vesz.

Idén elkezdődik a Bon bon matiné koncert sorozat, ami sok új kulturális élményt biztosít majd nagycsoportosainknak. Ellátogatunk a Skanzenbe, hogy részt vehessünk egy szüreti mulatságon, hogy a gyerekek jobban belemélyedhessenek ennek népi hagyományaiba. Idén is közösen készülünk az őszi vásárra.

November: Szent András hava

Bonbon Matiné

SZÓNÉK továbbképzés Farkas tanya Állatmesék kedvelt alakjai

„Bogárháton” Sasvári Zoltán és felesége interaktív előadása.

Néptánc

Madarász-ovi - vetítés.

Márton jeles naphoz fűződő szokások felelevenítése.

„Erzsébet, Katalin, András” napi jóslások, hiedelmek felelevenítése

Mese-mozi előadáson való részvétel a Part Moziban.

„András-napi” naphoz legközelebb eső vasárnap advent első vasárnapja.

A néphagyományok iránti érdeklődést, szeretetet erősítjük azok felelevenítésével, részleteinek megismerésével, eljátszásával. Elkezdjük a karácsonyra való ráhangolódást.

December: Karácsony hava

Adventi készülődés, adventi naptár feltöltése, koszorú

Mikulásvárás

Lucázás, Luca búzaültetés, népszokások felelevenítése

Mézes kalács tészta készítése, formázása, sütése, karácsonyi ajándékkészítés

Néptánc

Karácsonyfa díszítés este a felnőttekkel

Karácsonyi ünnepség délelőtt a csoportban. Délután a szülőkkel közös Adventi gyertyagyújtás

Az adventi készülődést, mint minden évben tartalmas, izgalmas, örömmel- és várakozással teli négy hétté kívánjuk varázsolni. Felelevenítjük az ünnepkörrel kapcsolatos szokásokat, hagyományokat. A nagycsoportosok életkorának megfelelő alkotó tevékenységeket tervezünk. A

tavalyi évhez hasonlóan, szeretnénk ismét egy közös, a családokkal együtt átélt, meghitt, csendes estét megvalósítani. Az óvoda udvarán a hat csoport apraja és nagyja üdvözlí a Karácsonyt.

Január: Boldogasszony hava

Újévi köszöntők.

Farsangi időszak

Szülői értekezlet az iskolaérettségről, beiskolázásról.

Iskolai információk közzététele, a szülők tájékoztatása.

Markó Etelka gyógypedagógus-pszichológus előadása az iskolaérettségről. iskola megválasztásáról.

Szakértői bizottság elé, kontroll vizsgálatra küldés.

Bábszínház.

Néptánc

Bánáti-Sverák Program keretében múzeumpedagógiai foglalkozás a Ferenczi Múzeumban.

Iskolába menő nagycsoportosokkal.

Madarász Ovi program

Hagyományéltető továbbképzés a mi óvodánkban. Bemutató játék Kolontos Palkó

A mese élményt ad nevel, tanít

SZÓKM Bogárháton interaktív óvodai oktató program bemutatása

Bízunk benne, hogy idén is lesz alkalmunk a tél adta lehetőségeket kihasználni, és tudunk a hóban játszani, hóembert építeni, szánkózni a kisdombról. A szülőket igyekszünk teljes körűen tájékoztatni mindenről, ami az iskolaérettséggel, iskolába menetellel kapcsolatos. Készülünk a Kolontos Palkó c. mese bemutatójára, amit a Néphagyomány éltető Program keretében a mi óvodánk mutat be.

Február: Böjt elő hava

Bánáti- Sverák program

Bonbon Matiné

Fotózás

Bábelőadás

Néptánc

Farsangi népszokások

„Madarász-ovi” – vetítés.

SZÓNÉK Hagyományéltető továbbképzés. Zöld Péter a mesékben a legbecsületesebb törvények uralkodnak

A népi farsangi szokásokat szeretnénk feleleveníteni, mókás vidám játékokat rendezni a csoport számára. A népmesei elemekhez kapcsolódva királyi palota lesz a farsangi téma.

Március: Böjtmás hava

Vizes játékok - Víz napja Március 22

„Bogárháton” Sasvári Zoltán és felesége interaktív előadása.

Gergely járás, iskolacsalogató (szomszédos iskolából várjuk a tanulókat)

Március 15-ei Nemzeti ünnepünk megtartása, toborzó játékok

„Madarász-ovi

Bonbon Matiné

Fogászati szűrés

Sándor, József, Benedek

Télbúcsúztatás – kiszabáb úsztatás

Húsvéti készülődés, locsolkodás az óvodában.

Nyílt napok az oviban.

Óvodai szakvélemények kiadása.

SZÓNÉK Hagyományéltető továbbképzés. Szélike királykisasszony a mesehősök titokzatos természetfeletti erejéről

Márc.15 megünneplését a nagycsoportosok életkori sajátosságaihoz igazítva játékosan tervezzük. (dalos játékok, ügyességi játékok, táncok)

A víz világnapja alkalmából vizes játékokat játszunk. Sétát tervezünk a patakhoz, ahol a kiszabábot is szeretnénk elúsztatni, hogy, elűzze a betegséget és a telet.

A húsvétot a locsolkodással és nyuszi várással, tojásfestéssel ünnepeljük.

Április: Szent György hava

Bábszínház

A Föld napja (április 22) virágültetés, udvarrendezés

Séta a piacra

Madarász Ovi – kirándulás

Hagyományéltető továbbképzés - Cegléd

Készülődés anyák napjára

A hónap fő témája a föld napja, és az ehhez kapcsolódó virágültetés. Ez mindig nagy szervezkedéssel, a szülők bevonásával történik.

Május: Pünkösdi hava

Madarak, fák napja,(Május 10.)

Múzeumba való látogatás.

Kirándulás a Kőhegyre családokkal.

Gyermeknap bábsház

Évzáró játékfűzés

SZÓNÉK Hagyományéltető pedagógusok továbbképzése Az aranyszörű bárány

A népmese világa a falusi élet tükré.

Ez a hónap az iskolába menők búcsúztatásáról, az évzáró játszóra való készülődésről szól. Szeretnénk közös családi kirándulást szervezni, mely mindig nagy öröm a szülők és a gyerekek számára egyaránt.

Június Szent István hava - Július Szent Jakab hava - Augusztus Kisasszony hava

A nyári élet tervezése, szervezése.

A nyári napirend bevezetése.

Az udvari élet szervezése.

Séták szervezése a környéken.

Tevékenységek tervezése, szervezése a szabadban.

Folyamatos napvédelem, árnyékolás, hűtés, folyadékpótlás

Ördög Csilla és Némethné Ikvai Emőke

Óvodapedagógusok

Szentendre 2018.08.31.

ÉVES PROGRAMTERV

CINEGE CSOPORT

2018-2019

2018. Szeptember: Szent Mihály hava

Családlátogatás a csoportunkba érkező új kisgyermekhez

Beszoktatás, visszaszoktatás az óvodai életbe

Évnyitó szülői értekezlet szervezése és lebonyolítása.

„Madarász-ovi” – séta az óvoda körül

Autómentes világnap- játékosan az óvoda udvarán

Környezeti munkaközösség Látogatás egy helyi méhészetben

Célunk, hogy csoportunkba családi hangulatú, derűs légkört alakítsunk ki, hogy minél hamarabb visszaszokjanak a gyermekek az óvodai életbe. Az újonnan érkezőket a felnőttek és a gyermekek is szeretettel fogadják, valamint nyújtsanak segítséget a csoport szokás és szabályrendszerének elsajátításában. Fontosnak tartjuk, hogy az új kollégákat megismerjük és szakmailag támogassuk. Igyekszünk kisebb, nagyobb sétákat tenni az óvoda környékén, megfigyelve az őszi táj szépségét. Őszi terméseket gyűjtögetünk megfigyelés céljából.

2018. Október: Mindszent hava

Néptánc oktatás beindítása- mely kapcsolódik az óvodai programunkhoz

Állatok Világnapjának megünneplése (Október 04) óvodai szinten. Ahol játékos, mozgásos, vizuális és szenzitív élményekkel gazdagodnak a gyermekek.

Őszi vásárra való készülődés - munkadélután keretében

„Bogárbölcső” DINPI, Jankiné N Szilvia interaktív foglalkozása

Papírgyűjtés hete.

„Madarász-ovi”- kirándulás, őszi séta a közelben fekvő rétre, a közeli tanya érintésével.

XV. Teréz-napi Országos találkozó megrendezésében és lebonyolításában való részvétel a hagyományétető óvó nénikkel „Mátyás király kenyere” népmeséink

Zöldhulladék gyűjtés, udvari nagytakarítás - lehetőség szerint a szülők bevonásával.

Mindenszentek- halottakról való megemlékezés.

Környezeti munkaközösség: Élet a méhészetben a méhészek munkájának és kellékeinek bemutatása. (Környezeti munkaközösség idei témája a beporzó rovarok, azon belül a méhek. Hagyományétető munkaközösség témája...)

Őszi vásár- (október 25-26)

Az Állatok Világnapja alkalmából a gyermekek az óvodába behozhatják az otthoni kedvenc kisállataikat, bemutatásra és simogatásra. A „Madarász-ovi” keretében az őszi táj megfigyelésére, termékek gyűjtésére helyezzük a hangsúlyt, de a közelben lévő tanyán megnézzük az állatokat is. Hagyomány az őszi udvari nagytakarítás: a gyermekekkel avart gyűjtünk, kertet takarítunk közösen. A hónap a halottakról való megemlékezéssel zárul. A gyermekekkel csupán egy gyertyagyűjtással és beszélgetéssel emlékezünk. Igényük szerint természetesen az őket érdeklő kérdéseikre igyekszünk megfelelő minőségben, kielégítő választ adni.

2018. November: Szent András hava

Bábszínházi előadás az óvodában.

SZÓNÉK továbbképzés -Farkas tanya Állatmesék kedvelt alakjai

SZÓKM- Beporzó rovarok fontossága a természetben

„Bogárháton” Sasvári Zoltán és felesége interaktív előadása.

Néptánc

Az őszi témakör lezárásaképpen szüreti játékfűzés bemutatása a szülőknek

„Madarász-ovi”- vetítés.

Márton jeles naphoz fűződő szokások felelevenítése.

„ Erzsébet, Katalin, András” napi jóslások, hiedelmek felelevenítése

„András-napi” naphoz legközelebb eső vasárnap advent első vasárnapja.

Törekszünk a népszokások, néphagyományok felelevenítésére, felidézésére a hónap egy-egy jeles napját érintve. A szülőknek tervezzük előadni az őszi játékfűzést, „Szüreti játszó” címmel. A mese mozi, népmeséket feldolgozó programsorozatán veszünk részt.

2018. December: Karácsony hava

Adventi készülődésre, három hetet tervezünk. Közös adventi gyertyagyújtás mind a négy alkalommal a csoportban is. Adventi koszorú és naptár készítése a gyermekeknek.

Néptánc

„Hokedli” színház az óvodában, Mikulás érkezése.

„Luca-napi” népszokások felidézése - nagycsoportos fiúk Lucázó-játéka az óvoda csoportjainak látogatásával.

Este karácsonyfa díszítés a felnőttekkel.

Karácsony az óvodában. A gyermekekkel a délelőtti folyamán közös ünneplés, este a szülőkkel az óvoda udvarán meghitt gyertyagyújtás.

Az adventi készülődést az idei tanévben is szeretnénk meghitté tenni.

Felelevenítjük az ünnepkörrel kapcsolatos szokásokat, hagyományokat. Igyekszünk több kézműves tevékenységet is szervezni. Hagyományunkhoz híven az idén ismét szeretnénk egy közös, a családokkal együtt átélt, meghitt, csendes estét megvalósítani.

2019. Január: Boldog asszony hava

Újévi köszöntők.

Farsangi időszak, Vízkeresztől, hamvazó szerdáig (2015 01.06-02.11), utolsó három nap, farsangvasárnap, farsanghétfő és húshagyó kedd.)

Markó Etelka gyógypedagógus-pszichológus előadása az iskolaérettségről. iskola megválasztásáról.

Bábszínház.

Néptánc

Madarász Ovi program: Sirálytetés a Margit szigeten, buszos kirándulás.

Hagyományéltető továbbképzés a mi óvodánkban. Bemutató játék Kolontos Palkó

A mese élményt ad nevel, tanít.

SZÓKM Bogárháton interaktív óvodai oktató program bemutatása.

A téli időszakban, ha az időjárás is engedi, igyekszünk sokat szánkózni, csúszkálni, hógolyózni, hóembert építeni a gyermekekkel együtt.

2019. Február: Böjt elő hava

Óvodai fotózás

Bábelőadás.

Néptánc

Farsangi előkészületek

Farsangi népszokások felelevenítése

„Madarász-ovi” – vetítés.

SZÓNÉK Hagyományéltető továbbképzés. Zöld Péter a mesékben a legbecsületesebb törvények uralkodnak

SZÓKM környezeti továbbképzés. A beporzó rovarok veszélyeztetettsége napjainkban.

A farsangi népi szokásokat állatalakoskodással szeretnénk felidézni, feleleveníteni, esetleg a szülőknek rövid farsangolást bemutatni. Célunk, hogy a gyermekek ismerkedjenek meg a farsangi néphagyománnyal, örömmel vegyenek részt a farsangi előkészületekben. Éljk át az ünnep hangulatát.

2019. Március: Böjtmás hava

Vizes játékok (Víz napja Március 22.)

Kiszebáb égetés- télűző, tavaszköszöntő népszokás

„Bogárháton” Sasvári Zoltán és felesége interaktív előadása.

Március 15-ei Nemzeti ünnepünk megtartása játékos versengésekkel.

„Madarász-ovi” - vetítés.

Hagyományörző továbbképzés.

Fogászati szűrés az oviban.

Hagyományéltető továbbképzés.

Húsvéti készülődés, locsolkodás az óvodában.

Nyílt napok az oviban.

SZÓNÉK Hagyományéltető továbbképzés. Szélike királykisasszony a mesehősök titokzatos természetfeletti erejéről

SZÓKM környezeti továbbképzés. Hogyan készül a méhek aranya a méz élettani hatásai, méz fajták, különlegességek, kóstoló

Nemzeti ünnepünk Márc.15 megünneplését játékosan tervezzük, versengésekkel, ügyességi játékokkal, dalos játékokkal.

A víz világnapja alkalmából a vizes játékokat helyezzük előtérbe a hónap során. Szeretnénk minél több alkalommal elsétálni a Bükkös patakhoz, ahol több játékot szervezünk a gyermekek számára. Többek között vízminőt veszünk, és nagyítók segítségével megvizsgáljuk, megfigyeljük az apró vízi növényeket, állatokat. A kiszebábot is a patakban szeretnénk elúsztatni - amit közösen készítünk a gyerekekkel és a patak partján énekelve, körültáncolva dobunk a vízbe, hogy vigye el messzire a bajt, a betegséget és a telet. A húsvétot a locsolkodás és nyuszi várás jegyében ünnepeljük.

2019. Április: Szent György hava

„Madarász-ovi” – kirándulás.

Hagyományéltető Országos Találkozón való részvétel. Cegléd

Föld napja (Április.22.) alkalmából udvarrendezés és faültetés a gyerekekkel.

Szent György napja - az állatok kihajtása, téma érintése.

Bábszínház

Anyák-napi készülődés, az édesanyák köszöntése. „Tavaszi játszó”, vagy titokszoba, esetleg kirándulás az édesanyákkal.

SZÓKM környezeti munkaközösség Tavaszi zsongás, látogatás egy méhészetben.

A hónap kiemelt feladata a Föld Napja témahét megszervezése. Mint minden évben, e tanévben is törekszünk ennek színvonalas megvalósítására. (virágok beszerzése a szülők bevonásával, balkonládák letakarítása, azok beültetése, komposztált talaj felhasználása, udvar rendezése.)

Édesanyák köszöntésére való minőségi felkészülés (a gyermekek ajándékot készítenek édesanyjuk számára, közös játékfűzéssel kedveskednek - mindezt egy kirándulás keretében szeretnénk megszervezni).

2019. Május: Pünkösdi hava

Madarak, fák napja (Május 10.)

Mesemúzeumba való látogatás.

Családos gyalogtúra szervezése a Kőhegyre.

Gyermeknap bábszínház, játszó, az óvodában.

Évzáró: „Tavaszi Játékfűzés” Népmese dramatizálás

SZÓKÉK Hagyományéltető pedagógusok továbbképzése Az aranyszőrű bárány.

A népmese világa a falusi élet tükré.

SZÓKM környezeti munkaközösség továbbképzése Év végi kirándulás Vízoly

A májust az évváró játékokra való felkészülés. A tavalyi évhez hasonlóan az idei tanévben is igyekszünk minél színvonalasabb, minőségi munkát végezni.

Év végére tervezünk egy maradandó élményt nyújtó családi kirándulást a szülők és a gyerekek számára.

2019. Június Szent István hava - Július Szent Jakab hava - Augusztus Kisasszony hava

Nyári élet tervezése, szervezése
Nyári napirend bevezetése
Az udvari élet szervezése
Séták szervezése a környéken
Tevékenységek szervezése a szabadban
Folyamatos napvédelem, árnyékolás, hűtés, folyadékpótlás

Szentendre, 2018.08.31

ÉVES PROGRAMTERV BORÓKA CSOPORT 2018-2019

2018. Szeptember: Szent Mihály hava

- Családlátogatások lebonyolítása.
- A gyerekek visszaszoktatása a csoportba
- Az új gyerekek beszoktatása az óvodai életbe.
- Nevelőtestületi értekezlet.
- Folyamatos adminisztráció.
- Évnyitó szülői értekezlet megszervezése, lebonyolítása.
- „Madarász-ovi”
- Néptánc beindítása.
- Környezeti munkaközösség, látogatás egy helyi méhészetben

Ebben a hónapban a legnagyobb hangsúly a „rég” gyermekek visszaszoktatására, illetve az új gyermekek beszoktatására kerül. Ismerkedjenek új környezetükkel, az óvoda helyiségeivel, az

udvar lehetőségeivel. Ismerkedjenek a csoporttársaikkal, a felnőttekkel. Tanulják meg a társaik nevét, továbbá az óvó nénik, a dadusok nevét. Jelek elsajátítása. Illeszkedjenek be az óvoda életrendjébe, illetve a csoportmeghatározások, napi rendi szokások kialakítása, magukévá tétele. A társas kapcsolatok alakulása, az egymáshoz való alkalmazkodás képessége, az együttműködés, az elfogadó kapcsolatteremtés, a tolerancia, a szabálytudat, továbbá közösséghez való tartozás erősítése. A szokásrend kialakításával, olyan biztonságot kívánunk nyújtani a gyerekeknek, amely támpontot ad a mindennapokban. Az új kollégákkal megismerése.

Beindul a néptánc oktatás.

2018. Október: Mindszent hava

- Állatok Világnapja (Október 04) óvodai szinten.
- „Bogárbölcső”
- Skanzen Múzeumpedagógiai foglalkozás
- Papírgyűjtés hete.
- Bonbon Matiné koncertsorozatba való bekapcsolódás a nagyokkal.
- „Madarász-ovi”- kirándulás, őszi séta a közelben fekvő rétre, a közeli tanya érintésével.
- Néptánc
- Zöldhulladék gyűjtés, udvari nagytakarítás - lehetőség szerint a szülők bevonásával.
- Környezeti munkaközösség: Élet a méhészetben a méhészek munkájának és kellékeinek bemutatása
- Őszi vásár

Az Állatok Világnapja alkalmából az állatokhoz, a környezethez való pozitív viszonyulás erősítése, a környezettudatos szemléletmód alakítása. Az állatok védelme, a róluk való gondoskodás. Kihalás szélén álló állatok. Az emberek szerepe a házi-, illetve a vadon élő állatok életének az alakításában. A természet kincseinek felfedezése, védelme.

A papírgyűjtés a környezettudatos szemléletmód alakításában nyújt segítséget. Beszélgetés a fák védelméről, a fák hasznosságáról, hogy miért is kell védenünk őket.

A „Madarász-ovi” keretében a madarakkal ismerkednek. Immár hagyomány az őszi udvari nagytakarítás: a gyermekekkel avart zsákolunk, kertet takarítunk közösen. A zöldhulladék gyűjtés, udvari nagytakarítás, ugyanúgy formálja a gyermekek környezethez való viszonyát.

2018. November: Szent András hava

- Bábszínházi előadás az óvodában.
- Bonbon Matiné
- SZÓKM A beporzó rovarok fontossága a természetben
- „Bogárháton” Sasvári Zoltán és felesége interaktív előadása.
- Néptánc
- „Madarász-ovi”- vetítés.
- Márton jeles naphoz fűződő szokások felelevenítése.
- Bonbon matiné
- Mese-mozi előadáson való részvétel a Part Moziban.
- Vásárlás a zöldségesnél
- Gyümölcssaláta készítése

A gyerekek sokoldalú fejlesztése érdekében, bábelőadáson, mese-mozi előadáson, illetve Bonbon matiné előadássorozaton veszünk részt. Ezáltal a gyerekek és az óvónők élményközössége jön létre. A mesemorál révén, a követendő példa, az erkölcsösség megismertetése. Fejlesztani az anyanyelvi képességeket. Szárnyal a képzelet. Az ének-zene, révén felkeltjük a zene iránti érdeklődést, formálódik a zenei ízlésük, megismerkednek ezzel a típusú kulturális tevékenységgel.

A közösségi nevelés, az együvé tartozás megerősítése a közös programok által.

A hónap jeles napjainak egy-egy kiemelt pontját érintve törekszünk a népszokások, néphagyományok felelevenítésére, felidézésére. Ezért tervezzük a „vásárosdi”, a „szüret”, illetve „Márton napi” játékokat, népszokások felelevenítését.

Gyümölcsvásárlás közben a vásárlási szokások gyakorlása, gyümölcssaláta készítése közben a háztartási ismeretek gyarapítása. Ismerjék és gyakorolják a vásárlás közbeni illemszabályokat. A gyümölcsöket vásárlás közben nevezzék meg, felhasználás közben tapintsák meg, figyeljék meg a színüket, a formájukat, az állagukat. A zöldségek, gyümölcsök fogyasztásának szerepe az egészség megőrzése szempontjából.

Terményekkel, termésekkel való ismerkedés.

2018. December: Karácsony hava

- Adventi készülődés, három hetes téma. Közös adventi gyertyagyújtás mind a négy alkalommal a csoportban is. Adventi koszorú és naptár készítése a gyermekeknek.

- Néptánc
- „Hokedli”színház az óvodában, Mikulás érkezése.
- Látogatás a postára
- Karácsonyi lap feladása a saját és más csoportok részére
- Este karácsonyfa díszítés a felnőttekkel.
- Karácsony az óvodában. Közös ünnepség a délelőtti folyamán a gyermekekkel, majd este a szülőkkel az óvoda udvarán közös gyertyagyújtás.

Az adventi készülődést meghitt, várakozással teli négy hétté törekszünk varázsolni. Éljük át a várakozás, készülődés örömét. A jóság, a szeretet megbecsülésére nevelés. Felelevenítjük az ünnepkörrel kapcsolatos szokásokat, hagyományokat. Az ünnepi készülődés, díszítés, a karácsony üzenetének érzékeltetése által érzelmi nevelés. Rengeteg kézműves tevékenységet tervezünk.

2019. Január: Boldog asszony hava

- Újévi köszöntők.
- Iskolai információk közzététele, a szülők tájékoztatása.
- Markó Etelka gyógypedagógus-pszichológus előadása az iskolaérettségről. iskola megválasztásáról.
- Szülői értekezlet az iskolaérettségről, beiskolázásról.
- Szakértői bizottság elé, kontroll vizsgálatra küldés.
- Bábszínház.
- Néptánc Erika nénivel.
- Bánáti-Sverák Program keretében múzeumpedagógiai foglalkozás a Ferenczi Múzeumban. Iskolába menő nagycsoportosokkal.
- Madarász Ovi program.
- SZÓKM Bogárháton interaktív óvodai oktató program bemutatása

Szeretnénk kihasználni a tél adta örömeit, ha az időjárás megengedi, szánkózunk, csúszkálunk és hógolyózunk, sőt hatalmas hóembert is építünk.

A hónap a beiskolázás körüli teendők jegyében zajlik. Hiszünk abban, hogy a szülők - és a gyermekek - számára a legkedvezőbb döntések születnek. Akiket még éretlennek érzünk az iskolakezdésre, vagy megegyezünk a szülőkkel, vagy megfelelő szakértői bizottság elé küldünk.

2019. Február: Böjtelő hava

- Bánáti-Sverák program keretében az óvodában művészeti kézműves tevékenység festészet, szobrászat témakörben.
- Bonbon Matiné
- Fotózás az óvodában
- Bábelőadás.
- Néptánc
- Farsangi népszokások felelevenítése
- „Madarász-ovi” – vetítés.
- SZÓKM környezeti továbbképzés. A beporzó rovarok veszélyeztetettsége napjainkban.

Ebben a hónapban a farsangi szokásokat fogjuk feldolgozni mókás, vidám szokásokat igyekszünk felidézni, ezzel is örömszerzést biztosítani, közösséget építeni. A tréfás, vidám hangulatú versekkel, megfelelő előadás technikával, metakommunikációval a gyermekek humorérzékének a fejlesztése. A Bánáti Sverák Program lehetőséget kínál a művészekkel, múzeumokkal való szorosabb kontaktusra, gyermekeink városhoz való kötődésére, ismereteik bővítésére, élményszerzésre.

2019. Március: Böjtmás hava

- „Bogárháton” Sasvári Zoltán és felesége interaktív előadása.
- Március 15-ei Nemzeti ünnepünk megtartása játékos versengésekkel.
- „Madarász-ovi” - vetítés.
- Víz világnapja (Március.22.)- patak parti séta és vizes játékok a gyermekekkel
- Bonbon Matiné
- Fogászati szűrés az oviban.
- Húsvéti készülődés, locsolkodás az óvodában.
- Nyílt napok az oviban.
- Óvodai szakvélemények kiadása.
- SZÓKM környezeti továbbképzés. Hogyan készül a méhek aranya a méz élettani hatásai, mézfajták, különlegességek, kóstoló

Nemzeti ünnepünk Márc.15 megünneplését játékosan tervezzük, verseléssel, hazafias dalokkal fűszerezve, illetve a nemzeti színek tudatosítása a gyermekekben is fontos feladatunk. A hazafias

versek kapcsán ismerkedjenek hazánk múltjával. Fejlődjön a hazánkhoz, a városunkhoz fűződő pozitív viszonyuk.

A víz világnapján a víz tulajdonságainak felelevenítése, a víz fontossága, szerepe, hatása az életünkre. Természetvédelem, a vizeink óvására nevelés. A víztakarékoskodás fontossága. Vizi közlekedési eszközök, vízi állatok, a vízben fürdőzés csodás élményének megbeszélése. a vizes játékok kerülnek a hónap során előtérbe. Sétákat tervezünk a Bükkös patakhöz, ahol sok vizes játékkal örvendeztetjük meg a gyermekeket. Víz vizsgálatot is készülünk végezni, szűrők, nagyítók segítségével figyeljük majd meg az apró vízi növényeket, állatokat. A kiszebábot is a patakunkban szeretnénk elúsztatni - egy nagyot, amit közösen készítünk és a patak partján énekelve, körültáncolva dobunk a vízbe, hogy vigye el messzire a bajt, a betegséget és a telet. A húsvétot a locsolkodás és nyuszi várás jegyében ünnepeljük.

2019. Április: Szent György hava

- Skanzen látogatás, Oskola-múzeumpedagógiai foglalkozás a nagyoknak.
- „Madarász-ovi” – kirándulás.
- Föld napja (Április.22.) alkalmából udvarrendezés és fa- és virágültetés a gyerekekkel.
- bábszínház
- Óvodai jelentkezés
- Anyák-napi készülődés, az édesanyák köszöntése.
- SZÓKM környezeti munkaközösség Tavaszi zsongás, látogatás egy méhészetben.

A Föld Napjához kapcsolódó projekt az egyik kiemelt feladat ebben a hónapban. Nagy szervezést és felkészülést igényel majd, de törekszünk ennek színvonalas megvalósítására. (Balkonnövények beszerzése a szülők bevonásával, azok beültetése, komposztált talaj felhasználása, udvar rendezése, a fűszerkert, a virágoskertek beültetése, felfrissítése). A jól végzett munka öröme. Szerezzenek konkrét tapasztalatot a munkafolyamatokról, érzékeljék a munka eredményét, becsüeljék a saját és mások munkáját. Munkára nevelés. Gyomlálás kitartás, türelem.

Anyák-napi készülődés, az édesanyák köszöntése, szeretetteljes és meghitt felkészülést igényel. Készülnek szép ajándékok, melyek átadásra kerülnek, szívhez szóló, kedves versek és dalok kíséretében.

2019. Május: Pünkösdi hava

- Madarak, fák napja, Május 10.)

- Mesemúzeumba való látogatás.
- Családos gyalogtúra szervezése a Kőhegyre.
- Gyermeknap bábshíház, játszó, az óvodában.
- Évzáró: „Tavaszi Játékfűzés”, mesedramatizálás
- SZÓKM környezeti munkaközösség továbbképzése Év végi kirándulás Vizsoly

Madarak, fák napja alkalmából a madarak és a fák védelméről és fontosságukról esik szó, továbbá az ember szerepéről és ez milyen fontos. A májust az évzáró játékra, nagyok búcsúztatására való ráhangolódás és felkészülés jellemzi.

2019. Június Szent István hava - Július Szent Jakab hava - Augusztus Kisasszony hava

- Nyári élet tervezése, szervezése
- nyári napirend bevezetése
- az udvari élet szervezése
- séták szervezése a környéken
- tevékenységek szervezése a szabadban
- folyamatos napvédelem, árnyékolás, hűtés, folyadékpótlás

Szentendre, 2018.08.31

Elekes Csilla
Óvodapedagógus

ÉVES PROGRAMTERV SÜNI CSOPORT 2018-2019

2018. Szeptember: Szent Mihály hava

- Családlátogatások lebonyolítása.
- Beszoktatás
- Folyamatos adminisztráció.

- Évnyitó szülői értekezlet szervezése, lebonyolítása.
- Munkadélután keretében udvarrendezés és takarítás a szülőkkel.
- Papírgyűjtés 17. – 28.-ig
- Környezeti munkaközösség látogatása egy helyi méhészetben.

Ez a hónap a beszoktatás jegyében zajlik, az első hetek fő feladata a gyermekek óvodai életbe való befogadása, a beilleszkedésük segítése, a biztonságérzet kialakítása, a csoport szokás- és szabályrendszerének megismerése, elsajátítása.

Ismerkedjenek az óvoda külső és belső környezetével, gyermekekkel, felnőttekkel.

A gyermekeket már az óvodába lépéskor pozitív érzelmi hatások ériék.

Környezeti munkaközösség idei témája a beporzó rovarok, azon belül a méhek.

2018. Október: Mindszent hava

- Állatok Világnapja (Október 04). Óvodai szinten megrendezésre kerülő játékos, mozgásos, vizuális és szenzitív élményekkel átszőtt délelőtti, élmény teli lebonyolítása.
- „Madarász-ovi”- vetítés
- Zöldhulladék gyűjtés, udvari nagytakarítás - lehetőség szerint a szülők bevonásával.
- Környezeti munkaközösség: Élet a méhészetben a méhészek munkájának és kellékeinek bemutatása
- Őszi vásár

Az Állatok Világnapja alkalmából a meglévő ismeretek bővítése a környezetünkben, a természetben felfedezhető állatokról.

A „Madarász-ovi” keretében vetítéssel ismerkednénk a programmal. Szeretnénk bekapcsolódni az óvodában hagyományra vált őszi udvari nagytakarításba: a gyermekekkel avart zsákolunk, kertet takarítunk közösen. Az őszi vásárra a szülők bevonásával közös munkadélutánral vagy egyéni felajánlásokkal készülünk.

2018. November: Szent András hava

- Bábszínházi előadás az óvodában.
- SZÓKM A beporzó rovarok fontossága a természetben.
- „Bogárháton” Sasvári Zoltán és felesége interaktív előadása.
- Néptánc

- „Madarász-ovi”- vetítés.
- Márton jeles naphoz fűződő szokások felelevenítése.

A hónap jeles napjainak egy-egy kiemelt pontját érintve törekszünk a népszokások, néphagyományok felelevenítésére, felidézésére.

2018. December: Karácsony hava

- Adventi készülődés, három hetes téma. Közös adventi gyertyagyújtás mind a négy alkalommal a csoportban is. Adventi koszorú és naptár készítése a gyermekeknek.
- Néptánc
- „Hokedli”színház az óvodában, Mikulás érkezése.
- Este karácsonyfa díszítés a felnőttekkel.
- Karácsony az óvodában. Közös ünneplés a délelőtti folyamán a gyermekekkel, majd este a szülőkkel az óvoda udvarán közös gyertyagyújtás.

Az adventi készülődést élvezetes és várákozással teli négy hétté törekszünk varázsolni. Felelevenítjük az ünnepkörrel kapcsolatos szokásokat, hagyományokat. Sok kézműves tevékenységet tervezünk. Nyugodt adventi időszakra törekedve - és egy új óvodai szintű hagyomány megteremtése céljából - a gyermekekkel töltött játékos délelőtti követően, szeretnénk egy közös, a családokkal együtt átélt, meghitt, csendes estét megvalósítani.

2019. Január: Boldog asszony hava

- Újévi köszöntők.
- Farsangi időszak,
- Bábszínház.
- Néptánc
- Madarász Ovi program
- SZÓKM Bogárháton interaktív óvodai oktató program bemutatása

Ha az időjárás engedi, kihasználjuk a tél adta örömeit. Szánkózunk, csúszkálunk, hógolyózunk, hóembert építünk az óvoda udvarán.

2019. Február: Böjtelő hava

- Fotózás az óvodában
- Bábelőadás
- Néptánc

- Farsangi népszokások felelevenítése
- Böjti játékok húsvétig
- „Madarász-ovi” – vetítés
- SZÓKM környezeti továbbképzés. A beporzó rovarok veszélyeztetettsége napjainkban.

A népi farsangi szokások nyomán, állatos álarcokat készítünk és vidám farsangi mulatságot tartunk.

2019. Március: Böjtmás hava

- „Bogárháton” Sasvári Zoltán és felesége interaktív előadása.
- Március 15-ei Nemzeti ünnepünk megtartása.
- „Madarász-ovi” - vetítés
- Víz világnapja (Március. 22.)- patak parti séta és vizes játékok a gyermekekkel
- Fogászati szűrés az oviban.
- Kiszebáb úsztatás a patakban, tél búcsúztatása.
- Húsvéti készülődés, néphagyományok megismertetése, locsolkodás az óvodában.
- Nyílt napok az oviban.
- SZÓKM környezeti továbbképzés. Hogyan készül a méhek aranya a méz élettani hatásai, mézfajták, különlegességek, kóstoló.

Nemzeti ünnepünk Márc.15 méltó megünneplését játékosan valósítjuk meg.

A víz világnapját szem előtt tartva a vizes játékok kerülnek a hónap során előtérbe. Sétákat tervezünk a Bükkös patakhoz, ahol sok vizes játékkal örvendeztetjük meg a gyermekeket. A kiszebábot is a patakunkban szeretnénk elúsztatni - egy nagyot, amit közösen készítünk és a patak partján énekelve, körültáncolva dobunk a vízbe, hogy vigye el messzire a bajt, a betegséget és a telet. A húsvétot a locsolkodás és nyuszi várás jegyében ünnepeljük.

2019. Április: Szent György hava

- „Madarász-ovi” – kirándulás
- Föld napja (Április 22.) alkalmából udvarrendezés és virágültetés a gyerekekkel.
- Szent György napja - az állatok kihajtása, téma érintése.
- bábszínház
- Anyák-napi készülődés, az édesanyák köszöntése, megvendégelése.
- SZÓKM környezeti munkaközösség Tavaszi zsongás, látogatás egy méhészetben.

A Föld napja alkalmából növények beszerzése a szülők bevonásával, balkonládák letakarítása, azok beültetése, komposztált talaj felhasználása, udvar rendezése. A közös tevékenység által a természet megszerettetése a gyermekekkel, kiemelve, miért fontos a Föld megóvása. Az édesanyákat versekkel, dalokkal, szeretettel készített ajándékokkal köszöntjük.

2019. Május: Pünkösdi hava

- Madarak, fák napja (Május 10.)
- Gyermeknap bábshíház, játszó, az óvodában.
- Évzáró
- SZÓKM környezeti munkaközösség továbbképzése, év végi kirándulás Vizsoly.

A madarak és fák napja kapcsán igyekszünk a gyermekekkel alaposabban megismertetni a hazai madárfajtákat és a közvetlen környezetünkben található fa fajtákat, valamint felhívni figyelmüket azok védelmére.

2019. Június Szent István hava - Július Szent Jakab hava - Augusztus Kisasszony hava

- Nyári élet tervezése, szervezése
- nyári napirend bevezetése
- az udvari élet szervezése
- séták szervezése a környéken
- tevékenységek szervezése a szabadban
- folyamatos napvédelem, árnyékolás, hűtés, folyadékpótlás

Szentendre, 2018.08.31

Krátkyné Lipták Mónika és Révész Simonné
Óvodapedagógusok

ÉVES PROGRAMTERV
TULIPÁN CSOPORT
2018-2019

2018. Szeptember:

- Családlátogatások lebonyolítása.
- A gyerekek visszaszoktatása a csoportba
- Az új gyerekek beszoktatása az óvodai életbe.
- Nevelőtestületi értekezlet.
- Folyamatos adminisztráció.
- Évnyitó szülői értekezlet megszervezése, lebonyolítása.
- „Madarász-ovi”
- Néptánc beindítása.
- Környezeti munkaközösség, látogatás egy helyi méhészetben

E tanév kiemelt környezeti témája a méhek, rovarok. Szeretnénk megismertetni a gyerekekkel a méhek fontosságát, a méhészmunkáját, a méz hasznát. Tervezzük e témát többféle szempontból feldolgozni az év folyamán.

2018. Október:

- Állatok Világnapja (Október 04) a korábbi évekhez hasonlóan, óvodai szinten „Bogárbölcső”
- Pékség látogatása.
- Skanzen Múzeumpedagógiai foglalkozás.
- Papírgyűjtés hete.
- Bonbon Matiné koncertsorozat
- „Madarász-ovi”- kirándulás, őszi séta
- Néptánc
- Zöldhulladék gyűjtés, udvari nagytakarítás - lehetőség szerint a szülők bevonásával.
- Környezeti munkaközösség: Élet a méhészetben a méhészek munkájának és kellékeinek bemutatása
- Őszi vásár

Az Állatok Világnapja alkalmából az állatokhoz, a környezethez való pozitív viszonyulás erősítése, a környezettudatos szemléletmód alakítása. A méhekkel, bogarakkal ismerkednek játékos formában. A „Madarász-ovi” keretében a madarakkal ismerkednek. Őszi udvari nagytakarítás: a gyermekekkel avart zsákolunk, kertet takarítunk közösen. A zöldhulladék gyűjtés, udvari nagytakarítás, ugyanúgy formálja a gyermekek környezethez való viszonyát.

2018. November:

- Bábszínházi előadás az óvodában.
- Bonbon Matiné
- SZÓKM A beporzó rovarok fontossága a természetben
- „Bogárháton” Sasvári Zoltán és felesége interaktív előadása.
- Néptánc
- „Madarász-ovi”- vetítés.
- Márton jeles naphoz fűződő szokások felelevenítése.
- Bonbon matiné
- Mese-mozi előadáson való részvétel a Part Moziban.
- Vásárlás a zöldségesnél
- Gyümölcssaláta készítése

Ebben a hónapban bábelőadáson, mese-mozi előadáson, illetve Bonbon matiné előadássorozaton veszünk részt várhatóan. A közösségi nevelés, az együvé tartozás megerősítése a közös programok által.

2018. December:

- Adventi készülődés, Közös adventi gyertyagyújtás. Adventi koszorú és naptár készítése a gyermekeknek.
- Néptánc
- „Hokedli”színház az óvodában, Mikulás érkezése.
- Látogatás a postára
- Karácsonyi lap feladása a saját és más csoportok részére
- Este karácsonyfa díszítés a felnőttekkel.
- Karácsony az óvodában. Közös ünneplés a délelőtti folyamán a gyermekekkel, majd este a szülőkkel az óvoda udvarán közös gyertyagyújtás.

Az adventi készülődést meghitt, várakozással teli négy hétté törekszünk varázsolni. Éljük át a várakozás, készülődés örömeit. Felelevenítjük az ünnepkörrel kapcsolatos szokásokat, hagyományokat. Az ünnepi készülődés, díszítés, a karácsony üzenetének érzékeltetése által érzelmi nevelés. Sokféle kézműves tevékenységet tervezünk, ajándékot készítünk a családnak.

2019. Január:

- Újévi köszöntők.

- Iskolai információk közzététele, a szülők tájékoztatása.
- Markó Etelka gyógypedagógus-pszichológus előadása az iskolaérettségről. iskola megválasztásáról.
- Szülői értekezlet az iskolaérettségről, beiskolázásról.
- Szakértői bizottság elé, kontroll vizsgálatra küldés.
- Bábszínház.
- Néptánc
- Bánáti-Sverák Program keretében múzeumpedagógiai foglalkozás a Ferenczi Múzeumban. Iskolába menő nagycsoportosokkal.
- Madarász Ovi program.
- SZÓKM Bogárháton interaktív óvodai oktató program bemutatása

Szeretnénk kihasználni a tél adta örömeit, ha az időjárás megengedi, szánkózunk, csúszkálunk és hógolyózunk, sőt hatalmas hóembert is építünk az udvaron. A hónap a beiskolázás körüli teendők jegyében zajlik. Hiszünk abban, hogy a szülők - és a gyermekek - számára a legkedvezőbb döntések születnek. Akiket még éretlennek érzünk az iskolakezdésre, vagy megegyezünk a szülőkkel, vagy megfelelő szakértői bizottság elé küldünk.

2019. Február:

- Bánáti-Sverák program keretében az óvodában művészeti kézműves tevékenység festészet, szobrászat témakörben.
- Bonbon Matiné
- Fotózás az óvodában
- Babelőadás.
- Néptánc
- Farsangi népszokások felelevenítése
- „Madarász-ovi” – vetítés.
- SZÓKM környezeti továbbképzés. A beporzó rovarok veszélyeztetettsége napjainkban.

A tréfás, vidám hangulatú versekkel, teremtünk örömteli hangulatot a farsangon. A Bánáti- Sverák Program lehetőséget kínál a művészekkel, múzeumokkal való szorosabb kontaktusra, gyermekeink városhoz való kötődésére, ismereteik bővítésére, élményszerzésre.

2019. Március:

- Vizes játékok (Víz napja Március 22.)

- „Bogárháton” Sasvári Zoltán és felesége interaktív előadása.
- Március 15-ei Nemzeti ünnepünk megtartása játékos versengésekkel.
- „Madarász-ovi” - vetítés.
- Víz világnapja (Március.22.)- patak parti séta és vizes játékok a gyermekekkel
- Bonbon Matiné
- Fogászati szűrés az oviban.
- Kiszebáb úsztatás a Dunán, tél búcsúztatása. (Szájrol, szájra I. köt 147.) előtte Sándor, József, Benedek, (szájrol, szájra I.köt.133.o.Süss fel nap)
- Húsvéti készülődés, locsolkodás az óvodában.
- Nyílt napok az oviban.
- Óvodai szakvélemények kiadása.
- SZÓKM környezeti továbbképzés. Hogyan készül a méhek aranya a méz élettani hatásai, mézfajták, különlegességek, kóstoló

Nemzeti ünnepünk Márc.15 megünneplését játékosan tervezzük, verseléssel, hazafias dalokkal, illetve a nemzeti színek tudatosításával. A víz világnapján a víz tulajdonságainak felelevenítése, a víz fontossága, szerepe, hatása az életünkre. Természetvédelem, a vizeink óvására nevelés. A víztakarékoskodás fontossága. A vizes játékok kerülnek a hónap során előtérbe. Sétákat tervezünk a Bükkös patakhoz, ahol sok vizes játékot játszunk a gyermekekkel. Víz vizsgálatot is készülünk végezni, szűrők, nagyítók segítségével figyeljük majd meg az apró vízi növényeket, állatokat. A húsvét, locsolkodás, mindig várva várt ünnep.

2019. Április:

- „Madarász-ovi” – kirándulás.
- Föld napja (Április.22.) alkalmából udvarrendezés és fa- és virágültetés a gyerekekkel.
- bábszínház
- Óvodai jelentkezés
- Anyák-napi készülődés, az édesanyák köszöntése.
- SZÓKM környezeti munkaközösség Tavaszi zsongás, látogatás egy méhészetben.

A Föld Napjához kapcsolódó téma hét kidolgozása az egyik kiemelt feladat ebben a hónapban. Nagy szervezést és felkészülést igényel majd, de törekszünk ennek színvonalas megvalósítására. (Virágok beszerzése a szülők bevonásával, azok beültetése, komposztált talaj felhasználása, udvar

rendezése, a fűszerkert, a virágoskertek gondozása,). Anyák-napi készülődés, az édesanyák köszöntése.

2019. Május:

- Madarak, fák napja, Május 10.)
- Gyermeknap bábsház, játszó, az óvodában.
- Évzáró: mesedramatizálás
- SZÓKM környezeti munkaközösség továbbképzése Év végi kirándulás Vizsoly

Madarak, fák napja alkalmából a madarak és a fák védelméről és fontosságukról esik szó, továbbá az ember szerepéről és ez milyen fontos. A májust az évzáró játékokra, nagyok búcsúztatására való ráhangolódás és felkészülés jellemzi.

2019. Június - Július - Augusztus

- Nyári élet tervezése, szervezése
- nyári napirend bevezetése
- az udvari élet szervezése
- séták szervezése a környéken
- tevékenységek szervezése a szabadban
- folyamatos napvédelem, árnyékolás, hűtés, folyadékpótlás

Szentendre, 2018.08.31

Tóth Ágnes és Bodzás Kinga
Óvodapedagógusok

**SZIVÁRVÁNY TAGÓVODA
MUNKAREND**

NÉV:	HÉT:	BEOSZTÁS:	ISKOLAI VÉGZETTSÉG:	HÉTFŐ:	KEDD:	SZERDA:	CSÜTÖRTÖK:	PÉNTEK:	Munkaidő:
Révész Simonné Süni csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	32 óra
	B.			10.15-17.05	10.15-17.05	10.15-17.05	10.15-17.05	10.00-16.20	
Krátkyné Lipták Mónika Süni csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	10.15-17.05	10.15-17.05	10.15-17.05	10.15-17.05	10.00-16.20	32 óra
	B.			7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	
Tóth Ágnes Tulipán csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32óra
	B.			10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	11.10-17.30	
Bodzás Kinga Tulipán csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	10.15-17.05	10.15-17.05	10.15-17.05	10.15-17.05	10.00-16.20	32 óra
	B.			7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	
Szabó Izabel Cinege csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra
	B.			10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	11.10-17.30	
Géczi Márta Cinege csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	11.10-17.30	32 óra
	B.			6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	
Elekes Csilla Boróka csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra
	B.			10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	11.10-17.30	
Boróka csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	11.10-17.30	32 óra
	B.			6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	
Németiné Ikvai Emőke Katica csoport	A.	tagóvoda-vezető	főiskola	7.30-13.00	11.00-13.00	7.30-13.00	7.30-13.00	7.30-13.00	24 óra
	B.			11.00-16.30	11.00-13.00	11.00-16.30	11.00-16.30	11.00-16.30	
Ördög Csilla Katica csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	10.45-16.30	7.30-16.50	10.45-16.30	10.45-16.30	10.45-16.30	32 óra
	B.			7.30-13.15	7.30-16.50	7.30-13.15	7.30-13.15	7.30-13.15	
Váry-Kovács Zsuzsa Aranyalma csoport.	A.	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra.
	B.			10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	11.10-17.30	
Starkné K. Ibolya Aranyalma csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	11.10-17.30	32 óra
	B.			6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	

**SZIVÁRVÁNY TAGÓVODA
MUNKAREND**

NÉV:	HÉT:	BEOSZTÁS:	ISKOLAI VÉGZETTSÉG:	HÉTFŐ:	KEDD:	SZERDA:	CSÜTÖRTÖK:	PÉNTEK:	Munkaidő
Stefkó Andrea		pedagógiai asszisztens	ped. asszisztens	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	40 óra
Dombai Ezsébet		pedagógiai asszisztens	ped. asszisztens	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	40 óra

NÉV:	HÉT:	BEOSZTÁS:	ISKOLAI VÉGZETTSÉG:	HÉTFŐ:	KEDD:	SZERDA:	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK:	Munkaidő
Kaproncai Ágnes Süni csoport	A.	dajka	dajkaképző	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	40 óra
	B.			8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.00	
	C.			9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	
Gazsi Andrea Tulipán csoport	A.	dajka	dajkaképző	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	40 óra
	B.			6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	
	c.			8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.00	
Lacsny Bernadett Aranyalma csoport	A.	dajka	dajkaképző	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.00	40 óra
	B.			9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	
	c.			6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	
Vásárhelyi F. Klára Boróka csoport	A.	dajka	dajkaképző	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	40 óra
	B.			8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.00	
	c.			9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	
Csalogány Csabáné Katica csoport	A.	dajka	dajkaképző	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	40 óra
	B.			6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	
	c.			8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.00	
Laczkóné Szabó Katalin Cinege csoport	A.	dajka	dajkaképző	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.00	40 óra
	B.			9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	
	c.			6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	

Vasvári Tagóvoda

Éves Munkaterv

2018-2019

I. Helyzetkép az óvodáról

II. Helyzetelemzés

4. Személyi feltételek
5. Szervezeti feltételek
6. Tárgyi feltételek

III. Nevelési feladatok, fejlesztési terv

1. A helyi program megvalósulása
2. Kiemelt céljaink és feladataink intézményi és tagóvoda szinten
3. További célok és feladatok
4. Tárgyi feltételek fejlesztése
5. Pedagógiai folyamatok fejlesztése a Vasvári Tagóvodában

IV. Működési terv

2. Nevelési év rendje
3. A nevelő testület munkájának összehangolása, fejlesztése
4. Továbbképzés, önképzés
5. Óvodánk kapcsolatrendszere
6. Az óvoda működését biztosító egyéb rendszerek
7. Hagyományok, népszokások, ünnepélyek
8. Munkarend

I. Helyzetkép az óvodáról

Vasvári úti Tagóvoda

2000 Szentendre, Vasvári Pál út 39.

Tel: 785-152

e-mail: vasvariovi.szentendre@gmail.com

A Vasvári Tagóvoda a lakótelep peremén, félig családi házas körzetben helyezkedik el. Viszonylag közel vagyunk a Bükkös patakhoz, s udvarunkról csodálhatjuk a Pismány hegy szépségét. Jelenleg öt csoportos óvodaként, tagóvoda szinten működünk. Az óvodában folyó nevelőmunkában az életkori sajátosságokhoz igazodva a mozgás, az egészségnevelés, a környezet megismerésére, környezet tudatos viselkedésre nevelés és a differenciált személyiségfejlesztés gondozása kap kiemelt szerepet.

Tagóvodánkban fogadjuk az integráltan nevelhető SNI gyerekeket. Jelenleg autizmus spektrum zavarral, kevert specifikus fejlődési zavarral, pervazív fejlődési zavarral, és beszédzavarral küzdő gyermekek járnak az óvodánkba.

A törvényi változásoknak megfelelően feladatunk a tehetséggondozás, melyet a nevelési év folyamán igyekszünk még eredményesebben megvalósítani. Nem csak a csoportokon belül egyéni plusz feladatok biztosításával, hanem szervezett kereteken belül tehetség műhely kialakításával. Keressük a lehetőségét annak, hogy a kollégák közül kik, és milyen területeken vállalják fel a tehetség ígérek gondozását. Miből tudjuk finanszírozni az anyagi feltételeket, az eszköz igényt.

II. Helyzetelemzés

1.Személyi feltételek

Tagóvodánk pedagógus ellátottsága jelenleg sajnos nem felel meg az előírásoknak. Az öt csoportban 2018 szeptemberétől csak 8 óvodapedagógus dolgozik, s ebből is egy dolgozó nyugdíjasként vállalt munkát. Hiába hirdettük meg az álláshelyeket, nem volt rá jelentkező. Az országos pedagógus hiány minket is súlyt, így igyekezetünk ellenére sem tudtuk az üres helyeket betölteni. Örömről szolgál, hogy nyugdíjas kollégánk Berényiné Kormos Zsuzsanna szeptembertől ismét a Vasvári Tagóvoda nevelőtestületének a tagja. Hálásak vagyunk neki, hogy elvállalta a mokus csoportban a délutáni altatást. Új kollégánk Bathó Anna, aki Gyes-ről érkezett vissza a pályára, nagy-nagy lelkesedéssel és szorgalommal. Az óvodapedagógusok közül Fekete Júlia gyakornokként dolgozik, így ő jelenleg még sok segítséget, figyelmet igényel. A portfólióját november 25-ig tölti fel. Mentora Horváth Gyöngyi

nagy odafigyeléssel, önzetlenül támogatja szakmai fejlődését. Az óvodapedagógusok nagyobb része tapasztalt, több évtizedes gyakorlattal rendelkezik. A pedagógiai munkát két pedagógiai asszisztens és öt dajka segíti. A dajkai állásokat sikerült szeptemberre betölteni. Két új dajka néni is segíti a nevelőmunkánkat. Az egyik Diósi Zsolt Csabáné, aki dajka gyakorlattal rendelkezik. A másik daduska eddig még nem dolgozott óvodában, de nagyon szereti a gyerekeket, s azt is vállalta, hogy a munkakör betöltéséhez elvégzi a dajka képzőt.

További segítség a gyermekek fejlesztésében a heti rendszerességgel kijáró logopédus és fejlesztő pedagógus, az SNI gyerekek fejlesztéséhez mozgásterapeuta. Az SNI gyermekek szüleivel történő kommunikációt több alkalommal is segítette az óvoda pszichológusa. Az óvodába a VSZ ZRT által küldött dolgozó látja el a kert, óvoda udvar karbantartási feladatait május óta. Mind a személyisége, mind a munkához való hozzáállása dicsérendő. Nagyon elégedettek vagyunk vele.

Csoportbeosztások.

A csoportbeosztásokban a dolgozók kérésére 2019 szeptemberétől változtattunk. Figyelembe vettem a dolgozói kéréseket is, s azt, hogy a munkaerő átcsoportosítás a gyerekek minél jobb ellátása érdekében történjen.

A manó csoport nevét a csoportban dolgozó pedagógusok kérésére nyuszi csoportra változtattuk.

Csoportok	Óvodapedagógusok	Dajkák	Pedagógiai asszisztensek
Süni	Bathó Anna	Szabó Andrea	Kaposvári Erzsébet
Cica	Horváth Gyöngyi Fekete Júlia	Juhászné Heim Éva	
Halacska	Sverteczkiné Eőry Andrea	Diósi Zsolt Csabáné	Baloghné Nagy Tímea
Nyuszi	Fekete Marianna Stoffer Judit	Utasi Éva	
Mókus	Kunosné Kovács Zsuzsanna Berényiné Kormos Zsuzsanna	Szűcs Mónika	

Fontos feladatunk az óvodában a nevelési év folyamán az alkalmazotti közösség munkájának minél eredményesebb összehangolása.

A nyár folyamán az alábbi személyi változások történtek. Kovács Rita visszament Budapestre dolgozni. Márkus Mónika és Vadásziné Trepák Ágnes óvodapedagógusok Szentendre

vonzáskörzetében kerestek munkát. Juhász Mónika dajka elköltözött vidékre. Spanicsné Vincze Nikoletta minősítési időpontját le kellett mondanunk, mert a gyakornoki idő alatt nem szerezte meg a nyelvvizsgát, így törvényileg csak augusztus végéig volt alkalmazható.

2. Szervezeti feltételek

Az óvoda törvényes működését a hatályos törvények, jogszabályok mellett az SZMSZ is szabályozza. Az intézményvezető havi rendszerességgel összehívja a tagóvoda vezetőket, átbeszéli a megoldandó feladatokat. Az intézmény vezetője szakmai tanácsokkal segíti a tagóvoda vezetőket munkájuk elvégzésében. A tagóvoda vezetők pedig tájékoztatják az óvodájukban lévő dolgozókat a vezetői értekezleten hallottakról. Fontos feladatuk az intézményen belüli információ áramlás segítése. Minden héten kedden rövid szakmai megbeszélést tartunk, ahol az aktuális feladatokat konkretizáljuk és kijelöljük hozzá a felelősöket. Napi szinten tartjuk a kapcsolatot kör e mailekkel, melyek nagyon felgyorsítják az információ átadást.

Stoffer Judit vállalta, hogy 2018 szeptemberétől a Közalkalmazotti Tanács tagja lesz és képviseli a dolgozók érdekeit. A minőségi kör, a BECS tagja továbbra is Horváth Gyöngyi. Akadályoztatásom esetén Horváth Gyöngyit kértem fel a vezetői feladatok ellátására.

3. Tárgyi feltételek

Tagóvodánk mozgásprogramjának sikeres megvalósításához rendelkezik tornateremmel és a mozgásfejlesztő eszközök gazdag kínálatával. Készségfejlesztő programunk megvalósításához biztosítanunk kell az egészséges környezetet, és a biztonságos tárgyi felszereltséget. Ezen a területen még sok fejlesztendő feladatunk van.

A fenntartói finanszírozások fedezik a legszükségesebb felszereltséget, karbantartást, fejlesztést. A modernizálások gyakran alapítványi és a szülői támogatásoknak köszönhetőek. Az elmúlt két évben a tárgyi felszereltségünk sokat javult. Fejlesztendő továbbra is a csoportszobák berendezései, fejlesztő játéakai, mosdók esztétikája, higiénijája és a játszó udvarok felszereltsége. Fenntartói segítséggel, óvodapedagógusi ötletességgel szeretnénk még esztétikusabb és biztonságosabb környezetben fogadni a gyermekeket. Rendkívül fontos és sürgető lenne a tetőcsere, és az elő terasz burkolása.

Célom olyan környezet megteremtése és fenntartása, mely egészséges, biztonságos, korszerű és igényes tárgyi kultúrával rendelkezik, rendezett és harmóniát sugároz.

III. Nevelési feladatok, fejlesztési terv

1. A helyi program megvalósulása

Feladatunk a Helyi Óvodai Nevelési Programban meghatározott célok, feladatok megvalósítása. Igyekszünk a külső és belső partneri igényeket figyelembe venni és azoknak megfelelni. Nevelőmunkánk eredményessége érdekében alapvetően fontos a szokás, szabályrend kialakítása, a szocializációs folyamat beindítása és a közös értékrend kialakítása. Figyelembe vesszük, hogy minden gyermek más, és más ütemben fejlődik. Egyéni fejlesztésekkel segítjük a felzárkóztatást. Biztosítjuk hozzá a derűs, támogató légkört. Célunk a készségek, képességek fejlesztése a sokszínű játéktevékenységek során. Valljuk, hogy a játék a legfontosabb, legfejlesztőbb tevékenysége a gyermeknek. Biztosítjuk hozzá a nyugodt légkört, a megfelelő mozgásteret, fejlesztő eszközöket, lehetőségeket, programokat. A tanulási tevékenységek során, játékos keretek között új ismereteket nyújtunk és fejlesztjük a gyermekek személyiségét, értékrendjét. A dolgozóink arra törekednek, hogy pozitív mintát nyújtsanak mind a gyerekek, mind pedig a családok számára. A családokkal együttműködő kapcsolatot alakítunk ki. Még az óvodába lépés előtt családi játszó délelőtti szervezünk, ahol lehetőségünk van közelebb kerülni a gyerekekhez és a szülőkhöz. A beszoktatás alatt biztosítjuk a gyerekek számára a szülővel történő beilleszkedést. A tevékenységek során figyelembe vesszük egyéni fejlettségi szintjüket és mikro csoportosan és egyénileg is fejlesztjük őket. Alakítjuk és formáljuk a gyerekek erkölcsi érzékét, közösségi magatartását. Önállóságra, illemre, munkára nevelünk. Megismertetjük őket a néphagyományokkal és formáljuk magyarság tudatukat. Arra tanítjuk őket, hogy óvják, védjék környezetüket, takarékoskodjanak az energiával, és táplálkozzanak egészségesen.

Különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése, fejlesztése

Befogadjuk és szeretettel vesszük körbe az elesettebb, segítségre szoruló gyerekeket, s ezt a mintát közvetítjük játszótársaik és a szülők felé. Folyamatosan keressük a lehetőségeket a tehetség ígéreték kibontakoztatására.

A 2018-2019. nevelési év kezdetekor az alábbi gyermekek rendelkeznek szakvéleménnyel.

	Gyermek neve		Ellátás
SNI()	Fábián Zalán Zoltán	Autizmus spektrum zavar	Ayres terápia, logopédia terápia
SNI(2)	Bitter Frida	Kevert specifikus fejl. zavar	logopédia és mozgásfejlesztés

SNI(2)	Dávid Krisztina Eperke	Kevert specifikus fejl. zavar	fejlesztő foglalkozás
SNI(3)	Mudra Szilvia	Pervazív fejlődési zavar, kifejező beszéd zavar	Autistaspecifikus, Ayres, (szocializáció)
SNI(2)	Adorján Milán Zajzon		fejlesztő foglalkozás és mozgásfejlesztés

Az intézmény biztosítja ezen gyermekek fejlesztését a szakvéleményben meghatározott óraszámokban. Az óvodába heti rendszerességgel kijáró fejlesztő pedagógus nagy segítséget nyújt az óvodapedagógusoknak azzal, hogy javaslatokat ad a fent megjelölt gyermekek csoportban történő fejlesztésekhez, és segíti az egyéni fejlesztési tervek elkészítését.

2.Kiemelt céljaink, feladataink intézményi és tagóvoda szinten

Megfelelés -

- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogram nevelési céljainak, –
- Az intézmény pedagógiai programjának, az intézmény belső elvárás rendszernek
- Az általános pedagógiai szempontoknak

Intézményi szinten: Folytatjuk a 2017/18-os évben betervezett céljainkat és feladatainkat:

- a szakmai színvonal mérhető emelése,
- gyakorlatunk további finomítása, szükség szerinti fejlesztése
- minősítési rendszer bevezetéséből adódó feladatok ellátása, önértékelés elvégzése
- a szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása

Tagóvoda szinten céljaink:

- Az új dolgozók integrálása. (az álláshelyek betöltése óvodapedagógusokkal)
- A gyakornokunk felkészítése a minősítővizsgára.
- A zökkenőmentes és minőségi gyermekellátás megvalósítása annak ellenére, hogy a személyi feltételek nem biztosítottak.
- Személyiség- és közösségfejlesztés, az etikai normarendszer, értékrend alakítása.
- A tagóvodánkban dolgozó alkalmazotti közösség munkájának elismerése, az elismertség növekedése.

Feladataink:

- Az új dolgozók megismertetése a Pedagógiai Programunkkal, és a hagyományainkkal.
- A tagóvoda vezető és helyettese, az alkalmazotti kör tagjai közötti munkamegosztás erősítése, feladatok delegálása, felelősök kijelölése.
- A gyakornokunk felkészítése a minősítésre, a sikeres reflektálásra, portfólióvédésre. A portfólió készítés nyomon követése.
- Hospitálások további biztosítása a gyakornok és a nevelőtestület tagjainak a számára.
- Intézményi szintű munkaközösségekben való aktív részvétel.
- Folyamatos önképzés.
- A technikai dolgozók munkatervvel való megismertetése, az óvodapedagógusokkal való összehangolt és eredményes munka elérése érdekében.
- A pedagógiai munkánk további fejlesztése. Az újonnan kidolgozott mozgásprogram megvalósítása a szakmai színvonal érdekében.
- A konfliktushelyzetek eredményes megoldása azonnali és négyszemközi megbeszélésekkel.
- Személyi feltételek biztosítása.
- Tárgyi feltételek fejlesztése.

Önértékelésre kijelölt dolgozók az intézmény éves önértékelési terve szerint:

- Fekete Júlia
- Sverteczkiné Eőry Andrea

Minősítési eljárásban vesz részt:

- Fekete Júlia

3.További célok és feladatok

A Bánáti Sverák művészeti program folytatása

Reméljük, hogy ebben a nevelési évben is lesz fedezet a művészeti program folytatására, mely a nagycsoportosoknak ad lehetőséget a művészetek iránti érzékenyítésre. Úgy gondolom, hogy sok tehetség ígéret van e területen is a csoportokban és városunk neve, szellemisége minket is kötelez e feladat felvállalására.

A tehetséggondozás éves tematikus tervének összeállítása

Nevelőközösségünk a tagóvodánk kiemelt területét a mozgást, a mozgásfejlesztést szeretné a tehetséggondozás folyamatában még eredményesebben végezni. Így feladatunk lesz a

nevelési év folyamán az „Izgó, mozgó, toppantó tehetségműhely” programjának a kialakítása, programtervezetének kidolgozása. Csak abban az esetben tudjuk majd beindítani, várhatóan a 2019.-2020. nevelési évtől, ha a személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. ,

4. Tárgyi feltételek fejlesztése:

- IKT eszközpark fejlesztése, pedagógusok számítógép kezelő ismereteinek a bővítése
- Mosdó helyiségekben a mosdókagylók beépítése
- A vészkijáratok ajtóinak cseréje
- A hátsó udvaron ivókút kialakítása
- A csoportszobák bútorzatának további felújítása

5. Pedagógiai folyamatok fejlesztése a Vasvári Tagóvodában

A kollégákkal közösen **átdolgoztuk mozgásprogramunkat**, melyet ősztől már a gyakorlatban is megvalósítunk.

- Kidolgoztuk játékgyűjteményünket
- Láb torna játékaikat
- Gerinctorna gyakorlataikat
- Ősztől heti két alkalommal tartunk szervezett mozgás tevékenységet a nagycsoportosoknak, a többi csoport számára heti egyszer a tornateremben.
- Napi rendszerességgel lehetőségük lesz a gyerekeknek a szabad játékokra a tornateremben.
- Napi szinten szervezünk lehetőleg a szabadban mindennapos mozgást.
- Heti tervünkben tudatosan tervezzük az udvari játék során a mozgásos játéklehetőségeket, népi játékokat.
- A gyerekeknek lehetőséget biztosítottunk a focizásra, labdajátékokra, ugróiskolák felfestésével az ugrálásra napi szinten, az udvaron.
- Tavasztól késő őszig lehetőségük van az óriás trambulínon ugrálni.
- A délelőtti játékidőt a futópályán rendszeresen futó körözéssel zárjuk.
- Tudatosan és rendszeresen tervezzük a sétákat, kirándulásokat, hogy állóképességüket, kitartásukat, erőnlétüket fejlesszük.
- Az őszi egészséghéten is szervezünk „újszerű” mozgásos tevékenységeket a gyerekek számára külsős szakemberek, szülők bevonásával.
- Az elmúlt évben nagyon sikeres volt a gyerekek, a szülők és a kollégák körében is a mozgásos hét projekt tervünk, így hagyománnyá tesszük és beépítjük a programunkba.

Egészségnevelő- egészségtudatos programunk során

az egészséges életmód alakítása, a gyermek testi fejlődésének az elősegítése, mozgásigényének a kielégítése, harmonikus mozgásfejlődésének elősegítése, testi képességek fejlesztése, a gyermek egészségének védelme, az egészségmegőrzés szokásainak az alakítása, egészséges és biztonságos környezet biztosítása, a környezettudatos magatartás megalapozása, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása, melyek ebben az életkorban kiemelt jelentőségűek.

- egészségünket most is külsős szakemberek és a családok bevonásával tervezzük
- napi szinten fogyasztunk gyümölcsöt, heti szinten készítünk vitaminsalátákat, alkalmanként paleo süteményeket

A környezeti nevelés programunk erősítése

Tovább folytatjuk Madarász ovi programunkat – alapítványi finanszírozásból. Törekednünk kell arra, hogy még több tapasztalási lehetőséget biztosítsunk a gyerekeknek a szabadban, a természetben. Még jobban használjuk ki a közvetlen környezetünk adta lehetőségeket a vizsgálódásra, nagytízásra.

Fontosnak tartom, hogy ismerkedjünk a szűkebb, tágabb környezetünk adta lehetőségekkel: folyóval, patakokkal, forrásokkal, Szentendrei szigettel, környező hegyekkel, településekkel a túrák és kirándulások alkalmával. Szeretném, ha a gyerekek többet tudnának Szentendre múltjáról, örökségeinkről. Javasoltam a nevelőtestület tagjainak, hogy a gyerekek számára íródott „Az én Szentendréim” könyv segítségével, és a gyakoribb Skanzen látogatásokkal juttassuk új tapasztalatokhoz óvodásainkat. Gyakrabban sétáljunk a városba és ismerkedjünk az iskolákkal, múzeumokkal, művelődési házakkal, könyvtárral.

Azt tervezzük, hogy tavasszal kialakítjuk veteményes kertünket, s jó lenne, ha csoportonként egy-egy virágos parcella gondozását is felvállalnák a csoportok. Terveink szerint ősztől minden csoportban szelektíven gyűjtjük a gyerekekkel a papírt.

IV. Működési Terv:

1. Nevelési év rendje

A nevelési év 2018. szeptember 1-től 2019. augusztus 31-ig tart.

A nyári zárás tagóvodánkban 2019. július utolsó hetében – augusztus első három hetében lesz.

November 10-én a Vasvári tagóvoda vállalta a szombati ügyeletet.

A Karácsony és Szilveszter közötti időpontban egy tagóvoda az ügyeletes.

A nevelés nélküli munkanapunkat június első hetének pénteki napjára tervezzük.

Az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel.

2. A nevelőtestület munkájának összehangolása, fejlesztése

Szakmai értekezletek rendje:

1.Keddenként rövid, egyeztető megbeszélést tartunk.

2.Havonta egy alkalommal, a vezetői értekezlet napján kedd délután a vezetői értekezleten hallottakat adom tovább a kollégáknak.

Szeptember

- Dokumentációs és szervezési feladatok
- Szülői értekezlet tapasztalatainak a megbeszélése
- Munkaterv elfogadása
- Éves programok, rendezvények elfogadása – felelősök (vállalások)
- Aktuális feladatok megbeszélése, szervezés, feladatok leosztása – Népmesék Napjának az ünneplése a csoportokban. Őszi dekorációk a teraszon és a folyosókon. Társadalmi munka szervezése, koordinálása

Október

- dajkák és óvodapedagógusok együttműködésének tapasztalatai
- Gyakornoki munkaterv – hospitálások ütemezése - elfogadása
- Állatok világnapjának ünneplése - szervezés, felelősök
- Önértékelés – Portfólió - Útmutató követelményeinek megbeszélése
- Aktualitások

November

- Márton napi projekt megbeszélése – feladatok leosztása - felelősök
- Problémás gyerekek megbeszélése, továbbküldése a Szakértői Bizottság elé
- Egészség hét szervezése - felelős
- Ünnepvárás megbeszélése / kézműves délután, Karácsonyi Vásár - felelősök
- Év végi ügyeletek, szabadságolások
- Karácsonyi dekoráció az udvaron, a teraszon, az előtérben - felelősök

December

- Megbeszéljük, hogy kiket küldünk iskolai érettségi vizsgálatra

- Aktualitások – Mikulás és karácsonyváras szervezése, ajándékok vásárlása

Január

- Az eltelt időszak értékelése szóban, pozitívumok kiemelése
- Szülői értekezletek szervezése – tanítók meghívása - felelős
- Farsangi programok megbeszélése

Február

- Beiskolázandó gyerekek névsorának összeállítása, szakvélemények átnézése
- Felnőttek mesejátéka – próba - felelős

Március

- Ünnepi és tavaszi dekorációk – felelősök kijelölése
- Március 15. ünnepség szervezése - felelős
- Víz világnapjának ünneplése / kiállítás szervezése felelősök

Április

- A tavaszi időszak aktuális feladatai - veteményeskert kialakítása - felelősök
- Mozgás hetének szervezése –felelősök
- Föld napi virágültetés szervezése – felelősök
- Anyák napi ünnepségek szervezése – felelősök

Május

- Madarak és fák napjának ünneplése
- Társadalmi munka szervezése, koordinálása - felelősök
- Évzárók, ballagások szervezése - felelősök
- Gyermeknapi versenyjáték - felelősök
- Kirándulások szervezése
- Szakmai nap szervezése - felelős

3. Továbbképzés, önképzés

Mivel két fő óvodapedagógus státusz nincs betöltve, s egy álláshelyen is nyugdíjas dolgozik napi 5 órában, így nagyon nehéz megoldani azt, hogy a dolgozók még a képzéseken is részt tudjanak venni. Ennek ellenére az intézményen belül induló belső továbbképzésre jelentkezett:

- Környezeti nevelés munkaközösségbe: Bathó Anna
- A tehetséggondozó munkaközösségbe: Fekete Júlia
- Pedagógiai asszisztensképzés: - Szabó Andrea

4.Tagóvodánk - kapcsolatrendszere:

Kapcsolattartás a szülőkkel:

A személyes kapcsolat kialakítása minden szülővel, a csoportok óvodapedagógusainak a feladata. A családlátogatások során lehetőség nyílik az újonnan érkező gyermekek családjának a megismerésére. A beiratkozáskor minden szülőnek átadjuk a Házirendet, ezáltal megismerheti óvodánk szokás, szabály rendjét. Minden esetben biztosítjuk a lehetőséget, hogy az intézmény minden olyan dokumentumához hozzáférhessenek a szülők, amelyek rájuk, illetve gyermekeikre is vonatkoznak. Az óvoda épületében a faliújságon rendszeresen tájékoztatjuk a szülőket az intézményben zajló eseményekről, programokról Jól bevált kapcsolattartási forma a zárt facebook csoport. Fontos a partnerközpontú nevelésszervezés, nyitás, a szülőkkel való kapcsolat minőségileg újabb formáinak alkalmazása, az új lehetőségek keresése, a szülői igények figyelembevétele (egyedi esetek során rugalmasság) pl.

- Nyuszi csoportban játszó délelőtti szervezése az új kicsiknek.
- Süni csoportban az új óvodapedagógus kapcsolatteremtő kirándulást szervezett a patakperti játszótérre a családoknak.

Formái:

- Nyílt hét során egyéni beszélgetés a leendő szülőkkel
- Jelentkezés során ismerkedés, családlátogatás megbeszélése
- Bölcsőde látogatás során a leendő óvodások megismerése, tapasztalatok, információk begyűjtése a gondozónőktől.
- Az óvodában, augusztusban az új gyerekek szüleinek szülői értekezlet tartása
- Családlátogatás augusztus végén
- Szülői értekezlet évente kétszer
- Ünnepek – nyílt napok szervezése megbeszélés szerint
- Beszoktatás, befogadás során a szülői igények figyelembevétele – anyás beszoktatás lehetősége a gyerekek igényeihez alakítva 1-2 héten keresztül
- Fogadó óra, melyet a szülő és a pedagógus egyaránt kezdeményezhet.
- Kézműves napok, családi játszó napok az óvodában
- A Szülői Szervezetet Tagjai számára a véleményezési és javaslattevő jogokat biztosítjuk. Kapcsolattartásunk folyamatos.

Határidő: folyamatos

Felelősök: Óvodapedagógusok

Szülői Közösség működése

Az elnök fogja össze a tagokat. Feladatuk: Meghatározzák közösen a 2018.-2019. év feladatait és céljait. Képviselik minden olyan fórumon a szülőtársaikat, ahol a gyermekeket érintő kérdésekről esik szó.

A szülői közösség elnöke: Romhányi - Garádi Tímea

Szülői közösség képviselői

Csoportok	Szülő neve	Szülő neve
Cica csoport	Elsik Pálma	
Halacska csoport	Pokorny Bernadett	Romhányi - Garádi Tímea
Manó csoport	Laczkó Ágnes	Cepei-Horváth Tibor
Süni csoport	Markovics Diána	Mild Adrienn
Mókus csoport	Csiki-Kapornai Andrea	Kresztyankó Angéla

Határidő: szeptember, ill. folyamatos

Felelősök: Óvodapedagógusok

Kapcsolattartás a bölcsődével:

Kezdeményezzük ebben a nevelési évben is, hogy ellátogathassanak a kiscsoportos óvodapedagógusok a bölcsődébe. Nagyon jó, hogy már ott láthatjuk a leendő óvodásainkat, s a gondozónők megosztják velünk tapasztalataikat.

Határidő: június eleje

Felelős: tagóvoda vezető

Iskolával

A már megkezdett hagyományt folytatva

- A nagycsoportos óvodások ellátogatnak a város valamelyik iskolájába

Határidő: október eleje

Felelős: óvodapedagógus

- Az óvodapedagógusok ellátogatnak az első osztályba. Cél: a volt óvodásaink tanulásának, beilleszkedésének megfigyelése

Határidő: október eleje

Felelős: óvodapedagógus

- A szülői értekezleten az iskolák programjainak ismertetése, tanító nénik meghívása

Határidő: február eleje

Nevelési Tanácsadó, Logopédiai Intézet és Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsággal a kapcsolattartók:

- az óvodavezető
- a logopédus
- a fejlesztőpedagógus
- a tagóvoda vezető

Gyermekjóléti, Gyámügy, Családsegítő Szolgálattal

Tagóvodánkban minden óvodapedagógus felelőssége, hogy időben jelezze a tagóvoda vezető felé a családi nevelés hiányosságait és keressük együtt a megoldási lehetőségeket. Szükség esetén jelezzük az intézményvezetőnek, az intézményi szinten lévő gyermekvédelmi felelősnek, aki megkezdi az intézkedést.

A Családsegítő és gyermekvédelmi szolgálat megkeresésére az adatszolgáltatást biztosítjuk a legrövidebb időn belül. Az információkat együtt érzően, segítőkészen, titokként kezeljük.

Egészségügyi dolgozókkal, orvosi vizsgálatok:

Az elmúlt évben a kapcsolatunk kevésbé működött. Náluk is gyakran van szakemberhiány betegség, vagy egyéb okok miatt. Mindig készségesek, de egyre ritkábban tudnak kijönni a túlterheltség miatt. A városban dolgozó gyermekorvosok telefonszáma, rendelési ideje a szülők számára jól látható helyen ki van függesztve.

A fogorvos májusban végzi intézményünkben a fogazat ellenőrzését. Minden olyan gyermeket megvizsgál, akinek szülei aláírással engedélyezték ezt. A vizsgálat eredményét írásban rögzíti, s az óvodapedagógusok átadják a szülőknek.

5. Az óvoda működését biztosító egyéb rendszerek:

Tanügy igazgatási feladatok:

- Októberi statisztika elkészítése

Határidő: október

,

Felelős: Intézményvezető, tagóv.vez. óvodatitkár

- Gyermek fejlődési naplójának vezetése

Határidő: folyamatos

Felelős: Óvodapedagógusok

- Az 5. életévét betöltött gyermekek hiányzásának nyomon követése igazolatlan mulasztás esetén azonnal a szülő felszólítása

Határidő: folyamatos

Felelős: Óvodapedagógusok, Óvodavezető

- Mulasztási naplók naprakész, pontos vezetése

Határidő: folyamatos

Felelős: Óvodapedagógusok

- Tanköteles gyermekek névsorának elküldése az intézményvezetőnek

Határidő: február

Felelős: Tagóvoda vezető

- Tanköteles gyermekek Óvodai szakvéleményének elkészítése

Határidő március

Felelős: Óvodapedagógusok, Tagóvoda vez.

- Nevelési Tanácsadóba küldött gyermekek jellemzésének elküldése

Határidő: január

Felelős: Óvodapedagógusok, Tagóvoda vez.

6.Hagyományok, népszokások, ünnepélyek

A tagóvoda erőssége a sport, a mozgás, az egészséges életmódra nevelés. Számos olyan szokás él az óvodában, mellyel követendő példát mutatunk a gyermekek és a szülők számára.

- részt veszünk a városi Nagy Sportágválasztó rendezvényen
- a városi Ovi Olimpián
- ősszel egészséghetet szervezünk
- házi ovi olimpiát tartunk
- tavasszal mozgáshetet szervezünk
- a só szobában játszunk heti rendszerességgel
- délutánonként több mozgásprogram lehetőséget biztosítjuk a sportok iránt érdeklődő családok számára az óvoda tornatermében

A családi hangulat megteremtése és megőrzése érdekében több olyan hagyományos programunk van, amelyek az óvoda és a családok közötti jó viszony ápolását segítik.

- Márton napi szokásokat felelevenítjük, lámpásos felvonulást szervezünk

- Kreatív kézműves délutánokat a családok számára az év folyamán többször is
- A Mikulás mindig meglepetésszerűen érkezik a játékidőben
- Vásárt szervezünk Advent tájékán
- Hagyomány a karácsonyi ünnepvárás, köszöntés a szülőkkel együtt.
- Farsangi időszakban vidám játékokat játszunk, beöltözünk és mókázunk. Felelevenítjük a lakodalmi szokásokat, fonóházak hangulatát.
- Március 15.-ét - az Áldás együttes színvonalas előadásával, táncházzal és a Vasvári szobor meglátogatásával, a gyermekek műsorával – ünnepeljük.
- Izgatottan várják az óvodások minden Húsvétkor a tojáskeresést és a locsolkodást
- Anyák napi köszöntőre várjuk az édesanyákat és a nagymamákat
- Az évváró és a ballagás zárja le a nevelési évet.

Kultúra közvetítése: részt veszünk

- a Bon-Bon matiné zenei programon
- a Bánáti- Sverák művészeti programon
- a Magyar Népmesék mozi programokon
- Színházi előadásokon
- Múzeumlátogatásokon

Egyéb programok:

- Szüret, (alma, szőlő)
- Kirándulásokat szervezünk csoportszinten Skanzen, Mese Múzeum, Piliscsév, Magyar családi gazdaság, stb.
- Madarászovi programok (Madárgyűrűzés, Medvepark, Vízbilógiai vizsgálat)
- Mindig vidám program a Gyereknapi

Környezetünk jeles napjai közül tagóvoda szinten ünnepeljük az

- Állatok világnapját
- Víz világnapját
- Föld napját
- Madarak és fák napját

Az ünnepek, ünnepélyek megszervezéséért, színvonalas megvalósításáért az óvodapedagógusok a felelősök.

Egyéb hagyományok:/ gyerekeknek /

- Névnapi, születésnapi köszöntések

Egyéb hagyományok:/ dolgozóknak /

- Nyugdíjas kolléganők búcsúztatása

7.Munkarend

A szülők igényeinek a figyelembevételével készítettük el óvodánk nyitvatartási rendjét és a munkarendet.

Sverteczkiné Eőry Andrea

Vasvári Tagóvoda

Ellenőrzési terv
2018-2019

1. Ellenőrzést végző személy:

- Sverteczkiné Eőry Andrea tagóvoda vezető

2. Ellenőrzés fajtái:

- Havonta visszatérő, ismétlődő ellenőrzések
- Időszakos ellenőrzések
- Írásbeli dokumentumok ellenőrzései
- Tervszerű, előre megbeszélt idő és kitűzött cél szerint történő csoportlátogatások
- Beszámoltatás

Kiemelt ellenőrzési területek:

- Új kiscsoportosok fogadása, pedagógiai dokumentációk ellenőrzése, csoportmunka ellenőrzése, iskolaérettség megfigyelése, ünnepek lebonyolításának ellenőrzése, munkafegyelemmel kapcsolatos ellenőrzés, szülői értekezletek megtartásának ellenőrzése.

Az ellenőrzés időpontját előzetesen egyeztetjük / a napok pontos meghatározásával /

Szeptember:

Pedagógiai feladatok:

- Az új kiscsoportosok, illetve egyéb csoportokba járó új óvodások fogadása.
- Szülői értekezlet megtartása.
- Nevelési tervek ellenőrzése.
- Új kolléga / ped. asszisztens / beilleszkedésének segítése.
- A csoportok adminisztrációjának a beindítása: Csoportnaplók ellenőrzése: névsor, napirend, hetirend, nevelőmunka tervezése, szervezési feladatok.
- A SNI gyerekek felmérése.

Tanügyi:

- Felvételi-mulasztási naplók adatainak ellenőrzése / Új naplók pontos kitöltése.
- Fejlődési naplók nyitása az új óvodásoknak.

Munkaügyi:

- Átnézni a dolgozók egészségügyi könyveit. Új dolgozóktól bekérni.
- Tűz és munkavédelmi szemle – Tűzriadó gyakorlat megtartása.
- Balesetveszélyek feltárása, megszüntetése
- Szabadságok vezetése.
- Törzskönyv adatainak ellenőrzése

Gazdálkodási:

- Étkeztetési kérelmek kiosztása.
- Meghibásodások jelzésének leadása az óvodavezető felé.

Ellenőrzés módszerei:

Megfigyelés, részvétel, írásos dokumentációk bekérése, elemzése, megbeszélése, igazolások átnézése

Október:

Pedagógiai:

- Fejlődési napló ellenőrzése.
- Csoportnaplók átbeszélése - kompetencia alapú oktatás,
- Gyakornok pedagógiai munkája, mentori feladat ellátás
- Éves foglalkozási anyag tervezése a csoportnaplóban.
- Dolgozók aktivitásának mérése: Állatok világnapjára készített kiállításnál.

Tanügyi:

- Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése.
- Igazolások átnézése.
- Statisztika elkészítése.

Munkaügyi:

- Munkafegyelem betartása: munkaköpeny, munkacipő használatának ellenőrzése /technikai dolgozók, óvodapedagógusok.
- Hó végi jelentések elküldése, munkafegyelem ellenőrzése

Gazdálkodási:

- Szülők figyelmeztetése arra, ha elmulasztották befizetni az étkezési térítési díjat.
- Meghibásodások jelzése az intézményvezető felé.

Ellenőrzés módszerei:

Megfigyelés, írásos dokumentumok bekérése, elemzése, ellenőrzés, értékelés, segítségnyújtás

November:

Pedagógiai:

- Dajkák gyermekekkel való kapcsolata, és együttműködése az óvónőkkel.
- Gondozási teendők ellátásának ellenőrzése.
- Helyi program megvalósulása. Csoportlátogatás a mókus csoportban.
- Csoportnaplók ellenőrzése.

Tanügyi:

- Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése- adatok hiánytalan vezetése

Munkaügyi:

- Szabadságok kivételének folyamatos nyomon követése.
- Hó végi jelentések ellenőrzése

Gazdálkodási:

- Karbantartási terv készítéséhez igények leadása az óvodavezető felé.
- Ellenőrzés módszerei:
- Megfigyelések, csoportlátogatás, naplók, jelenléti ív áttanulmányozása.

December:

Pedagógiai:

- Csoportnaplók pontosságának, naprakészségének ellenőrzése.
- Iskola- óvoda kapcsolattartás ellenőrzés.
- Csoportmunka ellenőrzése / Adventi készülődés, ünnepvárás a csoportokban.
- Mikulásvárás: Nyílt napok ellenőrzése.
- Továbbképzésekre való jelentkezés
- Egyéni fejlesztések módszerei, dokumentációja

Tanügyi:

- Mulasztási naplók ellenőrzése. Hiányzások naprakész vezetése, igazolások ellenőrzése.
- Iskolaérettségi vizsgálatra küldendő gyermekek adatainak összegyűjtése.

Munkaügyi:

- Hó végi jelentések ellenőrzése
- Technikai dolgozók munkájának alkalomszerű ellenőrzése - karácsonyi nagytakarítások megvalósulása a csoportokban és egyéb területeken.

Gazdálkodási:

- Térítési díjak beszedésének ellenőrzése. Szülők figyelmeztetése arra, hogy elmulasztották befizetni a csekket.
- Meghibásodott eszközök javításának, szükség szerint cseréjének jelzése az óvodavezető felé. Javítások igénylése.

Ellenőrzés módszerei:

Megfigyelés, csoportlátogatás, naplók áttanulmányozása, kitöltött nyomtatványok ellenőrzése.

Január:

Pedagógiai:

- Csoportmunka ellenőrzése: Manó csoport.
- Nevelési tanácsadóba irányított gyerekek jellemzése, ezek elküldése.
- Csoportnaplókban írásbeli munkák ellenőrzése.
- Sajátos nevelési igényű gyerekek fejlesztési tervének ellenőrzése.
- A 2019. évi minősítési eljárásba bekerült kollégánál hospitálás (Fekete Júlia))

Tanügyi:

- Mulasztási naplók ellenőrzése a csoportban.
- Tanköteles gyerekek névsorának összeállítása.
- Nyári zárás kiírása.

Munkaügyi:

- Hó végi jelentések pontosságának ellenőrzése.
- Szabadságolási tervek elkészítése a 2016 –os nevelési évre.
- Kötelező átsorolások aláíratása

Gazdálkodási:

- Térítési díjak beszedésének ellenőrzése. Szülők figyelmeztetése arra, hogy elmulasztották befizetni a csekket.
- Hibák jelzésének leadása az óvodavezető felé.

Ellenőrzés módszerei:

Csoportlátogatás, megfigyelés, megbeszélés, adatgyűjtés.

Február:

Pedagógiai:

- Fejlődési naplók vizsgálata.
- Szülői értekezletek megtartásának ellenőrzése.
- Farsang lebonyolításának ellenőrzése a csoportokban- egyéni fejlesztések megfigyelése
- Csoportlátogatás a Süni csoportban

Tanügyi:

- Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése.
- Óvodai szakvélemények elkészítése.
- Hiányzások ellenőrzése / Tanuláshoz igénybe vett napok száma, szabadságok kivétele.
- Térítési díjak beszedésének ellenőrzése.
- Nyári zárás kiírása a faliújságra

Munkaügyi:

- Szabadságolási terv leadása
- Hó végi jelentések ellenőrzése

Gazdálkodási:

- Tisztítószer felhasználásának gazdaságosságának ellenőrzése. Megfelelő minőségű, engedéllyel rendelkező szerek használata.

Ellenőrzés módszerei:

Csoportlátogatás, megfigyelés, megbeszélés, csoportnaplók áttanulmányozása.

Március:

Pedagógiai:

- Ellenőrzés a csoportokban. (Mikro csoportos foglalkozás, differenciált feladatadás, egyéni fejlesztés). Mókusz és halacska csoport
- Március 15.-e ünneplése.
- Víz világnapjának ünneplése.
- Tervezett programok megvalósulása a csoportokban.

Tanügyi:

- Óvodai szakvélemények kiadásának ellenőrzése.
- Iskolaválasztás koordinálásának ellenőrzése.

- Továbbtanulni szándékozók jelzése az óvodavezető felé.

Munkaügyi:

- Utazási kedvezmény átvételének ellenőrzése.
- Pedagógusigazolványok érvényesítése.
- Hó végi jelentések ellenőrzése

Gazdálkodási:

- Utazási kedvezmények kiosztása.
- Térítési díjak beszedésének ellenőrzése. Szülők figyelmeztetése arra, hogy elmulasztották befizetni a csekket.
- Hibák jelzésének leadása az óvodavezető felé.

Ellenőrzés módszerei:

Csoportlátogatás, megfigyelés, megbeszélés, részvétel, csoportnaplók áttanulmányozása.

Április:

Pedagógiai:

- Nevelési tervek értékelésének ellenőrzése.
- Óvoda, iskola kapcsolattartás ellenőrzése.
- Csoportlátogatás: A csoportokban a helyi szokás és szabályrendszer alakulásának megfigyelése.
- Húsvéti készülődés- hagyományok felelevenítése.
- Föld napjának ünneplése a csoportokban.
- A csoportszobák tavaszi dekorációjának a megfigyelése.

Tanügyi:

- Mulasztási naplók ellenőrzése.
- Az iskolák bemutatkozásának, közzétételének ellenőrzése.
- Térítési díjak beszedésének ellenőrzése.

Munkaügyi:

- Munkafegyelem: technikai dolgozók ellenőrzése. Pontos munkakezdés, tisztaság, gondozási teendők ellátása, csendes beszéd, sok türelem és szeretet.

Gazdálkodási:

- Térítési díjak beszedésének ellenőrzése.

Ellenőrzés módszerei:

Csoportnaplók elemzése, csoportlátogatás.

Május:

Pedagógiai:

- Ünnepek megfigyelése a csoportban.
- Anyák napi ünnepség megfigyelése a csoportokban.
- Évzáró ünnepségek megtekintése.
- Gyermeknap ünneplése.
- Tervezett kirándulások, programok megvalósulásának ellenőrzése.
- Szakmai nap előkészítése.
- Csoportnaplók ellenőrzése.

Tanügyi:

- Mulasztási naplók ellenőrzése
- Fejlődési naplók ellenőrzése.

Munkaügyi:

- Személyi adatváltozások ellenőrzése
- Hó végi jelentések ellenőrzése.

Gazdálkodási:

- Térítési díjak beszédésének ellenőrzése.
- Tisztítószer felhasználásának ellenőrzése.

Ellenőrzés módszerei:

A naplók áttanulmányozása, a szülők által aláírt fejlődési naplók ellenőrzése,

Június, Július:

Pedagógiai:

- A nyári nevelési tervek ellenőrzése.

Tanügyi:

- Mulasztási naplók ellenőrzése.
- Nyári élethez a csoportok szervezésének ellenőrzése.
- Gyermekfelvétellel kapcsolatos teendők

Munkaügyi:

- Szabadságok ütemezésének ellenőrzése.
- Biztonságtechnikai szemle / udvari játékok felülvizsgálata.
- Térítési díjak beszédésének ellenőrzése.

Ellenőrzés módszerei:

Írásos dokumentációk ellenőrzése, naplók áttanulmányozása, megfigyelés.

Augusztus:

Pedagógiai:

- Nyári élet tervezésének megvalósulása / sokszínű, érdekes tevékenységek biztosítása.
- Csoportnaplók adminisztrációja, lezárása. Nevelési tervek reflektálása.
- Csoportnévsorok összeállítása, jelek.
- Készülődés az új gyerekek fogadására, - teremrendezés ajándék az új kicsiknek.
- Családlátogatás az új gyerekeknél.

Tanügyi:

- Felvételi és mulasztási naplók vezetése.
- Új csoportok kialakítása.

Munkaügyi:

- Szabadságok kiadásának ellenőrzése.
- Az óvodai dolgozók munkarendjének elkészítése az új tanévre

Gazdálkodási

- Térítési díjak beszedésének ellenőrzése / különös figyelemmel az iskolába induló nagycsoportosokra.

Ellenőrzés módszerei:

Megfigyelés, dokumentációk átnézése, adatgyűjtés, szabadságolási terv ellenőrzése.

Sverteczkiné Eőry Andrea

Szentendre, 2018. szeptember 1.

MUNKAREND 2018-2019 VASVÁRI PÁL ÚTI TAGÓVODA PEDAGÓGUSOK

NÉV:	HÉT:	BEOSZTÁS:	ISKOLAI VÉGZETTSÉG:	HÉTFŐ:	KEDD:	SZERDA:	CSÜTÖRTÖK :	PÉNTEK:	KÖTELEZŐ ÓRASZÁM:	ÓRAKEDVEZMÉNY MÉRTÉKE: JOGCÍME:	
Horváth Gyöngyi Cica csoport	A.	óvodaped.	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra		
	B.	óvodaped.	főiskola	10.30-17.20	10.30-17.20	10.30-17.20	10.30-17.20	11.00-17.20	32 óra		
Fekete Júlia Cica csoport	A.	óvodaped.	főiskola	10.30-17.00	10.30-17.00	10.30-17.00	10.30-17.00	11.00-17.00	26+6 óra		gyakornok
	B.	óvodaped.	főiskola	6.30-13.00	6.30-13.00	6.30-13.00	6.30-13.00	6.30-12.30	26+6 óra		
Sverteczkiné Eőry Andrea Halacska csoport	A.	Tagóv. vez.	vezetőképző	8.00-13.00	8.00-12.00	8.00-13.00	8.00-13.00	8.00-13.00	24 óra		Tagóvoda vezető
	B.	óvodaped.	főiskola	8.00-13.00	8.00-12.00	8.00-13.00	8.00-13.00	8.00-13.00	24 óra		
Stoffer Judit Nyuszi csoport	A.	óvodaped.	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra		

	B.	óvodaped.	vezetőképző	10.30-17.20	10.30-17.20	10.30-17.20	10.30-17.20	11.00-17.20	32 óra		
Fekete Marianna Nyuszi csoport	A.	óvodaped.	főiskola	10.30-17.20	10.30-17.20	10.30-17.20	10.30-17.20	11.00-17.20	32 óra		
	B.	óvodaped.	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra		
Bathó Anna Süni csoport	A.	óvodaped.	főiskola	10.30-16.50	10.00-16.50	10.00-16.50	10.00-16.50	10.00-16.50	32 óra		
	B.	óvodaped.	főiskola	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	32 óra		
Kunosné Kovács Zsuzsanna Mókus csoport	A.	óvodaped.	főiskola	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	32 óra		
	B.	óvodaped.	főiskola	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	32 óra		
Berényiné Kormos Zsuzsanna	A.	óvodaped.	nyugdíjas	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	25óra		
	B.	óvodaped.	nyugdíjas	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	25óra		

MUNKAREND 2018-2019 DAJKÁK

NÉV:	HÉT:	BEOSZTÁS:	ISKOLAI VÉGZETTSÉG :	HÉTFŐ:	KEDD:	SZERDA:	CSÜTÖRTÖK:	PÉNTEK:	Munkaidő:
Diósi Zsolt Csabáné Halacska csoport	A.	dajka	dajkaképző	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	40 óra
	B.			6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	40 óra
Szűcs Mónika Mókus csoport	A.	dajka	dajkaképző	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	40 óra
	B.			6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	40 óra
Juhászné Heim Éva Cica csoport	A.	dajka	dajkaképző	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	40 óra
	B.			9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	40 óra
Utasi Éva Nyuszi csoport	A.	dajka	dajkaképző	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	40 óra
	B.			8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	40 óra
Szabó Andrea Süni csoport	A.	dajka	dajkaképző	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	6.00-14.20	40 óra
	B.			9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	9.00-17.20	40 óra

MUNKAREND 2018-2019 PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS

Kaposvári Erzsébet		pedagógiai asszisztens	dajkaképző,	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	40 óra
Baloghné Nagy Tímea		pedagógiai asszisztens	dajkaképző,	10.00-16.00	10.00-16.00	10.00-16.00	10.00-16.00	10.00-16.00	30 óra

A munkarend "B" héttel
2018.09.03.-án kezdődik.

SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK
HOLD UTCAI TAGÓVODA

2000. Szentendre, Hold utca 10.

Tel., fax: 06-26/785-145, e-mail: holdovoda@gmail.com

www.holdovoda.hu

ÉVES MUNKATERV

2018/2019



I. HELYZETKÉP AZ ÓVODÁRÓL

II. HELYZETELEMZÉS

- 1. Személyi feltételek**
- 2. Szervezési feltételek**
- 3. Tárgyi feltételek**

III. NEVELÉSI FELADATOK, FEJLESZTÉSI TERV

- 1. A helyi program megvalósulása**
- 2. Kiemelt céljaink és feladataink**
- 3. A tárgyi feltételek fejlesztése**

IV. MŰKÖDÉSI TERV

- 1. Nevelési év rendje**
- 2. Külső, szakmai kapcsolataink**
- 3. Az intézmény működését biztosító egyéb rendszerek**
- 4. Hagyományok, népszokások, ünnepélyek rendje**
- 5. Csoportbeosztások/ munkarend**

I. HELYZETKÉP AZ ÓVODÁRÓL

Az intézmény adatai

Az óvoda fenntartója: Szentendre Közös Önkormányzati Hivatal

Cím: 2000 Szentendre, Városház tér 3.

Tagintézmény neve, címe: Hold utcai Tagóvoda

2000 Szentendre, Hold u. 10.

Tel: 0626- 785-145 e-mail: holdovoda@gmail.com

Alapító okirat száma: 97/2000. (VI.20.) Kt. határozata

Az óvoda alaptevékenysége:

A köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a gyermekek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig óvodai nevelés. A megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzdő integráltan nevelhető, enyhe fokban értelmi fogyatékos, nagyothalló, mozgássérült, beszéd fogyatékos sajátos nevelési igényű és tanulási, beilleszkedési zavarral küzdő gyermekek különleges óvodai ellátása.

Logopédiai ellátás, fejlesztőpedagógiai feladatok. Halmozottan hátrányos helyzetű, valamint hátrányos helyzetű gyermekek integrált nevelése.

Szentendre Város Képviselőtestülete 2000. június 21-én új intézményt hozott létre, amely Nevelőmunkánkat a „Nyolcforrás” helyi óvodai nevelési program alapján végezzük, mely az óvodai nevelés országos alapprogramjára épült.

Programunkban a környezeti nevelés dominál, de egyéni arculatunk megtartása is kiemelt feladatunk.

Óvodánkban tevékenységközpontú óvodai nevelés folyik és a környezeti nevelést tartjuk szem előtt.

Tagóvodánkban - az elnyert TÁMOP 3.1.4. -08/1-2009-0018 pályázat alapján –

2010. szeptemberétől, pedagógiai innovációként a kompetencia alapú nevelési programcsomag került bevezetésre.

A TÁMOP-3.4.2.A/11-1-2012-0009 kódszámú „Sajátos nevelési igényű gyermekek együttnevelése Szentendrén” c. pályázatot 2012-ben megnyerte az intézmény.

Tagóvodánk sikeresen nyerte el a TÁMOP 3.1.7-11/1-2011-0068 azonosítószámú „Egy csepp a tengerben” Referencia óvoda kialakítása Szentendrén című pályázatot.

II. HELYZETELEMZÉS

1. Személyi feltételek

A tagóvodai rendszerben működő Hold utcai óvoda személyi feltételei a következők:

Óvodapedagógus: 12 fő, ebből 12 fő felsőfokú végzettségű

Pedagógiai asszisztens: 2 fő

Dajka: 6 fő

Karbantartó: 2 fő. 1 fő heti 5 napban, 1 fő heti 2x 4 órában

Tagóvodánkban 6 csoport működik.

Jelenlegi férőhelyünk és maximált létszámok:

- Férőhely: 140 fő
- Maximalizált létszám. 168 fő

Személyi változás:

A Hold utcai Tagóvodában Beliczáné Kovács Gabriella szülési szabadságra ment, helyére Kolozsné Kovács Nikoletta jött, 2018. szeptember 1-től.

Jászai Hornyák Szilvia helyére az idei tanévben is Butykainé Demeter Julianna, nyugdíjas óvodapedagógus dolgozik.

Kerezsi Alexandra gyakornok mentora továbbra is Deák Róbertné.

Mezei Györgyi óvodapedagógus nyugdíjba vonult, helyére Heim Attiláné, nyugdíjas kolléganőnk érkezik vissza.

2. Szervezési feltételek

- Óvodánk az SZMSZ programban szereplő szervezeti struktúra szerint épül fel és működik.
- Az óvoda törvényes működését a hatályos törvények és jogszabályok mellett az SZMSZ szabályozza.

Intézményvezető: Hajnal Szilvia

Megbízott tagóvoda vezető: Ferencz Annamária

BECS tag: Zachár Renáta

Mindenki a munkaköri leírásban foglaltak szerint végzi a munkáját, mely az SZMSZ mellékletében található.

3. Tárgyi feltételek

Az óvoda épületét, udvarát, berendezését oly módon alakítjuk, hogy szolgálja a gyermekek biztonságát, kényelmét, megfeleljen testméreteknek, biztosítsa egészségük megőrzését, fejlődését. Lehetővé tesszük a mozgás-, játéki igényük kielégítését.

A tárgyi feltételeink javítására nagy hangsúlyt fektetünk és igyekszünk a költségvetésen kívül alternatív forrásokat teremteni a tárgyi felszereltség fejlesztése érdekében. /Pályázatok/

Kiemelt feladatunknak tekintjük a meglévő tárgyi környezet állagmegőrzését, az optimális energia felhasználás megvalósítását, meglévő pénzügyi erőforrásaink egyenletes felhasználását.

Alapvető feladatunk az óvoda biztonságos és egészséges feltételek közötti működtetése. / udvari játékok felülvizsgálata, javítása cseréje, tárgyi eszközök cseréje, bővítése/

Az előző évben szülői támogatásból befolyt alapítványi összegből vásárolt játékok összeszerelése, telepítése az idei tervünket képezi. Valamint a jövőben az udvar játékeszközeinek bővítése is terveink között szerepelnek.

Új beszerzésekre is lehetőség van ebben az évben /textília, edény, bútor/.

A fenntartótól kapott eszközpénzből minden csoport bővítheti az edény és textilkészletét.

A **karbantartási** munkálatokat a központnak jelezve a VSZ ZRT. végezi / festés, víz-, villanyszerelés, fűnyírás, udvar rendezése, homokásás, udvari játékok állagmegóvása stb/.

III. NEVELÉSI FELADATOK, FEJLESZTÉSI TERV

1. A helyi program megvalósulása

Programunk a gyermekek alapvető tevékenységére, a játékra, mozgásra, , a kommunikációra, a mesére, a népi kultúra átadására, ápolására épül.

Nyitottak vagyunk a partneri elvárások iránt, de szolgáltatásainkat a szakmaiság, és a gyermekek mindenekfelett álló érdekét szolgáló szempontok határozzák meg.

Fő tevékenységünk a környezet tevékeny megismerésére való felkészítése a gyerekeknek.

Madárbarát kertünk tökéletes terepgyakorlatot biztosít a gyermeki kíváncsiság kielégítésére, melynek elmélyítésében ornitológus segíti munkánkat.

Programunk olyan életfeladat teljesítésére orientál, amelyben a gyermekek megtanulnak eligazodni a környezetükben, meg tanulnak beszélni, tevékenykedni, együttműködni, magatartásformákat elsajátítani. Mindezt jól szervezett tevékenységgel, nevelői segítséggel, a mindennapi élet feltételeivel és eszközeivel biztosítjuk.

A Kompetencia Alapú Program alkalmazásával a képességfejlesztést helyezzük a nevelés középpontjába: alkalmazni képes tudás, képességek, készségek megszerzését, mely megalapozza az egész életen át tartó tanulást. Ezzel kívánjuk segíteni az önállóság, belső kontroll, nyitottság, rugalmasság, kreativitás, tolerancia, együttműködés készség, kritikus gondolkodás, probléma megoldás személyiségjegyek kialakulását.

Az érzelmi és erkölcsi nevelésnek komoly hangsúlyt kap a nevelési gyakorlatunkban, mert ez alapozza meg a személyiség szocializációját.

A megalapozott szokásrend kialakításával – amely értékrendhez vezet – olyan biztonságot kívánunk nyújtani a gyerekeknek, amely támpontot ad a mindennapokban, s amely értelmes célokkal tölti meg azokat.

Valljuk, hogy a játék a gyermek számára a legfőbb élményforrás, ugyanakkor a személyiség fejlesztésének színtere, a tanulás, a készség- és képességfejlesztés leghatékonyabb módja.

Előre, minden hétre beosztott, az óvoda összes óvodapedagógusaival leegyeztetett, mind a hat csoportban egységesen lebonyolított témákat dolgozunk fel, „projektek” formájában, amelyet a pedagógusok egyénileg kiviteleznek a csoport életkori sajátosságainak, összetételének és érdeklődéseiknek figyelembevételével.

Nagy hangsúlyt kap az óvoda életében a szülőkkel közös programjaink, a három hetes őszi projektünk, amelyet zöldség, gyümölcs és vásár hetek végén, annak lezárásaként, egy nagy

közös őszi vásárt rendezünk. Az évi két udvartakarítás, vagy a 4 hetes Adventet lezáró közös gyertyagyújtás, a Márton napi lámpás felvonulásunk.

Szinte minden szülőt megmozgatunk a minden évben megrendezésre kerülő Alapítványi bálunk szervezésében, lebonyolításában és természetesen magán a mulatságon is, amely szintén közösség-összetartó ereje miatt, még szorosabbá, családiasabbá teszi közösségünk életét.

Hold utcai Tagóvoda sajátosságai:

- 1995-től a Gyermkeink Jövőjéért Alapítvány segíti munkánkat, amit a szülők támogatnak. Célunk a gyermekek jobb jövőjének érdekében a szorosan összefüggő környezeti-, testi- és egészséges életmódra nevelés segítése a feltételek biztosításával, ennek keretében a tárgyi feltételek megteremtése.
- 1996-tól a Madarász ovi program van jelen az életünkben, így mi pedagógusok, ennek alapján dolgoztuk ki „Madarat tolláról”- Madarász ovi program a környezeti nevelésben- című egyik Jó gyakorlatunkat. A Pilis Természetvédelmi Egyesület ornitológusa- Molnár István Lotár- tartja nálunk a havi egyszeri foglalkozásokat, mely vetítésből és „terepe” történő kirándulásokból áll.
- 1996-tól Tevékenységközpontú Nevelési Programmal dolgozunk, mely megadja óvodánk egyéni arculatát. Nevelési programunk célja a teljes gyermeki személyiség fejlesztése. az életre való felkészítés a tevékenységek által, a tevékenységeken keresztül és kiemelt szerepet tulajdonítunk a fenntarthatóságra történő nevelésnek.

A nevelés tartalma, a nevelés feladata, a nevelési folyamat 4-es feladatrendszeren valósul meg. Ezek:

- Játék-tanulási tevékenység,
- Társas-közösségi tevékenység,
- Munkatevékenység,
- Szabadidős tevékenység.

Komplex módon, egymást kiegészítve jelennek meg, középpontba állítva a környezeti nevelést. Küldetésünknek tekintjük a szeretet és a tevékenykedtetés erejével a gyermekek és a környezet közötti erős érzelmi kötődés kialakítását.

- 2000 óta Madárbarát kert vagyunk, mely címet a Magyar Madártani Egyesülettől kaptunk meg. Feladatunk az egész évben végzett madárvédelmi tevékenység és a nálunk fészkelő, átvonuló madarak megfigyelése, jelentése.

- 2010-től Kompetencia Alapú Nevelési Programmal is dolgozunk, a TÁMOP 3.1.4. -081/1-2009-0018 pályázat alapján.
- 2011-ben Zöld Óvoda címet kaptunk, melynek feltétele volt, hogy óvodánkban a fenntarthatóságra nevelés szellemében történjen a nevelőmunka. Az idei évben pályázunk a Zöld Óvoda Örökös tagságra.
- 2011-től Logopédiai Hídépítő Programot használunk, mert napjainkban sajnos egyre több beszédhibás kisgyermek van. A program egy olyan módszertani gyakorlat, amivel a mindennapokban fejlesztjük a gyerekeket. A hídépítő indirekt, játékos formában 15-20 perces elfoglaltságot jelent. Napi foglalkozásainkba ágyazzuk bele a feladatsorokat, amivel megalapozzuk a beszédképességet, fejlesztjük a nagymozgást, finommozgást, beszédmozgást, a hallási differenciálást és a napi beszélgetést.
- 2012-től előminősített Referencia Intézményként működik. tagóvodánk sikeresen nyerte el a TÁMOP 3.1.7-11/1-2011-0068 azonosítószámú- „Egy csepp a tengerben” referencia óvoda kialakítása Szentendrén- című pályázatot. A teljesített dokumentumaink, jó-gyakorlataink, nevelőmunkánk alapján elismert intézmény lettünk.
- 2012-től karitatív Karácsonyi Adománygyűjtést szervezünk óvodánkban. A felajánlásokat segélyszervezetekhez juttatjuk el, hogy a rászoruló kisgyermek karácsonyát szebbé tegyük.
- 2013-tól egy Madárbarát tanösvény van óvodánk udvarán, mely regionális szinten egyedülálló. A gyerekek nyomon követheti a madarak vonulását, figyelemmel kísérhetik a madarak fészkelését, valamint nagy hangsúlyt fektetünk az etetésre.
- 2014-től nevelőtestületünk kollektívan a Kreatív Zöld Környezetvédők Közhasznú Egyesület tagja.
- 2014-ben másodszor is elnyertük a Zöld Óvoda címet.
- 2014-től Ovi-Zsaru Program- főként a nagycsoportos korosztály számára kidolgozott bűn- és baleset-megelőzési témájú program.
- 2018-ban harmadik alkalommal nyújtottuk be pályázatunkat a Zöld Óvoda címért

2. Kiemelt céljaink és feladataink:

Gyakornokok segítése, támogatása, mentorállása.

- Az idei tanévben is folytatódik a gyakornokunk mentorállása tagóvodánkban, Az előző évhez hasonlóan mind a gyakornok, mind a mentorok folyamatos kapcsolattartásának nyomon követése, segítése. A gyakornok felkészítésében mentora illetve a kolléganők folyamatos segítséget nyújtanak
- A Vasvári Pál úti Tagóvodával közösen együttműködő kapcsolatot alakítunk ki a gyakornokok hospitálásának megvalósítása érdekében

Különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése (folytatjuk)

Az Alapító Okiratban és a pedagógiai Programunkban kiemelten szerepel a beszéd fogyatékos, az enyhe fokban mozgássérült, az enyhe fokban hallássérült és az enyhe fokban értelmi fogyatékos, valamint a megismerés és viselkedés tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek ellátása.

Biztosítjuk a Szentendrén élő, különböző problémákkal küzdő gyermekek speciális fejlesztését, akiknek erre a szakemberek véleménye szerint szükség van. A fejlesztések egyénre szabottak, fejlesztése terv alapján történnek, ugyanakkor minden egyéb tevékenység továbbra is az óvodai tevékenységek keretén belül biztosítottak.

Az általános fejlesztést az óvodapedagógusok, a sérülés-specifikus fejlesztést a megfelelő gyógypedagógiai szakemberek végzik, valamint az intézmény logopédusa, fejlesztő pedagógusa.

Mivel 4 éve megnyertük az SNI-s (TÁMOP 3.4.2.A 11/1 pályázatot, ezért folytatnunk kell a kitűzött céljaink megvalósítását:

- Lehetővé tesszük az óvoda-iskola közötti átmenetet
- Olyan szakvélemények beszerzése, melyek segítségével megismerhetjük a sérülés mértékét, és ezek alapján tervezhetjük a specifikus fejlesztést
- A még kialakulatlan, sérült, illetve lassabban fejlődő funkciók lehető legkorábbi és leghatékonyabb felismerésével, majd fejlesztésével a gyermekek életminőségének javítása, a társadalomba való, minél előbbi beilleszkedésük elősegítése
- Másságot elfogadó környezet megteremtése
- Továbbképzéseken való részvétel
- A szükséges szakemberek, módszerek, eszközök, terápiás eljárások meglétének biztosítása, alkalmazása.

Logopédusunk fogja össze az SNI-s és BTMN-es gyermekekkel kapcsolatos feladatokat, ellenőrzi a fejlesztési terveket, melyeket az óvónőknek kell vezetni ezekről a gyermekekről.

Tagóvodánkban az előző év során több gyermek esetében indokolt volt a Nevelési Tanácsadóval történő kapcsolatfelvétel, valamint a velük történő egyeztetések.

Az idei tanévben ezeknek a gyermekek együttes befogadása, elfogadás és fejlesztése a célunk.

Pedagógus portfólió készítése, felkészülés a sikeres reflektálásra és portfólióvédésre

Fontos feladat erre az évre a portfólió folyamatos nyomon követése, segítségnyújtás a pedagógusoknak, folyamatos tájékoztatásuk a minősítéssel kapcsolatosan. (idő, kinek kell...) Ezért az ilyen jellegű továbbképzéseket erre az évre is megszervezzük.

- Az idei tanévben tagóvodánkban Zachár Renáta és Kerecsi Alexandra Vivien minősítő eljáráson vesz részt

A Bánáti- Sverák művészeti program folytatása

Óvodánk nagycsoportosai idén is aktívan részt vesznek a programban.

A program tartalmaz: múzeumlátogatást, festészetet és agyagozást.

Tanév végén alkotásaikat az idei tanévben is a Kovács Margit múzeumban állítják ki a szervezők.

3. A tárgyi feltételek fejlesztése

A tárgyi feltételeink javítására nagy hangsúlyt fektetünk és igyekszünk a költségvetésen kívül alternatív forrásokat teremteni a tárgyi felszereltség fejlesztése érdekében. (pályázatok)

Kiemelt feladatunknak tekintjük a meglévő tárgyi környezet állagmegőrzését, az optimális energia felhasználás megvalósítását, meglévő pénzügyi erőforrásaink egyenletes felhasználását.

Alapvető feladatunk az óvoda biztonságos és egészséges feltételek közötti működtetése.

Feladatok:

- Forrásbővítés, támogatási lehetőségek folyamatos feltérképezése

- A meglévő tárgyi feltételek állandó fejlesztésével a nem hatékony eszközök korszerűekre történő cseréje

IV. MŰKÖDÉSI TERV

1. Nevelési év rendje:

A nevelési év 2018. szeptember 1-től 2018. augusztus 31-ig tart.

A nyári zárás június utolsó hete – július első három hete, vagy július utolsó hete – augusztus első három hete, éves váltással.

A Karácsony és Szilveszter közötti időpontra felmérést végzünk és az igényeknek megfelelően, ügyeletet tartunk. (1 óvoda)

A nevelés nélküli napok száma: 5

Az új gyermekek folyamatosan jönnek az óvodába.

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

Iskolai szünetek időpontjai:

- **Az őszi szünet** 2018. október 29.-étől 2018. november 2.-áig tart.
- **A téli szünet** 2018. december 24.-étől 2019. január 2.-áig tart.
- **A tavaszi szünet** 2019. április 17.-étől 2019. április 23.-áig tart.

2. Külső, szakmai kapcsolataink

Bölcsőde, óvoda, iskola együttműködése

A városi bölcsőde leendő bölcsődései látogatást tehetnek az óvodákba, a nyári időszak alatt, májusban mi vezetők és a leendő kiscsoportos óvodapedagógusok, együtt megyünk a szülők számára tájékoztató előadást tartani, ismerkedni a gyerekekkel.

Cél: Ismerkedés az óvoda, bölcsőde dolgozóival, közös játék.

Határidő: június eleje

Felelős: tagóvoda vezető

Együttműködés a város iskoláival:

A már kialakult kapcsolattartási formák folytatása, illetve kiépítése.

- Látogatás az első osztályba, a volt óvodások tanulásának megfigyelése

Határidő: október eleje

Felelős: óvodapedagógus

- Nagycsoportosok látogatása a leendő iskolába

Határidő: május eleje

Felelős: óvodapedagógus

- Szülői értekezlet a tanköteles gyermekek szülei részére, az iskolák helyi pedagógiai programjának ismertetése

Határidő: március eleje

Felelős: tagóvoda vezető

Nevelési Tanácsadó, Logopédiai Intézet és Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság

Az intézmény vezetőjével az óvodavezető, tagóvoda vezetők a fejlesztő pedagógus, valamint a logopédus tartja a kapcsolatot. Az óvónők a Nevelési Tanácsadó logopédusaival és fejlesztő pedagógusaival tudják megbeszélni az esetleges problémákat.

Gyermekjóléti teendők, Gyámügy, Családsegítő Szolgálat

Minden óvónőnek kötelessége a gyermekvédelmi munka. Abban az esetben, ha problémát éreznek a gyermek körül, ezt a gyermekvédelmi felelősnek jelezni kell, és ő felveszi a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal és a Gyámüggyel, Családsegítő Szolgálattal.

Feladat:

- Nevelési év elején a veszélyeztetett, hátrányos helyzetű gyermekek kiszűrése
- Szociális étkezési segély kérelmének összegyűjtése
- Gyermekvédelmi munkaterv készítése

Határidő: szeptember vége

Felelős: GYIV felelős

Egészségügyi kapcsolataink:

Óvodáinkat gyermekorvosok látják el, akiknek védőnők segítik munkájukat.

A Szentendre Város Polgármesteri Hivatala kötött szerződést velük.

Az Óvodában különböző szűrővizsgálatokat tartanak, és beutalják a gyermekeket a szükséges szakorvosi ellátásra is.

A gyermekorvos rendelési ideje és telefonszáma jól látható helyen legyen kifüggesztve a faliújságon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tagóvoda vezetők

3. Az intézmény működését biztosító egyéb rendszerek:

Tanügy-igazgatási feladatok:

- Októberi statisztika elkészítése

Határidő: október

Felelős: Intézményvezető, tagóvoda vezetők, óvodatitkár

- Gyermekek fejlődési naplójának vezetése

Határidő: folyamatos

Felelős: Óvónők

- Az 5. életévét betöltött gyermekek hiányzásának nyomon követése igazolatlan mulasztás esetén azonnal a szülő felszólítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Óvónők, Intézményvezető

- Mulasztási naplók naprakész, pontos vezetése

Határidő: folyamatos

Felelős: Óvónők, intézményvezető helyettes

- Tanköteles gyermekek névsorának elküldése az Önkormányzatnak

Határidő: február

Felelős: Intézményvezető

- Tanköteles gyermekek Óvodai szakvéleményének elkészítése

Határidő március

Felelős: Intézményvezető, óvodapedagógus

- Nevelési Tanácsadó, Logopédiai Intézet és Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsághoz küldött gyermekek jellemzése

Határidő: január

Felelős: óvodapedagógus, intézményvezető helyettes

- Az új tanévre jelentkező gyermekek előjegyzése: Az előjegyzés az Óvoda Központban történik.

Határidő: április vége

Felelős: Intézményvezető, Tagóvoda vezetők

- Az elutasított gyermekek fellebbezésének elbírálása

Határidő: május vége

Felelős: Intézményvezető

- Óvodai felvétel

Határidő: Augusztus

Felelős: Intézményvezető, tagóvoda vezetők

4. Hagyományok, népszokások, ünnepélyek rendje:

Az óvoda épületét – mivel közintézmény – állandóan fel kell lobogózni, illetve zászlózni.

A zászlókat 3 havonta mosni, szükség esetén cserélni kell. A kedvezőtlen időjárási viszonyokra való tekintettel, a tagóvoda vezető elrendelheti a zászló bevonását.

Ünnepélyeink, programjaink:

- Augusztus 29. 17 óra Süni csoport Tanévnyitó Szülői értekezlete
- Augusztus 30. 17 óra Csiga, Mókus csoportok Tanévnyitó Szülői értekezlete
- Szeptember 13. 17 óra Pillangó és Katica csoportok Tanévnyitó Szülői értekezlete
- Szeptember 14. 17 óra Bagoly csoport Tanévnyitó Szülői értekezlete
- Szeptember 7.- Szentendre sportnapja a Postás strandon
- Szeptember 21. Udvertakarítás 16h
- Szeptember 21- Európai autómentes nap és Örzők napja
- Szeptember- október- Ősz kincsei projekt
 - szeptember 17-i hét- Gyümölcs hét
 - szeptember 24-i hét- Zöldség hét
 - október 1-i hét- Vásári hét- Vásár október 5.
- Október 2-4- Madarász ovi 1.
- Október 3.- Majorka színház 1. A gyerekek hídja
- Október 8-i hét- Egészség hét
- Október 15-i hét- Tűzoltó hét
- Október 22-23. 1956os forradalom, munkaszüneti nap
- Október 24 és 29-i hét Tök jó hét
- November – P’Art mozi
- November 1 Mindenszentek, munkaszüneti nap
- Novem 5 és 28.- Madarász ovi 2.
- November 5-i hét- Libás hét
- November 12 és 19-i hét- Közlekedési hét
- November 21. Bonbon Matiné, BA-LU EU főrikusok A kiskakas gyémánt félkrajcárja
- November 26-i hét Ősz összefoglalása
- November - Bon-bon Matiné 1.
- December 3. - Madarász ovi 3.
- December 3-i hét Mikulás hét, december 6- Mikulás előadás
- December 12. Majorka színház 2. A képfestő inas
- December- Advent (nov. 26, dec. 3. 10. 17.)- Mézeskalács-sütés
- December 21. Karácsonyváró délelőtt

- Január – Madarász ovi 4.
 - Január 14-i hét- Ovi-zsaru hét
 - Január 9- Bon-bon Matiné Szeder&Lóci Dalszerző!
 - Január 21-i hét Medve-hét
 - Január 24 és 25- Szülői értekezlet
 - Január 28-i hét Jeges-vizes hét
-
- Február- Madarász ovi 5.
 - Február 6. – Majorka színház 3. Babszem Jankó
 - Február 18-i hét- Farsang, ovi buli- február 22.
 - Február 23- Alapítványi bál
 - Február 25-i hét Télkirály projekt
-
- Március- Madarász ovi 6.
 - Március- P'Art mozi
 - Március 4-i hét Tavasz ébredése
 - Március 6.- CODEX Régizene együttes, Fejedelmi vigadalom
 - Március 11-i hét- Március 15, ünnepség az oviban március 14.
 - Március 15 és 16- 1848-49 forradalom és szabadságharc, munkaszüneti nap
 - Március 18-i hét- Víz hét
 - Március - Bon-bon Matiné
 - Március 25-i hét Tavasz
-
- Április- Madarász ovi 7.
 - Április 11. – Majorka színház 4. Szorgos lány, lusta lány
 - Április 1-i hét Mesterségek hete
 - Április 8 és 15-i hét- Húsvét- háziállat hét, locsolkodás az oviban április 23.
 - Április 10. Bonbon Matiné, JAZZterlánc Gyerek a világ!
 - Április 19. Nagypéntek
 - Április 22-i hét Föld hete, Anyák napi előkészületek
 - Április 26. Tavaszi udvartakarítás
 - Április 29- május 7. Anya- gyerek hét

- Május 1. Munka ünnepe, munkaszüneti nap
- Május 7- Édesanyák köszöntése
- Május 13-i hét Madarak-fák hét
- Május- Kirándulások, séták, korcsoportoknak megfelelően
- Május 27. Gyereknapi az oviban
- Június 10. Pünkösd, munkaszüneti nap
- Június- Évzárók, Ballagás az oviban

Az ünnepek, ünnepélyek megszervezéséért az óvodapedagógusok a felelősek.

5. Csoportbeosztások/ munkarend

A tagóvoda vezetők felmérése alapján a szülők igényeinek figyelembe vételével készül el az óvoda nyitvatartási rendje, a munkarend és a csoportbeosztások.

Nyitvatartási rend:

Az óvoda minden hétköznap 6.30 – 17.30-ig tart nyitva

6.30 – 7.00 – Ügyelet – összevont csoport

7.00 – 17.00 – Minden csoport

17.00 – 17.30 – Ügyelet – összevont csoport

Csoportbeosztás:

CSOPORT	ÓVODAPEDAGÓGUSOK		PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS DÉLELŐTT/DÉLUTÁN		DAJKA	LÉTSZÁM	KOROSZTÁLY
CSIGA	KOVÁCS ILDIKÓ	FERENCZ ANNAMÁRIA		DOMBAI CSILLA	FAZEKAS ZSUZSANNA	20	KICSI
BAGOLY	VARGA NIKOLETT	RAINÉ KERTÉSZ SUSANNE			GÁBOR ZSOLTNÉ	25	KÖZÉPSŐ
MÓKUS	PAÁRNÉ BAKONYI ANDREA	KOLOZSNÉ KOVÁCS NIKOLETTA		HORVÁTH ÉVA	PASKÁRNÉ MOLNÁR BETTINA	21	KICSI
PILLANGÓ	KEREZSI ALEXANDRA	DEÁK RÓBERTNÉ	HORVÁTH ÉVA		BENCÁTNÉ SZIGETVÁRI RENÁTA	22	NAGY
KATICA	HEGEDŰS ENIKŐ	DEMETERNÉ BUTYKAI JULIANNA			TÓTH LÁSZLÓNÉ	24	NAGY
SÜNI	ZACHÁR RENÁTA		DOMBAI CSILLA		VIRÁGNÉ PAJTÁS ÁGNES	25	NAGY

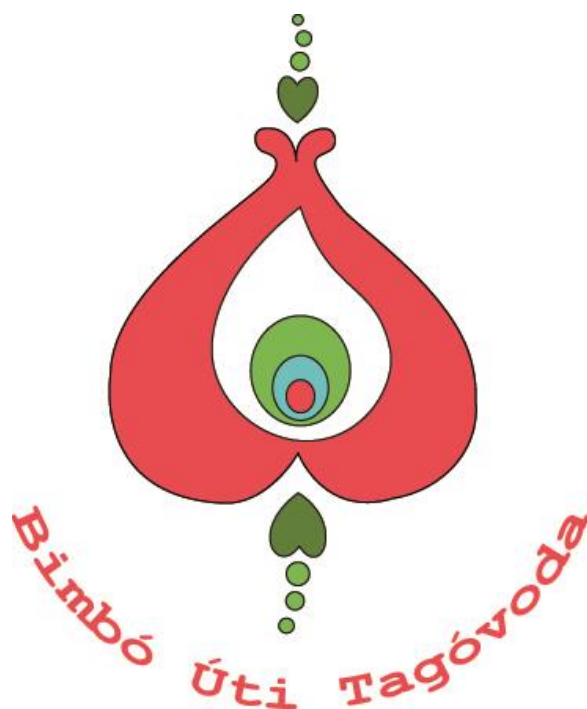
NÉV	HÉT	BEOSZTÁS	VÉGZETTSÉG	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK	MUNKAI DŐ
Kovács Ildikó csiga csoport	B	óvodapedagógus	főiskola	7.30-13.15	7.30-16.50	7.30-13.15	7.30-13.15	7.30-13.50	32 óra
	A			10.45-16.30	7.30-16.50	10.45-16.30	10.45-16.30	10.45-16.30	
Ferencz Annamária csiga csoport	B	tagóvoda-vezető	főiskola	11.00-16.30	11.00-13.00	11.00-16.30	11.00-16.30	11.00-16.30	24 óra
	A			7.30-13.00	11.00-13.00	7.30-13.00	7.30-13.00	7.30-13.00	
Varga Nikolett bagoly csoport	B	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.00	6.30-13.00	6.30.13.00	6.30.13.00	6.30-12.30	32 óra
	A			11.00-17.30	11.00-17.30	11.00-17.30	11.00-17.30	11.30-17.30	
Rainé Kertész Susanne bagoly csoport	A	óvodapedagógus	főiskola	7.15-14.05	7.15-14.05	7.15-14.05	7.15-14.05	7.15-13.35	32 óra
	B			10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	11.10-17.30	
Paárné Bakonyi Andrea mókus csoport	A	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra
	B			6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	
Heim Attiláné mókus csoport	B	óvodapedagógus	főiskola	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	25 óra
	A			11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	
Deákné Róbertné pillangó csoport	B	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra
	A			10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	11.10-17.30	
Kerecsi Alexandra pillangó csoport	A	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.00	6.30-13.00	6.30.13.00	6.30.13.00	6.30-12.30	32 óra gyakornok
	B			11.00-17.30	11.00-17.30	11.00-17.30	11.00-17.30	11.30-17.30	
Hegedűs Enikő katica csoport	A	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra
	B			6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	
Demeterné Butykai Julianna	A	óvodapedagógus	főiskola	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	25 óra
	B			11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	11.30-16.30	
Kolozsné Kovács Nikoletta mókus csoport	B	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-13.20	6.30-12.50	32 óra
	A			10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	10.40-17.30	11.10-17.30	
Zachár Renáta süni csoport	A	óvodapedagógus	főiskola	7.00- 12.45	7.00- 12.45	7.00- 12.45	7.00- 12.45	7.00- 12.45	28.40 közalk. tag
	B			11.15- 17.00	11.15- 17.00	11.15- 17.00	11.15- 17.00	11.20-17.00	
NÉV	HÉT	BEOSZTÁS	VÉGZETTSÉG	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK	MUNKAI DŐ
Fazekas Zsuzsanna csiga csoport	A	dajka	dajkaképző	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	40 óra
	B			10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	
Gábor Zsoltné bagoly csoport	B	dajka	dajkaképző	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	40 óra
	A			10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	
Paskáné Molnár Bettina mókus csoport	B	dajka	dajkaképző	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	40 óra
	A			10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	
Bencsátné Szigetvári Renáta pillangó	A	dajka	dajkaképző	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	40 óra
	B			10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	
Tóth Lászlóné katica csoport	A	dajka	dajkaképző	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	40 óra
	B			10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	
Virágné Pajtás Ágnes süni csoport	B	dajka	dajkaképző	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	40 óra
	A			10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	10.00-18.00	
NÉV	HÉT	BEOSZTÁS	VÉGZETTSÉG	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK	MUNKAI DŐ
Horváth Éva		pedagógiai asszisztens	dajkaképző	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	40 óra
Dombai Csilla		pedagógiai asszisztens	dajkaképző	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	40 óra

ELLENŐRZÉSI TERV

2018-2019 TANÉV

SZEPTEMBER			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉZŐ SZEMÉLY	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Szülői értekezlet megtartása	Értekezlet hatékonysága, adatok, ismeretek átadása	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Részvétel
Óvodai dokumentumok ellenőrzése. Felvételi mulasztási napló, csoportnapló	Dokumentáció vezetése, naplók helyes vezetése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Dokumentáció beszédese, ellenőrzése
Fejlődési naplók ellenőrzése	Naplóvezetés pontossága, adatok vezetése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Dokumentáció beszédese, ellenőrzése
Óvodapedagógusok foglalkozásának ellenőrzése	Felkészültség, tervszerűség nyomonkövetése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Részvétel
OKTÓBER			
Óvodapedagógusok foglalkozásának ellenőrzése	Felkészültség, tervszerűség nyomonkövetése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Részvétel
NOVEMBER			
Gyakornok ellenőrzése	Írásbeli munka ellenőrzése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Részvétel
Fejlődési naplók ellenőrzése	Gyerekek fejlődési szintjének nyomon követése, megfigyelések pontos iktatása	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Dokumentáció beszédese, ellenőrzése
Dajkák ellenőrzése	Munkaköri leírásukban szereplő feladatok ellenőrzése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Csoportszobában történő látogatás
Óvodapedagógusok foglalkozásának ellenőrzése	Felkészültség, tervszerűség nyomonkövetése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Részvétel
DECEMBER			

Dajkák ellenőrzése	Munkaköri leírásukban szereplő feladatok ellenőrzése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Csoportszobában történő látogatás
Óvodapedagógusok foglalkozásának ellenőrzése	Felkészültség, tervszerűség nyomkövetése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Részvétel
JANUÁR			
Óvodai dokumentumok ellenőrzése. Felvételi mulasztási napló, csoportnapló	Dokumentációk és a naplók helyes vezetése. Hiányzások-igazolások naprakész vezetése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Dokumentáció beszédese, ellenőrzése
Óvodapedagógusok foglalkozásának ellenőrzése	Felkészültség, tervszerűség nyomkövetése,	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Részvétel
FEBRUÁR			
Óvodapedagógusok foglalkozásának ellenőrzése	Felkészültség, tervszerűség nyomkövetése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Részvétel
Dajkák ellenőrzése	Munkaköri leírásukban szereplő feladatok ellenőrzése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Csoportszobában történő látogatás
Fejlődési naplók ellenőrzése	Gyerekek fejlődési szintjének nyomon követése, megfigyelések pontos iktatása	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Dokumentáció beszédese, ellenőrzése
Gyakornok és mentorának ellenőrzése	Írásbeli munka és felkészültség ellenőrzése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Részvétel
Pedagógiai asszisztensek ellenőrzése	Munkaköri leírásukban szereplő feladatok ellenőrzése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Csoportszobában történő látogatás
MÁRCIUS			
Óvodai dokumentumok ellenőrzése. Felvételi mulasztási napló, csoportnapló	Dokumentációk és a naplók helyes vezetése. Hiányzások-igazolások naprakész vezetése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Dokumentáció beszédese, ellenőrzése
ÁPRILIS			
Óvodapedagógusok ellenőrzése	Helyi program megvalósulásának ellenőrzése	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Csoportban való látogatás
MÁJUS			
Óvodapedagógusok ellenőrzése	Ünnepek, kiemelkedő események a csoportban	Ferencz Annamária Tagóvoda vezető	Csoportban való látogatás, dokumentumok ellenőrzése



**Néphagyományőrző Mesteróvoda és Kincses Kultúróvoda
2018/2019. évi munkaterve**

Munkánkat a „Nyolcforrás Óvodai Programban” leírtaknak megfelelően végezzük, egyéni arculatunkat szem előtt tartva, a néphagyomány-éltetés módszerével.

*A 2018/19-es tanévben érvényes a „Kincses Kultúróvoda ” (13722/2
16/KOZGYUJT) cím viselése. A munkatervünkbe beépítjük azokat a kulturális
programokat, ami Alapítványi és szülői támogatással ebben a tanévben is megvalósul. A
programok integrálását a munkatervben dőlt betűvel jelölöm.*

A munkatervet és az ellenőrzési tervet készítette: Szigethy Miklósné
Tagóvoda vezető

Helyzetelemzés

Óvodánkban, a nyári zárás idején megtörtént a tisztasági festés és az alagsori ajtók festése. Az udvari játékok állapotfelmérése is megtörtént, de a munkálatokat nem tudták elvégezni. Ígéretet kaptunk, hogy még az őszi folyamán elvégzik a szükséges javításokat.

Az esővíz elvezetéséhez továbbra sem készült el a szikkasztó.

Fontosnak éreztük, hogy bővítsük az udvari mozgásos játszó helyet, ezért szülői támogatásból elkészült a Kneip ösvény.

A nyár folyamán a dajkanénik elvégezték a nagytakarítást, a gyerekeket tiszta, esztétikus környezetben várjuk. Csoportjaink tükrözik egyéni arculatunkat, és az ott dolgozó óvodapedagógusok keze munkáját dicsérik. A Nefelejcs csoport új tálaló szekrényt, könyvespolcot és függönyöket vásárolt. A Margaréta csoportból egy apuka felújította az öltöző szekrényeket. A felnőtt öltözőbe új szekrények kerültek.

Tárgyi feltételek: a fenntartó a tárgyi feltételeket a törvényi előírásoknak megfelelően biztosítja. Óvodánk nem rendelkezik tornaszobával, ezért minden csoport heti rendszerességgel a Püspökmajori óvoda tornatermébe megy tornászni.

Személyi változások: a Margaréta csoportba, Füleki Éva helyére Nyiscsák Istvánné óvodapedagógus kerül, a Nefelejcs csoportból Mészár Lajosné, dajka, egészségi okok miatt távozott, helyére Kosznovszky Jánosné dajka kerül.

Óvodánk három, vegyeséletkorú csoporttal működik, maximált létszám:72 fő:

CSOPORTNÉV	LÉTSZÁM	ÓVÓNŐK	DAJKA	PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS
Margaréta	24 fő	Petyus Krisztina, Nyiscsák Istvánné	Csalogányné Rimai Zsófia	Cseke Flóra
Nefelejcs	24 fő	Nagy Zsófia Erdeiné Kelemen Gyöngyi	Kosznovszky Jánosné	
Pipacs	24 fő	Szigethy Miklósné, Simon Péterné	Rózsa Magdolna	-

A csoportban dolgozó óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak.

Fejlesztőpedagógus segíti pedagógiai munkánkat, hogy a két SNI-s gyerekünk megfelelő ellátást kapjon. Bízunk abban, hogy az idén is folytatódik a gyerekek logopédiai ellátása. Simon Péterné ebben az évben is mentorálja a gyakornok óvodapedagógust.

Óvodánk minden óvodapedagógusa tagja a Pro Urbe-díjas, Szentendrei Óvónők Néphagyomány-éltető Közösségének. Nyiscsák Istvánné vesz részt a Kompetencia munkaközösségben, Erdeiné Kelemen Gyöngyi, tagja a Belső Önértékelési Csoportnak, Simon Péterné a vezetője a Tehetséggondozás munkaközösségének, melynek Petyus Krisztina is tagja. Két óvodapedagógus szeretné elkezdni a Néphagyományörző akkreditált továbbképzést.

Óvodánk nyitva tartását szülői igény felmérése alapján határoztuk meg: 6.30-17.30-ig.

Nevelés nélküli munkanap: 2018. 10. 12. Országos Teréz napi találkozó, ami a NOE és a SZÓNÉK szervezésében történik Szentendrén.

2019. 04. 26-27. Néphagyományörző Óvodapedagógusok Egyesületének találkozója Cegléden.

Nevelési feladatok

Kiemelt feladatunk a Nyolcforrás Óvodai Programban megfogalmazottak mellett, hogy a népi kultúra az egész tanévben jelen legyen, minden tevékenység alapjául szolgáljon. Az évek óta kialakított vegyes életkorú csoportokban tudjuk elképzelni a differenciálást, mint pedagógiai szemléletet.

Az év előre haladásának meghatározott rendje szerint tesszük a dolgunkat, amelyet BÁLINT Sándor *Karácsony, húsvét, pünkösd* című könyvében így fogalmaz meg: „*A természet szüntelen körforgásban, az évszakok változásaiban: tavaszi újulásban, és őszi érettségben, nyári gazdagságban, és téli álomban a napok mellett, az esztendő a legkerekebb időbeli egység. Ezt a ritmikus váltakozást és nyomában a vegetáció bontakozását a Nap járása idézi elő, amely az ember napi életét és munkáját, a gazdasági élet alapvető feltételeit megszabja.*”

Az Alapprogram kiemeli a sajátos nevelési igényű gyerekekkel történő foglalkozást. A nevelés általános feladataként határozza meg az egészséges életmód alakítását, az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelést, valamint az anyanyelvi-, értelmi fejlesztést.

Egészségnevelési programunk megvalósulása a néphagyomány-éltetés módszerén keresztül történik.

A befogadási időben nagy hangsúlyt fektetünk a gyermek lelki szükségleteinek kielégítésére és érzelmi biztonságuk megteremtésére. Mesékkel, ringatókkal, babusgatókkal, ölbeli játékokkal segítjük ezt az időszakot.

Az egészséges és biztonságos környezet kialakítására a természetben történő játékokkal hívjuk fel a gyerekek figyelmét.

A harmonikus, összerendezett mozgásfejlődésben a néptánc és a népi gyerekjátékok nyújtanak lehetőséget a fejlődéshez.

Az eszközös ügyességi játékok, a sportjellegű népi játékok a testi képességek fejlődését segítik. A testápolás, egészségmegőrzés szokásainak kialakításához a „természet terített asztaláról” szemezgetünk. Olyan játékhelyzeteket teremtünk, amiben a mindennapi gondozási műveletek elsajátítását gyakorolhatják a gyerekek.

Az „otthonunk egészségben tartása” jelenti a környezetünk megóvását és védelmét.

Célunk, hogy vegyük észre: az az érték, amit a népi kultúra hordoz, minden időben tartalmaz felhasználható elemeket. Ennek megfelelően építjük be az érzelmi az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés tervezésébe is.

A dajkarímek, ölbeli játékok fejlesztik a gyerekek éntudatát, szociális érzékenységét. Az ügyességi és erőjátékok, bizalmi játékok megalapozzák azokat az erkölcsi tulajdonságokat, mint önzetlenség, együttérzés, segítőkészség, figyelmesség. A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenykedtetés. Nagyon fontos, hogy a gyerekek megismerjék szűkebb környezetük mellett tágabb környezetüket. Erősödjön nemzeti identitásuk. Az évkörhöz, a természet körforgásához való igazodás közel hozza a tanult ismereteket a gyerekekhez, akik így könnyebben sajátíthatnak el egy-egy munkához, jeles naphoz, ünnephez fűződő szokást. Az ehhez kapcsolódó szokásörző játékok olyan kulturális értékeket nyújtanak, amik formálják kötődésüket a családhoz, szülőföldhöz. Pl. A „gergelyjárás” szokása, ami alapja a március 15-i „Toborzó” játékunknak.

Óvodánk minden dolgozójának pedagógiai és nevelési feladatait a munkatervben megfogalmazottak figyelembevételével kell végeznie.

Óvónői feladat:

- Saját elvárásainak való megfelelés
- A gyerekek mindenekfelett álló érdekeinek figyelembe vétele
- Intézményünk továbbképzésen való részvétele, melynek célja a mesterségbeli tudás a pedagóguskompetenciák mentén
- Folyamatos önképzés a néphagyomány-éltetésben
- Befogadó pedagógiai szemlélet
- Akkreditált képzés gyakorlati bemutatóinak megtartása

- Főiskolai hallgatók mentorállása
- Gyakornok mentorállása

Mindhárom csoport ezek alapján készíti el munkatervét, beépítve a „Kincses Kultúróvoda” ezévből megvalósítható programjait. Mindhárom csoport elkészíti az éves tematikus tervét, mely a csoportnaplóban olvasható.

Ebben a tanévben indítjuk el, tehetség ígéreték gondozásához a műhelymunkát. A műhelymunkát két műveltségi területre kapcsoljuk.

Verselés, mesélés: *„a népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemei”* (Alapprogram), ez a kiindulása a **Szokás őrző játékok dramatikus feldolgozása** műhelynek.

Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka: *„...szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal való ismerkedés”* (Alapprogram) a meghatározója a **Művészeti nevelésre történő érzékenyítés** műhelynek.

Közös indulás:

Az új gyerekek fogadása, összeszokás, nyári élmények feldolgozása.

Az óvoda környezetének megismerése. Ismerjék meg a gyerekek az óvoda csoportjait, az óvodában dolgozó felnőtteket és minden olyan helyiséget, ahol ők is megfordulhatnak.

- „Reggel ide várlak” – a műhely ahol gyülekezünk
- „Meg is mosakodjál” - a mosdó, ahol tisztálkodunk
- „Játszóudvar” – itt töltjük a napunk jelentős részét
- „Jó ide bejönni”- csoportszobák

Óvónői feladat: az érzelmi biztonság megteremtése, a gyerekeket állandó értékrend vegye körül, kedvező érzelmi hatások érik őket.

Ehhez kapcsolódó szervezési feladat: Majorka színház előadása, Skanzen látogatás, „Mesemozgató” a P’Art moziban

Cél, hogy a mesével segítsük a közösséggé formálódást, erősítsük nemzeti identitásukat, a gyerekek ismerkedjenek meg egy falu életmódjával, régi mesterségekkel, munkajellegű tevékenységekkel.

Hat évesek részére szervezett kulturális tevékenységek: BonBon matiné, múzeumpedagógiai foglalkozás a Skanzenben.

Cél, hogy a koncertekkel segítsük a gyerekekben kialakítani a zenei anyanyelvüket.

Ez az időszak az évkörünkben az „Őszi érettség” ideje.

Az idei tanévben, mindhárom csoportban kiemelt szerepet kap a mese, hiszen a mese különösen alkalmas az óvodás gyermek szemléletmódjának és világképének kialakítására. Ez a korszak a szakemberek szerint is, a „*varázsos évek*” kora. Mátyás király születésének 575. évfordulója, adta az indíttatást, hogy a róla szóló meséket beépítsük a jeles napok, ünnepek, munka jellegű tevékenységeibe.

Nefelejcs csoport: Meséinket, Kóka Rozália: Mátyás király rózsát nyitó ostornyele című gyűjtéséből válogatjuk.

Mátyás király személyének megismerése erősítheti a magyarsághoz tartozást, a nemzeti öntudatot.

Az időszak jeles napjai: Mihály nap (szept.29), Teréz nap (okt.15.), Márton nap (nov.11.), Erzsébet nap (nov.19.), Katalin nap (nov.25.)

Kapcsolódó mesék: Mátyás király igazmondó juhásza, Mátyás király Gömörben, Mátyás király meg a cinkotai kántor, Mátyás király rózsát nyitó ostornyele, Az okos lány

Az időszak munkajellegű tevékenysége, a betakarítás

Kapcsolódó mese: Mátyás király és a fát ültető öregember

Elkezdjük „*Mátyás király könyvtárát*” elkészíteni: a feldolgozásra kerülő mesék illusztrálása, összefűzése a tanév végén.

„*Mátyás nyomában*” indulunk, első kirándulás, Nemzeti Múzeum

Margaréta csoport: „Háromszor repült az korona az égbe, háromszor is szállt az Mátyás szép fejére. Így lett az országnak jó vitéze, így lett az magyarnak dicső fejedelme.”

Ehhez a mottóhoz kapcsolódva, már a befogadási időben két mesén keresztül szeretnénk megismertetni a gyerekeket Mátyás korával, személyével és a hozzá fűződő legendákkal.

Választott mesék: Táltos galamb és a Mátyás király rózsát nyitó ostornyele.

Az időszak jeles napjai: Teréz nap (okt.15.), Dömötör nap (okt.26.), Márton nap (nov.11.), Katalin nap (nov.25.)

Kapcsolódó mesék: Mátyás király Gömörben, Mátyás király igazmondó juhásza, Egyszer volt Budán kutyavásár, Mátyás király meg az eszes lány.

Az időszak munka jellegű tevékenysége: tollfosztó

Kirándulásaink: családokhoz, Skanzenbe

Pipacs csoport: „A mese az ősbizalom élményét erősíti meg”(Kádár Annamária)

Elhatároztuk, hogy ebben az évben „összehajtott óriások” leszünk, mert akkor egy olyan világba jutunk, amelyben az egymástól független dolgok összekapcsolódhatnak, a csoda megtörténhet. A régiek szerint a kisgyermek hétesztendős koráig Isten tenyerén él, ez az osztatlan időt jelenti. Erre a korra jellemző az élmény és az érzelem összekapcsolása, mi most a mesén keresztül szeretnénk ezt biztosítani.

A befogadási idő választott meséje, Mátyás királlyá koronázása. A mesén keresztül megismerik a gyerekek a mesék királyát, akit Mátyásnak hívtak. Mi ismerjük egymást?

Az időszak jeles napjai: Dömötör nap (okt.26.), Márton nap (nov.11.), Erzsébet nap (nov.19.), Katalin nap (nov.25.), András nap (nov.30.)

Kapcsolódó mesék: Az időjós számár és a számár időjós, Hogyan került a holló Mátyás címerébe, Mátyás király kenyere, Mátyás király meg az okos paraszt, Mátyás király igazmondó juhásza.

Munka jellegű tevékenység: betakarítás

Kapcsolódó mese: Mátyás király meg a rátótiak

Ismerkedés a festő növényekkel, a növényi festéssel, vendégünk Kemendi Ágnes.

„Téli álomban”

Ebben az időszakban kiemelt helyen szerepel az óvoda és a család kapcsolata. Az ünnepre való készülődés, az elcsendesedés időszakához kínálunk megfelelő kulturális programot.

Szervezési feladat: A Zempléni család Mikulás koncertje az óvodában

Cél: A hangszerbemutató a cselekvéses tanulás egyik formája, ami sok ismerettel gazdagítja a gyerekeket.

A játék a kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenysége, mely a gyermek egész személyiségét fejleszti. A Parti Medve könyvesbolt szervezett foglalkozásai különleges élményt nyújtanak a gyerekek számára. A „különleges élmények” átéléséért választjuk az általuk kínált programokat.

Nefelejcs csoport:

A „téli álom” időszaka nagyon hosszú. Belesimul az advent, a karácsony, az új, esztendő és Mátyás, aki várhatóan megtöri a jeget.

Az időszak jeles napjai: Miklós nap (dec.6.), Mátyás nap (febr.24.)

Kapcsolódó mesék: Mátyás király megköszöni a szállást, Hogyan került a holló Mátyás király címerébe?

Ünnep: Karácsonyi ünnepkör

Szokásörző játék: farsang, melyben életre kel Mátyás király udvara

Kapcsolódó mese: Gergő juhász kanala

Margaréta csoport

Kezdődik az adventi időszak, a csendes várakozás ideje. A karácsonyi történet zárása után, sokat szeretnénk foglalkozni a népi időjárás megfigyeléssel. Igazak e Piroska, Vince, Pál napjához fűződő megfigyelések? Mátyás napja a legenda szerint „királyválasztó” nap. Milyen is lehetett a királyi udvar, kik és hogyan éltek ott? Történelmi utazás, látogatás a Nemzeti Múzeumba.

Az időszak jeles napjai: Miklós nap (dec.6.), Luca nap (dec.13.), Bálin nap (febr.16.), Mátyás nap (febr.24.)

Kapcsolódó mesék: Mátyás király és a szegény tanító, Mátyás király okos felesége, Mátyás király meg a kerék

Ünnep: „A karácsonyi asztal meséi”

Szokásörző játék: Reneszánsz farsang

Pipacs csoport:

Az adventi hajnalokon a falu népe a templomba kezdte a napot egészen karácsonyig. A lélek templomába kezdjük mi is a várakozás időszakát. Megtudhatják a gyerekek, hogy milyen munkatiltalmak voltak, mit jelent a mikulásjárás, miért fontos vigyázni a vízre, milyen ereje van a gyertyának, mikor választottak párt a verebek, miért várjuk, hogy Mátyás megtörje a jeget?

Az időszak jeles napjai: Borbála nap (dec.4.), Miklós nap (dec.6.), Gyertyaszentelő Boldogasszony (febr..2.), Balázs nap (febr.3.), Bálint nap (febr.16.), Mátyás nap (febr.24.)

Kapcsolódó mesék: Mátyás király lusta húga, A tök és az ökör, Az elégedett ember, Mátyás király és a beteg kisbéres, Az okos leány, Király Mátyás és Mátyás király

Ünnep: Karácsonyi kántálás

Szokásörző játék: farsangi karnevál

„Tavaszi újulásban”

A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló cselekedtetés.

Szervezési feladat: hat éveseknek alkotó munka a Ferenczy Múzeumban. Majorka színház előadása, Mesemozgató a P'Art moziban, „Költészet napja” a Parti Medvében

Cél: nyerjenek betekintést a gyerekek a festészet, agyagozás rejtelseibe, interaktív múzeumi foglalkozás keretében. A meséken keresztül érezzék meg a gyerekek, hogy a lányok másféle stratégia szerint teszik a dolgukat, mint a fiúk. A kortárs irodalom segítse a generációk közötti párbeszédet és a tanulást.

Nefelejcs csoport:

A böjti idő, étkezési, szórakozási, mulatozási tilalmak ideje. „Szent Gergely” vitézeit várjuk, hogy iskolába hívogassák a nagyokat, nemzeti ünnepünkre toborzóval készülünk, megfigyeljük a változékony időjárást, tavaszi újulásban szépítjük környezetünket.

Az időszak jeles napjai: Gergely nap (márc.12.), Nemzeti ünnepünk (márc.15.) Virágvasárnap (ápr.14.)

Kapcsolódó mesék: Mátyás király és a szegény tanító, Mátyás király hazajárt, Mátyás koldusnak öltözött, Mátyás király és a csóri csuka mája, Mi ér a legtöbbet?

Ünnep: Toborzó, Húsvét

Szokásörző játék: Virágvasárnaptól, fehérvasárnapig-a húsvéti ünnepkör feldolgozása

Kirándulás a Mátyás templomba.

Margaréta csoport:

Március 6.-val elkezdődik a böjt, ebben az időszakban odafigyelünk egészségünkre. Készülődünk: iskolába, ünnepre. Eltemetjük a telet, sok időt töltünk a szabadban, a virághéten ültetünk, húsvétolunk egy családnál, barátot választunk fehérvasárnap. Felállítjuk „Jakab fáját”.

Az időszak jeles napjai: Gergely nap (márc.12.), Nemzeti ünnepünk (márc.15.), Április 1.

Kapcsolódó mesék: Mátyás király udvari bolondja, Mátyás és a bolond, Arany János, Mátyás anyja vers.

Ünnep: Toborzó, Húsvét

Szokásörző játék: Kiszézés

Kirándulás a Bibliotheca Corviniana könyvtárba

Pipacs csoport:

„Böjtmás havába” lépve olyan játékok elevenednek meg, ahol közös élményeken keresztül éljük át a gergelyjárást, (Szent Gergely vitézei leszünk) a toborzást, nemzeti ünnepünkön, jelképesen eltesszük a kamra kulcsát, utalva a böjti ételekre, egyre többet játszunk a szabadban. Elmélkedünk azon, hogy mit jelentett régen az a mondás, hogy „Gyümölcsoltó hidege, téli hónap megölője”, „Április bolondja, május szamara”? Ki volt a molnárok védője? A májusi eső valóban aranyat ér?

Az időszak jeles napjai: Gergely nap (márc.12.), Nemzeti ünnepünk (márc.15.), Gyümölcsoltó Boldogasszony (márc.25.) Április 1. Nepumuki Szent János (máj.16.)

Kapcsolódó mesék: Mátyás király és a szegény tanító, Mátyás király s a fát ültető öregember, A király három kérdése, Mátyás király és a szép molnárlány, Mi ér a legtöbbet?

Ünnep: Toborzó, Húsvét

Szokásörző játék: Zöldágjárás-húsvét-komaválasztás

Kirándulás Visegrádra.

„Nyári gazdagságban”

A személyiségfejlesztés fontos eszköze a játékkal és a cselekvő tapasztalással gazdagított munka jellegű tevékenység. Szervezési feladat: múzeumpedagógiai foglalkozás a Szabadtéri Néprajzi Múzeumban

Cél: a női és a férfi munkajellegű tevékenységeket próbáljanak ki a gyerekek, tapasztalják meg az együtt munkálkodás örömét.

Mindhárom csoport az éves tervben megfogalmazott tematika alapján „Évzáró” játékkal zárja le **Mátyás évét**, az egész évben feldolgozott mesék valamelyikével.

Óvodánk közös programjai:

„Tök jó nap” – betakarítás ünnepe

Teréz nap, bemutató játék

Néptánc, minden csoportban

Madarász ovi a nagyoknak

Bon-Bon matiné a nagyoknak

Parti Medve könyvesbolt foglalkozásai a nagyoknak

Luca napi vásár

„Menjünk mi is Betlehembe” a Dumtsa korzón

Betlehemes játék az iskolásokkal

Farsangi felvonulás

Toborzó játék

Költészet napja

Anyák napja,

Gyereknapi a visegrádi Mátyás király játszóparkban

Bánáti- Sverák művészeti program

Kapcsolataink:

Barcsay Jenő Általános Iskola

Néphagyományörző Óvodapedagógusok Egyesülete

Testvéróvodánk, Székelyudvarhely Napsugár Óvoda

Szabadtéri Néprajzi Múzeum

Ferenczy Múzeum

P'Art mozi

Parti Medve könyvesbolt

Mesemúzeum

Nemzeti Múzeum

Majorka színház

Szentendrei Óvodapedagógusok Néphagyomány-éltető Közossége

I.sz. Melléklet

Ellenőrzési terv

Szeptember:

Pedagógiai: Új gyerekek fogadása
Szülői értekezlet megtartása
Munkaterv és a nevelési terv elkészítése
Feladat: érzelmi biztonság megteremtése, tervszerű pedagógiai munka.

Tanügyigazgatás: Felvételi és mulasztási naplók adatainak ellenőrzése

Fejlődési napló, új gyerekek felmérése

Feladat: pontos, naprakész dokumentumvezetés

Munkaügyi: új munkaköri leírás ismertetése, egészségügyi könyvek átnézése

Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

Október

Pedagógiai: Teréz napi találkozóra készülődés a Nefelejcs csoportban

Betakarítás ünnepe

Feladat: a munkatervben megfogalmazott feladatok megvalósítása

Tehetséggondozó műhelymunka kialakítása

Tanügyigazgatás: Csoportnapló vezetése, igazolások ellenőrzése

SNI-s gyerekek egyéni fejlesztési tervének elkészítése

Feladat: a Nefelejcs és a Pipacs csoportos óvónőknek

Munkaügyi: Munkafegyelem ellenőrzése, dajkai munka

Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

Feladat: a pontos munkakezdés betartása, megfelelő munkavégzés ellenőrzése

November

Pedagógiai: Dajkák részvétele a csoportban, megfelelő kapcsolattartás

Óvónő-dajka, szülő-dajka, gyerek-dajka

Feladat: a gyerek mindenekfelett való érdekének figyelembe vétele

Tanügyigazgatás: Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése

Feladat: az adatok hiánytalan vezetése

Munkaügyi: Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

December

Pedagógiai: A csoportok adventi készülődése, jeles nap: Mikulás

Iskola és óvoda kapcsolata az ünnepvárás jegyében

Feladat: a helyi program megvalósulása a néphagyomány-éltetés módszerével

Tanügyigazgatás: Fejlődési naplók ellenőrzése,

Iskolaérettségi vizsgálatra küldendő gyerekek adatainak összegyűjtése és továbbítása az óvodaközpontba

Feladat: a gyerekek nyomon követése, a felmerülő problémák kiszűrése

Munkaügy: Pedagógiaiasszisztens munkájának ellenőrzése

Feladat: SNI-is gyerekekkel való kapcsolata

Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

Január

Pedagógiai: Csoportmunka ellenőrzése a Pipacs csoportban

Feladat: a munkaterv ezen időszakának megvalósulása

Tanügyigazgatás: Csoportnaplók ellenőrzése, mindhárom csoportban

Féléves nevelési terv értékelése, tanköteles gyerekek névsorának elkészítése

Munkaügy: Új dolgozó mentorállása, munkaidő nyilvántartásának pontos vezetése

Február

Pedagógia: ünnep az óvodában „Farsangi felvonulás”, „Bálint-nap”-i koncert

Feladat: szokásörző hagyományok megvalósulása

Mentoróvőnök-gyakornok kapcsolatának megfigyelése

Félévi szülőértekezlet megtartása

Tanügyigazgatás: Gyakornoki szabályzatban foglaltak nyomon követése

Munkaügy: Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

Március

Pedagógiai: Nemzeti ünnep megtartása, csoportlátogatás a Margaréta csoportban

Feladat: a két óvodapedagógus együttműködése

Tanügyigazgatás: Óvodai szakvélemények kiadása, megfelelő tájékoztatás

Feladat: a szülők segítése az iskoláztatással kapcsolatban

Munkaügy: Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

Április

Pedagógiai: Csoportok felkészülése a nyílt napokra

Feladat: az óvodai nevelőközösség felkészülése a szülők fogadására

Jeles nap: Húsvéti ünnepkör

Feladat: Szokásörző hagyományok megvalósítása, mindhárom csoportban

Tanügyigazgatás: Mulasztási és csoportnaplók ellenőrzése

Feladat: tervezés ellenőrzése a helyi arculatnak megfelelően

Munkaügy: Technikai dolgozók ellenőrzése

Feladat: egymás segítése, az új dolgozó elfogadása

Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

Május

Pedagógiai: Óvodai ünnep - Anyák napja, évzáró

Feladat: felkészülés az óvodai ünnepekre

Tanügyigazgatás: Nyomon követési napló ellenőrzése

SNI -s gyerekek egyéni fejlesztési tervének lezárása (Nefelejcs, Pipacs csoport)

Munkaügyi: Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése, szabadságok igénylése

Június - Július

Pedagógiai: Gyereknap az óvodában

Nyári életre készülődés

Feladat: tervszerűség, változatos tevékenységek

Tanügyigazgatás: Óvodai dokumentumok lezárása

Munkaügyi: Munkaidő nyilvántartásának pontos vezetése

Augusztus

Pedagógiai: Új gyerekek fogadásának előkészítése

Feladat: munkaterv megírása

Tanügyigazgatás: zavartalan működés megszervezése a nyári élethez

Óvodai beiratkozás

Feladat: bemutatkozás a szülőknek, gyerekek jelének kiosztása

Munkaügyi: Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

**Munkarend – Óvodapedagógusok
2017/18.**

NÉV:	HÉT:	BEOSZTÁS:	ISKOLAI VÉGZETTSÉG:	HÉTFŐ:	KEDD:	SZERDA:	CSÜTÖRTÖK:	PÉNTEK:	Munkaidő:
Nefelejcs Nagy Zsófia	A	óvodapedagógus gyakornok	főiskola	7.00-12.00 11.00-16.00	7.00-12.30 11.00-16.30	7.00-12.00 11.00-16.00	7.00-12.30 11.00-16.30	7.00-12.00 11.00-16.00	26 óra +6 óra
Nefelejcs Erdeiné Kelemen Gyöngyi	B	óvodapedagógus	főiskola	11.00-17.50 6.30-13.20	11.00-17.50 6.30-13.20	10.30-16.50 7.00-13.20	11.00-17.50 6.30-13.20	10.30-17.20 7.00-13.50	32 óra
Margaréta csoport Petyus Krisztina	A	óvodapedagógus	főiskola	6.30-13.20	7.00-13.20	6.30-13.20	7.00-13.50	6.30-13.20	32 óra
Margaréta csoport Nyiscsák Istvánné	B	óvodapedagógus	főiskola	11.00-17.50	10.30-16.50	11.00-17.50	11.30-17.20	11.00-17.50	32 óra
Pipacs csoport Szigethy Miklósné	A	óvodapedagógus	főiskola	7.30-13.00	11.00-13.00	7.30-13.00	7.30-13.00	7.30-13.00	24 óra
	B			11.00-16.30	11.00-13.00	11.00-16.30	11.00-16.30	11.00-16.30	Tag.ov.vez.
Pipacs csoport Simon Péterné	A	óvodapedagógus	főiskola	7.30-13.15	7.30-16.50	7.30-13.15	7.30-13.15	7.30-13.15	32 óra
	B			10.45-16.30	7.30.-16.50	10.45-16.30	10.45-16.30	10.45-16.30	

Az Óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak. Szigethy Miklósné általános helyettese: Simon Péterné

Munkarend – Pedagógiaiasszisztens

NÉV:	HÉT:	BEOSZTÁS:	ISKOLAI VÉGZETTSÉ G:	HÉTFŐ:	KEDD:	SZERDA:	CSÜTÖRTÖ K:	PÉNTEK:	Munkaidő
Cseke Flóra		pedagógiaiasszisztens	érettségi, ped. asszisztens képző	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	40 óra

Munkarend – Dajkák

NÉV:	HÉT :	BEOSZTÁS:	ISKOLAI VÉGZETTSÉ G:	HÉTFŐ:	KEDD:	SZERDA:	CSÜTÖRTÖ K:	PÉNTEK:	Munkaidő
Nefelejcs csoport Kosznovszky Jánosné	A	dajka	dajkaképző	9.30-17.50	9.30-17.50	9.30-17.50	9.30-17.50	9.30-17.50	40 óra
	B			6.00-14.20	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	
	C			8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	
Margaréta Csalogányné Rimai Zsófia	A	dajka	dajkaképző	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	40 óra
	B			6.00-14.20	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	
	C			9.30-17.50	9.30-17.50	9.30-17.50	9.30-17.50	9.30-17.50	
Pipacs csoport Rózsa Magdolna	A	dajka	dajkaképző	6.00-14.20	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	40 óra
	B			9.30-17.50	9.30-17.50	9.30-17.50	9.30-17.50	9.30-17.50	
	C			8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	8.00-16.20	

ÓVODA KÖZPONT

ÉVES MUNKATERVE

2018/2019 tanév

2000. Szentendre, Pannónia u. 5.
Tel., fax: 06- 26/ 816- 637
e- mail: kozmerneovikozpont@gmail.com

I. HELYZETELEMZÉS

A szentendrei **Óvoda Központ** a város elején található, családi házas övezetben, melyben két vegyes csoport működik. A hozzánk járó 50 gyermek szép környezetben, esztétikusan kialakított csoportszobákban, családi környezetben töltheti mindennapjait. Munkánkat a „Nyolc Forrás” Óvodai Programban” leírtaknak megfelelően végezzük, egyéni arculatunkat figyelembe véve, amely az *epochális nevelési módszert kapcsolja össze a művészeti neveléssel*. Kis csoportokban, blokkokban tervezzük alkotónapjainkat, amely által pedagógusaink adnak lehetőséget az óvodába járó gyerekek egyéni készségeinek felismerésére, kibontakoztatására, képességeik fejlesztésére.

Törekszünk programunkat folyamatosan innovatív módon kezelni,
a „művészek, művészetek városa” adta lehetőségeit felismerve, kihasználva!

1. Személyi feltételek:

Humán erőforrásaink:

- Óvodapedagógus: 5 fő
- Pedagógiai asszisztens: 1 fő (4órás)
- Dajka: 2fő
- Fejlesztő pedagógus, pszichológus: 2+1 fő (4 órák)
- Gazdasági felelős, személyügyi: 1fő (8órás), 1fő (4órás)
- Óvodatitkár: 2fő (8órás)

Nevelőmunkánkat segítő szakemberek:

Fejlesztőpedagógus: Dr. Ungváry Ildikó

Logopédus: Ujsághy Gyuláné

Pedagógiai asszisztens: Szinnai Kinga (2016. 09. 01-től)

Szinnai Kinga a 2018-2019-es nevelési évben fejezi be az AVKF gyermekgondozói képzést.

Hodoli Tünde és Kozmérné Szökő Erzsébet 2017. 01. óta Ped. II ben vannak.

Krátkyné Lipták Mónika 2018. 06. 13. végzett Óvodapedagógus lett.

Óvodapedagógusaink felsőfokú végzettséggel rendelkeznek. 2 hetes váltásban dolgoznak.

Dajkáink dajkaképzővel, pedagógiai asszisztensünk érettségivel rendelkezik.

Óvodánknak 4 órás karbantartója van, aki a VSZ. ZRT. alkalmazottja. Képességéhez mérten látja el maximálisan az óvoda karbantartási munkáit, ami mellett plusz, külső szülői segítséget is igénybe kell vennünk.

Férőhelyek száma:

Óvoda férőhelye: **50 fő**

2018/2019. szeptember 1. létszámunk: 50 fő

Gyermekcsoportok száma: **2** /mindkettő vegyes életkorú/

Csoportjaink beosztása:

Csoportok		Óvodapedagógusok	Ped. assz.	Dajka	Létszám	Korosztály
Méhecske		Tankó Piroska	Szinnai Kinga	Csikós Erika	25 fő	vegyes 3-7 éves
		Kozmárné Szökő Erzsébet				
Kisvakond		Hodoli Tünde		Liska Asztalos Szidónia	25 fő	vegyes 3-7 éves
		Hegyesné Milán Krisztina				

Tagóvodánkban 2 SNI- s gyermek nevelését valósítjuk meg.

Személyi változások:

2018. 09. 01 től - Krátkyné Lipták Mónika helyett- **Spanicsné Vincze Nikolett (Liska Asztalos Szidónia) dajka kezd.**

2. Szervezeti feltételek:

Az óvoda törvényes működését a hatályos törvények és jogszabályok mellett az SZMSZ szabályozza. Ebben található a Tagóvoda vezető felelősségi köre, valamint a feladatköre. Jól működik a vezetői kör, ahol minden hónapban átbeszéljük az előttünk álló feladatokat, problémákat, melyben aktívan részt vesz a közalkalmazotti képviselő is.

3. Tárgyi, környezeti feltételek:

Az óvoda épületét, udvarát, berendezését oly módon alakítjuk, hogy szolgálja a gyermekek biztonságát, kényelmét, megfeleljen testméreteknek, biztosítsa egészségük megőrzését, fejlődését. Lehetővé tesszük a mozgás-, játékigényük kielégítését.

Az óvodai csoportszobák esztétikusak, kellően felszereltek. A tevékenységekhez szükséges tárgyi alapfeltételeket az Önkormányzat biztosítja, a továbbiakat pályázatok, vásárok, szülői támogatások, Hétszínvirág Alapítványunk által próbáljuk pótoljuk. Sporteszközeink évről évre bővülnek a BOZSIK program által is.

A gyermekek sokrétű fejlesztése és tapasztalataik bővítése céljából, az elmúlt évben kialakításra került egy zöldséges- fűszeres növénykert, melyet a gyerekekkel együtt gondozunk, ápolunk. Az udvari játékok rendszerezésére motorparkoló készült, illetve a gyerekek öröme, egy mezítlábas tanösvényt vehetnek birtokba.

Sajnos kivételre került forgójátékunk, ami nagy hiányt jelent az udvari játékok mennyiségében.

- Igen kevés anyagi forrással rendelkezünk udvari játék pótlásához!

Javításra került a nyár folyamán: - az épület mindkét oldalán lévő járda, akadálymentesítéssel, - ajtók fölötti elötetők cseréje, - utcafronti ajtó cseréje, lépcsőjének burkolat javítása, - forgó játék kivétele, - csúszda cseréje,- csoportszobák,- konyha festése.

Több további munka is szükségessé vált, melyek betervezettek lettek. Nagy gondot jelent az udvar állapota, amelyen nem tud megmaradni a fű és így poros, sáros évről évre. A fűtésrendszer korszerűsítése sem valósult meg, ami a téli időszakban problémát fog jelenteni. További célunk tehát, konyhánk bútorainak folyamatos cseréje, udvarunk műfüvezése, épületünk szigetelése, színezése, helyiségeink burkolása, udvari játékaink fejlesztése, kapunk cseréje.

Új beszerzésekre is lehetőség van ebben az évben /textília, edény, bútor/.

A karbantartási munkákat, karbantartó (Barna László) végzi, napi 3-4 órában.

Feladatok:

- Kivitelezéssel kapcsolatos céljaink intézményvezető felé jelzése, folyamatos megvalósításra törekvés
- Udvarunk gondozása, szépítése, új játék kiválasztása
- Társadalmi munka szervezése

Határidő: 2018. ősz

Felelős: Kozmérné Szökő Erzsébet, Hodoli Tünde

- Bon- bon matiné bérlet vásárlása,

- Programok, színházi előadások szervezése, családok anyagi hátterének megismerése

Határidő: 2018. október

Felelős: Hegyesné Milán Krisztina, Tankó Piroska

- Udvari játékok, fa bútorok festése, társadalmi munka szervezése, hibák jelzése
- Pályázatok követése, kihasználása

Határidő: május

Felelős: Kozmérné Szökő Erzsébet

3.1. Anyagi erőforrásaink:

- A fenntartónk, Szentendre Város Önkormányzata biztosítja számunkra a törvényben előírt alapellátást
- Papírgyűjtést szervezünk évente két alkalommal – október, április
- Luca napi vásárt szervezünk a szülők segítségével- december
- Hétszínvirág Alapítványunk a szülők támogatásával évek óta jól működik.

Határidő: május vége

Felelős: Óvodapedagógusok

I. NEVELÉSI FELADATOK, FEJLESZTÉSI TERV

1. A helyi program megvalósulása:

Munkánkat, (2016. 09. 01-től) a „Nyolc Forrás” Óvodai Programban” leírtaknak megfelelően végezzük, egyéni arculatunkat figyelembe véve, amely az ***epochális nevelési módszert kapcsolja össze a művészeti neveléssel.*** Alapvető feladatunk az újonnan bevezetésre került művészeti nevelés innovatív bővítése, beillesztve, összekapcsolva epochális nevelési módszerünkkel. Programunk komplex módon épül a gyermekek alapvető tevékenységére, a játékra, a mozgásra, továbbá a környezet tevékeny megismerésére, a matematikai tapasztalásokra, az illemre, a munkára, a kommunikációra, a mesére, a fantáziára.

Nyitottak vagyunk a partneri elvárások iránt, de szolgáltatásainkat a szakmaiság, és a gyermekek mindenekfelett álló érdekét szolgáló szempontok határozzák meg.

Fontosnak tartjuk a szokás, a szabályrend kialakítását, kiemelten kezeljük az erkölcsi, érzelmi nevelés fontosságát, amely megalapozza a személyiség szocializációját, kialakítja értékrendjét. Figyelembe vesszük, hogy minden gyermek más, és más ütemben fejlődik. Befogadjuk és elfogadjuk a másságot, segítjük a felzárkóztatást, illetve a tehetséggondozást. Szeretetteljes,

támogató légkört kialakítva, pozitív mintát nyújtva törekszünk az együttműködő, együtt gondolkodó közösség kialakítására.

Napi nevelőmunkánk része a Logopédiai Hídépítő program, amely az óvodánk gyerekeinek beszédfejlődését, hangképzését nagymértékben segíti.

Felgyorsult világunkban fontosnak tartjuk, hogy egy kicsit megálljunk, gyermekeink észre vegyék a szépséget, a maradandót, alkossanak élménnyel, örömmel, fantáziájukat-képzeletünket használva, együtt dolgozva. A közös alkotások által készségeik, képességeik fejlődnek, ismeretet szereznek városuk értékeiről. A Bánáti Sverák művészeti érzékenyítő program további folytatása mellett/ **célunk**, a város művészeinek meghívása, művészetük megismerése, a velük való alkotás. Az elkészített munkákkal tovább díszítjük, szépítjük óvodánk falait.

A családokkal együttműködő kapcsolatot alakítunk ki. Az óvodába lépés előtt meglátogatjuk az új kiscsoportosokat és az óvodába lépve biztosítjuk számukra az anyával történő beszoktatást.

A TÁMOP-3.4.2.A/11-1-2012-0009 kódszámú „Sajátos nevelési igényű gyermekek együttnevelése Szentendrén” c. pályázatot 2012-ben megnyertük, melyet folytatunk.

2. Kiemelt céljaink, feladataink:

- Az óvoda szabályozódokumentumainak egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása
- Az óvoda szakmai színvonalának további erősítése
- Elégedett szülői, nevelőközösség, harmonikus személyiségű gyermekek
- Mesterprogramban megfogalmazott tervek megalapozása
- Minősítésre váró kolléga támogatása, segítése
- **Környezet megismerésére nevelés kiegészítése a művészet beillesztésével**

Nevelési programunkkal kapcsolatos célok:

- A matematikai és környezeti tevékenységek megfelelő átadása
- A Madarász ovi program megőrzése, további folytatása
- Művészeti projektek, alkotónapok megszervezése, továbbfejlesztése
- Az udvaron lévő fűszeres, zöldséges kert gondozása, ápolása
- Egészséges életvitelre való odafigyelés
- Változatos programok mindkét csoport részvételével

- Szülői partnerek bevonása, programok szervezése
- **Nevelési módszerünket, a város lehetőségeire építve, tovább fejlesztve**
- Múzeumok látogatása, művészekkel való kapcsolatok építése,
- Kiállítások rendezése
- Az óvodánk udvarának folyamatos szépítése, virágosítása

Kiemelt feladataink:

- Egységes dokumentálás kialakítása.
- A Hídépítő program folytatása minden csoportban, fokozott figyelmet fordítani az anyanyelvi nevelésre,
- A csoportok, a családok összetartozásának erősítése
- Helyettesi munkák megfelelő ellátása, megfelelő kommunikáció
- A tanfelügyeleti, minősítési rendszer segítése, koordinálása
- Elkezdett programjaink folytatása (Madarász ovi, Bon-bon Matiné, Bánáti- Sverák Program)- ovi olimpián való részvétel,
- Tehetséggondozás segítése

2.1. Az önértékelés, a külső szakmai ellenőrzés és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer bevezetéséből adódó feladatok ellátása

Önértékelés a tanfelügyeleti ellenőrzést megelőzően, illetve az intézmény éves önértékelési terve szerint:

Minősítési eljárás:(Ped. II.)

Óvoda Központ: Hegyesné Milán Krisztina

Minősítési (Mesterpedagógus) eljárás:

Óvoda Központ: Kozmárné Szökő Erzsébet

2.2. Gyakornokok segítése, támogatása, mentorálása.

Ebben a nevelési évben előre láthatólag nem lesz gyakornok az óvodánkba, de tagóvodánkból Hodoli Tünde intézményvezető helyettes koordinálja, segíti, ellenőrzi a gyakorlati, írásbeli munkájukat, szakmai felkészítésüket.

2.3. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése, fejlesztése

- 2013- ban megnyert SNI –s (TÁMOP 3.4.2. A 11/1) pályázat, folytatása, a kitűzött célok megvalósítása

- másságot elfogadó környezet megteremtése
- továbbképzéseken való részvétel
- a szükséges szakemberek, módszerek, eszközök, terápiás eljárások meglétének biztosítása, alkalmazása.
- az Alapító Okiratban és a Pedagógiai Programunk szerint ellátjuk a beszéd fogyatékos gyermekek ellátását
- a még kialakulatlan, sérült, illetve lassabban fejlődő funkciók lehető legkorábbi és leghatékonyabb felismerésével, majd fejlesztésével a gyermekek életminőségének javítása, a társadalomba való minél teljesebb beilleszkedésük elősegítése.

A Különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése egyénre szabottan történik – fejlesztési terv alapján, ugyanakkor minden egyéb tevékenység továbbra is az óvodai tevékenységek keretén belül biztosított. A szakemberek óvodánkban a beszéd-sérült kisgyermek folyamatos fejlesztését végzik integráltan, egyéni és csoportos keretek között. Óvodánkban 2 gyermek SNI-s, ők komplex fejlesztést igényelnek.

	Gyermek neve	Ellátást biztosítja
SNI	Berkesi Hunor - beszéd fogyatékos	Óvodánk logopédusa heti 3x
SNI	Sütő Csongor – nem meghatározott pervazív fejlődési zavar /autizmus/	Külső gyógypedagógus heti 2x Óvodánk gyógypedagógusa heti 1x Mozgásfejlesztés- konduktor- 1x

2.4. Pedagógus portfólió készítése, felkészülés a sikeres reflektálásra és portfólióvédésre

November 25-ig szükséges feltölteni Hegyesné Milán Krisztinának és Kozmérné Szökő Erzsébetnek a portfólióját. Ebben segíti őket az intézmény minden dolgozója.

2.5. A Bánáti- Sverák művészeti program folytatása

A 4. éve folyó program címe, kapunyitás a művészetek világába, szentendrei művészek szentendrei óvodásokért. Fontos számunkra, hogy óvodás gyermekeink részt vegyenek a múzeumpedagógiai foglalkozásokon, ismerjenek meg szentendrei művészeket és szívesen látogassanak el a múzeumokba. Legyen közös alkotási lehetőség a művésszel, mellyel megalapozzuk a gyermekek művészet iránti érzékenységét, motiváltságát. Az elmúlt évek folyamán az iskolába menő nagycsoportosaink vehettek részt a múzeumpedagógiai foglalkozásokon, ahol első alkalommal a Ferenczy Múzeumba látogattunk, majd Lehoczky Krisztina festőművész segítségével festhettek a gyermekek, ezután Borsodi Eszter

képzőművésszel agyag képet készítettek. Örömkre, idén is tovább folytatódik a művészeti program.

2.6.Tehetséggondozás

Az új munkaközösség létrehozásának lépései, munkatervük összeállítása után, a tehetséggondozó-műhely gyakorlati alkalmazása is megvalósul.

3.A tárgyi feltételek fejlesztése

A tárgyi feltételeink javítására nagy hangsúlyt fektetünk és igyekszünk a költségvetésen kívül alternatív forrásokat teremteni a tárgyi felszereltség fejlesztése érdekében. /Pályázatok /
Kiemelt feladatunknak tekintjük a meglévő tárgyi környezet állagmegőrzését.

Kiemelt feladatok:

- **Biztonságos kapurendszer kiépítése**
- Konyha: mosogató elem cseréje, hűtő csere, munkaasztal inox, konyhabútor (belső részbe), pékláda, ételtartók alá rács. Belső rész: radiátorok cseréje- fűtésrendszer korszerűsítése, kazán csere (szerelő v. szerint), fa nyílászárók cseréje (3 ajtó, 7ablak, 4 kicsi WC. ablak), burkolat v. Vinyl padló (folyosó, öltözők, konyha, felnőtt váró, karbantartó helyiség), felnőtt váró +karbantartó helyiség összenyitása (fűtés csövek átszerelése, vill. órák falpanellal tört. elzárása- előírás +balesetveszély miatt), IKEA kanapé a váróba, vezető helyettesi szoba (asztal+ 8 szék), 2db tároló szekrény, babakonyha, játéktároló kosarak. Udvar: szerszámos faház (udvarra), gumilap, műfü az udvar földes részeire, pergola (az első homokozó fölé, betonos rész fölé) udvari játékok (pl.a csúszdás helyére egy komplex, kismotorok, kiskocsik, biciklik) fűnyíró, szegélynyíró, játéktároló kosarak, festékek az udvari játékokhoz, az épület iroda felőli oldalára kulé kavics, egy rész feltöltéséhez, közlekedési táblák a KRESZ pályához, asztalok, padok. Épületen belüli csövek festése. Személyzeti Wc felújítása. Öltözőszekrények élfóliázása. A hátsó kőfal javítása (rendőrség sarkánál szétnyílt, szomszéd felé elrepedt) Az óvoda épületének szigetelése, színezése—új óvodatábla kihelyezése!
- Tornaterem kialakítása

II.MŰKÖDÉSI TERV

1.A nevelési év rendje

A nevelési év rendje, az óvoda kapcsolattartási formái az intézményvezető munkatervében található meg!

A nevelési év 2018. szeptember 1-től 2019. augusztus 31-ig tart.

Óvodánk nyitva tartása: 6.45- 17.00-ig.

Nyári zárásunk: 2019. június 24.-től július 22.-ig.

A nevelés nélküli napok száma: 1

A Karácsony és Szilveszter közötti időpontra felmérést végzünk és az igényeknek megfelelően, ügyeletet tartunk. (1 óvoda- Bimbó utcai Tagóvoda)

Az új gyermekek folyamatosan jönnek az óvodába.

A nevelő testület munkájának összehangolása, fejlesztése

Értekezletek rendje:

2018. szeptember 5.: Nevelőtestületi értekező

- Témája: Új dolgozó, csoportokkal kapcsolatos feladatok ismertetése. Feladatok leosztása, mulasztási naplók, csoportnaplók adminisztrációjának megbeszélése.

2018. szeptember: Tanévnyitó Szülői értekezletek:

- Témája: Az óvoda házirendje, programja, heti-napirendje, elvárásrendszere. Megvalósult, fejlesztésre váró célok ismertetése. A beszoktatás értékelése.

2018.október: Nevelőtestületi értekező:

- Témája: Közalkalmazotti tanács választása, minősítésre, tanfelügyeletre várók szakmai felkészítése,

2018.november: Nevelőtestületi értekező

- Témája: Tehetséggondozás lehetőségei, formái óvodánkban. Márton napi programok, a Mikulás várás és a Luca napi vásár megszervezése.
Fejlődési napló vezetése.

2018.december: Év végi vacsora (csapatépítés)

2019. január: Nevelőtestületi értekező

- Témája: A félév értékelése, törvényi változások ismertetése, aktualitások, szülői értekezletek megbeszélése.

Szülőértekező:

- Témája: Iskolaérettség, a tanító nénik fogadása az iskolák bemutatása.

2019. február: Nevelőtestületi értekező

- Témája: Az óvodán belüli és kívüli programok, események, kirándulások szervezése, óvodai szakvélemények átbeszélése.

2019. március:

- Témája: Fogadóórák kiírása, szülőkkel iskola előtti beszélgetések

2019. április:

- Témája: Aktualitások megbeszélése

2019. május:

- Témája: Éves értékelés. Év végi programok, kirándulások megbeszélése. Gyereknapi évzáró. Év végi szabadságok egyeztetése, a nyári élet megbeszélése. Szakmai nap, csapatépítő tréning szervezése.

1.1Továbbképzés, önképzés

Ebben a nevelési évben tanulmányokat kezd, illetve folytat:

- Szinnai Kinga---2016. 09.-től tanulmányt kezdett: Csecsemőgondozó képzés- végez 2019.-ig.
- Hegyesné Milán Krisztina-- 60 órás továbbképzést végez Tevékenység és sze. fejl.
- Prisznyák Ilona—AIT FST

1.2.Szakmai munkaközösségeink /havi rendszerességgel folyó tevékenységek/

Tankó Piroska tagja a Kompetencia alapú nevelés és a Tehetséggondozó munkaközösségnek.

2.Intézményünk kapcsolatrendszere:

- **Belső kapcsolatrendszer**

Család – óvoda együttműködése

Fontos számunkra, hogy megfelelő nevelőpartneri viszony alakuljon ki, ezért segítjük ennek megtartását, további erősítését. Lehetőséget biztosítunk a családoknak az óvodai környezet megismerésére a **nyílt napok** alkalmával, a beiratkozások előtt. Segítjük a gyermekek óvodakezdését **anyás beszoktatással**, ezen kívül a gyermekek beszoktatását elősegítve, **családlátogatásokat** szervezünk.

Megfelelő, igény szerinti kommunikációt folytatva lehetőséget adunk **fogadó órák (igény szerinti egyeztetéssel), nyílt napok, internetes kapcsolatok** kapcsolattartási formáira.

Szülői értekezletet tartunk szeptemberben, januárban, ahol tovább erősítjük együttműködésünket.

A családokat továbbra is szeretnénk bevonni programjainkba:

- Közös kirándulások, túrák.
- Ünnepeinken való részvétel
- Családoknak szervezett kézműves, tea délután, gyerekeknek játszó délután
- Gyereknapi versenyjáték
- Nyílt hét - óvodai beiratkozások előtt

Szülői Közösség működése

- **Feladat:** A csoport és az óvodai Szülői Képviselőinek megválasztása (a szeptemberi szülői értekezleten), a közös célok, feladatok meghatározása.

SZMK- tagok Méhecske csoport	SZMK- tagok Kisvakond csoport
Konyecsnyi Lilla <i>elnök</i>	Vitéz Zita
Szilágyi Éva	Kálló Zsófia
Füzesi Kati	Herczeg Tünde

Az elnök fogja össze a tagokat. Feladatuk: Meghatározzák közösen a 2018-2019. év feladatait és céljait. Képviselik minden olyan fórumon a szülőtársaikat, ahol a gyermekeket érintő kérdésekről esik szó.

Kisvakond és Méhecske csoport éves Programterve

**(Nagycsoportosaink részt vesznek 4 alkalommal a Bon Bon matiné előadásain, valamint
a Bánáti- Sverák művészeti programjain)**

Szeptember

- Közös és csoportos szülői értekezletek megtartása.
- Autómentes Világnap városi rendezvényén való részvétel
- Sportágválasztón való részvétel szept.7.
- Ismerkedő délután a szülőkkel
- Séták az óvodánk körül, a piacra, Duna partra

Október

- Egészségnap- kirándulás a szülőkkel
- Piaci séták, őszi gyümölcs-zöldség, vásárlások.
- Bonbon Matiné előadás
- Madarász- Ovi Program
- Társadalmi munka: udvar takarítása, rendezése szülőkkel
- Papírgyűjtés az óvodában
- Tűzoltó nap
- Papírgyűjtés az óvodában

November

- Madarász - Ovi: kirándulás, madárgyűűzés minden csoport.
- „Márton napi vigasságok” a hagyományéltetés jegyében. Lámpás felvonulás.
- „Mese-mozi”
- Adventi vásár az oviban.
- Közös barkácsolás a szülőkkel

December

- Madarász - Ovi programok.
- Bonbon Matiné
- Az óvónők bábelőadása a gyerekeknek (dec.6.)
- Séta a város Főterén, karácsonyi hangulat megtapasztalása ráhangolódás az ünnepre.

- Mikulás várás az oviban.
- Lucázás az óvodában. Luca napi népszokások felelevenítése a gyerekekkel, gyerekeknek. Luca búzaültetés. Luca napi vásár.
- Mézeskalácssütés a gyerekekkel
- Betlehemezés, Adventi gyertyagyújtás az udvaron, óvoda szinten.
- Közös karácsonyozás a szülőkkel

Január

- Madarász - Ovi
- Vízi élet megfigyelése, séták a patakparton és a Duna parton.
- Iskolai információk közzététele, tájékoztatás.
- Színház

Február

- Madarász - Ovi: Sirályvetés a Margit-szigeten.
- Farsangi mulatságok a csoportoknak, tánc házzal összekapcsolva.
- Babazsúr, vigasságok a csoportokban
- Színházi előadás az óvodában
- Téltemetés
- Bonbon Matiné
- Szülői értekezletek tartása /A beiskolázással kapcsolatosan./

Március

- Madarász - Ovi
- Bonbon Matiné
- Papírgyűjtés szervezése
- Nemzeti ünnepünk alkalmából a katonák meghívása, katonai zenekar műsora
- Skanzeni program szervezése

Április

- Egészség hét, egyhetes projekt.
- Húsvét hagyomány szerint.
- Nyílt hét az óvodában.
- Családi kirándulások.
- Állatkerti látogatás.

Május

- Madarász - Ovi egész napos kirándulások. (Medvefarm, Mogyoróhegy..)

- Anyák napja az óvodában. Édesanyák köszöntése.
- Skanzen: Múzeumpedagógiai foglalkozások. (Pünkösddőlés)
- Madarak és fák napja, udvarunk díszítése
- Évzárók, ballagások.
- Gyermeknap programok.

A csoportokban dolgozó óvónők felelősek az ünnepi hangulat és a zavartalan lebonyolítás megszervezéséért.

Egyéb hagyományok:/ gyerekeknek /

- Névnapi, születésnap köszöntések

Egyéb hagyományok:/ dolgozóknak /

- Névnapi ünnepség
- Nyugdíjas kolléganők búcsúztatása
- Jubileumi jutalmak kolléganők köszöntése
- Közös kirándulás szervezése

6. Csoportbeosztások / munkarend

A tagóvoda vezetői felmérése alapján, a szülők igényeinek figyelembe vételével készül el az óvoda nyitvatartási rendje, a munkarend és a csoportbeosztások.

Kozmárné Szökő Erzsébet
Intézményvezető helyettes

ÓVODA KÖZPONT

Ellenőrzési terve

2018/2019 tanév

2000. Szentendre, Pannónia u. 5.
Tel., fax: 06- 26/ 816- 637
e- mail: kozmerneovikozpont@gmail.com

1. Az ellenőrzést végző személyek:

- Hajnal Szilvia intézményvezető
- Hodoli Tünde intézményvezető helyettes

- Kozmárné Szökő Erzsébet intézményvezető helyettes

2. Ellenőrzés fajtái:

- Havonta visszatérő, ismétlődő ellenőrzések
- Időszakos ellenőrzések
- Írásbeli dokumentumok ellenőrzése
- Tervszerű, előre megbeszélte idő és kitűzött cél szerint történő csoportlátogatás
- Beszámoltatás

3. Kiemelt ellenőrzési területek:

- **Intézményvezető:** Szakmai munka ellenőrzése. Munkaközösségi, gyermekvédelmi tervek ellenőrzése, szülői értekezletek ellenőrzése, iskola-óvoda kapcsolattartásának ellenőrzése, a „Nyolcforrás” HOP alkalmazása, szakmai napok előkészítése. **Minősítések, tanfelügyeleti ellenőrzések.**
- **Intézményvezető helyettes:** Továbbtanulás, írásbeli munkák, munkafegyelem ellenőrzés.
- **Intézményvezető helyettes:** Gyakornokok ellenőrzése, adminisztráció
- **Intézményvezető helyettes:** BECS, törvényesség betartása, betartatása
- **Tagóvoda vezetők:** Új kiscsoportosok fogadása, pedagógiai dokumentációk ellenőrzése, csoportmunka ellenőrzése, iskolaérettség megfigyelése, ünnepek lebonyolításának ellenőrzése, munkafegyelemmel kapcsolatos ellenőrzés, szülői értekezletek megtartásának ellenőrzése.
- **Gazdasági felelős:** Étkezéssel kapcsolatos teendők ellenőrzése, gazdasági feladatok ellenőrzése.
- **Óvodatitkár.** Hó végi jelentések ellenőrzése, szabadságolási tervek, KIR személyi ellenőrzése, munkaruha-felhasználás ellenőrzése, leltár, selejtezés.

Az ellenőrzés időpontját előzetesen egyeztetjük / a napok pontos meghatározásával.

Szeptember

Pedagógiai feladatok:

- Az új kiscsoportosok fogadásának ellenőrzése

- Szülői értekezletek jegyzőkönyvének átolvasása
- A nevelési év megkezdéséhez szükséges feltételek megteremtése, csoportszoba kialakítása, eszközök elrendezése
- Nevelési tervek ellenőrzése
- Új kolléganő beilleszkedésének segítése
- Beszoktatás, családlátogatás tapasztalatainak megbeszélése

Tanügy igazgatási:

- Felvételi-mulasztási naplók adatainak ellenőrzése
- Fejlődési naplók ellenőrzése
- Egészségügyi kiskönyv, tüdőszűrések ellenőrzése
- SNI-s, BTMN-s gyerekek egyeztetése, egyéni fejlesztési terv elkészítése
- Étkezési lapok kitöltetése
- Informatikai- Adatvédelmi nyilatkozatok aláírása
- Munkaterv, Beszámoló, SZMSZ elfogadtatása
- Óvodai Nevelési Program átdolgozása

Munkaügyi feladatok:

- Tűz és munkavédelmi szemle, Tűzriadó, megszervezése, lebonyolítása
- Balesetveszélyek feltárása
- Üzemorvos fogadása, segítése
- Tisztítószer megf. rendelésének követése

Október

Pedagógiai feladatok:

- Az éves munkaterv elkészítésének ellenőrzése.
- A gondozási tevékenységek, tisztálkodási feladatok ellátásának ellenőrzése-dajkák
- Tevékenységek megvalósulásának ellenőrzése, a csoportnaplóban tervezettek alapján.
- A beszoktatási feladatok megvalósulása, nevelési tervek ellenőrzése.
- Az új dadus néni beilleszkedése, a gyerekekhez való viszonya.

Tanügy igazgatási:

- Felvételi és mulasztási naplók pontos vezetése
- Statisztika elkészítése

Munkaügyi:

- Hó végi jelentések elküldése
- Munkafegyelem ellenőrzése
- Jelenléti ívek vezetése
- Munkaköri leírásoknak megfelelő munkavégzés

November

Pedagógiai feladatok:

- A helyi program megvalósulása a tervezési folyamatban, 1.alkotónapi projekt megvalósulása
- A dajkai feladat ellátás, dajkai munka a csoportokban
- A fejlesztő pedagógus, logopédus fejlesztésének eredményességéről

Tanügy igazgatási feladatok:

- Felvételi és mulasztási naplók, csoportnaplók naprakész pontos vezetésének ellenőrzése.

Munkaügyi feladatok:

- Munkaruha használata: munkaköpeny, munkacipő használatának ellenőrzése /technikai dolgozók, óvodapedagógusok
- Munkarend betartása
- Karbantartási feladatok ellenőrzése, szervezése folyamatos.
- Törzskönyv naprakész vezetése
- Tisztítószeres rendelésének nyomonkövetése

December

Pedagógiai feladatok:

- Írásos dokumentációk ellenőrzése
- Csoportmunka ellenőrzése (csoportok, folyosó az évszaknak megfelelő dekorálása, ünnepi készülődés)
- Luca napi vásár előkészületeiben való részvétel
- Karácsonyi műsor a szülőkkel- műsor összeállítása, meghitt hangulat megteremtése,
- Pedagógiai asszisztens munkájának ellenőrzése

Tanügy igazgatási feladatok.

- Felvételi és Mulasztási naplók ellenőrzése
- Iskolaérettségi vizsgálatra küldendő gyermekek adatainak összegyűjtése
- Fejlődésmérő lapok kitöltése

Munkaügyi feladatok:

- Dajkák munkájának ellenőrzése, negyedéves takarítási feladatok elvégzése, a munkaköri leírás szerint
- Karbantartó munkájának ellenőrzése a téli időjárás balesetmentesítése végett

Január

Pedagógiai feladatok:

- Tanköteles gyerekek esetében az iskolaérettség megállapítása, fejlesztő szakemberrel való konzultáció
- Nevelési Tanácsadóba irányított gyermekek jellem. ezek elküldése
- Fejlődési lapok aláírása
- Fogadóórák szervezése, lebonyolítása

Tanügy igazgatási feladatok:

- Mulasztási naplók ellenőrzése
- Tanköteles gyermekek névsorának összeállítása, ellenőrzése

Munkaügyi feladatok:

- Szabadságolási tervek átbeszélése
- Étkezési változások felülvizsgálata, módosítása
- Tisztítószeres rendelésének követése

Február

Pedagógiai feladatok:

- Fejlődési naplók vezetésének, aláírásának ellenőrzése
- Óvodapedagógusok pedagógiai munkájának ellenőrzése, csoportlátogatás
- Farsang lebonyolításának értékelése
- Csoportok folyosó díszítésének ellenőrzése
- HOP program megvalósulása, csoportnaplók vezetésének, naprakészségének ellenőrzése

Tanügy igazgatási feladatok:

- Fejlődési, Mulasztási naplók ellenőrzése
- Óvodai szakvélemények elkészítése, szülőknek átadása
- Iskolaérettségi eredmények áttekintése

Munkaügyi:

- Szabadságolási terv leadása

Március

Pedagógiai feladatok:

- Szakmai nap előkészítése, megtervezése
- Tavaszi programok szervezése
- Március 15-re való ünnepi készülődés megszervezése, levezetése
- Óvodapedagógusok pedagógiai munkájának ellenőrzése, csoportlátogatás
- Kerti munkák, környezeti nevelést végző óvodapedagógusok munkájának ellenőrzése

Tanügy igazgatási feladatok:

- A szülők segítése, az Iskolaválasztás koordinálásának ellenőrzése
- Továbbtanulási terv elkészítése
- Iskolai nyílt napok hirdetése

Munkaügyi feladatok:

- Törzskönyv adatai, tudószűrőes papírok ellenőrzése
- Szabadságolási terv kiosztása a kollégáknak

Április

Pedagógiai feladatok:

- A tavaszi kirándulások megszervezése
- A jeles ünnepek Húsvét, locsolkodás megszervezése.
- Az udvari játékok feltételeinek megléte, ellenőrzése
- Szabadlevegőn tartózkodás időszakának kiemelése, ellenőrzése
- Fejlődési naplók áttekintése.
- Szülő – óvodapedagógus kapcsolattartás-ellenőrzése folyamatos
- Szakmai nap megtartása (csapatépítés)

Tanügy igazgatási feladatok:

- Mulasztási naplók ellenőrzése
- Az iskolák bemutatkozásának, közzétételének ellenőrzése
- Óvodai felvétel előjegyzés ellenőrzése
- A felvételi mulasztási naplók napra kész vezetése.

Munkaügyi feladatok:

- Munkafegyelem, technikai dolgozók ellenőrzése

Május**Pedagógiai feladatok:**

- Anyák napi megemlékezés megszervezése, megrendezése
- Évzáró, ballagás előkészületeinek szervezése, megtartása
- Óvoda-iskola kapcsolattartás ellenőrzése
- Gyermeknap szervezése, megtartása
- Csoportok, folyosó dekorációja, ballagási előkészületek
- Tervezett kirándulások lebonyolítása

Tanügy igazgatási feladatok:

- Mulasztási naplók ellenőrzése

Munkaügyi feladatok:

- Csoportnapló nevelési tevékenységeinek lezárása, nyári élet tervének elkészítése
- Felvételi, mulasztási naplók lezárása

Június- Július**Pedagógiai feladatok:**

- Írásos beszámoltatás: csoportok nevelőmunkájának értékelése
- Nyári nevelési tervek meglétének, használatának ellenőrzése

Tanügy igazgatási feladatok:

- Fejlődési, Mulasztási naplók lezárásának ellenőrzése
- Nyári élethez csoportok szervezésének ellenőrzése
- Gyermekfelvétellel kapcsolatos teendők
- Új tanévre a gyermekcsoportok kialakításának ellenőrzése

Munkaügyi feladatok:

- Hó végi jelentések ellenőrzése
- Szabadságok ütemezésének ellenőrzése,
- Biztonságtechnikai szemle megtartásának biztosítása

Augusztus

Pedagógiai feladatok:

- Nyári élet ellenőrzése a megírt terv alapján
- Munkaterv megírása a megbeszélte program és tevékenységek tükrében
- Kiscsoportosok fogadásának előkészítése
- Csoportszobák kialakítása, fogadásra előkészítése
- A dolgozók felkészítése az új nevelési évre, információk átadása, értekezlet tartása

Tanügy igazgatási:

- Nyári élethez, csoportok- pedagógusok szervezése
- Óvodai beiratkozás
- Új dokumentumok előkészítése a nevelési évhez

Munkaügyi:

- Hó végi jelentések ellenőrzése
- Szabadságok kiadásának ellenőrzése
- Az óvodai dolgozók munkarendjének elkészítése, az új tanévre

A csoportban tett látogatások előtt tájékoztatom az óvónőket a látogatás céljáról, a megfigyelési szempontokról. A pedagógiai munkáról vázlatot készítenek az óvodapedagógusok, az ellenőrzést hospitálási naplóban rögzítem, majd elkészítem a reflexiót.

A látottakat egyénileg is megbeszéljük, majd a rögzített anyagot az érintettek aláírásukkal hitelesítik.

Szentendre, 2018. szeptember 1.

Készítette: Kozmárné Szökő Erzsébet

AZ ÓVODA KÖZPONT 2018/2019- es nevelési évének MUNKARENDJE

ÓVODAPEDAGÓGUSOK:	HÉT	BEOSZTÁS	ISKOLAI VÉGZETTSÉG	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖR.	PÉNTEK
Hajnal Szilvia		Intézmény- vezető	Főiskola Közoktatás vezető Ped. Szakvizsga, Mester pedagógus				11.00- 17.00	
Tankó Piroska Méhecske csoport Heti köt.: 32 ó. +'20	A. 2hét B. 2 hét	Óvoda- pedagógus	Főiskola	6.45-12.45	8.00-16.20 '20	6.45-12.45	6.45- 12.45	6.45- 12.45
				11.00- 17.00	8.00-16.20 '20	11.00-17.00	11.00-17.00	11.00-17.00
Kozmérné Szőkő Erzsébet Méhecske csoport Heti köt.: 20ó.(+4ó.) +'20	A. 2 hét B. 2hét	Intézmény- vezető helyettes	Főiskola Közoktatás vezető Ped. Szakvizsga	10.45- 16.00	Vez. nap 11.00-13.00	10.45-16.00	10.25-17.00 '20	10.45- 16.00
				7.45 - 13.00	Vez. nap 11.00- 3.00	7.45 - 13.00	6.45- 13.20 '20	7.45- 13.00
Hodoli Tünde Kisvakond csoport Heti köt.: 20ó.(+4ó.) +'20	A. 2hét B. 2hét	Intézményvezető helyettes	Főiskola Vezetőképző Szakvizsga	7.45- 13.00	6.45- 13.20 '20	7.45 -13.00	Vez. nap 11.00-13.00	7.45- 13.00
				10.45- 16.00	10.25-17.00 '20	10.45-16.00	Vez. nap 11.00-13.00	10.45- 16.00
Hegyesné Milán Krisztina Kisvakond csoport Heti köt.: 32 ó. +'20	A. 2hét B. 2hét	Óvoda- pedagógus	Főiskola	11.00- 17.00	11.00-17.00	11.00-17.00	8.00- 16.20 '20	11.00- 17.00
				6.45- 12.45	6.45- 12.45	6.45- 12.45	8.00- 16.20 '20	6.45- 12.45

Munkarend: PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS

PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS	HÉT	BEOSZTÁS	ISKOLAI VÉGZETTSÉG	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖR.	PÉNTEK
Szinnai Kinga Heti köt.: 20ó.	A-B. hét	<i>Pedagógiai asszisztens</i>	<i>Érettségi</i>	9.00- 13.00	9.00- 13.00	9.00- 13.00	9.00- 13.00	9.00- 13.00

Munkarend: DAJKÁK

DAJKÁK	HÉT	BEOSZTÁS	ISKOLAI VÉGZETTSÉG	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖR.	PÉNTEK
Csikós Erika <i>Méhecske csoport</i> Heti köt.:40.ó. + <i>'1.40</i>	A. 1.hét	<i>dajka</i>	<i>Érettségi, dajkaképző</i>	6.00- 14.20 '20	6.00- 14.20 '20	6.00- 14.20 '20	6.00- 14.20 '20	6.00- 14.20 '20
	B. 1.hét			9.30- 17.50 '20	9.30- 17.50 '20	9.30- 17.50 '20	9.30- 17.50 '20	9.30- 17.50 '20
Liska Asztalos Szidónia <i>Kisvakond csoport</i> Heti köt.:40.ó. + <i>'1.40</i>	A. 1.hét	<i>dajka</i>	<i>Kereskedelmi szakvizsga dajkaképző</i>	9.30- 17.50 '20	9.30- 17.50 '20	9.30- 17.50 '20	9.30- 17.50 '20	9.30- 17.50 '20
	B. 1.hét			6.00- 14.20 '20	6.00- 14.20 '20	6.00- 14.20 '20	6.00- 14.20 '20	6.00- 14.20 '20

IZBÉGI TAGÓVODA

2000 Szentendre, Szentlászlói út 92.

Tel. : 06 26 785 146, e-mail: izbegi.tagovoda@gmail.com

ÉVES MUNKATERV 2018-2019



I. HELYZETKÉP AZ ÓVODÁRÓL

II. HELYZETELEMZÉS

1. Személyi feltételek
2. Szervezeti feltételek
3. Tárgyi feltételek és fejlesztése

III. NEVELÉSI FELADATOK, FEJLESZTÉSI TERV

1. A helyi program megvalósulása
2. Kiemelt céljaink, feladataink

IV. MŰKÖDÉSI TERV

1. Nevelési év rendje
2. Továbbképzés, önképzés
3. Intézményünk kapcsolatrendszere
4. Az intézmény működését biztosító egyéb rendszerek
5. Hagyományok, népszokások, ünnepélyek
6. Csoportbeosztás, munkarend

Az óvoda alaptevékenysége: tankötelezettség kezdetéig óvodai nevelés, -fejlesztő nevelés a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése: a megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzdő integráltan nevelhető, enyhe fokban értelmi fogyatékos, autista specifikus fejlesztés, nagyothalló, mozgássérült, beszéd fogyatékos sajátos nevelési igényű a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzdő sajátos nevelési igényű és tanulási, beilleszkedési zavarral küzdő gyermekek különleges óvodai ellátása.

Logopédiai ellátás, fejlesztőpedagógiai feladatok. Halmozottan hátrányos helyzetű, valamint hátrányos helyzetű gyermekek integrált nevelése.

Szentendre Város Képviselőtestülete 2000. június 21-én új intézményt hozott létre, amely hét tagóvodából állt. A mai intézmény 2013. március 14-től Szentendre Városi Óvoda néven működik. Pedagógiai Programunk neve is változott: Nyolcforrás helyi óvodai pedagógiai program, mely a tagóvodák egyéni sajátosságait jelképezi.

Ez a sajátos arculat programunkban így tükröződik: fő célja a környezeti megismerésére, védelmére és az egészséges életmódra nevelésnevelés. Ez óvodánk egyéni arculata, az évtizedek óta kifejlesztett, továbbfejlesztett projektekkkel, új hagyományokkal.

I. HELYZETELEMZÉS

1. Személyi feltételek

Óvodánkban 10 dolgozó foglalkozik a gyermekekkel: 6 óvónő, 3 dajka és 1 pedagógiai asszisztens. 2016-tól a karbantartói feladatokat egy közmunkás látja el. A dolgozók életkor szerinti megoszlása: 25-30 év 2 fő, 45-50 év 3 fő, 55-60 év 1 fő. Főiskolai végzettséggel 5 óvónő, középiskolai végzettséggel 1 óvónő rendelkezik. A dajkák és a pedagógiai asszisztens OKJ- végzettséggel rendelkeznek. Mindenkinek megvan a saját területe, amellyel a testület munkáját segíti: újság szerkesztése, alapítvány ügyeinek intézése, programok szervezése, projektek tervezése, hagyományápolás. Mint tagóvoda vezető nemcsak a szakmai munkát irányítom, csoportot vezetek munkatársammal. A környezeti és a kompetencia és tehetséggondozó munkaközösségben tevékenykednek az óvónők.

Tagóvodánkban három óvodai csoport működik. Személyi feltételek a köznevelési törvény mellékletének megfelelően lettek kialakítva. A karbantartói feladatokat VSZ Zrt. végzi el.

Állandó karbantartónk van, de olyan szakemberre van szükségünk, aki megbízható és a rábízott feladatokat szakszerűen oldja meg.

Jelenlegi férőhely és maximált létszám: 67/77.

Kiscsoport: 21 fő

Középső: 25 fő

Nagycsoport: 21 fő

Személyi változás:

Gál Pálné dajka néni dolgozik a nagycsoportban Kosznovszki Jánosné helyett.

Vaczó Melinda a kis csoportban gyakornok, mentora Vitovszki Lászlóné.

Az óvodánknak új elvárásoknak kell megfelelnie. A szülők ma már nem egyszerűen beíratják gyermeküket, hanem körültekintő tájékozódás után választanak óvodát: gyermekeik mindennapi minőségi nevelésére, fejlesztésére van igényük.

2. Szervezeti feltételek

Óvodánk az SZMSZ programban szereplő szervezeti struktúra szerint épül fel és működik.

Az óvoda törvényes működését a hatályos törvények és jogszabályok mellett az SZMSZ szabályozza.

Megbízások rendszere:

Izbégi Tagóvoda vezetőjének helyettese: Hlatky Katalin

Programok szervezése: Kata Lajosné

Kirándulások szervezése: Kata Lajosné

Honlap frissítése, működtetése: Vaczó Melinda

Óvoda újságjának, a Fürkésznek szerkesztése: Vitovszki Lászlóné, Tamás Kriszta

Plakátok, faliújság rendezése: Tamás Kriszta

Madarász-ovi koordinálása: Csuhai Erzsébet

Alapítvány ügyeinek intézése: Hlatky Katalin, Csuhai Erzsébet

Közalkalmazotti Tanács tagja: Kata Lajosné

3. Tárgyi feltételek és fejlesztése

Fontos feladat tagóvodánk épületének állagmegóvása, a szükséges korszerűsítések végrehajtása /nyílászárók cseréje, az épület vakolása stb. /. A környezet ápolásához, gondozásához, **több kerti gyermekszerszámot** biztosítottunk, hogy tevékeny részesei legyenek munkájukkal közvetlen környezetük szépségének, ápoltságának megóvásában.

A gyerekek fejlesztése érdekében törekszünk arra, hogy **korszerű eszközök és minőségi alapanyagok** kerüljenek az óvodába.

Fontosnak tartom a tornaterem hiányát kiküszöbölendő, a napi mozgás lehetőségének változatos biztosítása érdekében olyan eszközök beszerzését, melyet az udvaron, a folyosókon a gyerekek játékosan tudnak használni.

A szülői közösségben lévő szakemberek tudását is tervezem igénybe venni kisebb javítási munkák elvégzéséhez és a programok szervezéséhez. Minden szülői felajánlást készséggel fogadunk.

A csoportok szépítését és az új eszközök alkalmazását is szülői támogatásokkal és az alapítvány bevételeiből oldjuk meg. Statikus szülő felmérte az óvoda épületét, és a padlástér beépíthető **tornaszobának**. Fontos volna, hogy a **folyosó**, amely több funkciót is ellát óvodánkban, **újraburkoltassuk**. Munkavédelmi, gyermekvédelmi, egészségvédelmi, energiatakarékossági feladatokat is ellátna, ha a **bejárat elé egy zárt előteret kialakítanánk és kicserélnénk a folyosó ablakait**. Egy új bejárat kialakításával szeretnénk mindezt összekapcsolni, amely **származás kombinációval** működne. Ezeket a terveket az intézmény költségvetésének összehangolásával az intézményvezető és a fenntartó jóváhagyásával szeretnénk megvalósítani a következő évben.

Az intézményi költségvetésből tervezett fejlesztések, felújítások:

A folyosón a nyílászárók cseréje

A folyosó burkolatának felújítása

A bejárat kapuk cseréje

Kódzáras kapu beüzemelése

A padlástérben tornaszoba kialakítása pályázati keretektől

Új redőnyök vásárlása

Az alagsor teljes felújítása

Az épület vakolása, festése

A nyáron elvégzett munka: egy csoport, a konyha, egy mosdó festése, a bejáratí udvar aszfaltozása.

Az alapítvány bevételeből, ill. szülői segítséggel tudtunk fejleszteni, ill. karbantartási feladatokat elvégezni az udvaron és a csoportszobákban.

Lefestettük az árnyékolót, az évszakházat, a lépcsőket, a kéttornyú várat, a küszöbököt, a betonudvart, a KRESZ pályát stb. Napvitorlát szereltünk a homokozó fölé. Hálót vettünk a foci pálya fölé. Új kaput használtak a focistáink.

Fontosnak tartom, tartjuk, hogy az elmúlt évtizedek eredményeit megőrizzük, fejlesztéseket hajtsunk végre, hogy a szülők és a dolgozók is lássák, tapasztalják, hogy a fenntartó értékeli az eddig elért eredményeket és fontosnak tartja, hogy a kor színvonalának megfelelő óvodába járjanak a gyerekek.

V. NEVELÉSI FELADATOK, FEJLESZTÉSI TERV

1. A helyi program megvalósulása

Nevelőmunkánk tervezése során figyelembe kell venni a körülöttünk lévő világ változásait, kihívásait. El kell gondolkoznunk azon, hogy mi építhető be az óvodai életbe, mi segíti a gyermekek fejlődését, mivel tehetjük hatékonyabbá munkánkat.

A nyugodt, bizalommal teli légkört elengedhetetlennek tartom a kiemelkedő nevelőmunka eléréséhez.

A csoportokban jól működik a pedagógiai program. A lehetőségek kihasználása érdekében fontosnak tartom a kialakult **munkaközösségek** munkájában való részvételt, mellyel az óvónők közötti kommunikáció és kooperáció is nagyban fejlődhet.

Két olyan célt emelek ki, amelyeket folyamatosan építünk, fejlesztünk.

Az első: az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermekek testi fejlődésének elősegítését célzó, az egészséges életmód, az egészségmegőrzés szokásainak alakítása, gazdagító, innovatív elemek beépítése a nevelőmunkába. **Az egészséges életmódra neveléshez** szükséges feltételek megteremtését prioritásként kezeljük - úgy az önkormányzati költségvetés felhasználásával, mint az alapítványi lehetőségek kihasználásával. Jó gyakorlatunk, az **Egészség hét** ezt a célt szolgálja, és mi arra törekszünk, hogy tartalmában folyamatosan gazdagodjon, és mind a táplálkozásban, mozgásban, életvitelben, lelki élet ápolásában megfelelő indítást, alapot adjon.

Az óvodai nevelés alapfeladata az óvodás gyermekek testi és lelki szükségleteinek kielégítése. Ezen belül: az egészséges életmód alakítása, az érzelmi nevelés és szocializáció biztosítása, az értelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása. Az egészséges életstílus kialakításához elengedhetetlen a testi és lelki önismeret. Az általánosságban megfogalmazott tanácsok és különböző módszerek nem követhetők mindenkinek egyforma módon, hiszen minden ember más. Ezért meg kell ismertetnünk saját szervezetünket, meg kell ismertetni a gyerekek számára legmegfelelőbb étrendet, testmozgást, sportot.

A felszabadult és kiegyensúlyozott életet csak úgy érhetjük el és tartjuk fenn hosszútávon, ha mindezt jó érzéssel és fesztellenül tesszük.

Kiemelt nevelési célunk: az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermekek testi fejlődésének elősegítése, az egészséges életmód, a gondozás, a testápolás, az egészségmegőrzés szokásainak alakítása.

Minőségi táplálkozás!

A helyes táplálkozás és testmozgás mellett azonban le kell küzdenünk a nap, mint nap, bennünket érő stresszt, amihez nélkülözhetetlen a pihenés és alvás. Az optimista gondolkodás, a kiegyensúlyozott emberi kapcsolatok és érzelmek, s nem utolsósorban az egészséges környezet.

A rendszeres mozgás az egészséges életmód egyik meghatározója. Ezáltal kondicionáljuk a testet az óvodában, karbantartjuk, erősítjük izmaikat és lazítjuk ízületeiket. Amellett, hogy az egyik leghatékonyabb betegségmegelőző "orvosság", javítja életminőségüket és közérzetüket

A gyakorlatban fontos, hogy a gyerekeket nap, mint nap különféle játékos, frissítő mozgásfejlesztés érje.

A második cél: a környezeti nevelés. Általános, több tevékenységi területet átható, átívelő célja, hogy a gyerekekben egészében egy új, az eddigitől lényegesen eltérő, környezettel kapcsolatos viselkedésmintát alakítsunk ki. A környezeti nevelésünk magában foglalja a természettel kapcsolatban kialakítandó helyes viszonyulásokat, a pozitív érzelmi beállítódást, a holisztikus gondolkodást /a természetben mindig minden összefügg mindennel. Mi is a természet részei vagyunk/. Mindezeket ismervén célunk a környezeti nevelés kiteljesedésének elősegítése az óvodai mindennapokban (alapja az óvodapedagógusok környezettudatos szemléletének megerősítése - továbbképzések útján).

A környezeti nevelésünk feladata: környezettel való „együttélésre” nevelés, ez magában foglalja a környezet tényleges védelmét is, egyben a környezeti kultúra közvetítése, átadása:

életmód, gondolkodás és viselkedésmód, védelem, fejlesztés, okos és mértéktartó fölhasználás- ezeken keresztül a teljes személyiség fejlesztése.

Az óvodai környezeti nevelésünk a gyermek és a természet kapcsolatát helyezi a tevékenység középpontjába. A környezeti nevelésünk maga az óvodai élet. Természetbarát életformára magával az élettal nevelünk. A gyermekek nevelése, környezetbaráttá nevelése a születéskor veszi kezdetét, és folytatódik három éves kortól, az óvodában.

Az óvodában dolgozók fontosnak tartják a környezet védelmét és jelenleg is sokféleképpen adják át a gyerekeknek ezt a szemléletet /kirándulások, virágültetés, madáretetés/.

Környezettudatos nevelési projekteket dolgoztunk ki. Ennek egy új eleme, projektje az ÖKO HÉT. Ebben az évben a víz témakörét dolgozzuk fel változatos, érdekes és játékos tevékenységek segítségével.

A projektekbe feltétlenül beépülnek a jelenleg is működő környezetvédelemmel kapcsolatos ünnepek /pl.: Állatok Világnapja/. A hagyományokon alapuló kirándulásokat folytatjuk és fejlesztjük, hogy összehangoltak, koherensek legyenek a zöld jeles napokkal.

Új jeles napot építünk be a programunkba, a környezetvédelmi világnapot / június 5./.

Elsődleges szempontunk az energiatakarékosság és a szelektív hulladékgyűjtés tudatosságának elmélyítése.

Ennek szellemében újra pályázunk harmadszor a „Zöld óvoda” címre.

Anyanyelvi nevelés területén nagyobb lehetőséget kell biztosítanunk az egyéni meghallgatásoknak, spontán megnyilatkozásoknak, meséléseknek. Következtesen alkalmaznunk kell a beszédfejlesztő projektünket, hogy ne csak a hanghibákat javítsuk, hanem a magyar nyelv gazdagságát és szépségét is megőrizzük.

A tehetséggondozás beindítása, gyakorlati megvalósítása a dokumentáció és a szakmai felkészülés szakasza után ennek a tanévnek a feladata.

2. Kiemelt céljaink, feladataink

Működéssel kapcsolatos, szakmai feltételek

Az intézmény információs rendszerének fejlesztése /laptop/.

A kapcsolattartás modern formáinak fejlesztése (elektronikus).

Az intézmény kapcsolatrendszerének bővítése és minőségi javítása.

Az óvodapedagógiai munka szakmai fejlesztése, értékelése.

Az alapítványának hatékony működtetése.

Környezettudatos óvoda arculatának erősítése, gazdagítása a zöld jeles napokhoz kapcsolódó projektek továbbfejlesztésével, közös tervezéssel.

Az egészséges életmód megújító lehetőségeinek átgondolása: az egészségét tevékenységi körének továbbfejlesztése, s ezáltal a családok szemléletváltásának fokozása.

Érdekképviseléssel kompromisszumkeresés, problémamegoldásra törekvés.

Az új hagyományok ápolása, fejlesztése.

A rendelkezésre álló erőforrások hatékony és ésszerű felhasználása.

A nevelőtestületi egység további erősítése.

Munkahelyi klíma pozitívumainak megőrzése.

Családbarát munkahely jellegének erősítése.

Sikeres karrierrek a dolgozók körében.

Elégedett partneri együttműködés.

Állandó innovatív légkör kialakulása.

Megfelelő információáramlás óvodán belül.

Egyenletes terhelés, feladatmegosztás.

Az elmúlt évek pozitívumait, eredményeit továbbfejlesztő, jól működő intézmény.

Tárgyi feltételek

Az óvoda tárgyi feltételeink javítása, folyamatos karbantartása, szükség esetén cseréje, pl.: laptop, mozgásfejlesztő eszközök /labdák stb./, homokozó játékok.

Terveim között szerepel, hogy az elhasználódott nyílászárók cseréjét szorgalmazzam, amely nemcsak esztétikai szempontból bír jelentőséggel, de fontos tényező az energiatakarékosság szempontjából is.

Lehetőség szerint pályázati pénzből, a fenntartó támogatásával a padlástérben tornaszoba kialakítása.

A folyosó burkolásának cseréje nemcsak esztétikai, hanem munkavédelmi szempontból is fontos.

Óvodai alapítványunk törvényes és eredményes működtetése.

A rendelkezésre álló erőforrások hatékony és ésszerű felhasználása.

Gyakornok segítése, támogatása, mentorálása:

Munkatársunk, Vaczó Melinda mentorálását Vitovszki Lászlóné végzi, és az egész testület segíti a sikeres szakmai munka megvalósulását és beilleszkedését a közösségbe. Ebben a tanévben 2018. október 4-én lesz a minősítése, mert az elnök betegsége miatt a májusra tervezett elmaradt.

Csuhai Erzsébet vezetői tanfelügyeleti ellenőrzése 2018. augusztus 18-án sikeresen lezárult.

IV. MŰKÖDÉSI TERV

1. Nevelési év rendje

A nevelési év 2018. szeptember 1-től 2019. augusztus 31-ig tart.

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

2. Továbbképzés, önképzés

Munkatársaim részt vesznek a szakmai munkaközösségek munkájában:

A külső világ tevékeny megismerési munkaközösségben Tamás Kriszta

Kompetencia alapú munkaközösségben Vitovszki Lászlóné

Tehetséggondozó munkakör tagja Kata Lajosné

Tapasztalataikat a belső hospitálások során megosztják a munkatársakkal.

Továbbképzésen vesznek részt:

Kata Lajosné „Környezeti nevelés megvalósítása terepi körülmények között” címmel szeptembertől akkreditált továbbképzésen szerez újabb ismereteket.

Tamás Kriszta az ELTE pedagógia-pszichológia karán fejlesztő pedagógia szakirányú továbbképzés keretében négy féléves tanulmányait kezdi meg.

Csuhai Erzsébet befejezi önköltséges képzését, amely DSZIT terápiával foglalkozik.

A nevelő testület munkájának összehangolása, fejlesztése

Egy tanévben háromszor tartunk nagyobb értekezletet, amelyeken a programokat, aktuális feladatokat, a feladatok elosztása és a felmerülő problémák megbeszélése elsődleges. Vannak esetenkénti értekezletek, megbeszélések, amelyeket mindig az aktuális feladatok, esetleges problémák határoznak meg.

3. Intézményünk kapcsolatrendszere:

Alapvető elvem, hogy minden olyan személlyel és intézménnyel élő kapcsolatot alakítok ki, és tartok fenn, akik az általam vezetett óvoda nevelőmunkáját-hatékonyágát növelni tudják. Ennek megfelelően vannak állandó és időszakosan működő kapcsolatok, a nevelés mindenkori érdekéből és aktuális feladataiból fakadóan. A kapcsolattartás során alapvető etikai szabályként a korrektséget, nyitottságot, ugyanakkor a gyermekek és szüleik személyiségi jogainak tiszteletben tartását veszem figyelembe.

Az óvoda kapcsolatai:

➤ *Belső kapcsolatrendszer:*

Család – óvoda együttműködése

- **Családlátogatás:** az új nevelési év előtt, minden újonnan felvett gyermeket meglátogatnak az óvodapedagógusok. /Probléma esetén év közben is – pl. gyermekvédelmi eset /
- **Nyílt hét:** az óvodai beiratkozások előtti hetekben.
- **Szülői értekezlet:** a csoportokban a nevelési év kezdetén, szeptemberben és januárban kötelező a szülői értekezletek megtartása.

Az év folyamán bármikor a szülő kérésére, vagy az óvodapedagógusok javaslatára.

- **Fogadóórák:** meghatározott időpont nincs, egyéni igény szerint egyeztetve.
- **Szülői Közösség működése**
Feladat: A csoport és az óvodai Szülői Képviselőinek megválasztása, a közös célok, feladatok meghatározása.

Szülők vegyenek részt minden olyan értekezleten, megbeszélésen, ahol a gyermekeket érintő kérdésekről van szó.

➤ *Külső, szakmai kapcsolataink/lásd az intézményi munkatervben/*

Az óvoda programjával összefüggő speciális kapcsolatok

Öregek Napközi Otthona

Együttműködési megállapodás kertében egy évben kétszer látogatunk el az idős emberekhez, az idősek világnapján, anyák napján, amikor ajándékokkal, műsorral kedveskedünk nekik.

Pilisi Madártani Egyesület

Az egyesület munkatársa tartja a madarász ovi foglalkozásokat.

Izbégi Baráti Kör

A baráti kör rendezvényein gyermekeink sikeres előadásokkal gazdagítják a kör rendezvényeit.

Az intézmény tagóvodái

Folyamatos kapcsolatot tartunk az óvodákkal, hogy az intézmény működése összehangolt, szakmai szempontból egyre innovatívabb legyen. A tagóvodák egymás komplementerei, ezért fontosnak tartom, hogy egymást segítsék, támogassák.

Izbégi Általános Iskola

Kapcsolatunkat együttműködési szerződés szabályozza, amelyben az egymás munkájának segítése, megismerése és egy-egy programban való részvétel szerepel.

5. Hagyományok, népszokások, ünnepélyek rendje:

Ünnepeink:

- | | |
|--|------------------------|
| • Mikulás | Határidő: december 06. |
| • Karácsony | Határidő: december 19. |
| • Farsang | Határidő: február vége |
| • Húsvét | Határidő: április |
| • Anyák napja | Határidő: május |
| • Gyermeknap | Határidő: május vége |
| • Évzáró műsor, iskolások búcsúztatása | Határidő: június eleje |

A pedagógiai programhoz kapcsolódó kiemelt projektek:

Zöld jeles napok: Állatok világnapja
Víz világnapja
Föld napja
Madarak fák napja
Környezetvédelmi világnap
Egészség hét
ÖKOHÉT

A népszokásokhoz kapcsolódó hagyomány: Őszi teadélután

Adventi gyertyagyújtás

Az ünnepek, ünnepélyek megszervezéséért az óvodapedagógusok a felelősek.

Felnőttek ünnepei:

Névnapok ünneplése.

Kirándulás a nevelés nélküli munkanapon.

Szentendre, 2018-09-01

Csuhai Erzsébet

Tagóvoda vezető

MUNKATERV

Izbégi Tagóvoda

2018-2019

Időpont	Munkaterv	Felelősök
Folyamatos	Tízórai, uzsonna és ebéd lejelentése Madarász-ovi Karbantartások, javítások lejelentése Séták, megfigyelések szervezése	Beinschróthné J. Ágnes, óvónők tagóvoda vezető óvónők
Szeptember	A nevelési év feladatainak megbeszélése, programok, felelősök egyeztetése - óvónőkkel - dajkákkal Madarász-ovi Környezetismereti és kompetencia és tehetséggondozó munkaközösség munkájába bekapcsolódás Kapcsolatfelvétel az: - Idősek Napközi Otthonával	Tagóvoda vezető Csuhai Erzsébet Tagóvoda vezető, óvónők nagycs. óvónők
	Szept. 05. Eszközök megvásárlása /foglalkozási eszk. / Szept. 06. Szülői értekezlet 17.00 Szept. 07. Nagy Sportágválasztó a Postás strandon Papírgyűjtés kezdete Az óvoda újságjának- Fürkész- megjelentetése Iskolaérettségi és logopédiai vizsgálatok	Tagóvoda vezető, óvónők óvónők, szülők nagycsoporthoz tartozók óvónők Vitovszki Lászlóné, szülő fejl.ped, logopédus, óvónők

	Szept. 21. Autómentes nap- Őrzők napja a belvárosban Szeptemberi Nevelési értekezlet Szept. 26. Madrász ovi Védőnői látogatás (tetvesség ellenőrzése) Az alapítvánnyal kapcsolatos feladatok megoldása	középső és nagycsoport Tagóvoda vezető Csuhai Erzsébet védőnő, óvónők Hlatky Katalin, Tagóv.Vez.
Október	Nagycsoportosok műsora az idősök köszöntésére Okt. 03. Állatok világnapja rendezvény: kirándulás, Skanzen Okt. 04. Gyakornoki Minősítő vizsga Okt. 10. Fotózás Okt. 17. Madarász Ovi Okt. 18. Őszi teadélután 16.30. Okt. Színház Okt. 31. Az összegyűjtött papír elszállítása Szülői Közösség megbeszélése, rendezvények egyeztetése, feladatok felosztása	Kata Lajosné, Vaczó M. óvónők Tag. vez. Vaczó Melinda óvónők Csuhai Erzsébet: köz. nagy. Tagóvoda vezető, óvónők Kata Lajosné Vitovszki Lászlóné Tagóvoda vezető, SZK
November	Nov. Színház: Nov. 14. Madarász ovi Nov. 21. Bon-bon Matiné Nagytakarítás Advent előkészítése és ünneplése / lampionok készítése/ Karácsonyi ajándékok megvásárlása, Mikulás csomagok elkészítése. A betlehemi istálló felállítása az évszakházban Nov. 29. Adventi gyertyagyújtás 16.00-tól a szülőkkel	Kata Lajosné Csuhai Erzsébet: középső, nagycsoport nagycsoport dajkák óvónők SZK, óvónők óvónők óvónők, dajkák
December	Dec. 06. Mikulás ünnepség Karácsonyi díszítés és fenyőfa vásárlás Színház Dec. 17. Karácsony ünneplése Alapítvánnyal kapcsolatos feladatok.	SZK, óvónők SZK, óvónők Kata Lajosné óvónők, dajkák tagóvoda vezető

Január	Iskolaérettségi vizsgálatokra a gyerekek elküldése.(Nev. Tan.) Jan. 09. Bon-bon Matiné Jan. 10. Szülői értekezlet 17.00-tól Madarász-ovi foglalkozás A második félév feladatainak megbeszélése Előadás szervezése a beiskolázásról Színház	nagycs. óvónők, tag. vezető nagycsoportosok óvónők Csuhai Erzsébet Tagóvoda vezető, óvónők nagycsop. óvónők Kata Lajosné
Február	Febr. 07. Farsang Habakuk Színház Beiskolázáshoz szakvélemény kiosztása Egyeztetés az iskolákkal a nyílt napokról, szülői értekezletekről. A SZK. Gyűlése: második félév feladatainak megbeszélése	óvónők Kata Lajosné nagycsoport tagóvoda vezető tagóvoda vezető
Március	Márc. 06. Bon-bon Matiné Márc. 14. Patakparti toborzó Állatkerti kirándulás Papírgyűjtés kezdete Márc.18-22. ÖKO- Hét Márc. 22. Víz világnapja	nagycsoportosok óvónők óvónők óvónők, szülők óvónők Tagóvoda vezető, óvónők
Április	Ápr. 10. Bon-bon Matiné Ápr. 16. Óvodai Húsvét Ápr. 25. Föld Napja: virág ültetés Ápr. 26. Papírgyűjtés vége Ápr. 30. Anyák napi ünnepség Nyílt napok az óvodában Tavaszi nagytakarítás Gyermeknap előkészítése Színház Kirándulás	nagycsoportosok óvónők, SZK óvónők óvónők óvónők, szülők Tagóvoda vezető, óvónők dajkák Tagóvoda vezető, óvónők Kata Lajosné óvónők
Május	Máj. 10. Madarak, fák napja alkalmából közös kirándulás a szülőkkel	óvónők

	Május 23. Évzáró, ballagás	tagóvoda vezető, óvónők
	Május 24. Nevelés nélküli munkanap	Vitovszki Lászlóné
	Május 30. Gyermeknap	tagóvoda vezető, óvónők, dajkák
Június	Júni. 05. Környezetvédelmi világnap	óvónők, dajkák

2018. szeptember 01.

Csuhai Erzsébet
tagóvoda vezető

Izbégi Tagóvoda ellenőrzési terve

2018-19. tanév

A tárgyi és személyi feltételek hiányosságainak feltérképezésére, a pedagógiai munka minőségének és hatékonyságának növelése érdekében belső ellenőrzéseket tartunk, alkalmanként és rendszeresen.

1. Pedagógiai munka ellenőrzése:

- Év eleji adminisztrációs feladatok ellenőrzése.

Határidő: október 15.

- Tervezés, szervezés ellenőrzése.

Határidő: folyamatos

- Család és óvoda kapcsolatának ellenőrzése.

Határidő: folyamatos

„Maci” kiscsoportban:

- Az egyénre szabott beszoktatás, új gyerekek beilleszkedése a csoportba.

Határidő: október vége.

- A csoport szokásrendszerének kialakítása, légköre.

Határidő: február

- Gyakornoki Minősítés lebonyolítása

Ideje: 2018. 10. 04.

„Cica” középső csoportban:

- A differenciálás és egyéni bánásmód megvalósulása

Határidő: december

- SNI és BMTN gyermekek fejlesztése a csoportban

„Halacska” nagycsoportban:

- A foglalkozások célja, tartalma, felépítése és szervezése.

Határidő: november

- A iskolai alkalmasság megállapítása komplex módszerek segítségével.

Határidő: április

Általános megfigyelési szempont: A csoport szokásrendszerében az egészséges életmód megvalósítása

2. Nem pedagógiai jellegű ellenőrzések:

- Tárgyi feltételek meglétének ellenőrzése.

Határidő: szeptember, ill. folyamatos

- Munkaidő betartásának ellenőrzése.

Határidő: folyamatos

- Reszortfelelősök munkájának ellenőrzése.

Határidő: folyamatos

- Az étrend (tízórai, uzsonna) összeállítása, minősége, mennyisége, a norma betartásának ellenőrzése.

Határidő: folyamatos

Szentendre, 2018. szeptember 1.

Csuhai Erzsébet
tagóvoda vezető

[illegible]



EGRES ÚTI ZENEI ÓVODA

2018/19 Éves munkaterv

Szentendre, Egres út 66.
egresiovi@gmail.com

Készítette: Nagyné Földi Anett
Egres úti Tagóvoda vezető

Munkatervemet a „Nyolc forrás” Óvodai Program alapján készítettem. Óvodánkban ennek megfelelően végezzük munkánkat, kiegészítve sajátos zenei arculatunkkal. A melléklet tartalmazza a munkarendet és a csoportok éves programtervét.

Tartalom:

1. Helyzetelemzés
2. Nevelési feladatok
3. Egres úti tagóvoda közös programjai
4. Kapcsolataink
5. Ellenőrzési terv
6. Melléklet

1.Helyzetelemzés

1.1Személyi feltételek:

A nyár folyamán személyi változások történtek óvodámban, Németh-Gulyás Renáta ismét anyai örömek elé néz, így szülési szabadságra ment, helyére Bevizné Pásztó Edit jön, Vajda Viktória pedig családi okok miatt vidékre költözött. Így munkaközösségünk ismét átalakult, mely újabb közösségépítő feladatot ró az itt dolgozókra.

Óvodánk négy, vegyes életkorú csoporttal működik. 106 fő gyereklétszámmal kezdjük az évet, a maximalizált létszám 120 fő.

Óvónőim heti váltásban dolgoznak, pedagógiai asszisztenseim napi négy órában, szükség esetén mobilizálhatóak, átszervezhetőek más csoportokba, dajkáim napi nyolc órában dolgoznak. Gondnokunk, aki most már egy éve nálunk dolgozik, nagy segítségünkre van a benti és a kinti munkálatoknál egyaránt, kollégáim számíthatnak rá, munkáját a tőle elvárhatóan legjobban teljesíti.

Dajkáim túlterhelését, egy napi négy órában dolgozó takarítónő (közmunkás) tudná hathatósan megoldani.

Heti egyszer Markó Etelka pszichológus, heti kétszer Csillik Enikő logopédus, heti kétszer Fatér Gyöngyi fejlesztőpedagógus segíti munkánkat.

SNI gyermekek száma: 1

BTM gyermekek száma: 2

TN küzdő gyermekek száma: 8

Új gyermekek száma:19

Tanköteles gyermekek száma: 47

Az eddig beérkezett adatok szerint történt a kimutatás, egy részük még folyamatban van.

Óvodánk nyári zárása 2019.júl.22-aug.16-ig. Az iskolai szünetek idejére létszámfelmérést végzünk az étkezési igény és csoport összevonásának megszervezése céljából.

Iskolai szünetek időpontjai:

Az őszi szünet 2018. október 26-ától 2018. november 5-éig tart.

A téli szünet 2018. december 21-étől 2019. január 3-áig tart.

A tavaszi szünet 2019. április 17-étől 2019. április 24-éig tart.

Nyílt nap: 2019.április 02-04.

Továbbképzések:

A 2018/19- es nevelési évben három pedagógus vesz részt akkreditált továbbképzésen.

Eőry Brigitta: Környezeti nevelő (90 kredit pont), Furák V. Erzsébet: Család és gyermekvédelem (60 kredit pont), Nagyné Földi Anett: A kiemelkedően eredményes pedagógus 7 szokása (30 kredit pont).

Lele Tímea pedagógiai asszisztens vizsgát tesz ebben az évben, Szabó Mónika pedig befejezte a dajkaképzőt.

Külső szakmai ellenőrzések:

Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzésre, 2018.10.16-án kerül sor, érintett Nagyné Földi Anett.

Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre, 2018.11.20-án kerül sor, érintett Nagyné Földi Anett.

Pedagógus minősítésben, Ped II, vizsgát tesz Nagyné Földi Anett, 2018.11.08-án és Simon Ildikó, neki még nincs időpontja.

Munkaközösségek:

Eőry Brigitta a környezeti munkacsoport tagja, Barta Adrienn pedig a néphagyomány éltető munkacsoport tagja. A tehetséggondozási munkacsoportba delegáltak körét át kellett szervezni, mert mindkét óvónőm, aki ebben részt vett elment, Németh- Gulyás Renáta és Vajda Viktória. Az új tagok Simon Ildikó, aki agyagozást tart, Barta Adrienn pedig gyermek néptánc oktatásban részesíti a gyerekeket az Egres úti tagóvodában tehetséggondozásként.

Furák V. Erzsébet a Szentendre Városi Óvodák gyermekvédelmi felelőse, ebben a tanévben Család és gyermekvédelem elnevezésű szakirányú, akkreditált továbbképzésen vesz részt, hogy ilyen irányú munkáját szakszerűen tudja ellátni.

CSOPORTNÉV	LÉTSZÁM	ÓVÓNÓK	DAJKA	PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS
Katica	26 fő	Nagyné Földi Anett	Lele Tímea	Félix Veronika
Süni	26 fő	Furák V. Erzsébet Bevízné Pásztó Edit	Fövényi Endréné	
Méhecske	27 fő	Simon Ildikó Eöry Brigitta	Szabó Mónika	Sajtós Friderika
Maci	27 fő	Barta Adrienn Ortelli Erzsébet	Monori Andrea	

1.2.Tárgyi feltételek

Óvodánk nyitva tartását előzetes szülői igény alapján alakítottuk ki 6.30-17.30h-ig, a gyerekeket 7-17 h-ig fogadjuk.

Óvodánk két éves működése alatt sajnos nagyon sok garanciális javítási munkát történt. Szalagparketta javítás, folyamatos izzó és lámpatest csere, mert egy részük kontakthibás volt. Az új mágneszáras ajtó már kétszer javították. Többször volt redőnyjavítás, de sajnos nem sikerült teljesen megoldani. A beázott pince javítási munkálatai a mai napig nem kezdődtek meg. Az óvodában használt minden WC deszka tönkrement két év alatt, olyan silány minőséget szereltek fel, ezért ezek cseréje indokolt. Az épület külső homlokzatán folyamatos vízfolyások találhatóak, pedig már egyszer javították, de a hiba továbbra is fenn áll, mely korrodálódáshoz vezet, lévén ez egy könnyűszerkezetes épület.

A tavalyi munkatervbe betervezett munkálatok közül csak a mágneses bejárati ajtó valósult meg, mely biztonsági okokból elengedhetetlen volt. A külső bejáratnál lévő balesetveszélyes, murvás részen nem sikerült kialakítani lépcsőt, így ez erre az évre vár, épp úgy, mint az óvoda tába, a bicikli tároló és a tornaterem ablakaira ragasztott védőfólia.

Betervezett eszközök:

Ebben az évben szeretnénk tárgyi eszközeinket bővíteni a következő felszerelésekkel: mosógép, benzines szegély nyíró, 16 db gyermek WC deszka, 2 db felnőtt WC deszka, biciklitároló, óvodai tábla, tornaterem ablakaira védő fólia, kerti csap, udvari játéktároló (föltető vagy faház), főbejáratnál lévő murvás terület betonozása, lépcső kialakítása.

Alapítványi pénzből a maradék kettő pergolát szeretnénk befedni, illetve az udvari játékállományt fejleszteni kétüléssel hintával.

2. Nevelési feladatok

Ebben a nevelési évben több kolléga is részt vesz továbbképzésen, valamint minősítési eljáráson, a tagóvoda vezető tanfelügyeleti ellenőrzésen (lsd.fent). Az állandóan változó kollektíva pedig mindig újabb közösségépítő feladat elé állít mindenkit.

Célok:

- A hatékony és minőségi munka garanciája egy jól működő, szakmailag magasán képzett, egymást segítő, lojális kollektíva kialakítása, akik szívesen vesznek részt zenei továbbképzéseken. A fluktuációt a lehető legkisebbre visszaszorítani. Ezért célom, egy állandó kollektíva létrehozása, melynek szűk keresztmetszete- jól tudom,- a humán erőforrás hiánya.
- Tehetséggondozási munkacsoport beindítása az óvodában.
- Zenei spektrum szélesítése az óvodai programokban.

Zeneiség, mint sajátos arculat:

Az Egres úti tagóvoda, a Szentendre Városi Óvodák nyolcadik tagóvodája, mely a „Nyolc forrás” pedagógiai programban meghatározottak szerint működik. Óvodánk sajátos arculatát a zenei hármas egység adja, mely a komolyzene, népzene és igényes kortárs zene naponta megvalósuló produktumaira épül.

Zenei programunk a mindennapi differenciált fejlesztésben, valamint a tehetséggondozásban is segítségünkre van, mely óvodánkban meglehetősen szükségzerű, tekintve a nagy számban jelenlévő tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő gyerekek számát.

Óvodánk innovációjának meghatározója, hogy az óvodai nevelés általános elveinek és nevelési feladatainak betartása mellett, nagyobb hangsúlyt fektetünk gyermekeink esztétikai, érzelmi nevelésére, az ének, az énekes játékok és gyermektánc megszerettetésére, óvodai hangszerek megismerésére, használatára. A zene, a tánc és az éneklés a mindennapi tevékenységünk része.

Óvodánkban a zenei nevelés három részből tevődik össze, teljes harmóniát alkotva:

- a népzene, mint a tradíció eszköze,
- a klasszikus zene, mint örök zene,
- valamint a kortárs zene, mely mindennapi életünk része,

A mögöttünk álló két év tapasztalatai arra biztatnak bennünket, hogy továbbra is bátran válogassunk az igényes zenei darabok között, azokat felhasználva mindennapi tervezett tevékenységeinkhez. Jó alapot biztosítva ezzel a meséhez, vershez, kézműves tevékenységekhez. Zenei nevelésünk segítségével fejlődik gyermekeink esztétikai érzéke, erkölcsi érzékenységük, ritmusérzékük, tánc kultúrájuk, éneklési készségük. Megismerkednek a népi és a klasszikus zenekari hangszerekkel. A sokszínű zenei válogatás lehetővé teszi gyermekeink zenei kultúrájának fejlődését, nyitottságuk kialakítását szolgálja.

A mai állandóan változó és felgyorsult világunkban szükségszerű olyan statikus értéket bevinni nevelési struktúránkba, amelyek nem amortizálódnak, nem divatosak, viszont értéket képviselnek, minőséget garantálnak. A gyermekek fejlesztésének, nevelésének legfontosabb alapját a felhasználható tudás megszerzése adja. Ezek mentén haladva feladatunk az alapkészségek javítása, használható képességek fejlesztése az óvoda adta lehetőségeken keresztül.

Zenei programunk megvalósításában nagy segítség számunkra a zeneiskola, akivel az elmúlt évben nagyon konstruktív kapcsolatot sikerült kialakítanunk. A zeneiskolás növendékek kéthavi rendszerességgel jártak hozzánk koncertezni, ebben az évben folytatjuk a velük megkezdett közös munkát. Tematikus találkozásaink alkalmával az óvodások megismerkednek a népi hangszerekkel, vonósokkal, ütőszókkal, fúvósokkal, kamarazenekari előadáson vettünk részt, valamint az internet segítségével egy klasszikus nagy zenekari előadáson is szerepeltünk. További nevelési feladatunk a zene és egyéb művészeti ág kooperációjának kialakítása. Így jött létre a festészet és a zene havi rendszerességgel ismétlődő folyamata, melyet idén szintén folytatunk, Lehoczky Krisztina segítségével.

A nálunk dolgozó óvónőknek szép énekhangjuk van, hárman a szentendrei Musica Beata kórusban énekelnek, ketten másik kórusban, és van, aki hangszeren is játszik. Mindannyiúnknak fontos a zene szeretete és mindennapjainkban való megélése, melyet a munkánkban kamatoztatni tudunk, ezáltal szebbé, színesebbé, igényesebbé téve nevelőmunkánkat. Zenei válogatásunkat igényesen állítjuk össze az év első munkatársi értekezletén (2018.08.30.) A felhasznált zenei irodalom válogatásánál törekszünk az igényességre, változatosságra, gyermek közelségre, jól adoptálhatóságra.

Az Óvodai Nevelés Alapprogramja előírja a sajátos nevelési igényű gyermekekkel való foglalkozást, valamint kiemelt figyelmet fordít az egészség megőrzésre, a prevencióra. Mindennapi munkánk során a sajátos nevelésű gyermekek differenciált fejlesztésére a zene adta lehetőségekkel is tudunk élni.

Égészség projekt heteink éves programtervünk szerves részét képezik.

Tárgyi feltételeink, az épület kialakítása és gazdag eszközeink lehetővé teszik a heti két tornatermi tevékenység betervezését, megvalósítását. A néptánc tehetséggondozást is heti egyszer itt végezzük. A hozzánk járó gyerekek mozgásfejlesztését, fizikai állapotának javítását, alapképességeinek fejlesztését fontosnak tartjuk, ezért biztosítjuk a heti kettő tornatermi nagytestnevelés foglalkozást. A mindennapi mozgás biztosítására lehetőség van a hetven négyzetméteres csoportszobákban, valamint a hatalmas, gumitéglás futópályával rendelkező udvaron is.

Kiemelt céljaink, feladataink:

- az óvodában eltöltött minden nap élménnyel teli legyen
- óvodánkban szeretetteljes, elfogadó légkörben nevelkednek az óvodások
- tematikus zenei heteink felkeltik érdeklődésüket a különböző zenei műfajok iránt, amelyekben sokoldalú ismeretekre tesznek szert
- a zene, mint művészeti ág, segíti gyermekeink esztétikai érzékének fejlődését
- empátiára és türelemre nevelünk
- fejlesztjük a kreativitást, improvizációs képességet
- hozzásegítjük gyermekeinket a megfelelő önkifejezési eszközök megtalálásához
- miközben képzeletük, intellektusuk fejlődik, megtapasztalják az emberi/társas kapcsolatokban való eligazodást, egymás elfogadását, segítségét
- a zene megszerettetése és befogadására való képesség megalapozása
- személyiségfejlesztés az óvodai nevelés adta eszközökkel, valamint a zene eszköztárával
- zenei képességek, készségek fejlesztése (ritmusérzék, éneklési készség, tiszta éneklés, ritmushangszerek, mozgásformák, tánclépések)
- népzene, klasszikus és kortárs zenei művek megjelenése az óvodai zenei nevelésünkben

További céljaink:

- Saját elvárásainknak való megfelelés
- Nevelői közösségünk szakmai színvonalának további erősítése
- A tanfelügyeleti ellenőrzésekre illetve a minősítési eljárásokra való igényes felkészülés biztosítása
- Jól működő, konstruktív, lojális nevelőtestület létrehozása

- Óvodánk sajátos arculatának finomítása, gyakorlati megvalósításának folyamatos kontrollálása, zenei spektrum szélesítése
- A gyerekek mindenek felett álló érdekeinek érvényesítése
- A 2017.januárban létrejött alapítványunk propagálása
- A szülői szervezet hatékony bevonása óvodai programjainkba, családi közösség létrehozása
- Tehetséggondozási munkacsoport munkájának beindítása heti váltással, agyagozás, néptánc. Simon Ildikó és Barta Adrienn óvodapedagógusok vezetésével.

Év elején a legfontosabb teendőnk az új gyerekek beilleszkedésének megsegítése, a régi gyerekek visszaszoktatása az óvodai szokás és szabályrendszerhez. Fontos, hogy az új gyerekek szeptemberi hónapban megtanuljanak kiigazodni az új környezetben, megismerjék az itt dolgozó felnőtteket és hozzájuk járó gyerekeket, az épület általuk használt részeit, az udvart, valamint az udvari játékokat, zöldszékes kertünket, melyet a gyerekekkel mi magunk gondozunk. A csoportnapló elején a beszoktatási tervben mindez megtekinthető.

Fontos feladatunk, hogy a beilleszkedési időszakban a gyerekeket állandó érzelmi biztonság, állandóság vegye körül. Az óvónők meg tudják teremteni a stabilitást, pozitív benyomások érik a gyerekeket az óvodában minden nap, a konfliktusok kezelésében mutassunk nekik személyes példát, megoldási módokat javasoljunk.

A höcöggetők, lovagoltatók, kiszámoló, csiklandozók, körjátékok, páros játékok, gyermek táncok, kifordulás, kapus népi körjátékok hozzásegítik a gyerekeket a könnyedebb beilleszkedéshez, hiszen alapvető tevékenységük, a játék által integrálódnak.

3. Egres úti tagóvoda közös programjai:

Szeptember:

- Munkatársi értekezlet 08.30.
- Logopédiai szűrés 09.03.
- Szülői értekezlet 09.13.
- Bábszínház: Zsiga és Csipet 09.18.
- Őrők napja a Duna parton 09.21.
- Magyar népmesék hete, projekt hét, közös mesemondás az aulában 09.28. Felelős: Nagyné Földi Anett
- Tehetséggondozás, néptánc, 09.26. Felelős: Barta Adrienn

Október:

- Állatok világnapja, projekt hét, 10.01-05., Felelős: Eöry Brigitta
- Egészség projekthét 10.08-19. Felelős: csoportos óvónők
- Madarászovi 10.09.
- Tehetséggondozás, néptánc 10.10. Felelős: Barta Adrienn
- Zeneiskolások hangversenye 10.15.
- Vezetői tanfelügyelet 10.16. Érintett: Nagyné Földi Anett
- Tehetséggondozás, agyagozás 10.17. Felelős: Simon Ildikó
- Őszi hangolódó,- hagyományos őszi kerti mulatságunk, 10.19. Felelős: Simon Ildikó, Ortelli Erzsébet
- Tehetséggondozás, néptánc 10.25. Felelős: Barta Adrienn
- Festés Lehoczky Krisztával 10.30.

November:

- Szt. Márton hete, projekt hét, 11.05-09.
- Tehetséggondozás, néptánc 11.06. Felelős: Barta Adrienn
- Pedagógus minősítés, Érintett: Nagyné Földi Anett 11.08.
- Madarászovi 11.13.
- Tehetséggondozás, agyagozás 11.14. Felelős: Simon Ildikó
- Intézményi tanfelügyelet 11.20. Érintett: Nagyné Földi Anett
- Zeneiskolások hangversenye 11.21.
- Tehetséggondozás, néptánc 11.22. Felelős: Barta Adrienn
- Advent 1. hete, 4 hetes projekt hét, Felelős: csoportos óvónők
- Festés Lehoczky Krisztával 11.26.

December:

- Bábszínház: Mikulás manóföldön 12.03.
- Advent 2. hete
- Tehetséggondozás, agyagozás 12.04. Felelős: Simon Ildikó
- Mikulás az oviban 12.06.
- Zeneiskolások hangversenye 12.10.
- Tehetséggondozás, néptánc 12.11. Felelős: Barta Adrienn
- Luca napi projekt hét, 12.10-14.
- Advent 3. hete

- Karácsonyfa díszítés az aulában 17h után, Felelős: délutános dolgozók
- Óvodai karácsony az aulában 12.17. Felelős: Egres úti kollektíva
- Advent 4. hete
- Munkatársi vacsora 12.20. Felelős: Nagyné Földi Anett

Január:

- Bábszínház: Brémai muzsikások 01.15.
- Tehetséggondozás, néptánc 01.08. Felelős: Barta Adrienn
- Félévi szülői értekezlet 01.22.
- Tehetséggondozás, néptánc 01.23. Felelős: Barta Adrienn
- Madarászovi 01.23.
- Tehetséggondozás, agyagozás 01.29. Felelős: Simon Ildikó
- Medve projekt hét, 01.28-02.01. Felelős: csoportos óvónők
- Festés Lehoczky Krisztával 01.22.

Február:

- Zeneiskolások hangversenye: Saint-Sans: Az állatok farsangja
- Madarászovi 02.12.
- Tehetséggondozás, néptánc 02.05., 02.19. Felelős: Barta Adrienn
- Tehetséggondozás, agyagozás 02.20. Felelős: Simon Ildikó
- Farsang az oviban 02.20. Felelős: Furák V. Erzsébet
- Festés Lehoczky Krisztával 02.26.

Március:

- Tehetséggondozás, néptánc 03.05. Felelős: Barta Adrienn
- Toborzójáték az udvaron 03.14. Felelős: Simon Ildikó
- Víz világnapja projekt hét, 03.18-22. Felelős: Barta Adrienn, Bevízné Pásztó Edit
- Madarászovi 03.19.
- Tehetséggondozás, néptánc 03.20. Felelős: Barta Adrienn
- Tehetséggondozás, agyagozás 03.26. Felelős: Simon Ildikó
- Bábszínház: Hattyúk tava 03.25.
- Festés Lehoczky Krisztával 03.26.

Április:

- Föld napja 4 hetes projekt 04.01-26. Felelős: csoportos óvónők
- Tehetséggondozás, néptánc 04.02. Felelős: Barta Adrienn

- Zeneiskolások hangversenye 04.09.
- Szakmai nap 04.12. Felelős: Nagyné Földi Anett
- Tehetséggondozás, agyagozás 04.10. Felelős: Simon Ildikó
- Tehetséggondozás, néptánc 04.16 Felelős: Barta Adrienn
- Húsvét projekt hét 04.15-18. Felelős: csoportos óvónők
- Madarászovi
- Festés Lehoczky Krisztával 04.23.
- Zeneiskolások hangversenye 04.30.

Május:

- Anyák napja csoportonként ünnepelve, előzetesen egyeztetve, Felelős: csoportos óvónők 05.03.
- Tehetséggondozás, néptánc 05.06. Felelős: Barta Adrienn
- Festés Lehoczky Krisztával 05.07.
- Madarak és fák napja projekt hét, 05.06-10. Felelős: Eöry Brigitta, Nagyné Földi Anett
- Tehetséggondozás, agyagozás 05.14. Felelős: Simon Ildikó
- Tehetséggondozás, néptánc 05.20. Felelős: Barta Adrienn
- Május vége, június eleje: Évzárók Felelős: csoportos óvónők

Június:

- Gyereknapi az oviban, 06.06. Felelős: Furák V. Erzsébet, Barta Adrienn
- Nyári csoportos kirándulások Felelős: csoportos óvónők
- Nyári játékterv, udvari rend, csoport összehívások megszervezése
- Nyári szabadságok kiadása

Július- Augusztus:

- Nyári zárás: július 22 - augusztus 16-ig
- Nyári élet az óvodában

4. Kapcsolataink:

- Család-óvoda: értekezletek, fogadóórák, családlátogatások, nyílt hét az óvodában
- Izbégi Általános Iskola, Agy tanoda
- Szabadtéri Néprajzi Múzeum
- Ferenczy Múzeum
- Kovács Margit Múzeum

- Vujicsics Tihamér Zeneiskola
- Nevelési Tanácsadó, Logopédiai Intézet és Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság
- Gyermekjóléti teendők, Gyámügy, Családsegítő Szolgálat

5. Ellenőrzési terv

Szeptember:

Pedagógiai: Új gyerekek fogadásának, beilleszkedésének segítése, ellenőrzése
Szülői értekezlet megtartása, 2018.09.13.
Munkaterv és a nevelési terv elkészítése
Csoportnapló, beszoktatási terv elkészítése
Feladat: érzelmi biztonság megteremtése, tervszerű pedagógiai munka.

Tanügyigazgatás: Felvételi és mulasztási naplók adatainak kitöltése, ellenőrzése
Fejlődési napló aktualizálása, új gyerekek felmérése
Feladat: pontos, naprakész dokumentumvezetés

Munkaügyi: új munkaköri leírás ismertetése, egészségügyi könyvek átnézése
Munkaidő nyilvántartás, jelenléti ívek pontos vezetése
Tűzriadó gyakorlat megtartása

Gazdálkodási:
Térítési díjak beszédésének ellenőrzése.
Étkezés térítési kérelemnél javaslattétel.

Október

Pedagógiai: Fejlődési naplók ellenőrzése.
Nevelési Tanácsadóba beküldendő gyerekek megbeszélése
Csoportnaplók vezetésének megbeszélése, havi egy vázlat készítése.
Csoportszobák és öltözők esztétikus, évszaknak megfelelő díszítése.
Dolgozók aktivitásának mérése
Reszortosok munkájának ellenőrzése, értékelése
Feladat: a munkatervben megfogalmazott feladatok megvalósítása

Tanügyigazgatás: Csoportnapló vezetése, igazolások ellenőrzése
SNI-s gyerekek egyéni fejlesztési tervének elkészítése
Feladat: Mind a négy csoport dokumentumainak ellenőrzése

Munkaügyi: Munkafegyelem ellenőrzése, dajkai munka

Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

Feladat: a pontos munkaidő betartása, megfelelő munkavégzés ellenőrzése

November

Pedagógiai: Dajkák, asszisztensek részvétele a csoportban, megfelelő kapcsolattartás

Óvónő-dajka, szülő-dajka, gyerek-dajka, asszisztens kapcsolatai

Feladat: a gyerek mindenekfelett való érdekének figyelembe vétele

Tanügyigazgatás: Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése

Feladat: az adatok hiánytalan vezetése, szükség szerint kiegészítése

Munkaügy: Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

December

Pedagógiai: A csoportok adventi készülődésének ellenőrzése: Mikulás, Karácsony

Maci csoport munkájának ellenőrzése

Feladat: a helyi program megvalósulása a zenei program adta lehetőségekkel, differenciálás megvalósulásának ellenőrzése

Tanügyigazgatás: Fejlődési naplók ellenőrzése,

Iskolaérettségi vizsgálatra küldendő gyerekek adatainak összegyűjtése és továbbítása az óvodaközpontba.

Feladat: a gyerekek nyomonkövetése, a felmerülő problémák kiszűrése

Munkaügy: Pedagógiai asszisztens munkájának ellenőrzése

Feladat: SNI, BTM, TN gyerekekkel való kapcsolata

Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

Január

Pedagógiai: Nevelési Tanácsadóba irányított gyerekek jellemzésének kitöltése, adatok beküldése

Sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésének ellenőrzése

Feladat: a munkatervben megfogalmazottak megvalósulása

Tanügyigazgatás: Mulasztási naplók ellenőrzése, mind a négy csoportban

Féléves nevelési terv értékelése, tanköteles gyerekek névsorának elkészítése

Munkaügy: Munkaidő nyilvántartásának pontos vezetése

Február

Pedagógia: **Süni csoport munkájának ellenőrzése**

Farsangi előkészületek összehangolása, ellenőrzése

Feladat: a csoportok munkatervében megfogalmazottak ellenőrzése,
differenciálás megvalósulásának ellenőrzése

Félévi szülőértekezletek megtartása

Tanügyigazgatás: Óvodai szakvélemények elkészítése

Hiányzások ellenőrzése

Munkaügy: Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

Március

Pedagógiai: Nemzeti ünnep megtartása óvoda szinten (toborzó játék)

Méhecske csoport munkájának ellenőrzése

Feladat: differenciálás megvalósulásának ellenőrzése

Víz világnapjának ünneplése óvoda szinten

Tanügyigazgatás: Óvodai szakvélemények kiadása, megfelelő tájékoztatás

Feladat: a szülők segítése az iskoláztatással kapcsolatban

Munkaügy: Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

Április

Pedagógiai: Csoportok felkészülése a nyílt napokra

Katica csoport munkájának ellenőrzése

Húsvéti készülődések egyeztetése

Föld napi rendezvényünk összehangolása

Szakmai napunk egyeztetése, megtartása

Feladat: az óvodai nevelőközösség felkészülése a szülők fogadására, szakmai nap megszervezése

Tanügyigazgatás: Mulasztási és csoportnaplók ellenőrzése

Iskolai nyílt napok és körzetek kihirdetése

Feladat: tervezés ellenőrzése a helyi arculatnak megfelelően

Munkaügy: Technikai dolgozók ellenőrzése

Feladat: egymás segítése

Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

Május

Pedagógiai: Óvodai ünnepek (Anyák napja, évváró)

Feladat: Időpontok egyeztetése, feladatok elosztása

Tanügyigazgatás: Fejlődési naplók lezárásának ellenőrzése

SNI-s gyerekek egyéni fejlesztési tervének lezárása

Munkaügy: Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése, szabadságok igénylése, kiírása

Június - Július

Pedagógiai: Gyereknapi az óvodában

Nyári életre készülődés

Csoportösszevonások megbeszélése

Feladat: tervszerűség, változatos tevékenységek, feladatok elosztása

Tanügyigazgatás: Óvodai dokumentumok lezárása

Munkaügy: Munkaidő nyilvántartásának pontos vezetése, takarítások megbeszélése

Augusztus

Pedagógiai: Új gyerekek fogadásának előkészítése

Kollégákkal az éves terv, programterv, szervezési feladatok, reszortosok munkájának egyeztetése

Feladat: munkaterv megírása, zenei éves programunk egyeztetése, ünnepeink, hagyományaink tervezése,

Tanügyigazgatás: zavartalan működés megszervezése a nyári élethez

Óvodai beiratkozás előkészítése, lebonyolítása

Feladat: bemutatkozás a szülőknek, gyerekek jelének kiosztása, év eleji munkatársi értekezlet, év eleji szülői értekezlet előkészítése

Munkaügyi: Munkaidő nyilvántartás pontos vezetése

6.Melléklet

Süni csoport éves programterv 2018-19

Szeptember:

- Nyári élmények feldolgozása: mi történt a nyáron, hol jártál, kivel töltötted a szabadidődet, legkedvesebb élményeid stb.
- Ismerkedés a hangszerekkel, a zene sokszínűségével.
- „Tartsd tisztán környezetet” takarítási világnapon, játékok rendbe tétele, udvar szebbé, rendezettebbé, tisztábbá alakítása.
- Autómentes világnap alkalmával, mint minden évben: a városi Őrzők napján veszünk részt.
- Benedek Elek születésnapja alkalmából: magyar népmesék hete.

Október:

- A zene világnapján kis művészekkel ismerkedünk.
- Állatok világnapja alkalmával, több házi állat megismertetése a gyermekekkel, testközelből. Érzékszerveink megmozgatása: látás, szaglás, hallás, tapintás, milyen érzelmi változások történnek bennünk.
- Egészség hét szervezése. Az évszaknak megfelelő zöldségek és gyümölcsök megismertetése. „Miért jó, ha sok zöldséget, gyümölcsöt fogyasztunk? Milyen hatással vannak szervezetünkre?”
- Őszi hangolódó a szülőkkel. Tök kiállítás, tökből és őszi gyümölcsökből készült sütemények, ételek kóstolása.

November:

- Őszi évszak gazdagsága, szépsége: séták során termések, falevelek gyűjtése, terménybábok készítése, kiállítás rendezése
- Márton nap jelentősége, Márton napi libás ételek elfogyasztása (zsíros kenyér, májkrémes kenyér kenése), libás körjátékok, énekek.
- Népszokások felelevenítése, időjárás megfigyelése Erzsébet és Katalin napján.
- (Erzsébet megrázza dunyháját fehér karácsony lesz, Katalin kopog-karácsony locsog)
- Adventi időszakra készülődés, ráhangolódás.

December:

- Mikulás érkezése a csoportba. Süteménysütés a Mikulásnak, versek, mondókák, énekek előadása.
- Karácsonyi ajándékok készítése a szülők részére.
- Karácsonyi műsor megszervezése.
- Luca búza ültetése, Luca hét
- Adventi hangverseny az aulában.
- Karácsonyra hangolódás, szeretet ünnepe, szülő-gyermek egymásra hangolódásának elősegítése. Barkács délután a szülőkkel.

Január:

- „Újév! ” Évszakok, hónapok nevei, jellemzőik. Ki melyik évszakban, hónapban született?
- „Hull a hó...”. Téli időjárás megfigyelése, séta során. a hó, a jég, a hideg megtapasztalása. Milyen érzelmeket vált ki? Lehet örömforrás is! Téli sportok.

- Téli öltözetünk. A réteges öltözködés fontossága, egészségünk védelme, meleg teák fogyasztása, vitaminok. Mire jók a gyógyteák?
- Barátunk és ellenségünk a Tűz. Tulajdonságai: színe (gáztűzhelynél más szín!), formája, hőérzet. Hol találkozunk vele? Mire használjuk? Hogyan hasznosítjuk? Féljünk-e tőle? Tűzoltók munkája.

Február:

- A medve töprengése. Medve hét szervezése.
- Maszkabál... Farsangolunk, jelmezekbe bújunk, kitaláljuk ki kicsoda, versenyeket szervezünk, de a legfontosabb a tánc és a multság! Lakodalmas játékok.
- Tél temetése, tavasz várása. Elűzzük a rosszat behívjuk a jót.

Március:

- Ébred a természet...a hóvirág. Tavasz első hírnökei. Ismerkedés a tavaszi virágokkal. Visszatérnek költöző madaraink.
- Március 15. Ünneplőbe öltözünk. Az aulában együtt „katonáskodunk” a többi csoporttal. Toborzók éneklése, lányok pártában, fiúk csákóban.
- Víz világnapja projekt. A víz az élet fenntartója. Magyarország nagyvizei. Álló és folyó vizek. Víztakarékoság, vízszennyezések.
- Húsvét a csoportban. Húsvéti hagyományok felelevenítése. Baromfiudvar lakói. Várjuk a „nyuszt”.

Április:

- Hagyományunk: Locsolkodás a nagyszülőkkel (húsvét után). Húsvéti versekkel köszöntik a fiúk a lányokat. A lányok készülnek különböző technikákkal készített tojásokkal.
- Föld napja projekt: I. Földgömb megvizsgálása, melyik földrész hol található, milyen nagy állóvizek vannak a Földünkön?
- II. Földön élő állatok. Vadállatok felsorolása, hol élnek, mivel táplálkoznak?
- III. Közlekedés. Földön, vízen, levegőben. Állatkerti kirándulás.
- Anyák napjára készülünk. Ajándék készítése. Anyák napi versek elsajátítása.

Május:

- Anyák napi kirándulás a Skanzenbe.
- Madarak és fák napja hét: 2019. év madara, milyen madaraink vannak, hol élnek, költöző madaraink. Gyümölcsfák, gyógynövény fák megismertetése (levelük, termésük).

- Évzáróra készülünk. Évzáró műsor a Süni csoportban.
- Gyermeknap az Óvodában. Légvár, arcfestés, gofri sütés, néptánc...

Június, Július, Augusztus:

- Nyári élet a csoportszobában és az udvaron.

Katica csoport éves programterv 2018-19

Szeptember:

- Logopédiai szűrés 09.03.
- Szülői értekezlet 09.13.
- Bográcsolás a Postás strandon 09.14. (Katica csoport közösségformáló programja)
- Bábszínház: Zsiga és Csipet 09.18.
- Őrzők napja a Duna parton 09.21. Csoportos kirándulás
- Magyar népmesék hete, projekt hét, közös mesemondás az aulában 09.28. Felelős: Nagyné Földi Anett

Október:

- Állatok világnapja, projekt hét, 10.01-05. Távoli vidékek állatai. Önálló gyűjtőmunka, projektek bemutatása.
- Őszi kertészkedés a szülőkkel. Ismerkedés az új szülőkkel. Teadélután 10.05.
- Egészség projekthét 10.08-19. Gyógynövényekből illatpárna és tea készítése, zabkeksz sütése, gyógynövényes szappan készítése.
- Ősz a patak parton, megfigyelések, vizsgálódások.
- Madarászovi 10.09.
- Vezetői tanfelügyelet 10.16. Érintett: Nagyné Földi Anett
- Őszi hangolódó,- hagyományos őszi kerti multságunk, 10.19. Csoportunk töklámpásokat, diócsörgőből készült hangszereket készít.
- Skanzen látogatás 10.26.

November:

- Szt. Márton hete, projekt hét, 11.05-09. Lúd, kisliba, hattyú tollának bemutatása, használata, írás tintával. Libazsíros, libamájas kenyér kóstolása. Legenda felelevenítése.
- Pedagógusminősítés, Érintett: Nagyné Földi Anett 11.09.
- Madarászovi 11.13.
- Intézményi tanfelügyelet 11.20. Érintett: Nagyné Földi Anett

- Advent 1. hete, 4 hetes projekt hét, Felelős: csoportos óvónők

December:

- Bábszínház: Mikulás manóföldön 12.03.
- Advent 2. hete. Készülődés, karácsonyi ajándék készítése a szülőknek.
- Mikulás az oviban 12.06.
- Zeneiskolások hangversenye 12.10.
- Luca napi projekt hét, 12.10-14. Népszokások bemutatása, boszorkányos beöltözés.
- Advent 3. hete. Terem és folyosó díszítése.
- Óvodai karácsony az aulában 12.17.
- Advent 4. hete
- Karácsonyi műsor 12.17. 17 h. Előtte karácsonyfa díszítés a teremben, sütemény sütés a délutáni vendégséghez.

Január:

- Bábszínház: Brémai muzsikások 01.15.
- Szánkózás a környező réten, téli séták időszaka
- Félévi szülői értekezlet 01.22.
- Madarászovi 01.23.
- Medve projekt hét, 01.28-02.01. Maci gyűjtés az aulában lévő kandallóhoz. Közös Maci készítése a gyerekekkel. A valódi medvék, témafeldolgozás.

Február:

- Zeneiskolások hangversenye: Saint-Sans: Az állatok farsangja
- Madarászovi 02.12.
- Farsang az oviban 02.20. Tematika megbeszélése a szülői értekezleten.
- Téltemetés, kisébáb égetés.
- Tél a patak parton. Madáretető feltöltése, megfigyelések, vizsgálódások.

Március:

- Nemzeti ünnep (március 15.): Toborzójáték az udvaron 03.14.
- Víz világnapja projekt hét, 03.18-22. Vízi állatok téma alapján egyéni felkészülések, projektek bemutatása.
- Madarászovi 03.19.
- Múzeumlátogatás – Mikro csodák múzeuma (nagycsoportosokkal)
- Bábszínház: Hattyúk tava 03.25.
- Tavaszi zsongás megfigyelése a patak parton.

Április:

- Föld napja 4 hetes projekt 04.01-26. A négy őselem témafeldolgozása. Tűz, víz, föld, levegő. Egyéni felkészülések, projektek bemutatása.
- Kertészkedés a szülőkkel (időpont, időjárás függő)
- Zeneiskolások hangversenye 04.09.
- Szakmai nap 04.12. Felelős: Nagyné Földi Anett
- Húsvét projekt hét 04.15-18.
- Állatkerti kirándulás 04.26.
- Zeneiskolások hangversenye 04.30.

Május:

- Anyák napi ajándék készítése
- Anyák napja. Kirándulással egybekötve. Időpontot a szülőin előzetesen egyeztettem a szülőkkel. Tervezett időpont: 05.03. Helyszín javaslat: Skanzen
- Madarak és fák napja projekt hét, 05.06-10. Kirándulás a patak partra. Egyéni felkészülés, egyéni projektek bemutatása.

Június:

- Évzáró, ballagás az óvodában. Ebben az évben 19 tanköteles korú gyermek lesz, ebből várhatóan 15 megy iskolába.
- Gyereknapi az oviban, 06.06. Légvár, arcfestés, játékos feladatok, mese mozi az aulában, ügyességi játékok az óvoda udvarán és a tornateremben.
- Nyári kirándulás a Duna partra (Postás strand, bográcsozás a szülőkkel)

Július- Augusztus:

- Nyári zárás: július 22 - augusztus 16-ig
- Nyári élet az óvodában

Maci csoport éves programterv 2018-19

Szeptember

- Beszoktatási időszak
- 09.13. – Szülői értekezlet
- 09.18.- Bábszínház: Zsiga és Csipet
- 09.28.- Magyar népmesék hete, projekt hét, közös mesemondás az aulában

Október

- 10.01-10.05.- Állatok világnapja, projekt hét
- 10.08-10.19.- Egészség projekt hét
- 10.09.- Madarász ovi
- 10.10.- Piaclátogatás
- 10.19.- Őszi hangolódó - hagyományos őszi kerti mulatságunk
- 10.29. – Zeneiskolások hangversenye

November

- 11.05-11.09- Szt. Márton hete, projekt hét
- 11.07.- Márton-napi lámpás készítő barkács délután szülőkkel
- 11.13.- Madarász ovi
- 11.26- Advent 1. hete

December

- 12.03.- Advent 2. hete
- 12.03.- Bábszínház: Mikulás manó földön
- 12.06.- Mikulás
- 12.10. – Zeneiskolások hangversenye
- 12.10.- Advent 3. hete; Luca napi projekt hét
- 12.12.- Kirándulás az Adventi vásárba – kürtős kalács kóstolás...
- 12.17.- Óvodai karácsony

Január

- 01.15.- Bábszínház: Brémai muzsikások
- 01.22.- Szülői értekezlet
- 01.23.- Madarász ovi
- Könyvtár látogatás-gyermekfoglalkozással
- 01.28-02.01: Medve projekt hét

Február

- Zeneiskolások hangversenye
- 02.12.- Madarász ovi
- 02.20.- Farsang

Március

- 03.14.- Toborzójáték
- 03.18 - Víz világnapja projekt hét- sétálás a patakpartra

- 03.19. –Madarász ovi
- 03.25.- Bábszínház: Hattyúk tava

Április

- 04.01-04.26- Föld napi projekt
- 04.04.- Kirándulás a Skanzenbe, múzeumpedagógiai programmal (pl.: kenyérsütés)
- 04.09.- Zeneiskolások hangversenye
- 04.15-04.18.- Húsvét projekt hét
- 04.30.- Zeneiskolások hangversenye

Május

- 05.04.-Anyák napja, kirándulással összekötve
- 05.06.-05.10.- Madarak és fák napja projekt hét
- Évzáró a csoportban

Június

- 06.06.- Gyereknapi

Méhecske csoport éves programterv 2018-19

Szeptember

- „TESZEDD” szemétszedő túra a Szentendrei Rügyek és Gyökerek szervezésében

Október

- Őszi séta az óvoda környékén

November

- Márton-napi felvonulás az óvoda többi csoportjában

December

- Madarak karácsonyfájának feldíszítése az udvaron
- Adventi családi gyertyagyújtás
- Luca-napi kotyolás az óvoda többi csoportjában

- Mendikálás az óvoda többi csoportjában

Január

- Újesztendő köszöntés az óvoda többi csoportjában

Március

- Tavaszkereső séta a hegyoldalra
- Békamentés Farmoson a Szentendrei Rügyek és gyökerek szervezésében

Április

- Kirándulás a Szabadtéri Néprajzi Múzeumba

Május

- Anyák napi kirándulás
- Cseresznyeszedés a Cseresznyés utcában

Június

- 2 napos erdei óvoda a Madas László Erdészeti Erdei Iskolában Mogyoró-hegyen

Tehetséggondozási program Egres úti zenei óvoda

2018-19

Agyagozás – tehetséggondozás - éves tervezet

Készítette: Simon Ildikó

Ez a tehetséggondozó műhelymunka a kreatív tehetségekkel igyekszik foglalkozni óvodánkban. Ehhez a gyermekeket az őket jól ismerő óvodapedagógus kollégák ajánlásával válogatjuk ki. Azoknak a gyerekeknek, akikben felismerik az alkotói érdeklődést ajánljuk ezt a lehetőséget. Nem kötelező mindenkinek élni vele. Az első alkalommal próbát tesznek, hogy valóban megfogja-e őket az agyaggal való foglalatosság. A későbbiekben a kialakult csapattal dolgozunk tovább.

Célcsoport:

-5-7 éves korosztály

Célok:

- tapasztalatokat szerezni az agyag megformázási technikáiban
- ismereteket szerezni az agyagról

- megtanulni a kerámiakészítés alapjait korosztályuknak megfelelően olyan szinten, hogy azzal élvezetesen fel tudjanak tölteni
- sikerélmény szerzése

Módszer: Az egymásra épülő tematika sorrendisége ajánlott.

Tartalomjegyzék:

1. Bevezető beszélgetés, meglévő ismeretek felismerése-alkalmanként ismétlése
2. Alapanyagok - Tapasztalati ismerkedés- agyagok
3. Eszközök megismerése
4. Alapdefiníciók
5. Alaptechnikák – Tematika – technika
6. Miért jó az agyagozás
7. Éves projekt

1.Bevezető beszélgetés célja: felmérni a meglévő tudás szintjét, új ismereteket átadni

- kerámia- Mi jut eszünkbe erről? Első asszociáció.
- tapasztalat- Ki formázott már agyagot? Mit és hol készített agyagból eddig? Ki játszott már a Dunánál a Postás strandon a parti agyaggal? Ismer-e valaki fazekast vagy keramikust? Mi a különbség közöttük? Mit gondoltok, hogyan fedezték fel az emberek az agyag különleges tulajdonságát és felhasználhatóságát? Mikor megfigyelték környezetüket, milyen állatokat figyeltek meg, melyik madár építkezik agyagból?
- Milyen hétköznapi tárgyakat ismertek agyagból? – (tégla, virágcserep, tetőcserep, konyhai tálak, korsók)
- Mi a különbség a fazekas és a keramikus között?
- Az agyag- Honnan van? Miben különbözik a gyurmától?
- Hogyan lesz az agyagból kerámia?
- Mi a különbség az sütés és égetés között? (kerámia égetése 900C fölött van)

2. Tapasztalás-taktilis- célja: mindent megtapogatni, kipróbálni- praktikus tapasztalatok, tudás megszerzése az agyagról.

Agyag:

- különböző típusok megismerése (a mi esetünkben: vörös és fehér)- nedves, száraz kiégetett fázisban
- az agyagok színskálája- típusai (képek)
- engób

3.Eszközök- mi mire való- világos, kényelmesen tágas hely, vizesblokk a közelben, stabil asztalok, székek

- polcok a száradó dolgoknak, agyagnak, eszközöknek, könyvek,
- alátét rongyok, alátét lapok pala vagy vékony falapok)
- agyag és hozzá, nejlon zacskó az agyag nedvesen tartásához
- szivacs, tálkák
- sodrófák
- damil (agyagtömbből az agyagot levágni)
- kések, formázó eszközök- lyukasztó, vágó, vájó eszközök fix tartóban, kerámiakések vagy manikűrkészlet
- Pecsételő (gipsz, egyéb eszközök, csipke,)
- süti kivágók

Takarításhoz:

- szivacs, seprű, lapát, felmosó

4.Alapfogalmak tisztázása, kerámia zsargon megértése

agyag, bőrkemény, zsengélés, engóbozás, mázazás, égetés, zsugorodás, vetemedés, foccs, engób,

5.Alapvető technikák- TEMATIKA

célja: olyan alapvető technikákkal való ismerkedés, melyek elengedhetetlenek a későbbi kerámia tárgyak elkészítéséhez

- legjobb, ha az agyag nem túl vizes, nem túl szikkadt, könnyen alakítható, mert a gyerekeknek nehéz felpuhítani a szárazabb, keményebb agyagot.
- a gyerekcsoport maximum 2x 6 fős asztal, hogy jól körbejárható legyen, ne legyen sok várakozási idő, mindenki jól lásson
- eszközök, víz közel legyen

1. Az agyag meggyúrásának megfelelő technikájának begyakorlása, az agyag megpuhítása, levegő buborékok kigyúrása

Feladatok: döngölés, gyúrás, csapkodás, nyomkodás, hengerelés, sodrás, tekerés, -damillal átvágással a gyúrás ellenőrzése, a légbuborékok kiküszöbölése

2. Agyag összetapasztása-focs (schliker)

Feladatok: nagyon fontos jól megtanulni, hogy hogyan készítsünk agyag ragasztót és hogyan használjuk. Gyakorlás.

3. Golyó, gömb

Golyó formálása kézzel! Minden folyamat alapja ez. Fontos, hogy levegő ne legyen benne. Gyertyatartó egy lyukkal a közepén- gyertyatartónak, golyók gyártása átfúrva lánchoz, újságpapírral kibélelt tálat golyókkal kirakni, egymáshoz tapasztva és belülről egyenletesen elkenve, elsimítva, kiborítás után láthatóvá válnak a bogycsokrok.

4, Hurka

Különböző vastagságú és hosszúságú hurkák készítésének megtanulása

A hurkák formázásának, hajlításának kitapasztalása. Az agyag nem lehet túl nedves, de száraz sem.

Feladatok: henger alakú gyöngyök formálása, Henger pecsételő készítése, egyenletes és hosszú hurka nyújtásával felépített vagy felrakott edénykéik készítése. Például ceruza-radír tartó, tálka, váza. Papírral kirakott tálba hurkák, csigák, bogycsokrok kombinálva rakása, belül simára kidolgozás. Fonott, csavart formák készítése, például koszorúnak, ajtódísznek. Fogantyúk készítése tárgyakhoz. Szélcsengő készítése különböző hosszúságú hengerekből.

5, Lap

Feladat: Egyenletesre kinyújtás gyakorlása. A megfelelően formázható agyag kitapasztalása. Nem túl, nedves, nem túl száraz. Mindig anyagon nyújtás, különben letapad. Sodrófával nyújtás után kézben formázni, döngölni, asztalra dobni, hogy kinyúljon, és a buborékokat kiverjük belőle. Késekkel, vágóeszközökkel, szűrőeszközökkel a vágás gyakorlása. A lapok szárítása, zsugorodás megértése, a vetemedés elkerülése.

Táblás játékok, képkeretek, könyvborító nyomattal, rátétdísszel, fűszerjelölő táblácskák, szappantartó, olivabogyó tartó, poháralátét, hűtőmágnes

6, Felületi díszítés

Puha agyag díszítése: karcolás, nyomatkészítés, pecsételővel, csipkével, kidomborodó rátétek feltapasztása

Bőrkevény állapotú agyag díszítése: karcolás, engóbozás festéssel vagy pöttyözéssel

Égetés utáni felületkezelés: smirglizés

Óvodánkban az alaptechnikák elsajátítása a cél és ezeken keresztül tapasztalat és sikerélmény szerzés. Ezért a felületi kezelések sorából a többszöri égetést elkerülendő, nem mázazunk, hanem helyette hidegfestékekkel színezzük a natúr kiégetett tárgyakat és lelakkozzuk.

A kiszáradt kerámiatárgyakat a Kovács Margit múzeumban végzik a Ferenczy Múzeum múzeupedagógiai munkatársa.

6. Miért jó az agyagozás?

Az agyagozás során fejlődik a gyermekek finommotorikája, taktilis érzékelése, formaérzékelés esztétikai érzéke. Valamint fejleszti a gondolkodási folyamatokat is, az ok-okozati összefüggések átlátása által, úgy, mint a rövid és hosszú távú memóriát, és ezeknek a jártasságoknak az összessége a későbbi tanulási folyamatok egészére kihatnak. Nagyon fontos, hogy sikerélményhez jutnak és önbizalmuk nő. Amikor agyagból alkotnak, igaz ugyan, hogy az én támogatásommal, de egy tervezési folyamatot viszünk végbe a már meglévő ismeretekre építkezve. Ennek a folyamatnak az átlátása rendkívül fejlesztően hat a gyermekekre. Alkalomról-alkalomra egyre magabiztosabbak lesznek mind az agyaghasználat, mind az eszközhasználat, mind a tervezés, díszítés, kivitelezés terén. Ez által tovább fejlődnek egyéb, más területekre is ható jártasságok-, mint az arány, formaérzék stb. Tapasztalataikon keresztül látják az összefüggéseket, az ok-okozati viszonyokat (például, ha nem jól használom a focsot, túlvezetem, nem dolgozom el jól, akkor nem ragaszt, leesik), de látják azt is, hogy minden könnyen javítható, van megoldás a problémákra, a folyamatban elkövetett hibák könnyen jótételezhetők. A munkájuk eredménye sikerélményt és önbizalmat ad. Ezért a kerámiázás, megkönnyebbült, stresszmentes és könnyed, szabad alkotás lehetőségét adják kortársaikkal. Az 5-7 évesek korosztályára jellemzően nagy eltérések lehetnek érdeklődés szint és képességek szerint is. Inkább a lányok azok, akik lelkesebbek, de a fiúk is könnyen motiválhatóak számukra érdekes projektekben. Már nem csak az anyaggal való játék az érdekes, hanem fontos, hogy valamit létre képesek hozni. A funkció még mindig háttérbe szorul, magát az alkotás folyamatát élvezik. Ezért is fontos, hogy lépésről-lépésre magyarázzak, hogy követni tudják a folyamatot, folyamatosan ismételve a már hallott és gyakorolt részismereteket. Akadhatnak olyan gyerekek, akiknek már kezd kibontakozni egyéni stílusa, türelmetlenek, nekik nehéz kivánni a társaikat ezért külön kis feladatokat lehet nekik adni, ahol egyénileg próbálkozhatnak, kísérletezhetnek. Jellemzően a projekt elejét együtt készítjük, a tárgyakat, majd a díszítés fázisában egyénileg alkotnak saját tempójukban és részlet gazdagon.

7.Éves projekt:

SZEPTEMBER: őszi fák-plasztika, levélnyomatos tálka,

OKTÓBER: ceruzatartó süni, kistál készítés építéssel (negatív minta), gomba beszűrő

NOVEMBER: libacsalád,

DECEMBER: Betlehem készítése –plasztika, fenyő mécses tartó,

JANUÁR: hóember

FEBRUÁR: manóházak

MÁRCIUS: szélszengő madár vagy egyéni mintával, szitakötő

ÁPRILIS: madárfészek madárral - plasztika

MÁJUS: képeret készítése rátét mintával, falı virágtartó nyomott mintával

Néptánc Tehetséggondozó Műhely

Készítette: Barta Adrienn

Néptánc Tehetséggondozó Műhely indul óvodánkban a 2018/19-es nevelési évben. A műhelymunkában tánc iránt érdeklődő, illetve ebben tehetséges, avagy kiemelkedően jó mozgású gyermekek vesznek részt. Korosztályi szempontból nagy- és középső csoportosok kerülhetnek be a műhelybe (5-7 éves). A kiválasztásban a csoportos óvodapedagógusok segítenek, hiszen ők ismerik legjobban a hozzájuk tartozó gyermekek képességeit. Az első alkalommal játékos foglalkozás keretén belül felmérem a kiválasztott gyermekeket, hogy valóban alkalmasak lesznek –e arra, hogy a műhelymunkában részt vegyenek.

A néptánc műhely célja, hogy a gyermekek ebben a műfajban nagyobb jártasságot szerezzenek kortársaikhoz képest. Kiemelkedő fontosságú a komplex mozgásfejlesztés, a zenei fejlesztés: ritmusérzék, hallás, tiszta intonáció; a meghatározott táncanyag minél biztosabb elsajátítása, valamint jeles napokhoz kötődő szokásdalok tanulása.

Maximum létszám: 20 fő.

Alkalmazott módszer: Így tedd rá! Táncos mozgásfejlesztés az óvodában óvó- és táncpedagógusok részére, kiegészítve somogyi ugrós táncok tanításával.

Eszközök: Így tedd rá! eszközcsomag 20 fős csoportra, melynek tartalma: 20 db korong, 3 db babzsák, 3 db gumiszalag, 2 csomag tulipán (színes papírból, laminált), 1 db eszköztartó zsák. E mellett: kendők, labdák, ugrókötelek, botok (torna vagy táncos), magnó, zenei CD. A felsorolt eszközök rendelkezésemre állnak saját tulajdon illetve óvodai eszközök formájában.

Rendszeresség: kéthetente egy alkalom

Időtartam: 40-45 perc

Időpont: kb. 10:15-11:00

Helyszín: tornaterem

Éves ütemterv:

Táncanyag: somogyi ugrós

A tevékenység mindig irányított közös tánccal kezdődik, zenére, körben és párban, majd ezt követik a mozgásfejlesztő és népi játékok, valamint a szokásdalok tanulása.

A bevezető alkalommal tisztázzuk a szabályokat, közös célokat, ismerkedős játékot játszunk az egymásra hangolódás céljából.

Alkalom	Hónap	Táncanyag	Mozgásfejlesztés és ritmusgyakorlat	Népi játék	Népszokás és szokásdal
Bevezető	szept.	-	kör kialakítása, forgás saját tengely körül irányítva forgatással, csigaforma, fogócska	Kék selyemkendő, Csivirintem-csavarintom, Az én cicám olyan rest	-
1.	okt.	„lejtő” lépés, kéztartás hát mögött összefogva, lépés előre-hátra (4-4)	fogócskák: csoszogva haladó, négykézlábon haladó, kaputartás, vonulások, forgás, 3 negyedese dobantás	Mese, mese mátká (mondóka); Bújj, bújj zöld ág ism.: Kék selyemkendő, Csivirintem-csavarintom	Szüret -Érik a szőlő
2.	okt.	ismétlés új: forgás tapssal	táncos mozgás gyakorlat bottal (futás, átugrás), virágra ugráló	Lopom uram szőlőjét	Szüret -Érik a szőlő
3.	nov.	ismétlés új: csárdás lépés (egyes)	ugróiskola, virágra ugráló	Lopom uram szőlőjét; Bújj, bújj, zöld ág; Csiteri, csutori, csütörtök (mondóka)	Márton nap -Hess, hess, sas
4.	nov.	ismétlés új: érintő elől keresztbe	ritmusgyakorlat: tá, ti-ti; eszközadogatós játék zenére	Kék selyemkendő; Csivirintem, csavarintom; Csiteri, csutori, csütörtök	Disznótor -Házasodni szeretne a szomszéd Gyurka
5.	dec.	ismétlés új: lengető elől keresztbe, felrúgás hátra	fogócskák: csoszogva haladó, négykézlábon haladó (Az én cicám); tapsos ritmusgyakorlat	Boglya tetején	Lucázás -Luca Panna...

6.	dec.	ismétlés új: lengetőnél csapás a bokán, térdfelhúzás alatta tapssal, térdfelhúzás combra csapással	fogócskák: csoszogva haladó, páros lábon ugrálva haladó, négykézlábon haladó; szobros-kapus futással (ördög- angyal)	Nyisd ki Isten; Boglya tetején	Karácsony -Betlehem kis falucskába
7.	jan.	ismétlés	fogócskák: csoszogva haladó, páros lábon ugrálva, négykézlábon haladó; ugrás páros és egy lábon, negyedes löktetésű taps és csapás	Nyisd ki Isten; Csivirintem, csavarintom; Kék selyem kendő	Új év -Újesztendő, vígságszerző
8.	jan.	ismétlés, új: cifra (ti-ti- tá)	ritmusgyakorlat: 4/4-es löktetésű taps és dobogás; vonulások, kapuzás, csiga alakzat, ugrások: páros és egy lábon, negyed értékű taps és csapás	Egy, kettő, három (mondóka); Boglya tetején; Bújj, bújj zöld ág; Gyertek haza ludaim	-
9.	febr.	ismétlés	ugróiskola, vonatos játék	Nyisd ki Isten; Érik a meggyfa	Farsang -Felülök a sültkrumplinak hátára
10.	febr.	ismétlés, új: érintős cifra (elől keresztbe)	negyedértékű tapsolás, dobogás; ugró szobros	Csiteri, csutori, csütörtök; Kis kertem, Érik a meggyfa	Farsang -Felülök a sültkrumplinak hátára
11.	márc.	ismétlés	ugróiskola, páros és egylábas ugrások zenére	Gyertek, gyertek játszani; Kis kertem; szabadon választott játék	Márc. 15. -Huszár gyerek
12.	márc.	ismétlés új: ¾-es belépés	fogócskák: csoszogva, békaugrással, négykézláb haladó; ugrások páros lábon, egy lábon helyben és haladással; lépések,	Ekete, pekete (kiszámoló); Gyertek, gyertek játszani; Érik a meggyfa; Gyertek haza ludaim	-

			vonulások dinamikai különbségek megjelenítésével; taps: fél és negyedértékű; taps + dobogás		
13.	ápr.	ismétlés	színes játék: zöld=futás körbe, piros=guggolás, sárga=kör kialakítása kézfogással; tapsos ritmusgyakorlat (Héja, héja, vaslapát); táncos mozgásgyakorlat bottal	Csivirintem, csavarintom; szabadon választott játék	-
14.	ápr.	ismétlés új: ¾-es érintő lépés	Ekete, pekete mondóka mozgáskísérettekkel; ugróiskola; vonatos játék	Nyisd ki Isten; Bújj, bújj zöld ág; Kis kertem	Húsvét -moldvai havajgatás (csak hallgatják)
15.	máj.	ismétlés	fészekfogó; ugrás gyakorlat gumival	Kis kertem; Érik a meggyfa; Gyertek haza ludaim	-
16.	máj.	ismétlés	színes játék; mondókák ismétlése mozgáskísérettekkel; ugrásgyakorlat ugrókötéllel	Szabadon választott játék	-

Név:	Hét	Beosztás	Iskolai végzettség	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Munkaidő
Nagyné Földi Anett Katica csoport	A.	tagóvoda vezető	főiskola	7.30-13.00	8-10	7.30-13.00	7.30-13.00	7.30-13.00	24 óra
	B.			11-16.30	8-10	11-16.30	11-16.30	11-16.30	
Katica csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	10.30-16.50	8-16	10.30-16.50	10.30-16.50	10.30-16.50	32 óra
	B.			7-13.20	8-16	7-13.20	7-13.20	7-13.20	
Bevízné Pásztó Edit Süni csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.40-17.00	32 óra
	B.			7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	
Furák V Erzsébet Süni csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.40-17.00	32 óra
	B.			7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	
Simon Ildikó Méhecske csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	32 óra
	B.			10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.40-17.00	
Eőry Brigitta Méhecske csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	32 óra
	B.			10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.40-17.00	
Barta Adrienn Maci csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	32 óra
	B.			10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.40.-17.00	
Ortelli Erzsébet Maci csoport	A.	óvodapedagógus	főiskola	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.50	7.00-13.20	32 óra
	B.			10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.10-17.00	10.40-17.00	

Név	Hét	Beosztás	Iskolai végzettség	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Munkaidő
Sajtós Friderika Süni csoport		pedagógiai asszisztens	ped. asszisztens képző	8.00-12.00	8.00-12.00	8.00-12.00	8.00-12.00	8.00-12.00	20 óra
FélixVeronika Katica csoport		pedagógiai asszisztens	ped. asszisztens képző	8.00-12.00	8.00-12.00	8.00-12.00	8.00-12.00	8.00-12.00	20 óra

Név	Hét	Beosztás	Iskolai végzettség	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Munkaidő
Lele Tímea Katica csoport	A	dajka	dajkaképző	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	40 óra
	B			9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	
Fövényi Endréné Süni csoport	A	dajka	dajkaképző	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	40 óra
	B			6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	
Szabó Mónika Méhecske csoport	A	dajka	dajkaképző	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	40 óra
	B			9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	
Monori Andrea Maci csoport	A	dajka	dajkaképző	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	9.10-17.30	40 óra
	B			6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	6.30-14.50	

Szentendre Városi Óvodák

Munkaterv

2018/2019

Készítette: Ujsághy Gyuláné, logopédus

Feladatok:

- Az SNI gyermekek névsorának összeállítása (szakértői vélemények alapján)
- AZ SNI gyermekekkel foglalkozó szakemberek munkájának összehangolása
- BTMN-s gyermekek az óvodákban
- Logopédiai szűrővizsgálat az Izbégi Tagóvodában és az Óvodaközpontban, a 3 éves és az 5 éves gyermekek részére
- Fejlesztő pedagógiai szűrés, értékelés
- Naprakész adminisztráció
- Ellenőrzés

Az SNI gyermekek névsorának összeállítása (szakértői vélemények alapján)

- a SNI gyermekek befogadásának segítése az adott óvodai csoportba
- az SNI gyermekek szüleivel személyes beszélgetés a fejlesztésekről
- a tagóvoda vezetőik és az óvodapedagógusok tájékoztatása

A 2018-19-es tanévet 19 SNI gyermekkel kezdjük meg. Ez a létszám a tapasztalatok alapján növekedni szokott.

Összesen:

Beszéd fogyatékos 2 fő

Hallássérült 1 fő

Mozgássérült 1 fő

Értelmi fogyatékos 1 fő

Gyengén látó 1 fő

Autista 6 fő

Kevert specifikus fejlődési zavar 6 fő

1 fő (részletes szakértői vélemény folyamatban)

SNI gyermekek a 8 tagóvodában:

Szivárvány tagóvoda: 1 hallássérült, 1 értelmi fogyatékos

Püspökmajori tagóvoda: 1 beszéd fogyatékos, 1 kevert specifikus fejlődési zavaros, 1 mozgásszervi fogyatékos

Bimbó: 2 kevert specifikus fejlődési zavaros

Óvoda Központ: 1 autista, 1 beszéd fogyatékos

Egres úti Tagóvoda: 1 gyengénlátó

Vasvári úti Tagóvoda: 2 autista, 3 kevert specifikus fejlődési zavaros

Izbégi Tagóvoda: 1 kevert specifikus fejlődési zavaros

Hold utcai Tagóvoda: 3 autista

Néhány gyermeknek folyamatban van a vizsgálata a szakértői bizottságoknál.

Az SNI gyermekek csoportba helyezése után az óvoda pszichológusa segíti a beilleszkedésüket az óvodapedagógusok kérése alapján.

Az év közben érkező, vagy a Szakértői Bizottság által SNI-nek nyilvánított gyermekek elhelyezése, fejlesztésük biztosítása folyamatosan történik a tanév folyamán.

- **Határidő:** folyamatos
- **Felelős:** intézményvezető, logopédus, pszichológus

AZ SNI gyermekekkel foglalkozó szakemberek munkájának összehangolása

Nagyon nehéz jó képzettségű óraadó szakembereket találni. Kevés a gyógypedagógus.

Óraadó pedagógus

2 gyógypedagógus

Folyamatosan keressük a lehetőségeket, a szakembereket, az óraadói feladatok ellátására.

Szeptember hónapban megbeszélés a pedagógusokkal melyik gyermeket kell fejleszteni, hány órában. Milyen feladatokat kell teljesíteniük. Határidők, felelősök kijelölése. Fejlesztési tervek, egyéni fejlesztő lapok elkészítése.

Team megbeszélések, amennyiben több szakember is foglalkozik a gyermekkel

Határidő: 2018. szeptember 30.

Felelős: logopédus

Az óvoda alkalmazásában álló pedagógusok:

1 fő Ayres terapeuta, konduktor (csak SNI gyerekekkel foglalkozik)

2 fő fejlesztő pedagógus (gyógypedagógusok)

1 fő logopédus

1 fő pszichopedagógus

- Munkarend készítése.
- A terápia kezdete: október 1.
- SNI gyermekek esetében a lehetőségekhez képest minél hamarabb.
- Adminisztrációs teendők megbeszélése.
- Fejlesztési tervek készítése.
- A fejlesztő szobák berendezése a lehetőségekhez képest.
- Team megbeszélések év elején, év közben az igények szerint.
- Október elején látogatás Vácra, egy autista csoport megismerése.
- Előadás a szülők részére az autizmusról.
- Autista szakemberrel beszélgetés a team foglalkozáson.
- Egymás munkájának megismerése. Hospitálás
- Szükség esetén team megbeszélés szervezése szülővel, tagóvoda vezetővel, intézményvezetővel

Határidő: folyamatos

Felelős: logopédus

BTMN-s gyermekek az óvodákban

- szeptembertől 17 BTMN-s gyermek jár a szentendrei óvodákba
- fejlesztésüket az óvodai szakemberek és a szentendrei szakszolgálat látja el.

Eloszlásuk:

- Hold utcai Tagóvoda 2 fő
- Szivárvány Tagóvoda 3 fő
- Óvodaközpont 1 fő
- Izbégi Tagóvoda 2 fő
- Egresutcai Tagóvoda 9 fő

A BTMN-s gyermekekkel való foglalkozás is fejlesztési terv alapján történik.

Logopédiai szűrővizsgálat az Izbégi Tagóvodában és az Óvodaközpontban

- Logopédiai szűrés: 5 évesek, 3 évesek részére
- Fejlesztő pedagógiai szűrés: 5 évesek részére az óvodapedagógusok kérése szerint, tanév elején szeptemberben és januárban iskolaérettségi vizsgálat.
- A szűrés, és a meglévő szakértői vélemények alapján terápiába vétel.
- A gyermekek elosztása, a szakemberszükséglet, a helyiségek és az időintervallum figyelembe vételével. Szülők, óvodapedagógusok tájékoztatása.
- A súlyos esetek Szakértői Bizottsághoz küldése Szentendrére, vagy Budapestre. A beküldő papírok kitöltése, a szülők tájékoztatása.
- Segítség nyújtása az óvodapedagógusoknak a fejlesztési terv elkészítésében.
- A hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztési tervét a pszichopedagógus felügyeli.

A terápia kezdete: 2018.október 1.

Határidő: 2018. október 1.

Felelős: logopédus, fejlesztő pedagógusok

Naprakész adminisztráció

Fejlesztési tervek készítése: saját szakemberek, óra adó pedagógusok.

Határidő: 2018. október 1.

Felelős: szakemberek

Egyéni fejlesztő lapok vezetése.

Pedagógiai vélemények, egyéb írásbeli munkák elvégzése.

Határidő: folyamatos

Felelős: szakemberek

Értékelés, tanév végi adminisztrációs feladatok.

Határidő: 2019. 08.31.

Felelős: saját és óraadó szakemberek

Ellenőrzési terv

2018/2019

Az ellenőrzést végzi: Ujsághy Gyuláné, intézményvezető helyettes, logopédus

Az ellenőrzés fajtái:

- írásbeli dokumentumok ellenőrzése
- tervszerű, előre megbeszélte látogatás
- időszakos ellenőrzés
- beszámoltatás

SZEPTEMBER			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - Szakemberek kapcsolatfelvétel a szülőkkel, gyerekekkel - Szűrések	 - Az SNI gyermekek megismerése - Tájékozódás a szakemberek munkájáról - Fejlesztések előkészítése	 Intézményvezető helyettes, logopédus	 - Megfigyelés - Részvétel az értekezleten - Írásos dokumentációk ellenőrzés - Megbeszélés
OKTÓBER			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai:			

- Terápiák elkezdése	- Megkapják-e a gyermekek a fejlesztéseket?	intézményvezető helyettes, logopédus	- tájékoztató, - megbeszélés
NOVEMBER			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - fejlesztési tervek szakemberek - fejlesztési tervek, óvodapedagógusok - egyéni fejlesztő lapok	- A törvényben előírt adminisztrációs feladatok teljesítésének megléte, gyermekek fejlesztésének szakszerűsége	- intézményvezető helyettes	- Csoportlátogatás - Ellenőrzés, értékelés, esetleg javítás, segítségnyújtás
JANUÁR			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - foglalkozások látogatása	- Szakmai munka figyelemmel kísérése	- intézményvezető helyettes	- Csoportlátogatás - Ellenőrzés, értékelés, esetleg javítás, segítségnyújtás

FEBRUÁR			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - SNI gyerekek kontroll vizsgálatra küldése - adminisztráció	- Szakmai munka figyelemmel kísérése	- intézményvezető helyettes	- Ellenőrzés, értékelés, esetleg javítás, segítségnyújtás
MÁRCIUS			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - SNI gyerekek fejlődése - adminisztráció	- Szakmai munka figyelemmel kísérése	- intézményvezető helyettes	- Ellenőrzés, értékelés - Ellenőrzés, értékelés, esetleg javítás, segítségnyújtás
ÁPRILIS			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE

Pedagógiai: - szakemberek, óvodapedagógusok kapcsolattartásának ellenőrzése	- Szakmai munka figyelemmel kísérése	- intézményvezető helyettes	- Ellenőrzés, értékelés, esetleg javítás, segítségnyújtás - beszélgetés
MÁJUS - JÚNIUS			
ELLENŐRZÉSI FELADATOK	ELLENŐRZÉS CÉLJA	ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZEMÉLYEK	ELLENŐRZÉS MÓDSZERE
Pedagógiai: - adminisztrációs munka ellenőrzése - gyermekek fejlődésének értékelése	- Szakmai munka figyelemmel kísérése - - SNI gyermekek fejlődésének értékelése	- intézményvezető helyettes	- Ellenőrzés, értékelés

Munkarend

Név Saját dolgozók	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök
Markó Etelka	A szülőkkel való egyeztetés után alakul az órarend.			
Petrikné Fatér Gyöngyi	Izbégi Tagóvoda 1 óra Püspökmajori Tagóvoda 3 óra	Hold utcai Tagóvoda 4 óra		Egres utcai Tagóvoda 4 óra
Ujsághy Gyuláné	Izbégi Tagóvoda 3 óra Püspökmajori Tagóvoda 2 óra Szivárvány Tagóvoda 1 óra Óvodaközpont 1 óra	Vasvári Pál utcai Tagóvoda 3 óra Óvodaközp ont 1 óra	Püspökmajori Tagóvoda 2 óra Bimbó utcai Tagóvoda 1 óra	Óvodaközpont 4 óra
Prisznayák Ilona	A szülőkkel való egyeztetés után alakul ki az órarend.			
dr. Ungvári Ildikó	Óvodaközpont 4 óra	Szivárvány Tagóvoda és Bimbó utcai Tagóvoda 4 óra		Vasvári Pál utcai Tagóvoda 4 óra
Az óraadók időbeosztása szeptember végére alakul ki				

Szentendre Városi Óvodák

Munkaterv

2018/2019

Készítette: Markó Etelka, pszichopedagógus

Feladatok:

- Az SNI gyermekek megfigyelése, beillesztés menetének kidolgozása, kommunikálása. Szakmai tanácsok pedagógiai asszisztenseknek, óvónőknek, szülőknek
- Az SNI gyermekekkel foglalkozó szakemberek és a pedagógiai asszisztensek munkájának összehangolása
- SNI szülőkkel való csoportos és egyéni konzultációk szervezése, levezetése
- A pedagógiai asszisztensek belső továbbképzése, keretek, célok, feladatok kidolgozása, gyógypedagógiai ismeretek bővítése
- BTMN-s gyermekek az óvodákban, viselkedésszabályozás, pszichológiai megtámogatás (gyermekeknek, szülőknek, óvónőknek)
- Hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozás terveinek, megvalósításának ellenőrzése, megtámogatása
- Rendhagyó szülői értekezletek szervezése, megtartása
- Nevelési tanácsok krízisek, nehéz életszakaszok, élethelyzetek, beszoktatási problémák, gyermekközösségben megjelenő konfliktusok, kapcsolódási nehézségek esetén
- További vizsgálatokra utalás, javaslattétel. Az egyéni fejlesztést igénylő gyerekek nevelésével, oktatásával kapcsolatos feladatok meghatározása,
- Pedagógiai fejlesztés és korrekció a gyermek általános éretlenségének, illetve részképesség zavarainak a megelőzésére, - csökkentésére, illetve megszüntetésére.
- Személyes együttműködő kapcsolat létesítése az oktatási - nevelési intézmény pedagógusával, óvodában jelentkező gyermekproblémák megoldásának elősegítése érdekében
- Óvónők számára mentálhigiénés megtámogatás, egyénileg, és csoportosan autogén tréning, gyermek relaxációs technikák tanítása
- Tehetséggondozás nyomán felmerülő kérdésekben tanácsadás
- Esetmegbeszélések, szakmai konzultációk
- Naprakész adminisztráció

- Speciális fejlesztés SNI gyermek számára, utazó gyógypedagógussal való egyeztetés alapján

Határidő: folyamatos

Felelős: pszichopedagógus

1) Intézmények látogatása

- Egyeztetés az intézményvezetőkkel az év eleji szülői értekezletek formájáról, tartalmáról. (Az integráció gyakorlata az óvodáinkban, SNI gyermekek szüleinek bemutatkozás, stb)
- Igények, szükségletek, új SNI gyerekek látogatásának ütemezése
- Egyéni, személyes találkozások megbeszélése SNI gyermekek szüleivel. Az előző évben, években megkezdett folyamatok újra tervezése, új irányok, lehetőségek feltérképezése.
- Évindító szülői értekezlet SNI gyermekek szüleinek
-

Határidő: 2018. szeptember 30.

Felelős: pszichopedagógus

- Hátrányos helyzetű gyermekekkel foglalkozó óvodapedagógussal egyeztetés, fejlesztési tervek megírásának segítése, ellenőrzése
- A hátrányos helyzetű gyerekek ellátásának ellenőrzése

Határidő: 2018. október 1.

Felelős: óvónők

2) Az autista gyermekek integrálási, fejlesztési lehetőségeinek bővítése

- Team megbeszélések év elején, év közben az igények szerint.
- Október elején intézménylátogatás, egy autista csoport megismerése.
- Előadás a szülők részére az autizmusról.
- Egymás munkájának megismerése. Hospitálás
- Megbeszélések, egyeztetések szakemberekkel, szülővel, tagóvoda vezetővel, intézményvezetővel

Határidő: folyamatos

Felelős: pszichopedagógus

3) Az óvodáinkban dolgozó pedagógiai asszisztensek belső képzése

- Pedagógiai asszisztensek belsőképzésének terve

Határidő: 2018.október 1.

Felelős: pszichopedagógus

- Pedagógiai asszisztensek feladatainak, munkakörének, lehetőségeinek, kereteinek tisztázása
- Gyógypedagógiai érzékenyítés
- Együttműködés lehetőségei az óvónővel és/vagy gyógypedagógussal
- Egyéni esetmegbeszélések, külsős szakemberek bevonásával is

Határidő: 2018. október 1-től folyamatos

Felelős: pszichopedagógus

4) Az óvónők mentálhigiénés állapotának megtámogatása, belső képzések

- Autogéntréning, gyermek relaxáció, mese- és művészetterápiás alapok

Terv leadásának határideje, csoport elindítása

Határidő: 2018. november 1.

Felelős: pszichopedagógus

- Kommunikációs tréning, technikák nehezített kommunikációs helyzetek kezelésére
- Sérült gyermek a családban, gyógypedagógiai érzékenyítés a sérült gyermekekkel való munkához

Határidő: 2018. novembertől folyamatos **Felelős:** pszichopedagógus, tagóvoda vezetők

5) Rendkívüli szülői értekezletek, szülőcsoportok

- Iskola-, óvodaérettség, tehetség, képességbeli hiányok
- Szocializáció, szabályok kialakítása, napirend, életritmus, okos eszközök használata, annak veszélyei

- Táplálkozás kérdései
- „Hogy, az élet természetes nehézségei ne alakuljanak problémává ” Étkezés, ürítés, alvászavarok, változások (halál, válás, testvérszületés, betegségek)
- Hogy meséljünk, mivel játszunk
- Aktuálisan felmerülő témák, problémák

Határidő: folyamatosan

Felelős: Pszichopedagógus, óvónők

6) Fogadóórák

- Beszélgetések, tanácsadás szülőkkel, óvónőkkel.
- Esetmegbeszélések, hospitálás, óvónők, szülők kommunikációjának megtámogatása,
- Óvónő javaslatra és/vagy szülői kérésre

Határidő: októbertől folyamatosan
tagóvodavezető

Felelős: pszichopedagógus, óvónők,

Munkarend

(12 óra)

	Hétfő	Kedd	Szerda
8-12	Az óvodákban, megbeszélés szerint	Egres úti óvoda Fogadóórák	Az óvodákban megbeszélés szerint
12-14		Egres úti óvoda pedagógiai asszisztens képzés	
14-16		óvónő csoport (relaxáció, mese-, művészetterápia alapjai)	
17-18.30	Szülői értekezletek, fogadóórák		

Szentendrei Óvónők Környezetnevelői Munkaközössége

2017-2018-as nevelési év programtervezete

„Repül a méhecske, zümmögően száll

virágról, virágra, nektár után jár.”

2018. szeptember. 18. kedd

Téma: Rövid látogatás egy helyi méhészetben / méhcsaládok felkészülése a télre/

Őszi rovarvilág megfigyelése egy közeli réten /könnyű séta/

Téma vezetője: Tóth Ágnes

Ötletbörze: rovaros, bogaras, méhecskés dalok, versek megosztása egymással

Helyszín: Bubán felé vezető út

2018. október 18. kedd

Téma: „Élet a méhészetben” - a méhészek munkájának és kellékeinek bemutatása

/kötetlen beszélgetés egy helyi méhésszel/

Meghívott vendégünk: Dombai Ferenc méhészt

Kézműveskedés: méhviasz gyertya készítése

Helyszín: Hold utcai Tagóvoda

2018. november 14. szerda

Téma: A beporzó rovarok fontossága a természetben; Rovarbölcső bemutató

Meghívott vendégünk: Dr Jankainé Németh Szilvia a DINPI szakembere

Kézműveskedés: mézeskalács díszítés- hangolódás a közelgő adventi időszakra

Helyszín: Hold utcai Tagóvoda

2019. január 14. hétfő

Téma: A „Bogárháton” interaktív óvodai oktatóprogram bemutatása

Meghívott vendégünk: Sasvári Zoltán a Bogárháton program és a Csodabogár Alapítvány alapítója

Kézműveskedés: rovarok készítése papírból, újrahasznosított anyagokból-ötletbörze

Helyszín: Hold utcai Tagóvoda

2019. február 12. kedd

Téma: „A beporzó rovarok veszélyeztetettsége napjainkban”

/ Mit tehetünk a védelmük érdekében?/

Meghívott vendégünk: Az Országos Méhész Szövetség szakértője

Kézműveskedés: Hogyan készítsünk „bogárházat”, vagy más néven „darázs-garázst”, „méhecske házikót” ?

Helyszín: Hold utcai Tagóvoda

2019. március 26. kedd

Téma: „Hogy készül a méhek aranya ?”

/A méz élettani hatásai, mézfajták, különlegességek, kóstolóval/

Meghívott vendégünk: Menyhárt Mária méhész

Ötletbörze: Hogyan lehet megszerettetni a mézet a gyerekekkel

Helyszín: Hold utcai Tagóvoda

2019. április 16. kedd

Téma: „ Tavaszi zsongás” - Látogatás egy helyi méhészetben

Kalauzunk: Dombai Ferenc méhész

Ötletbörze: népi gyermekdalok, interaktív, megtapasztaláson alapuló környezetes játékok gyűjtése, bemutatása, tanulása az idei témánk jegyében

Helyszín: Bubán és környéke

2019. május 20. hétfő vagy június első hete

Téma: Év végi kirándulás

Vizsoly – Mézmúzeum megtekintése

Vizsolyi Biblia megtekintése

Boldogkőváralja

Miskolc, Avasi Arborétum megtekintése, Pannon Tenger Múzeum, Belvárosi séta,

Lillafüred

Szentendre, 2018. augusztus 21.

Tóth Ágnes Petra

Szentendrei Óvónők Környezetnevelői Munkaközössége vezetője

ÉVES MUNKATERV 2108-2019.

KOMPETENCIA MUNKAKÖZÖSSÉG

Eszközök és lehetőségek az óvodai nevelésben

Október: Évindító, gondolat ébresztő kirándulás, a környék felkereshető helyei

November: „A kedvenc játékom” - játék eszközök, újdonságok a játék piacon, játék gyűjtemények

Január: Válogatás az ábrázolás-kézimunka és kézművesség eszköztárából

Február: Testnevelési eszközök újszerű használata ill. mi mindent használtunk mozgás fejlesztésre teremben és a szabadban

Március: Különleges zenei eszközök, nyugtató és meditatív lehetőségek

Április: A kisgyermek érzelmi élete, érzelmi intelligenciája , konfliktus kezelése

Május: Érdeklődésre számot tartó téma feldolgozása

Június: Az elmúlt hónapok értékelése, jövő évi ötletek, kirándulás

Szentendre, 2018.08. 31.

Várnagyné F. Katalin
munkaközösség vezető

A PRO URBE DÍJAS
Szentendrei Óvónők Néphagyományt Éltető Közossége
(SZÓNÉK)
2018/2019 év

Eseménytervezete, ősztől tavaszig

„Egyszer volt, hol nem volt, hetedhét országon is túl, ott ahol a kurta farkú malac túr...”

- A mese élményt ad, nevel, tanít –

Magyar népmesékbe öltöztetett mondókák, dalos- és ügyességi játékok hónapról hónapra

2018. október 12. XV. Teréz-nap a Skanzenben: **„Mátyás király kenyere...”**

Előadás: Népmeséink Mátyás királya

Kézműves tevékenységek: holló textilből, íj és nyíl; fátylas koszorúkészítés,

2018. november 14: **A Püspökmajori Tagóvodában**

Bemutató mese: **„A farkastanya”**

- Ügyességi játékok

Előadás: Az állatmesék kedvelt alakjai – Papp Kornélia

Kézműves tevékenységek: Horváth Adriennel

2019. január 16: **A Szivárvány Tagóvodában**

Bemutató mese: **„Kolontos Palkó”**

- Hangutánzó játékok

Előadás: A mese élményt ad, nevel, tanít. – Szigethy Miklósné

Kézműves tevékenységek: Horváth Adriennel

2019. február 13: **A Református Óvodában**

Bemutató mese: **„Zöld Péter”**

- Rejtő, kereső játékok

Előadás: A mesékben a legbecsületesebb törvények uralkodnak. Papp Kornélia

Kézműves tevékenységek: Horváth Adriennel

2019. március 20: **A Szent András Óvodában**

Bemutató mese: **„Szélike királykisasszony”**

- Futó, fogó, elkapó játékok

Előadás: A mesehősök titokzatos természetfeletti erejéről. – Szigethy Miklósné

Kézműves tevékenységek: Horváth Adriennel

2019. április 26-27: XXI. Tavaszi találkozó a NOE szervezésében Cegléden

2019. május 15. **Az Evangélikus Óvodában**

Bemutató mese: „**Az aranyszőrű bárány**”

- Párválasztó játékok

Előadás: A népmese világa a falusi élet tükre. – Csesznák Éva

Kézműves tevékenységek: Horváth Adriennel

2019. június 14. „**Megyünk, mendegélünk hetedhét országon keresztül...**”

Meglepetés, együttlét, évvárás

A továbbképzés tervezett időpontjai változhatnak!

Szigethy Miklósné

munkaközösségvezető

Intézmény neve: SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK
Intézmény címe: 2000. Szentendre, Pannónia u. 5.
OM azonosító: 032728

ÉVES ÖNÉRTÉKELÉSI TERV

2018- 2019.



Ikt. szám:

Készítette: Szentendre Városi Óvodák /BECS tagok/

Kozmárné Szökő Erzsébet /Becs vezető/

Ph.

Jóváhagyta:

intézményvezető

Érvényes: 2018. 09. 01-től



2018.

Tartalomjegyzék

1. Alapadatok

2. Jogszabályi háttér

3. Az intézményi éves önértékelési terv hatálya, érvényessége, felülvizsgálata

4. Az intézményi éves önértékelési terv dokumentumainak kezelése, tárolása

5. Belső önértékelési csoport

6. Tájékoztatás

7. Az intézményi elvárás rendszer meghatározása

8. Az ÓVODAPEDAGÓGUS önértékelése

9. Az INTÉZMÉNYVEZETŐ önértékelése

10. Az INTÉZMÉNY átfogó önértékelése

11. Az önértékelésének ütemterve

12. A 2018-2019-as intézményi önértékelés ütemterve, személyiség és közösségfejlesztés

Folyamatszabályozás

Legitimációs záradék

1. Alapadatok

Az intézmény neve: Szentendre Városi Óvodák



Intézmény neve: SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK
Intézmény címe: 2000. Szentendre, Pannónia u. 5.
OM azonosító: 032728

Székhelye: 2000. Szentendre, Pannónia u. 5.

Feladat- ellátási helye: 2000. Szentendre, Pannónia u. 5.

2. Jogszabályi háttér

§	Azonosító	Név	Rövidítés
§	2011. CXC. törvény	a nemzeti köznevelésről	Köznev tv.
§	20/2012. (VIII. 31.)EMMI rendelet	a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról	EMMI r.
§	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet	a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról	Kormány Rendelet.

3. Az intézményi éves önértékelési terv hatálya, érvényessége, felülvizsgálata

1.	Hatálya:	Az Intézményi Éves Önértékelési Terv hatálya kiterjed az óvoda teljes nevelőtestületének pedagógusi körére. A programban foglaltak betartása mindenki számára kötelező.
2.	Érvényesség:	2018. 09. 01- 2019. 08. 31- ig.
3.	Felülvizsgálatának ideje:	Az Intézményi Éves Önértékelési Tervet <u>jogszabály módosítás esetén</u> felülvizsgálni és <u>más indokolt esetben</u> módosítani szükséges.

Intézmény neve: SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK
Intézmény címe: 2000. Szentendre, Pannónia u. 5.
OM azonosító: 032728

4. Az intézményi éves önértékelési terv dokumentumainak kezelése, tárolása

A dokumentumokat az intézményben az érvényben lévő Iratkezelési és Adatkezelési szabályzatok szerint kell kezelni.

5. Belső önértékelési csoport

Belső Önértékelési Csoport (rövidítve: BECS)

Terület	Feladat	Felelős megnevezése	Dátum, határidő
Tagjainak létszáma	a Belső Önértékelési Csoport (rövidítve: BECS)	8 fő	
A tagok kiválasztása, megbízása	Az intézményvezető feladata	Hajnal Szilvia	2018. 08. 21.
A tagok kiválasztásának szempontjai	A csoporttagok folyamatos felkészültsége, minőségfejlesztés iránti elkötelezettsége, informatikai tudás	Kozmérné Szökő Erzsébet	2018. 08. 25.

Intézmény neve: SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK
 Intézmény címe: 2000. Szentendre, Pannónia u. 5.
 OM azonosító: 032728

A tagok feladatai	- az önértékelési folyamat során bevonandó további pedagógusok felkészítése - partnerek tájékoztatása, kommunikáció - szervezési feladatok ellátása - önértékelési program és az éves önértékelési terv elkészítése - az OH által működtetett informatikai támogató felületen és a valóságban is nyomon követni a folyamatokat - gondoskodni az önértékelés minőségbiztosításáról - adatgyűjtés (foglalkozáslátogatás, dokumentumelemzés, interjúk felvétele, szükség esetén a kérdőíves (papír formátumú) felméréshez kapcsolódó adatrögzítés, értékelés) - az éves munkaterv részeként az önértékelési tervbe további kollégák is bevonhatók az önértékelési csoport javaslatának figyelembevételével		Interjú, kérdőív: A megkezdés dátumától 5 napon belül, egyeztetett időpontban
-------------------	--	--	--

Intézmény neve: SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK
 Intézmény címe: 2000. Szentendre, Pannónia u. 5.
 OM azonosító: 032728

6. Tájékoztatás

Feladat	Felelős	Határidő	Felelős megnevezése	Dátum/határidő
Az óvoda nevelőtestületének tájékoztatása az önértékelés céljáról, az önértékelés folyamatáról, a szükséges erőforrásokról és az elvárt eredményekről. Az egyenlő feladatmegosztás terheiről	BECS, Intézm. vez		Hajnal Szilvia Kozmárné Sz. Erzsébet	2018. augusztus
Az önértékelésben érintett pedagógusok számára tájékoztatás az értékelésben részt vevő személyekről, azok feladatairól, valamint az értékelés módszertanáról, eszközeiről. Dokumentálás formájáról.	BECS, Intézm. vez.	2018. május	Hajnal Szilvia Kozmárné Sz. Erzsébet	2018. szept.
Szülők tájékoztatása , írásban a honlapon is	BECS óvodapedagógusok	Intézményi. ellenőrzés előtt	Kozmárné Sz. Erzsébet	2018. okt.
Fenntartó tájékoztatása	BECS intézményvezető	Az intézményvezető ell. előtt, az értékelések után .(tájékoztató évente)	Hajnal Szilvia Kozmárné Sz. Erzsébet	2018- 2019.nev év

Intézmény neve: SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK
 Intézmény címe: 2000. Szentendre, Pannónia u. 5.
 OM azonosító: 032728

7. Az intézményi elvárásrendszer meghatározása

Feladat	Felelős	Ütemezés	Felelős megnevezése	Dátum/határidő
Az intézménynek megfogalmazza azokat a standardhoz képest sajátos elvárásokat, amelyek teljesülését vizsgálni fogja. - Intézményi dokumentumok vizsgálata - Intézményben kialakult szokásokra, alkalmazott gyakorlatokra és módszerekre épülő elvárások összegyűjtése Megtalálható az Ötéves Programban (Óvodapedagógusra, intézményvezetőre és intézményre vonatkozó sajátos elvárás r.)	Intézményvezető Belső Önértékelési Csoport	önértékelés megkezdése előtt	Kozmárné Szökő Erzsébet Zacher Renáta Erdeiné K. Gyöngyi, Simon Ildikó, Horváth Adrienn Hlatky Katalin, Horváth Gyöngyi Starkné Kató Ibolya (Belső Önértékelési Csoport)	2018. 09. 01.
Az intézményi, pedagógusi, vezetői elvárásokat rögzíteni az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató rendszerben, amely elérhetővé teszi azokat a Hivatal, a külső szakértők és szaktanácsadók számára.	Intézményvezető Belső Önértékelési Csoport kijelölt tagja intézményvezető	önértékelés megkezdése előtt	Hajnal Szilvia Kozmárné Sz. Erzsébet	2018. 09. 01.

8. Az ÓVODAPEDAGÓGUSOK BELSŐ önértékelése

Az óvodapedagógusokra és amennyiben az intézményvezető munkakörének része foglalkozás tartása.

Érintettek köre, a 2018- 2019-es nevelési évben! (5 évente)

- Hold utcai Tagóvoda-----Zahár Renáta, Kerezsi Alexandra*
- Vasvári Pál úti Tagóvoda-----Fekete Júlia*

Intézmény neve: SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK
 Intézmény címe: 2000. Szentendre, Pannónia u. 5.
 OM azonosító: 032728

3. *Izbégi Tagóvoda-----Vaczó Melinda*
4. *Egres úti Tagóvoda----- Nagyné Földi Anett, Simon Ildikó*
5. *Püspökmajor Ltp. -----Nagy Béres Noémi*
6. *Óvoda Központ-----Hegyesné Milán Krisztina*
7. *Szivárvány Tagóvoda-----Géczi Márta, Németiné Ikvai Emőke*

9. Az INTÉZMÉNYVEZETŐK önértékelése

Érintettek: a 2018- 2019- es nev évben (2 évente)

1. Németiné Ikvai Emőke
2. Nagyné Földi Anett

Módszer	gyakoriság	Dokumentum száma, kódja	Végzi, Felelős megnevezése	Dátum/határidő
Az intézményvezető önértékelő kérdőíve	2 évente 1x	Vez. ön. I. - Az Eredményeket, az OH. felületen rögzíteni	BECS tag, BECS vez.	Ütemterv alapján
Az intézményvezető munkatársak kérdőíve			Intézm. vez. h. BECS tag Tagóvoda vezetők	
Az intézményvezetőre, fenntartóra vonatkozó interjú			BECS tag, intézm. vez. BECS tag fenntartó	
Dokumentumelemzés			BECS tagok BECS tag	
Kompetenciánként meghatározni a kiemelkedő és fejlesztendő területeket			Intézm. vez. BECS vez. Kozmérné Sz. Erzsébet	

Intézmény neve: SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK
 Intézmény címe: 2000. Szentendre, Pannónia u. 5.
 OM azonosító: 032728

10. Az INTÉZMÉNY átfogó önértékelése

A 2018/2019-es nevelési évben, intézményi átfogó önértékelésre is sor kerül!

2015- 2016. Nevelési tanév	2016- 2017. Nevelési tanév	2017- 2018. Nevelési tanév	2018- 2019. Nevelési tanév	2019- 2020. Nevelési tanév
		Átfogó Intézm. ell. Hajnal Szilvia 2. cikl. 1. vezetői éve	Átfogó Int. ell. Nagyné Földi Anett – Egres u.Tagóv.	

		Átfogó Intézményi ellenőrzés Csuha Erzsébet- Izbégi Tagóvoda		
--	--	---	--	--

Sor került-e a vezető önértékelésére az adott Tagóvodában?

Németiné Ikvai Emőke 2017-2018-as évben tervezett önértékelése elkészült, de feltöltése, a 2018- 2019-es nevelési év elején valósul meg!

Tagóvoda	2015- 2016. Nevelési év	2016- 2017. Nevelési év	2017- 2018. Nevelési év	2018- 2019. Nevelési év	2019- 2020. Nevelési év	2021- 2022. Nevelési év
Óvoda Központ	Hajnal Szilvia előírt vez. tanf. (4. vez éve)	-----	-----	Hajnal Szilvia vez. önért. 2. vez. éve		
Izbégi Tagóvoda	-----	Csuha Erzsébet belső vez. önért. (2. vez. éve)	-----	Csuha Erzsébet vez önért. 4. vez. éve		

Intézmény neve: SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK

Intézmény címe: 2000. Szentendre, Pannónia u. 5.

OM azonosító: 032728

Egres úti Tagóvoda	-----	Nagyné Földi Anett belső vez. önért. (2. Vez. éve)	-----	<i>Nagyné Földi Anett vez. önért. 4. vez. éve</i>		
Szivárvány Tagóvoda	-----	-----	<i>Németiné Ikvai Emőke belső vez. önért. (2. vez. éve)</i>			
Vasvári Pál úti Tagóvoda	-----	-----	-----	<i>Sverteczkiné Eőry Andrea vez. önért. 2. vez. éve</i>		
Bimbó úti Tagóvoda	-----	-----	-----			
Püspökmajor ltp. Tagóvoda	-----	-----	-----			
Hold utcai Tagóvoda	Hornyák Szilvia előírt vez. tanf. (2. vez. éve)	-----	-----	<i>Ferencz Annamária belső vez. önért. (2. vez. éve)</i>		

Intézmény neve: SZENTENDRE VÁROSI ÓVODÁK

Intézmény címe: 2000. Szentendre, Pannónia u. 5.

OM azonosító: 032728
