

Adatkezelési tájékoztató
a gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának adatkezeléséhez

1. Adatkezelő megnevezése

Szentendre Városi Óvodák (a továbbiakban: Intézmény)

Székhely: 2000 Szentendre, Pannónia u. 5.

E-mail: ovodakozpont.szentendre@gmail.com

Telefon: +36 (26) 816-63

Honlap: www.szentendreiovodak.hu

Adatvédelmi tisztviselő: Hodoli Tünde e-mail: tundihelyettes@gmail.com

2. Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

A gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának adatkezeléséhez az alábbi jogszabályok vonatkoznak: - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény - a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény - a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., 1992. évi LXIII. tv. 2-3., 7. §-s-ok a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1993. évi LXXIX. tv. a közoktatásról szóló 2. számú melléklete, a 2011. évi CXCV. tv. a Nemzeti Köznevelésről, különös tekintettel 41-44§.s-a, a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII. 31.) számú EMMI rendelet.

3. A gyermekek óvodai neveléséhez, ellátásához kapcsolódó adatkezelés

3.1. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

Az adatkezelés célja: a gyermekek személyes adatai a köznevelésről szóló törvényben meghatározott nyilvántartások vezetése céljából, pedagógiai célból, gyermek- és ifjúságvédelmi célból, egészségügyi célból, társadalombiztosítási, szociális juttatás céljából, a célnak megfelelő mértékben, célhoz kötötten kezelhetők.

3.2. Az adatkezelés jogalapja: a törvényei előírások szerint kötelezők, valamint az önkéntes adatszolgáltatásnál jogalap az Ön hozzájárulása.

3.3. Az adatkezelés időtartama:

Az intézmény az önkéntesen megadott személyes adatokat a hozzájárulásának visszavonásáig kezeli. A hozzájárulását írásban bármikor visszavonhatja. A kötelező adatoknál a Köznevelési Információs Rendszerben a gyermeki nyilvántartásban adatot a gyermek jogviszonya megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított harminc évig lehet kezelni, kivéve, ha ez alatt az idő alatt az érintettet ismét bejelentik a nyilvántartásba. Étkeztetésnél megadott adatok hat évig kezelik.

4. Adattovábbítás

Az Intézmény a hatósági eljárás során, illetve egyéb feladataiból adódóan jogszabályokban meghatározott címzettek felé továbbítja. Az adattovábbításokról minden érintett tájékoztatást kérhet. Az Intézmény az elektronikus formában nyilvántartott személyes adatokat a szervereken tárolja, adatfeldolgozót nem vesz igénybe. Az Intézmény megfelelő intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy a személyes adatokat védje – többek között – a jogosulatlan hozzáféréstől vagy megváltoztatástól.

5. Tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jog:

Ön az „Adatkezelő” alcím alatt megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Intézménytől arról, hogy az Intézmény: milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen célból, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, kezeli-e még a személyes adatait, kinek, mikor, milyen okból és mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

Ezen felül kérheti az Intézmény által tárolt személyes adatainak másolatát.

Az Intézmény a Ön kérelmét legfeljebb 30 napon belül, a kérelemben megadott elérhetőségre megküldött válaszelemben teljesíti. Ha a kérelmet elektronikus úton küldi meg az Intézményhez, akkor az Intézmény válaszelevele is – lehetőség szerint – elektronikus úton érkezik meg hozzá. Ha más úton kéri megküldeni a választ, kérjük, jelezze ezt a kérelemben.

Helyesbítéshez való jog:

Ön az „Adatkezelő” alcím alatt megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy az Intézmény módosítsa vagy pontosítsa valamely személyes adatát (pl. a nevét, e-mail címét, ha abban változás következett be). Ha a kérelmet elektronikus úton küldi meg az Intézményhez, akkor az Intézmény

válaszlevele is – lehetőség szerint – elektronikus úton érkezik meg Önhöz. Ha más úton kéri megküldeni a választ, kérjük, jelezze ezt a kérelemben.

Az Intézmény a kérelmét indokolatlan késedelem nélkül legfeljebb 30 napon belül teljesíti és erről a kérelmet benyújtót az általa megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”):

Ön az „Adatkezelő” alcím alatt megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti az Intézménytől a személyes adatainak törlését.

A törlési kérelmet az Intézmény abban az esetben utasítja el, ha jogszabály a személyes adatok további tárolására kötelezi az Intézményt. Ha azonban a törölni kért személyes adatra nincs ilyen kötelezettség, akkor az Intézmény a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül, legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről a kérelmet benyújtót az általa megadott elérhetőségére küldött válaszlevélben értesíti. Ha a kérelmet elektronikus úton küldi meg az Intézményhez, akkor az Intézmény válaszlevele is – lehetőség szerint – elektronikus úton érkezik meg Önhöz. Ha más úton kéri megküldeni a választ, kérjük, jelezze ezt a kérelemben.

Az adatkezelés korlátozásához való jog:

Ön az „Adatkezelő” alcím alatt megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti az Intézménytől az adatkezelés korlátozását. Korlátozás esetén az Intézmény csak tárolhatja a személyes adatot, egyéb adatkezelési tevékenység kizárólag a korlátozást kérő hozzájárulásával jogi igény előterjesztése miatt, vagy közérdekből történhet.

Az adatok korlátozását akkor lehet kérni, ha úgy gondolja, hogy adatai nem pontosak, vagy úgy gondolja, hogy adatait az Intézmény jogellenesen kezelte, de az adat törlését nem szeretné, igényli az adatkezelést jogi igénye érvényesítése vagy védelme miatt, de már az Intézménynek nincs szüksége ezekre az adatokra.

Az Intézmény a kérelmét indokolatlan késedelem nélkül, legfeljebb 30 napon belül teljesíti és erről a kérelmet benyújtót az általa megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti. Ha a kérelmet elektronikus úton küldi meg az Intézményhez, akkor az Intézmény válaszlevele is – lehetőség szerint – elektronikus úton érkezik meg Önhöz. Ha más úton kéri megküldeni a választ, kérjük, jelezze ezt a kérelemben.

A hozzájárulás visszavonásának joga:

Ön az „Adatkezelő” alcím alatt megadott elérhetőségeken keresztül, írásban, az adatkezelés időtartama alatt bármikor visszavonhatja hozzájárulását az adatkezeléshez. A hozzájárulás visszavonása esetén az Intézmény visszavonás előtti adatkezelése továbbra is jogszerű marad.

Az Intézmény a személyes adatokat a visszavonás beérkezését követően indokolatlan késedelem nélkül törli és erről a nyilatkozatot tevőt az általa megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti. Ha a kérelmet elektronikus úton küldi meg az Intézményhez, akkor az Intézmény válaszlevele is – lehetőség szerint – elektronikus úton érkezik meg Önhöz. Ha más úton kéri megküldeni a választ, kérjük, jelezze ezt a nyilatkozatában.

Jogorvoslati lehetőség:

Amennyiben az Ön megítélése szerint az adatkezelés nem felelt meg a jogszabályi követelményeknek, kezdeményezheti az Intézmény adatvédelmi tisztviselőjének eljárását, illetve bírósághoz fordulhat. Ezen felül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezeléséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetősége:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C. Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. Telefon: 06-1-391-1400, Telefax: 06-1-391-1410E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu.